



CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA  
MORELLI BUGNA  
Via Rinaldo n° 16 - 37069 Villafranca di Verona (VR)

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**  
**N° 37 DEL 04 MARZO 2022**

*OGGETTO:*

**UFFICIO ACQUISTI: DETERMINA A CONTRARRE – PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 63 DEL D.LGS 50/2016 E ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 “DECRETO SEMPLIFICAZIONI” PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURE ASSICURATIVE A FAVORE DEL CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA “MORELLI BUGNA” DI VILLAFRANCA DI VERONA – GARA SUDDIVISA IN LOTTI.**

## **IL DIRETTORE**

*VISTA* la proposta di determinazione n° 5 formulata dal Responsabile dell'Ufficio Acquisti in data 04/03/2022, il quale ha attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

*VISTO* il parere favorevole di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Ragioneria in data 04/03/2022 sulla sopra citata proposta di determinazione;

*RITENUTA* la suddetta proposta meritevole di approvazione;

## **D E T E R M I N A**

1. Di approvare integralmente la proposta n° 5 del 04/03/2022 avanzata dal Responsabile dell'Ufficio Acquisti.
2. Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
3. Di trasmettere la presente determinazione in visione al Presidente dell'Ente, ex art. 9 del Regolamento di Amministrazione.

*propone, ai sensi della Determinazione del Direttore n° 36 del 29.03.2021, l'adozione della seguente proposta di determinazione, di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:*

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 63 DEL D.LGS. 50/2016 E ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.L. 76/2020 “DECRETO SEMPLIFICAZIONI” PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURE ASSICURATIVE A FAVORE DEL CENTRO SERVIZI ALLA PERSONA “MORELLI BUGNA” DI VILLAFRANCA DI VERONA – GARA SUDDIVISA IN LOTTI.**

PREMESSO che:

1. L’Ente ha l’obbligo di legge e la necessità di provvedere all’attivazione di adeguate coperture assicurative relative alle diverse forme di rischio attinenti l’attività istituzionale;
2. con Determinazione n. 228 del 21/12/2020, sono state affidate le polizze assicurative dell’Ente dal 01.01.2021 al 31.12.2021;
3. ai sensi dell’art. 40 del Codice Appalti (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione):”
  1. *Le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte da centrali di committenza sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell’articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, del Codice dell’amministrazione digitale.*
  2. *A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell’ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.”;*
4. il Consorzio CEV si è reso disponibile, a fronte della disposizione normativa appena citata, a fornire agli enti associati una piattaforma acquisti da utilizzare nelle procedure di gara anche in alternativa o dove non è possibile utilizzare il M.E.P.A.;
5. con Deliberazione n° 35 del 14/11/2018, è stata approvata l’adesione al Consorzio CEV con approvazione del relativo regolamento, per utilizzare il servizio di Centrale di Committenza ed utilizzo della Piattaforma Acquisti, approvandone contestualmente lo statuto ed il regolamento consortile, servizio che era inizialmente gratuito per gli enti consorziati;
6. l’Ente non rientra tra gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e pertanto non sussiste l’obbligo in capo al medesimo per la procedura in oggetto di ricorrere a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1 (Individuazione di categorie di beni e servizi e soglie) del D.P.C.M. 11/07/2018 (pubbl. in G.U. n. 189 del 16/08/2018);
7. con Deliberazione n° 24 del 28.05.2020, il Consiglio di Amministrazione dell’Ente ha preso atto del nuovo regolamento del Consorzio CEV, con relativa approvazione dello stesso, al fine di aderire nuovamente alla centrale di committenza ed utilizzo della piattaforma Acquisti;
8. con Determinazione n° 86 del 16.06.2020, è stato attivato, con il Consorzio CEV, il servizio denominato “Master di I livello” riferito al regolamento della Centrale di Committenza dello stesso Consorzio, per l’effettuazione di alcune gare d’appalto (fino a 4 gare), mediante l’utilizzo della piattaforma acquisti dallo stesso gestita, conferendo nuovamente mandato al Consorzio CEV per l’integrale gestione delle procedure di gara;
9. non è stato usufruito integralmente il servizio denominato “Master di I livello” nell’anno 2020, 2021 e pertanto la presente procedura viene espletata nell’anno consortile 2022;
10. tutta la documentazione tecnica relativa ai diversi capitolati speciali attinenti la gara per l’affidamento del servizio delle coperture assicurative è stata consegnata al consorzio CEV quale Centrale di Committenza;
11. con email datata 29/11/2021, la Centrale di Committenza del Consorzio Cev confermava che la documentazione tecnica era già stata visionata dal Legale di cui lo stesso Consorzio si avvale ma che, a causa di impedimenti della stessa, quest’ultima precisava che probabilmente non si sarebbe riusciti ad aggiudicare la procedura entro il 31/12/2021 e consigliava di procedere ad una proroga;

12. con Determinazione n° 213 del 21.12.2021, sono stati prorogati i servizi assicurativi dell'Ente, in scadenza al 31/12/2021, fino al 31/03/2022, alle medesime condizioni contrattuali precedenti, in attesa di aggiudicazione della gara d'appalto in visione presso la Centrale di Committenza del Consorzio Cev.

