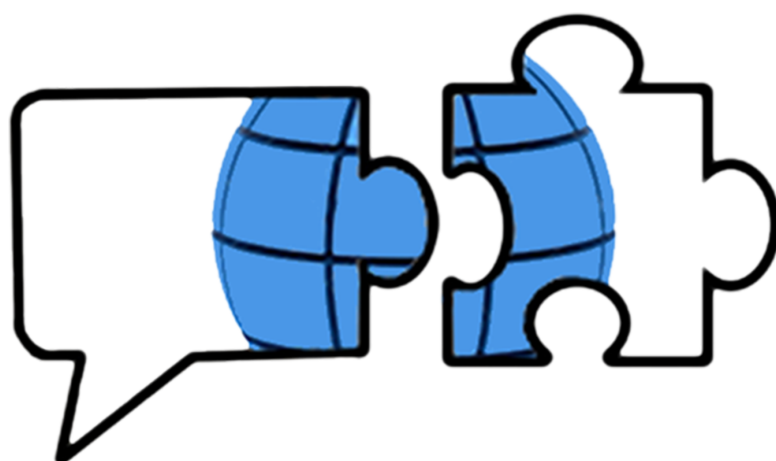




ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE
SECONDARIA SUPERIORE
"FRANCESCO DA COLLO"

**PIANO TRIENNALE
OFFERTA FORMATIVA**

Triennio 2019-20/2021-22

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola ISS DA COLLO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. del ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del con delibera n.

*Annualità di riferimento dell'ultimo aggiornamento:
2019/20*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti e quadri orario
- 3.2. Curricolo di Istituto
- 3.3. Alternanza Scuola lavoro
- 3.4. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.5. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.6. Valutazione degli apprendimenti
- 3.7. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

Il contesto socio-economico è caratterizzato da una marcata complessità, da forte varietà e variabilità dei bisogni, che richiede adeguamenti continui dell'offerta formativa. L'utenza proviene da un ambiente sociale con caratteristiche non omogenee, sia in relazione al quadro culturale e dei valori delle famiglie, che al livello della preparazione di base. Il bacino di provenienza è alquanto esteso, il che determina un consistente pendolarismo. La quota di studenti stranieri, che non presentano problemi di integrazione, frequentanti l'istituto si mantiene sostanzialmente stabile. Questa situazione ha dato origine a iniziative multiculturali originali e significative, progettate dai ragazzi stessi.

Vincoli

La diversità e la complessità del contesto creano tuttavia notevoli difficoltà per quanto riguarda la gestione del tempo extrascolastico e richiedono continui aggiustamenti e ricalibrature dell'offerta, sia in termini di contenuti che di metodologie.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

La scuola è collocata in un contesto altamente produttivo e tecnologicamente avanzato, caratterizzato da pratiche innovative che diventano poi parte integrante dei processi. L'ISS Da Collo interagisce con questa realtà tramite la realizzazione di Unità di apprendimento, esperienze di Alternanza Scuola Lavoro, incontri per l'Orientamento Scolastico e Professionale, partecipazione a progetti europei in autonomia o in rete con altri Istituti. I

molteplici e frequenti rapporti con il mondo del lavoro mirano ad aggiornare costantemente l'utente sui fabbisogni professionali e formativi delle imprese, sulla reale spendibilità del titolo di studio nel mercato del lavoro, sulle prospettive di sviluppo delle professioni, sulle competenze specifiche richieste dal sistema produttivo. In particolare l'Istituto collabora con gli Enti Locali e Regionali, con le Associazioni industriali ed artigianali e con Enti privati di diversa natura.

Vincoli

Essere collocati in un contesto di continue e rapide trasformazioni, sia produttive che sociali, rende impegnativo lo sforzo di aggiornare frequentemente l'Offerta Formativa dell'Istituto. Il maggior sforzo dovrebbe essere l'indirizzare la propria azione non solo all'aggiornamento costante dei contenuti, ma anche e soprattutto allo sviluppo di abilità e competenze strategiche (flessibilità, autonomia, team working, lifelong learning, ...), lavoro i cui risultati si potranno osservare su tempi medio/lunghi.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

L'Istituto riceve finanziamenti dallo Stato, dagli Enti Locali e dalla Regione, direttamente oppure attraverso progetti specifici. Contribuiscono alle risorse economiche dell'Istituto, in forma volontaria, i genitori ed enti di diversa natura. L'edificio che ospita il Da Collo è di proprietà dell'Ente Provincia di Treviso che ne cura la manutenzione ordinaria e straordinaria e si occupa delle utenze elettriche e di riscaldamento.

