



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ANTONELLO DELIA** – C. F. **NTNDLE67E69L840H** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ANTONELLO DELIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| - Coordinamento C. d.C. | n. 10 ore |
| - Organizzazione | n. 50 ore |
| - Monitoraggio | n. 50 ore |
| - Tutoraggio | n. 29 ore |

Per un totale di 139 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ANTONELLO DELIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BARATELLA PATRIZIA** – C. F. **BRTPRZ62M45L736V** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BARATELLA PATRIZIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 7 ore**

Per un totale di 7 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BARATELLA PATRIZIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BELLIN ALBERTA** – C. F. **BLLLRT68B61L840N** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BELLIN ALBERTA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 6 ore**

Per un totale di 6 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BELLIN ALBERTA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BOGNIN ROBERTO** – C. F. **BGNRRRT57M23H783A** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BOGNIN ROBERTO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 4 ore**

Per un totale di 4 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BOGNIN ROBERTO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BOLCATO LISA** – C. F. **BLCLSI73E70C890L** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BOLCATO LISA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Coordinamento C. d.C.** **n. 10 ore**
- **Tutoraggio** **n. 11 ore**

Per un totale di 21 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BOLCATO LISA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BOSSOLETTI ELISA** – C. F. **BSSLSE74P49D749V** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BOSSOLETTI ELISA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 12 ore**

Per un totale di 12 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BOSSOLETTI ELISA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BRAGATO CLAUDIA** – C. F. **BRGCLD75B56C890K** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BRAGATO CLAUDIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| - Coordinamento C. d.C. | n. 5 ore |
| - Organizzazione | n. 6 ore |
| - Monitoraggio | n. 3 ore |
| - Tutoraggio | n. 4 ore |
| - Valutazione | n. 1 ore |

Per un totale di 19 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BRAGATO CLAUDIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BRAGOLI GIORGIO** – C. F. **BRGGRG59M28L840S** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BRAGOLI GIORGIO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 25 ore**

Per un totale di 25 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BRAGOLI GIORGIO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **BUSANA MILENA** – C. F. **BSNMLN54A71B006F** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **BUSANA MILENA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 3 ore**

Per un totale di 3 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **BUSANA MILENA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”
Conferimento incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **CARLETTO AGOSTINO** – C. F. **CRLGTN56M13H783N** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **CARLETTO AGOSTINO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- Tutoraggio **n. 24 ore**

Per un totale di 24 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **CARLETTO AGOSTINO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **CASTELLANI GIULIA** – C. F. **CSTGLI69C48E682J** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **CASTELLANI GIULIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 15 ore**

Per un totale di 15 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **CASTELLANI GIULIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **CATTOZZO ANDREA** – C. F. **CTTNDR62S30E522C** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **CATTOZZO ANDREA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 4 ore**

Per un totale di 4 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **CATTOZZO ANDREA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **CELOTTO CARLO ALBERTO – C. F. CLTCLL57B12G642Z** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **CELOTTO CARLO ALBERTO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 10 ore**

Per un totale di 10 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **CELOTTO CARLO ALBERTO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **CREMONESE GIOVANNA** – C. F. **CRMGNN69H64L781P** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **CREMONESE GIOVANNA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 89 ore**

Per un totale di 89 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **CREMONESE GIOVANNA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **DAL MASO MATTEO** – C. F. **DLMMTT76R23F464U** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **DAL MASO MATTEO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|-------------------------|------------------|
| - Organizzazione | n. 50 ore |
| - Monitoraggio | n. 50 ore |
| - Tutoraggio | n. 42 ore |

Per un totale di 142 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **DAL MASO MATTEO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **DALLA VALLE CHIARA** – C. F. **DLLCHR89R43L551E** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **DALLA VALLE CHIARA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 18 ore**

Per un totale di 18 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **DALLA VALLE CHIARA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **DE DONA' PAOLA** – C. F. **DDNPLA71E66E682Z** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **DE DONA' PAOLA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 3 ore**