CONSIDERATO quindi che si rende necessaria l'acquisizione, per mezzo di una procedura di gara, del servizio di coperture assicurative a favore del Centro Servizi alla Persona “Morelli Bugna” di Villafranca di Verona;

DATO ATTO che si rende necessario procedere all'individuazione dell'Operatore Economico a cui affidare i servizi in oggetto;

VISTA E RICHIAMATA la normativa vigente relativa agli appalti pubblici di servizi, forniture e lavori e alla semplificazione delle procedure di acquisto;

VISTO in particolare l'art. 37 del D. Lgs. 50/2016 ed ss.mm. e ii.;

RITENUTO di dare mandato al Consorzio CEV di gestire integralmente la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, ivi inclusa l'aggiudicazione e i relativi controlli;

DATO ATTO che il Consorzio CEV è dotato di un Albo Fornitori compatibile con il Codice degli Appalti e che l'Albo Fornitori dell'Ente non ha Assicurazioni iscritte nell'apposita sezione e che per tale motivo verrà utilizzato l'Albo Fornitori del Consorzio Cev;

PRESO ATTO che negli atti di gara: l'Ente si riserva:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016 ed ss.mm. e ii. qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento dei lavori in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D. L. 76/2020 e s.m.i., invitando tutti gli operatori economici accreditati per la categoria merceologica oggetto di gara ed individuati sulla base del suddetto Albo Fornitori del Consorzio Cev nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

PRECISATO che il Responsabile Unico del procedimento:

- per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Mauro Zoppi, Direttore dell'Ente;
- per la fase di affidamento è un funzionario del CEV nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 ed ss.mm. e ii., fra i propri dipendenti con un livello di inquadramento giuridico adeguato alla struttura e con le competenze professionali idonee in relazione ai compiti per cui è incaricato;

VISTI i documenti di gara predisposti dal Consorzio CEV, in particolare lo schema di disciplinare di gara, schema di lettera di invito e la modulistica *fac simile*, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se non materialmente allegati;

RITENUTO di approvare la documentazione di gara di cui sopra;

RITENUTO di stabilire, per l'esecuzione del suddetto contratto, che:

- l'aggiudicazione avvenga con il criterio del massimo ribasso (minor prezzo) ai sensi dell'art. 1 comma 3 D.L. 76/2020 “Decreto semplificazioni”;
- è prevista la suddivisione in lotti per ciascuna polizza assicurativa così da agevolare la partecipazione alla gara da parte delle compagnie assicurative anche limitatamente ad una o più polizze in quanto l'operatore economico non ha l'obbligo di partecipare a tutti i lotti;

- il Valore della gara è il seguente:

<b>n. Lott o</b>	<b>Descrizione servizio</b>	<b>Importo Premio lordo annuo</b>	<b>Importo Premio lordo 42 Mesi a base di gara</b>
1	Polizza Infortuni (lotto n.1)	€ 500=	€ 1.750,00=
2	Polizza All Risks (lotto n. 2)	€ 10.500=	€ 36.750,00=
3	Polizza Responsabilità civile (lotto n. 3)	€ 33.000=	€ 115.500,00=
4	Polizza Tutela Legale (lotto n. 4)	€ 5.000=	€ 17.500,00=

- La durata del servizio per ciascun lotto è pari a 42 mesi;  
 - la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e art. 1 comma 2 lett. b) DL 76/2020 e s.m.i. tramite il sistema telematico del Consorzio CEV, per le considerazioni in premessa richiamate;

**DATO ATTO che:**

- in relazione alla procedura di selezione del contraente il Consorzio CEV procederà a formulare istanza all'Autorità Nazionale Anticorruzione del Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;  
 - il Centro Servizi "Morelli Bugna" provvederà alla presa in carico del CIG prima della stipula contrattuale;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 2000, rubricato "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale statuisce che: "*1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*  
*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*  
*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*  
*2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano."*

**VISTI:**

- il D. Lgs. 50/2016 ed ss.mm. e ii., come modificato dalla L. 55/2019 di conversione del D.L. 32/2019;  
 - Il Decreto Legge 16 LUGLIO 2020, N. 76 RECANTE "MISURE URGENTI PER LA SEMPLIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE DIGITALE" e successiva L. 120/2020 e l. 77/2021 di modifica;  
 - il Regolamento per l'acquisizione in economia di Beni, Servizi e Lavori approvato con Deliberazione n° 27 del 19.10.2009 e modificato con Deliberazione n° 18 del 01.12.2011;  
 - il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione n° 31 del 23.12.2013;  
 - il D.P.R. n. 207 del 2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti a seguito dell'entrata in vigore del Codice;