Le strutture che accolgono gli studenti sono idonee ad ospitare circa cinquanta classi. Vengono costantemente migliorate e arricchite per quel che riguarda la dotazione tecnologico-digitale. Dispone di un'ampia aula magna per assemblee di Istituto, rappresentazioni teatrali e convegni, quattro laboratori multimediali, un laboratorio informatico mobile, un laboratorio di fisica-chimica e scienze, 2 palestre, 10 aule con LIM. Ogni aula dispone di un personal computer, un proiettore multimediale e la lezione viene gestita con il registro elettronico. L'edificio possiede la certificazione di agibilità, scale di sicurezza esterne, porte antipanico, servizi igienici per i disabili e ascensori per il superamento di barriere architettoniche in tutti i piani. Nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 81/2008 e successive modifiche, la scuola ha organizzato il Servizio di prevenzione e protezione nominando l'RSPP che ha attuato quanto previsto dal suddetto decreto, in

particolare per quanto riguarda la valutazione dei rischi, ed elaborato il relativo documento.

L'Istituto si raggiunge in agevolmente poiché Conegliano ha una posizione territorialmente strategica ed è raggiunta sia dai treni sulla linea Udine-Venezia sia da molteplici linee di autobus.

Vincoli

Purtroppo alcune scelte progettuali di realizzazione dell'edificio ne limitano la gestione e fruizione. La maggior parte delle aule, ad esempio, possono ospitare fino ad un massimo di 25 alunni, il sistema di riscaldamento/raffrescamento/aerazione non sempre è efficiente, soprattutto nei periodi in cui all'esterno si hanno situazioni limite.

In generale gli interventi continui dell'Istituto e della Provincia riescono a porre rimedio alle diverse situazioni di disagio.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ ISSS DA COLLO (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	TVIS021001
Indirizzo	VIA G. GALILEI, 6 CONEGLIANO 31015 CONEGLIANO
Telefono	043863566
Email	TVIS021001@istruzione.it
Pec	tvvis021001@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.dacollo.it

❖ LIC.CLASS."DA COLLO" (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO CLASSICO

Codice TVPC021018

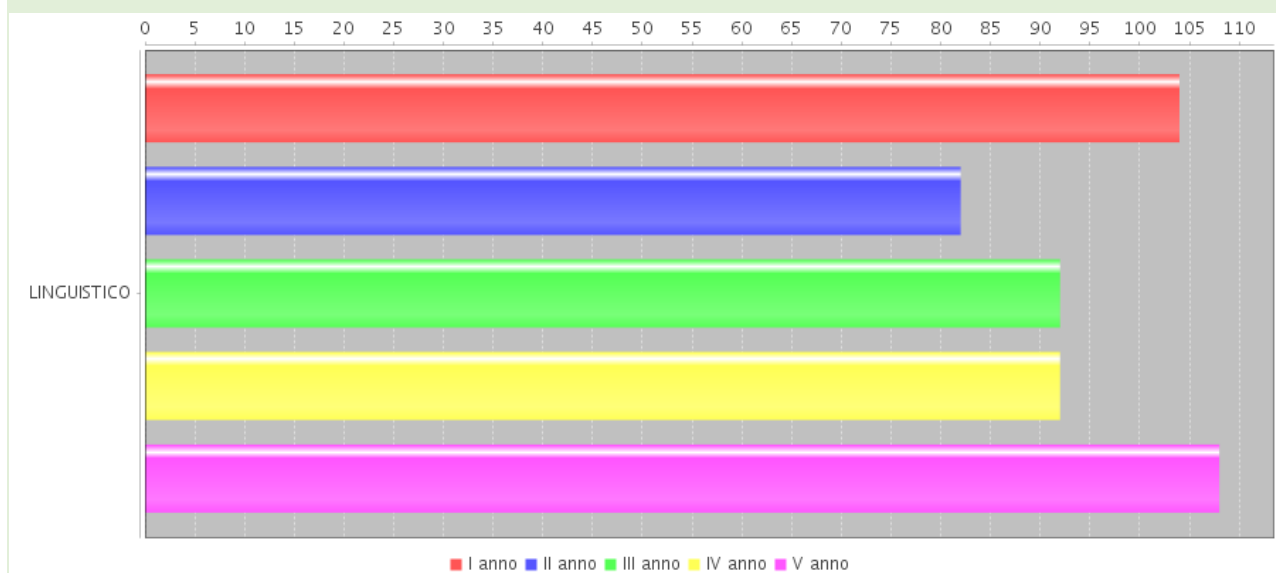
Indirizzo VIA G. GALILEI 6 CONEGLIANO 31015
CONEGLIANO