Per un totale di 3 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **DE DONA' PAOLA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **DE GUIDO DARIO** – C. F. **DGDDNT86R25B180Q** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **DE GUIDO DARIO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 12 ore**

Per un totale di 12 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **DE GUIDO DARIO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **DE ROSA DANIELE** – C. F. **DRSDNL80T24A459T** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **DE ROSA DANIELE**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 4 ore**

Per un totale di 4 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **DE ROSA DANIELE**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **DOVIGO EUGENIO** – C. F. **DVGGNE58T11D442A** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **DOVIGO EUGENIO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 12 ore**

Per un totale di 12 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **DOVIGO EUGENIO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ERTANI MASSIMO** – C. F. **RTNMSM71D12E682Q** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ERTANI MASSIMO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 15 ore**

Per un totale di 15 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ERTANI MASSIMO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **FABRIS MAURO** – C. F. **FBRMRA61B03H829K** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **FABRIS MAURO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 26 ore**

Per un totale di 26 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **FABRIS MAURO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **FIORENTINI FRANCESCA** – C. F. **FRNFNC72B42L781L** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **FIORENTINI FRANCESCA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 11 ore**

Per un totale di 11 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **FIORENTINI FRANCESCA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”
Conferimento incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **FORTE ANTONIA** – C. F. **FRTNTN73H53F735P** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **FORTE ANTONIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- Tutoraggio **n. 6 ore**

Per un totale di 6 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **FORTE ANTONIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **FRIGO ROBERTA** – C. F. **FRGRRT69E68L840A** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **FRIGO ROBERTA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| - Coordinamento C. d.C. | n. 4 ore |
| - Organizzazione | n. 4 ore |
| - Monitoraggio | n. 5 ore |
| - Tutoraggio | n. 10 ore |

Per un totale di 23 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **FRIGO ROBERTA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **GINI LUCIANO** – C. F. **GNILCN78E14C890V** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **GINI LUCIANO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 13 ore**

Per un totale di 13 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **GINI LUCIANO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **GIULIARI M. ANTONIETTA** – C. F. **GLRMNT54T67E682P** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **GIULIARI M. ANTONIETTA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 12 ore**

Per un totale di 12 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **GIULIARI M. ANTONIETTA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **GOTTARDO ELISA** – C. F. **GTTLSE63S64E682W** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **GOTTARDO ELISA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 20 ore**

Per un totale di 20 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **GOTTARDO ELISA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ISOLATI ISABELLA** – C. F. **SLTSL57H59E682J** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ISOLATI ISABELLA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- Tutoraggio **n. 3 ore**

Per un totale di 3 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ISOLATI ISABELLA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **LONARDI LUCA GAETANO – C. F. LNRLGT62S20E512V** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **LONARDI LUCA GAETANO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 11 ore**

Per un totale di 11 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **LONARDI LUCA GAETANO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **LORENZETTO LARA** – C. F. **LRNLRA71P49E512Z** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **LORENZETTO LARA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|---|------------------|
| - Tutoraggio | n. 14 ore |
| - Altro (predisposizione moduli) | n. 15 ore |

Per un totale di 29 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **LORENZETTO LARA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **LOVATO EMANUELA** – C. F. **LVTMNL59R63F442S** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **LOVATO EMANUELA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| - Coordinamento C. d.C. | n. 5 ore |
| - Organizzazione | n. 2 ore |
| - Tutoraggio | n. 16 ore |
| - Valutazione | n. 5 ore |

Per un totale di 28 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **LOVATO EMANUELA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”
Conferimento incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **LOVATO LAURA** – C. F. **LVTLRA66R50E682V** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **LOVATO LAURA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Coordinamento C. d.C.** **n. 10 ore**
- **Tutoraggio** **n. 16 ore**

Per un totale di 26 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **LOVATO LAURA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **MALENZA FEDERICA** – C. F. **MLNFRC67L51E682X** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **MALENZA FEDERICA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| - Coordinamento C. d.C. | n. 2 ore |
| - Monitoraggio | n. 1 ore |
| - Tutoraggio | n. 11 ore |
| - Valutazione | n. 2 ore |

