



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



**ISTITUTO COMPRENSIVO RITA LEVI MONTALCINI**

Via F.lli Martina, 20 ~ 30029 San Stino di Livenza (VE)

Telefono 0421/310254 ~ Cod. Istituto: VEIC86300V

[VEIC86300V@istruzione.it](mailto:VEIC86300V@istruzione.it) - [VEIC86300V@PEC.istruzione.it](mailto:VEIC86300V@PEC.istruzione.it) - <http://www.icsanstino.edu.it>

Codice Fiscale 92034990272

Prot. n. 7178/2022

San Stino di Livenza, 16/06/2022

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-9

**Cup: F13D21002550007**

**Oggetto: Incarico come Tutor N. 1 Modulo per la Scuola primaria - Progetto PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Avviso pubblico prot. n. 6829/2022 dell’8/6/2022 - Maestra Sara Marian.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 6829/2022 dell’8/6/2022 - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-9 Cup: F13D21002550007 - per la selezione di Esperto interno e di Tutor interno relativi al progetto PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Autorizzazione Progetto Prot. AOODGEFID 17652 del 07/06/2021.

VISTA la candidatura regolarmente pervenuta entro i termini indicati dall’Avviso citato da parte della docente Buoso Lucia;

VISTA la domanda acquisita agli atti della scuola e il curriculum presentato attestante le competenze previste nel suddetto Avviso;

VISTO il Decreto di nomina Esperto e Tutor n. 7167/2022 del 16/06/2022 - Avviso pubblico prot. n. 6829/2022 dell’8/6/2022 - Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2021-9 Cup: F13D21002550007 per la selezione di Esperti interni e di Tutor interni relativi al progetto PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) Autorizzazione Progetto Prot. AOODGEFID 17652 del 07/06/2021.

## INCARICA

La maestra **Sara Marian** in qualità di **Tutor interno** per un Modulo formativo del Progetto PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). Autorizzazione Progetto Prot. AOODGEFID 17652 del 07/06/2021.

L’incarico riguarda:

### 1. Un modulo per la Scuola primaria Competenza in materia di cittadinanza

Sottoazione	Progetto	Titolo del Modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-VE-2021-9	Laboratorio di cittadinanza attiva e di educazione alla legalità

di 30 ore da svolgersi da **lunedì 20 giugno 2022 a venerdì 1 luglio 2022**, durata dell’incarico. Tutte le indicazioni relative al Modulo fanno riferimento a quanto indicato nell’Avviso pubblico prot. n. 6829/2022 dell’8/6/2022.

Il Tutor si impegna a rispettare i tempi previsti per le diverse attività secondo le esigenze di Istituto. Tutte le attività oggetto del presente incarico devono essere svolte presso l’Istituto Comprensivo e riportate in un apposito registro e al termine dovrà essere predisposta una relazione del lavoro svolto.

#### Compiti specifici richiesti al Tutor

- ✓ progettare le attività dei moduli in collaborazione con l’Esperto
- ✓ partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività
- ✓ supportare l’Esperto durante l’attività formativa
- ✓ predisporre spazi, strumenti e materiali necessari per lo svolgimento del Modulo
- ✓ curare il monitoraggio del Modulo
- ✓ gestire la rilevazione delle presenze degli alunni al Modulo
- ✓ inserire on line nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze
- ✓ inserire on line nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive eventualmente richieste
- ✓ relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali, se richiesti
- ✓ segnalare in tempo reale, alla Dirigente Scolastica, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto
- ✓ curare la documentazione video-fotografica eventualmente richiesta per le azioni di pubblicità.

In piattaforma (Tutor)

- ✓ Completa la propria anagrafica
- ✓ provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con l'Esperto, cura la documentazione;
- ✓ segue, in collaborazione con l'Esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività e ad altra documentazione eventualmente richiesta
- ✓ partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette
- ✓ consegna alla segreteria il materiale elaborato durante il Modulo.

Al Tutor verrà corrisposto l'importo massimo totale di € 900,00 (novecento,00) rapportato alle ore effettivamente prestate, onnicomprensivo, previsto nel progetto; corrispondente ad un importo di euro 30,00 (trenta,00) onnicomprensivo per le 30 (trenta) ore da svolgersi.

La retribuzione concordata sarà dovuta soltanto se il Modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e il Tutor riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. A tal fine l'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di ridurre o sopprimere moduli formativi sia per motivi di forza maggiore che per scarsa affluenza o richiesta da parte dei destinatari senza che ciò legittimi alcuna richiesta da parte dell'incaricato volta ad ottenere indennizzi o remunerazione alcuna per ore non prestate. La retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, sarà liquidata e versata solo a seguito dell'avvenuta erogazione dei fondi necessari da parte dell'Autorità di Gestione (A.d.G.) senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Si precisa che qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso verrà sospeso, come da indicazione dell'Avviso prot. n. 6829/2022 dell'8/6/2022. In questa circostanza saranno retribuite soltanto le ore effettivamente svolte.

L'incarico può essere revocato tramite lettera raccomandata da parte dell'Istituzione in caso di non conformità delle prestazioni effettuate e alle specifiche condizioni e/o di non eliminazione delle cause della contestazione effettuata per iscritto entro 5 giorni lavorativi. In caso di revoca l'Istituzione liquiderà, previa constatazione in contraddittorio, le prestazioni fino a quel momento effettuate e regolarmente certificate con esito positivo.

Con l'assunzione dell'incarico la docente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione. Il Tutor deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui viene a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico; né degli stessi può fare uso, sia nel proprio che nell'altrui interesse, curando e vigilando che anche i collaboratori mantengano lo stesso segreto professionale.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Antonella Cabriolu

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme connesse

Per accettazione

---