**P R O P O N E**

1. Di dare atto che le premesse, i documenti e gli atti richiamati nel preambolo, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di autorizzare il ricorso alla procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e art. 1 comma 2 lett. b) DL 76/2020 e smi, ai fini dell'individuazione dell'Operatore Economico a cui affidare servizio di coperture assicurative a favore del Centro Servizi alla Persona "Morelli Bugna" di Villafranca di Verona, come da offerta che dovrà pervenire per mezzo del sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorziocev.it>.
3. Di dare mandato al Consorzio CEV di gestire integralmente la procedura di gara per l'identificazione del contraente, ivi inclusa l'aggiudicazione e i relativi controlli.
4. Di precisare che il CIG verrà acquisito dal Consorzio CEV mentre la CR "Morelli Bugna" provvederà ad acquisire da ANAC alla presa in carico del CIG prima della stipula contrattuale.
5. Di precisare inoltre che:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente i servizi di cui all'oggetto;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento servizio di coperture assicurative a favore del Centro Servizi alla Persona "Morelli Bugna" di Villafranca di Verona
  - le clausole essenziali sono individuate nel disciplinare e nel progetto definitivo ed esecutivo allegato alla gara;
  - il contratto sarà stipulato con le modalità previste nel disciplinare di gara;
  - la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e art. 1 comma 2 lett. b) DL 76/2020 e smi il tramite Sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorziocev.it>;
  - il contratto sarà perfezionato dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dall'impresa in sede di gara, la quale non dovrà incorrere in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed avere tutti i requisiti di ordine tecnico – professionale ed economico –organizzativo richiesti dal citato Decreto e dai documenti di gara.
6. Di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, i seguenti atti predisposti dal Consorzio CEV, anche se non materialmente allegati: schema di lettera di invito, schema di Disciplinare di gara, modulistica fac simile.
7. Di imputare la spesa complessiva presunta di € 196.000,00= per tutta la durata dell'appalto,(42 mesi + 6 mesi di proroga eventuale del servizio), a partire dal 01/04/2022, come di seguito indicato:
  - € 36.750,00 sul sottoconto 3.20.20.10.455 "Assicurazioni" del Bilancio di Previsione 2022;
  - € 49.000,00 sul rispettivo sottoconto del Bilancio di Previsione 2023;
  - € 49.000,00 sul rispettivo sottoconto del Bilancio di Previsione 2024;
  - € 49.000,00 sul rispettivo sottoconto del Bilancio di Previsione 2025;
  - € 12.750,00 sul rispettivo sottoconto del Bilancio di Previsione 2023.
8. Di dare atto che la spesa complessiva verrà quantificata esattamente ed imputata nel relativo conto con la Determinazione di affidamento del servizio.
9. Di imputare la somma complessiva di € 227,00 (comprensivo di € 2,00 a titolo di imposta di bollo) a carico dell'Ente, a titolo contribuzione alle spese per il servizio fornito da ANAC sul conto 3.20.20.10.500 "Altre spese per servizi vari" del Bilancio di Previsione 2022, che verrà anticipato dal Consorzio Cev e rimborsato allo stesso.
10. Di stabilire che il criterio di aggiudicazione di gara è quello del massimo ribasso (minor prezzo) ai sensi dell'art. 1 comma 3 D.L. 76/2020 "Decreto semplificazioni".
11. Di disporre la pubblicazione di tutta la documentazione di gara sul profilo di committente

alla sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gare e contratti”.

12. Di precisare che il Dott. Mauro Zoppi (in qualità di Direttore del Centro Servizi “Morelli Bugna”) riveste il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione dei servizi ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. 50/2016 ed ss.mm. e ii., mentre per la fase di affidamento provvederà il CEV a nominare, come R.U.P., ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016 ed ss.mm. e ii., un proprio funzionario che avrà un livello di inquadramento giuridico adeguato in relazione alla struttura nonché le competenze professionali adeguate ai compiti per cui è incaricato.
13. Di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
14. Di trasmettere la presente determinazione in visione al Presidente dell’Ente, ex art. 9 del Regolamento di Amministrazione.

IL RESPONSABILE  
DELL’UFFICIO ACQUISTI  
*Dott.Marco Righetti*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria.

LA RESPONSABILE DELL’UFFICIO RAGIONERIA  
*Dott.ssa Sonia Zaccaron*

Villafranca di Verona, 4 marzo 2022