

INFORMAZIONI PERSONALI

Giorgio Fornasiero

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Funzionario Amministrativo

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da gennaio 2006 a oggi

Responsabile del Settore Economico Finanziario
Responsabile Controllo di Gestione e Qualità
Presso Centro Servizi A. Moretti Bonora di Camposampiero (PD)

Attività e mansioni

Come Responsabile del Settore Economico Finanziario

- fatturazione rette
- attività di ragioneria (pagamenti ed incassi)
- rapporti con tesoreria e altre banche
- stesura di bilancio e procedure di chiusura di bilancio
- verifiche e analisi di bilancio
- rapporti con i revisori dei conti

Come Responsabile del Controllo di Gestione e Qualità:

- analisi dei dati del controllo di gestione
- elaborazioni statiche di dati contabili e gestionali
- responsabile del sistema di qualità
- effettuazione di verifiche ispettive interne
- analisi delle non conformità e relative azioni correttive
- analisi dei dati del sistema di gestione della qualità
- elaborazione Relazione sociale
- procedure per autorizzazione e accreditamento delle diverse unità di offerta secondo L.R. 22 /02

Da febbraio 2000 a dicembre
2005

Consulente per il terzo settore

Collaborazione professionale con: emme&erre s.p.a. Società di Formazione, Management e Ricerca S.p.A.

in qualità di:

- 2000-2001: consulente junior e Responsabile Interno del Sistema Qualità;
- 2001-2002: consulente senior e Responsabile Interno del Sistema Qualità;
- 2003-2005: consulente senior plus e Responsabile Interno del Sistema Qualità;

per le seguenti attività:

- Consulenza per lo Sviluppo organizzativo
- Consulenza per la Certificazione di Qualità ISO 9000
- Consulenza per il Controllo di Gestione
- Consulenza per i Sistemi di Accreditamento dei servizi sociali
- Formazione nell'ambito della qualità

- Da febbraio 1997 a gennaio 2000 Consulente per le piccole medie imprese
 Collaborazione professionale con Studio erre SRL di Noventa Padovana PD
 Come libero professionista per le seguenti attività
- Inserimento Sistemi Qualità in Azienda secondo ISO 9000 Aziende piccole e medie
 - Applicazione in Azienda del D.Lgs. 626/94 sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro
 - Organizzazione e docenza di incontri di formazione inerenti la Qualità e la Sicurezza
 - Gestione e sviluppo di progetti con finanziamenti (Europei/Regionali)
 - Partecipazione al progetto ADAPT-Developnet
 - Studio e progettazione iniziale di un Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14000)
 - Inserimento Sistemi Gestione Ambientale in Azienda secondo ISO 14000
 - Direttive comunitarie per marcature prodotti CE,UL Gost.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1996-1997 *Centro Produttività Veneto di Vicenza in collaborazione con l'Università degli studi di Padova Istituto di chimica industriale e Centro studi qualità ed ambiente, Eurosportello Veneto del Centro Estero, Sogesca S.r.l. e AICQ*

Master sul Sistema di Gestione integrato per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza
 Titolo rilasciato ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE E Quality System Manager
 articolato in 520 ore di formazione in aula e 200 ore di stage presso la Blu Box Group di Piove di Sacco PD

1988-1995 *Università di Venezia - Cà Foscari di VENEZIA*
 Facoltà di Economia e Commercio
 LAUREA magistrale in economia e commercio indirizzo Economico-Giuridico
 Tesi in Scienza delle finanze dal titolo "Strumenti economici nella Politica Ambientale"
 Relatore prof. G. Segre

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative • possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di consulente aziendale

Competenze organizzative e gestionali

- Organizzazione aziendale in ambito socio sanitario
- Analisi di dati economici e gestionali, elaborazione report
- Capacità di gestione del lavoro di equipe
- Capacità di gestione del Budget aziendale
- Capacità di progettazione e pianificazione seguendo modelli assistenziali

- Capacità di marketing
- Analisi processi lavorativi e definizione di procedure

Competenze professionali

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Conoscenze Progrmmi

PACCHETTO MICROOFT OFFICE – SISTEMI OPERATIVI WINDOWS – INTERNET E POSTA ELETTRONICA

Software gestionali specifici per strutture residenziali pacchetti contabilità, controllo di gestione, cespiti, inventario, magazzino, Cartella socio Sanitaria (CBA)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Corsi
- Corso per RSPP con relativo esame finale (settembre 2020 –dicembre 2020):
 - Modulo A (28 ore)
 - Modulo B (48 ore)
 - Modulo B SP3 (12 ore) rischi in sanità
 - Modulo C (24 ore)
 - Modulo per Formatori sulla sicurezza del Lavoro (24 ore)

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Padova 05 marzo 2024

Firma Giorgio.Fornasiero