Edifici • Via GALILEO GALILEI 6 - 31015
CONEGLIANO TV

Indirizzi di Studio • LINGUISTICO

Totale Alunni 478

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



❖ **I.T.T."DA COLLO" CONEGLIANO (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO

Codice TVTN021015

Indirizzo VIA G.GALILEI,6 CONEGLIANO 31015
CONEGLIANO

Edifici • Via GALILEO GALILEI 6 - 31015
CONEGLIANO TV



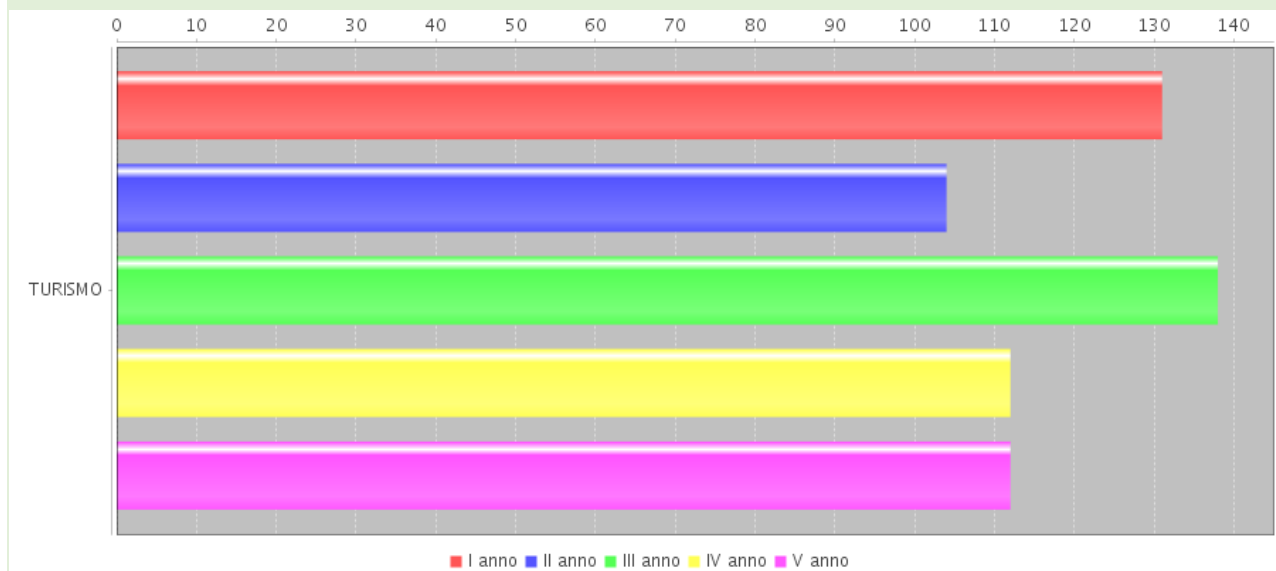
Indirizzi di Studio

• **TURISMO**

Totale Alunni

597

Numero studenti per indirizzo di studio e anno di corso



RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	6
	Multimediale	5
	Fisica/Chimica	1
	Informatica/Multimediale	5
Biblioteche	Classica	1
	Informatizzata	1
Aule	Concetti	1
	Magna	1
	Proiezioni	1



