



AZIENDA AGRARIA DIDATTICA
ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE
Via San Giovanni 46 – 36045 LONIGO (VI)
☎ 0444-830493 - REA 241149
Cod. Fisc. 80009310246 – P. IVA 00655370245
E-mail - azienda@itatrentin.edu.it
Posta certificata: VITA01000L@pec.istruzione.it
www.itatrentin.edu.it



Prot. (vedi segnatura)

Al prof. SAONCELLA CARLO
S e d e
All' Albo dell'Istituto

**OGGETTO: Nomina DIRETTORE dell'Azienda Agraria Didattica dell'ITAS "A. TRENTIN –
aa.ss. 2018/2019 – 2019/2020**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25, comma 2 del Decreto 28/08/2018, n. 129;
VISTO l'art. 7 – comma 2 lett. h , del Testo Unico, n. 297/1994;
VISTA la propria determina n. 29 dell'11/04/2019 per l'affidamento dell'incarico;
VISTO l'avviso di selezione personale docente pubblicato all'albo il 16/04/2019, prot.n. 2736;
VISTA la candidatura del prof. Saoncella Carlo, unica pervenuta entro i termini;
CONSIDERATO che la commissione giudicatrice, riunitasi il giorno 30/04/19, ha verificato la regolare presentazione della documentazione richiesta dall'avviso di selezione e il possesso dei requisiti richiesti;

INCARICA

Il prof. **Saoncella Carlo** in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato, cl. Conc. A051, **DIRETTORE dell'Azienda Agraria dell'Istituto Agrario Statale "Alberto Trentin" dal 02/05/2019 al 31/08/2020** con i seguenti compiti:

il Direttore ha la responsabilità della conduzione tecnica e amministrativa dell'Azienda Agraria Didattica, secondo quanto previsto dall'art. 25, comma 2 del Decreto 28 agosto 2018, n° 129; in particolare dovrà:

- predisporre il piano delle attività, in coerenza con l'indirizzo produttivo definito, corredato dalle proposte di utilizzo del personale e delle risorse tecnico-finanziarie;
- fungere da riferimento, supporto organizzativo e facilitatore per ognuna delle attività didattiche da svolgere nell'Azienda;
- gestire (in collaborazione con il D.S.G.A.) il collaboratore addetto ed i tecnici assegnati all'Azienda nonché gli eventuali operai salariati;
- coordinare i docenti insegnanti tecnico-pratici per ogni attività svolta in Azienda o ad essa riferita;
- collaborare con il D.S.G.A. per la stesura del rendiconto e degli altri documenti contabili relativi alla gestione economico – finanziaria dell'Azienda;
- in generale, svolgere funzioni di supporto al Dirigente Scolastico.

A fine anno scolastico relaziona al D. S. su quanto svolto.

L'importo previsto per la prestazione di cui trattasi è quantificato in complessivi € 4.000,00. Tale compenso, che verrà corrisposto con cadenza quadrimestrale, si intende onnicomprensivo di oneri e contributi e graverà sul Bilancio dell'Istituto all'Aggregato G, Voce G0101, Esercizi 2019 e 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Aldo Delpari