Per un totale di 16 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **MALENZA FEDERICA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **MANTESE NICOLA** – C. F. **MNTNCL75L23L55II** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **MANTESE NICOLA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 14 ore**

Per un totale di 14 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **MANTESE NICOLA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **MANULI GIUSEPPE LUIGI – C. F. MNLGPP75H21F537I** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **MANULI GIUSEPPE LUIGI**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 10 ore**

Per un totale di 10 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **MANULI GIUSEPPE LUIGI**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **MASIERO CATIA** – C. F. **MSRCTA70D59F382F** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **MASIERO CATIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 21 ore**

Per un totale di 21 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **MASIERO CATIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **MAZZARDO STEFANO** – C. F. **MZZSFN63M12E682C** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **MAZZARDO STEFANO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 4 ore**

Per un totale di 4 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **MAZZARDO STEFANO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”
Conferimento incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **NALIN GIOVANNI** – C. F. **NLNGNN63B08F394B** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **NALIN GIOVANNI**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- Tutoraggio **n. 9 ore**

Per un totale di 9 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **NALIN GIOVANNI**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **OBOE LORELLA** – C. F. **BOOLLL59B43E682M** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **OBOE LORELLA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 7 ore**
- Per un totale di 7 ore a 17,50 cad.**

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **OBOE LORELLA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **OTTAVIANI ENRICO** – C. F. **TTVNRC72A10L781U** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **OTTAVIANI ENRICO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 29 ore**

Per un totale di 29 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **OTTAVIANI ENRICO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **PESAVENTO STEFANO** – C. F. **PSVSFN82E10A465F** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **PESAVENTO STEFANO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 4 ore**

Per un totale di 4 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **PESAVENTO STEFANO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **RAMANZIN FRANCESCO** – C. F. **RMNFNC63H14E682O** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **RAMANZIN FRANCESCO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 17 ore**

Per un totale di 17 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **RAMANZIN FRANCESCO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **RASO AMBROGIO** – C. F. **RSAMRG65B11F262R** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **RASO AMBROGIO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Coordinamento C. d.C.** **n. 10 ore**

Per un totale di 10 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **RASO AMBROGIO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ROSSETTINI ANNA** – C. F. **RSSNNA65R65A116E** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ROSSETTINI ANNA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- Tutoraggio **n. 7 ore**

Per un totale di 7 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ROSSETTINI ANNA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ROSSI ENRICO** – C. F. **RSSNRC71S30L736L** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ROSSI ENRICO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 11 ore**

Per un totale di 11 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ROSSI ENRICO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ROVEGGIO SILVIA** – C. F. **RVGSLV68E71L781G** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ROVEGGIO SILVIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 11 ore**

Per un totale di 11 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ROVEGGIO SILVIA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SALANDIN EMANUELA** – C. F. **SLNMNL66D45D442W** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SALANDIN EMANUELA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** n. **7 ore**

Per un totale di 7 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SALANDIN EMANUELA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SALVIATI GIOVANNI** – C. F. **SLVGNN65A20L840B** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SALVIATI GIOVANNI**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 13 ore**

Per un totale di 13 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SALVIATI GIOVANNI**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SAONCELLA CARLO** – C. F. **SNCCRL66C25B877G** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SAONCELLA CARLO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 16 ore**

Per un totale di 16 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SAONCELLA CARLO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SEGA CHIARA** – C. F. **SGECHR73L42L781C** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SEGA CHIARA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| - Coordinamento C. d.C. | n. 2 ore |
| - Organizzazione | n. 2 ore |
| - Monitoraggio | n. 3 ore |
| - Tutoraggio | n. 38 ore |

Per un totale di 45 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SEGA CHIARA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”
Conferimento incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SERENA DAVIDE** – C. F. **SRNDVD70D01L840U** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SERENA DAVIDE**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 19 ore**