Teatro 1

Strutture sportive Palestra 2

Attrezzature multimediali PC e Tablet presenti nei Laboratori 116

LIM e SmartTV (dotazioni multimediali)
presenti nei laboratori 1

PC e Tablet presenti nelle Biblioteche 13

LIM e SmartTV (dotazioni multimediali)
presenti nelle Biblioteche 1

Proiettori multimediali e LIM presenti
nelle aule 52

RISORSE PROFESSIONALI

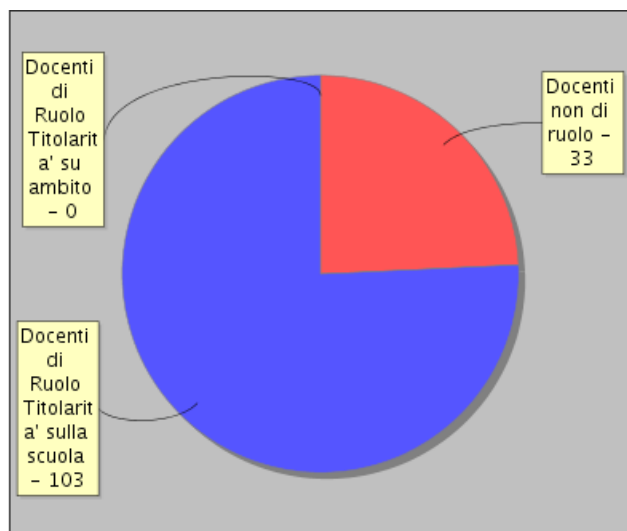
Docenti 88

Personale ATA 25

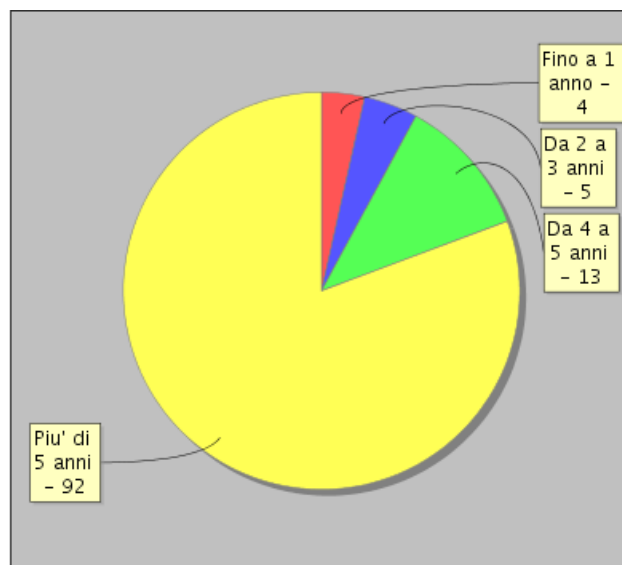
❖ Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di
contratto

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità
nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo
ruolo)



- Docenti non di ruolo - 33
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 103
- Docenti di Ruolo Titolarita' su ambito - 0



- Fino a 1 anno - 4
- Da 2 a 3 anni - 5
- Da 4 a 5 anni - 13
- Piu' di 5 anni - 92



LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

In entrambi i percorsi la mission all' Istituto è quella di potenziare l' apprendimento delle lingue straniere di studio, attraverso viaggi in Europa, partecipazione a tutte le opportunità offerte dai progetti europei nazionali e regionali, scambi con scuole estere, modalità che oltretutto si coniuga perfettamente con la vocazione dell'Istituto verso il settore turistico e l' accoglienza, in una visione transnazionale, europea ed internazionale.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Diminuire il nr. di alunni con sospensione di giudizio aumentando contestualmente la percentuale di ammessi, soprattutto nelle classi 1^a e 3^a liceo LL

Traguardi

Intensificare le attività di recupero in itinere (in classe, Help, peer to peer), utilizzando strumenti e strategie e di insegnamento diversi

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Incrementare i risultati positivi in MATEMATICA, portandoli ai livelli del Nord Est

Traguardi

Partire dall'esame dei dati INVALSI per definire gli obiettivi minimi per fascia di classe e verificare gli stessi con strumenti comuni.

Priorità

Diminuire il nr. di allievi nei livelli 1 e 2 nel Tecnico portandoli al livello del Nord Est



Traguardi

Facilitare l'approccio alla materia e sostenere la motivazione attraverso attività extracurricolari

Competenze Chiave Europee

Priorità

Sviluppare competenze chiave/di cittadinanza attraverso la diffusione di metodologie innovative e sperimentali

Traguardi

Mantenere o incrementare l'uso di metodologie attive (UdA); ampliare il numero di progetti innovativi (PON).

Risultati A Distanza

Priorità

Raccogliere a livello diacronico dati sui risultati degli allievi nei successivi percorsi di studio e di inserimento nel mondo del lavoro

Traguardi

Proseguimento della somministrazione del questionario online ai diplomati e analisi dei dati in forma diacronica

Priorità

Rivedere la progettazione delle attività tenendo conto dei bisogni cognitivi che nascono da un contesto esterno in continuo cambiamento.

Traguardi

Ricalibrare gli interventi didattici in funzione del feedback dato dai questionari inviati

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

La "mission" dell'I.S.I.S.S. "Da Collo" è lo sviluppo armonico della personalità e la crescita culturale degli studenti, attraverso l'analisi critica dell'ambiente socio-



culturale che li circonda, la lettura autonoma della realtà e la maturazione del senso di responsabilità, uniti alla capacità d inserirsi in una società multietnica e multiculturale, collaborando e assumendo ruoli e responsabilità.

