



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G.G. TRISSINO"

Licei Classico Scientifico Linguistico Scienze Umane

Via Lungo Agno Manzoni, 18 – VALDAGNO – (VI)

Tel. 0445401615

Liceo Artistico

Via G. Marzotto, 1 – VALDAGNO – (VI)

www.liceivaldagno.edu.it

e-mail: viis001003@istruzione.it

Valdagno, 25/11/2021

Prot. n. 10444/4.1.p

AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI CORSI LINGUA INGLESE - PROGETTO "INSIDE ENGLISH"

SCADENZA: 11/12/2021

SI COMUNICA CHE È APERTA LA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N°1 INCARICO DI NATURA TEMPORANEA, RELATIVO ALLA SEGUENTE ATTIVITÀ:

"Selezione di esperti esterni docenti esperti lingua inglese per svolgimento del Progetto settimana intensiva di inglese "Inside English".

Vista la Determinazione Dirigenziale prot. 10444 4.1.p del 25/11/2021, con il presente avviso si intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'individuazione di un soggetto a cui affidare i servizi citati. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a presentare eventuali offerte. Tra coloro che manifesteranno interesse questa Amministrazione provvederà ad invitare gli operatori, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ai quali chiedere di formulare un'offerta per la realizzazione del Progetto "INSIDE ENGLISH" con le seguenti caratteristiche:

DESTINATARI: Alunni dei Licei di Valdagno suddivisi in gruppi di apprendimento da 8 a 13 unità.

FINALITA' DEL PROGETTO: Potenziare tutte le abilità linguistiche e, allo stesso tempo, rinforzare la motivazione allo studio della lingua.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO: una settimana intensiva dal Lunedì al Venerdì nel mese di Gennaio 2022 in orario curriculare per un totale di 20 ore per gruppo con docenti qualificati presso le sedi del liceo "G.G. Trissino" di Valdagno.

STAZIONE APPALTANTE:

I.I.S. "G.G. TRISSINO", con sede in Valdagno, Lungo Agno Manzoni n.18, C.F. 85001210245, C.M. VIIS001003, Tel 0445/401615, email viis001003@istruzione.it – PEC viis001003@pec.istruzione.it

PROCEDURA

Affidamento diretto, previa indagine di mercato a mezzo di avviso pubblico. L'avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell' I.I.S. "G.G. TRISSINO" di Valdagno per consentire ai prestatori di servizi interessati e in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione. L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica. Viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'I.I.S. "G.G. TRISSINO" di Valdagno di Valdagno, che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo criteri sotto riportati. L'I.I.S. "G.G. TRISSINO" di Valdagno si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti eventualmente interessati possano vantare alcuna pretesa.

REQUISITI MINIMI RICHIESTI per i docenti:

1. Possesso di titoli (corsi di formazione/abilitazione in didattica L2 e CELTA/DELTA)
2. Esperienza pregressa nelle attività didattiche di lingua inglese.

La mancanza dei requisiti minimi richiesti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Saranno invitate scuole di lingue.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione dalla selezione:

- **Manifestazione di interesse** alla selezione in carta semplice (allegato A del presente bando), con indicato il compenso orario lordo richiesto unitamente a **fotocopia del documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante;

- **Curriculum vitae di ciascun docente** in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003.

Le manifestazioni di interesse ed i relativi allegati dovranno pervenire alla **Segreteria dell'I.I.S. "G.G.Trissino" di Valdagno, in Via Lungo Agno Manzoni 18, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11 Dicembre 2021** in busta chiusa con la dicitura **"Manifestazione di interesse per corso lingua inglese "Inside English"**, con nome ed indirizzo del mittente.

Non saranno prese in considerazione domande mancanti dei dati richiesti e/o pervenute oltre la scadenza del termine indicato e non farà fede il timbro postale.

MODALITA' DI SELEZIONE:

La selezione delle manifestazioni di interesse verrà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico comparando i curricula pervenuti secondo la tabella di valutazione di seguito riportata. Verrà inoltre effettuata una verifica di corrispondenza con i profili dei docenti che terranno i corsi attraverso colloqui conoscitivi prima dell'inizio dei corsi stessi.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto o di non positiva valutazione delle proposte progettuali pervenute.

La selezione avverrà anche in presenza di una sola domanda di partecipazione purché la stessa sia ritenuta valida in rapporto alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione.