Per un totale di 19 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SERENA DAVIDE**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SLAVIERO ELENA** – C. F. **SLVLNE66S69C890D** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SLAVIERO ELENA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 17 ore**

Per un totale di 17 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SLAVIERO ELENA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **SPOLAOR ANNALISA** – C. F. **SPLNLS57C56L736B** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **SPOLAOR ANNALISA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 75 ore**

Per un totale di 75 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **SPOLAOR ANNALISA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **TINNIRELLO FRANCA** – C. F. **TNNFNC73E61G273E** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **TINNIRELLO FRANCA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 14 ore**

Per un totale di 14 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **TINNIRELLO FRANCA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **VIOLA PAOLA** – C. F. **VLIPLA59L67A326C** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **VIOLA PAOLA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- Tutoraggio **n. 21 ore**

Per un totale di 21 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **VIOLA PAOLA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Vista** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del/la Prof./ssa **ZORDAN LORETTA – C. F. ZRDLTT63A56L937A** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il/la Prof./ssa **ZORDAN LORETTA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Tutoraggio** **n. 35 ore**

Per un totale di 35 ore a 17,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Alla Prof./ssa **ZORDAN LORETTA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Visti** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità del D.S.G.A. Sig. **MACCA' GIAMPIETRO** – C. F. **MCCGPT54A18E682T** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

Il D.S.G.A. Sig. **MACCA' GIAMPIETRO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Amm. e Segreteria** **n. 30 ore**

Per un totale di 30 ore a 18,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Al D.S.G.A. Sig. **MACCA' GIAMPIETRO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Visti** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità dell'Ass. amm.vo Sig. **CAMPAGNOLO LORENZO** – C. F. **CMPLNZ55S04E682R** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

L'Ass. amm.vo Sig. **CAMPAGNOLO LORENZO**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Amm. e Segreteria** **n. 10 ore**

Per un totale di 10 ore a 14,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

All'Ass. amm.vo Sig. **CAMPAGNOLO LORENZO**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”
Conferimento incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Visti** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità dell'Ass. amm.va Sig. **TODESCHINI MAURA** – C. F. **TDSMRA65E48H783K** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

L' Ass. amm.va Sig. **TODESCHINI MAURA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Amm. e Segreteria** **n. 25 ore**

Per un totale di 25 ore a 14,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

All' Ass. Amm.va Sig. **TODESCHINI MAURA**

Per ricevuta _____



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "A.TRENTIN"
Via San Giovanni,46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - ☎ 0444-835313
Cod.Scuola: VITA01000L - Cod. Fisc. 80015930243
E-mail - segreteria@tecnicoagrariotrentin.it
Pec vita01000l@istruzione.it
Sito – www.tecnicoagrariotrentin.it



Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: **Progetto ASL a.s. 2016/17 – “imparare tra scuola e azienda”**
Conferimento incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Progetto ASL per l'anno s. 2016/2017 in oggetto indicato;
- **Visti** la L. 107 del 13/07/2015;
- **acquisita** la disponibilità dell'Ass. amm.va Sig. **VALCASARA MARIA GRAZIA – C. F. VLCMGR57A70I430Q** per la realizzazione delle azioni previste dal Progetto;

INCARICA

l' Ass. amm.va Sig. **VALCASARA MARIA GRAZIA**, in servizio presso questo Istituto, a prestare la propria opera per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in premessa.

Precisamente le attività di:

- **Amm. e Segreteria** **n. 190 ore**

Per un totale di 190 ore a 14,50 cad.

Tutti i compensi indicati si intendono lordo dipendente.

Sul compenso spettante, così determinato, saranno trattenuti e versati gli oneri previdenziali, assistenziali ed erariali di legge a carico del dipendente e dell'amministrazione.

La liquidazione sarà effettuata a conclusione dell'attività.

La spesa graverà sul Programma Annuale dell'Istituto per il 2018 – Progetti cod. **P08**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

All' Ass. amm.va Sig. **VALCASARA MARIA GRAZIA**

Per ricevuta _____