	TITOLI E COMPETENZE	punteggio massimo
1	Autorizzazione/riconoscimento da parte del M.I.U.R.	5
2	Esperienza pregressa di analoghe attività in ambito scolastico nell'ultimo triennio - punti 1 ogni incarico (valutabili max 5)	5
3	Offerta economica - punti 20 all'offerta più vantaggiosa e punteggio proporzionalmente decrescente alle altre	20

Al termine della selezione la Commissione formula una graduatoria che verrà pubblicata all'Albo On Line dell'Istituto. L'assegnatario verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla Scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Qualora l'esperto scelto non potesse garantire la copertura di tutti i corsi previsti, si potranno conferire ulteriori incarichi agli altri aspiranti, in ordine di graduatoria.

TIPOLOGIA CONTRATTO E COMPENSO:

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione di lavoro occasionale.

L'esperto si impegna a collaborare con i docente di lingua inglese delle rispettive classi.

L'offerta economica dovrà prevedere un costo orario complessivo, a prescindere dal numero degli allievi e dal numero dei gruppi.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

Costituirà motivo di risoluzione del contratto il verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- mancato rispetto del divieto di subappalto;
- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dell'incarico, dei requisiti minimi di ammissibilità;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- ripetute assenze e rinvii dell'intervento;
- violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 (Codice di comportamento).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, i dati personali forniti dal/i candidato/i saranno raccolti presso questo Istituto per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale rapporto contrattuale; potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il/I candidato/i dovrà/dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o suo delegato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Cristina Benetti

sottoscritt

nat__ a

il _____ e residente a _____

in via _____ n. civ. _____

[illegible]

tel. | | | | | | | | | | tel. cell. | | | | | | | | | |

e-mail

legale rappresentante dell'Ente/Associazione

con sede legale a (indirizzo) _____

partita IVA _____,

di essere ammess_ alla procedura di selezione in qualità di **Esperto Esterno - “Progetto Inside English – A.S. 2021/2022”** come da vostro Avviso del 25/11/2021 prot. n° 10444 4.1.p

A tal fine **DICHIARA** sotto la propria responsabilità:

- a) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- b) di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- d) di essere/di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione
- e) di accettare tutte le condizioni previste nel bando.

Compenso orario lordo complessivo: euro _____,_____.

Allega alla presente:

- Curriculum Vitae (in formato europeo) debitamente firmato.
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- Patto di integrità (su modulo da voi allegato).

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n°445.

DATA	FIRMA
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica dell'eventuale contratto.

DATA	FIRMA
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Allegato B

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto rappresentante legale
della ditta/società con sede in
..... P. Iva
..... avendo acquisito le informazioni fornite dal Titolare ai
sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13- 14 del GDPR attraverso il sito della scuola
www.liceivaldagno.edu.it - sezione Privacy,
presta il proprio consenso al trattamento dei dati per i fini indicati nella suddetta informativa e più
precisamente al trattamento dati di cui al punto 4 Lett. b).

Data _____ Firma _____

ALLEGATO C

AL DIRIGENTE SCOLASTICO I.I.S. "G.G. TRISSINO" di Valdagno (VI)

Con la presente si comunicano i dati necessari all'acquisizione del D.U.R.C. da parte di Codesta
Pubblica Amministrazione:

Informazioni richieste per l'acquisizione del DURC ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183 da
parte della P.A

Impresa	
Sede Legale	
Sede Operativa	
Codice fiscale/partita IVA	
Indirizzo e-mail	
Indirizzo PEC	
CCNL applicato	
Numero dipendenti	
Sede INAIL competente	
Codice assicurazione ditta	
Codice PAT.	
Sede INPS competente	
N. matricola aziendale	

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante della Ditta/Società

(timbro e firma)

Schema PATTO DI INTEGRITA'

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante a gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

Tra

il Dirigente Scolastico prof. Benetti Maria Cristina legale rappresentante pro tempore dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G.G. TRISSINO" di Valdagno,

e

la Società (di seguito

denominata Società), sede legale in, via

..... n. codice fiscale/P.IVA

....., rappresentata da

..... in qualità di

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016-2018 dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a) a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- b) a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- c) ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- d) ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- e) a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- f) a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- a. esclusione del concorrente dalla gara;
- b. escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- c. risoluzione del contratto;
- d. escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto dal legale rappresentante della società partecipante, ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Il Dirigente Scolastico
(firma leggibile)

Per la Società: Il legale rappresentante
(firma leggibile)