L'istituto si impegna inoltre sul piano didattico per la promozione delle potenzialità di ogni allievo, lo sviluppo delle competenze professionali e il recupero di situazioni di svantaggio e di disagio scolastico.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 4) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 5) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- 6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al



pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

9) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

10) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

11) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89

12) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione

13) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

14) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti

15) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

16) definizione di un sistema di orientamento



PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

❖ AREE DI INNOVAZIONE

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Compattazione del calendario scolastico

Gli insegnanti di storia e filosofia del triennio, nell'ottica dell'innovazione didattica e della riorganizzazione del tempo scuola funzionale allo sviluppo di competenze disciplinari e trasversali, adotta, per le classi III e IV, la compattazione del calendario scolastico, ossia una distribuzione non omogenea delle ore annuali delle discipline storia e filosofia. Nello specifico, nelle classi III il monte ore annuale della disciplina filosofia (66 ore) verrà svolto nel primo periodo, mentre il monte ore annuale della disciplina storia (66 ore) verrà svolto nel secondo periodo. Per le classi IV, il monte ore annuale della disciplina storia (66 ore) verrà svolto nel primo periodo; il monte ore annuali della disciplina filosofia (66 ore) sarà svolto nel secondo periodo.

Al termine dell'Anno Scolastico il Consiglio di Classe effettua la valutazione finale globale dello studente, tenendo conto di tutti i risultati e di tutte le valutazioni registrate (anche, quindi, delle valutazioni ottenute nelle discipline affrontate solo nel 1° quadrimestre).

La compattazione del calendario scolastico implica la ricerca di un nuovo modo di insegnare.

Alcuni benefici della compattazione sono:

- favorire la creazione di un ambiente classe più flessibile, in cui i docenti possono combinare stili di insegnamento vari e interattivi;
- possibilità di personalizzare la lezione, sulla base delle effettive necessità degli studenti
- riduzione della frammentazione della didattica, evitando frequenti transizioni da una disciplina all'altra;
- riduzione della dispersione nel processo di apprendimento e di



insegnamento;

- miglioramento degli apprendimenti degli studenti e riduzione del drop out;
- maggior dialogo e collaborazione fra docenti nella progettazione didattica.

Didattica del Latino

La sperimentazione nasce dall'esigenza di ridefinire obiettivi e contenuti dell'apprendimento rimodulandoli per un corso di studi che prevede un orario curricolare molto ridotto e limitato al biennio.

A partire dall'a.s. 2016/17 è stata avviata in tutte le classi del biennio del liceo una sperimentazione che muovendo da un'analisi dei limiti dell'insegnamento tradizionale centrato sulla grammatica descrittiva e normativa sposta l'attenzione sul lessico come chiave per la conoscenza della civiltà romana e sullo sviluppo delle lingue romanze a partire dal latino.

In mancanza di libri di testo funzionali a questa nuova prospettiva gli studenti utilizzano materiali prodotti dai docenti.

CONTENUTI E CURRICOLI

L'Istituto "da Collo" utilizza ambienti di apprendimento innovativi come :

- Laboratorio mobile fornito di 32 Tablet
- Uso di piattaforme digitali per lezioni interattive, per condivisione dei materiali e per gestione della classe
- UDA

RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

Verso una rete di scuole autonome



In questi anni, le diverse scuole autonome hanno imparato a condividere problemi e ad individuare possibili soluzioni.

La legge dedica particolare attenzione alla *governance* e detta nuove linee per l'organizzazione sistemica dei territori, riprendendo e sviluppando alcune esperienze significative degli ultimi anni.

Il Regolamento dell'Autonomia Scolastica ha introdotto infatti, già dal 1999, con il DPR 275, le reti di scuole e, in moltissimi casi, esse hanno rappresentato un esempio di buona pratica collaborativa, riuscendo a coinvolgere attivamente le scuole che ne hanno fatto parte, contribuendo a promuovere una crescita ed una maturazione delle responsabilità connessa con l'autonomia, realizzando progetti di notevole impatto sull'innovazione del sistema nazionale d'istruzione e formazione. Il modello di governance proposto dalla legge 107 riparte da qui.

Un profondo rinnovamento della scuola italiana, infatti, non può fare a meno di un partecipe e attivo coinvolgimento di tutti e la formulazione della nuova legge trova il suo fondamento nella valorizzazione della scuola autonoma, capace di scegliere e di dialogare con tutti gli attori del proprio territorio, dalle famiglie agli Enti locali, dalle realtà della cultura e della ricerca alle imprese. Per favorire questi rapporti e la realizzazione delle conseguenti sinergie sono necessarie nuove forme organizzative, nuovi strumenti che favoriscano un'interazione diretta, facile e semplice, sia tra le diverse istituzioni scolastiche, sia con i loro interlocutori, a partire da quelli istituzionali.

La rete che riunisce tutte le scuole dell'ambito, quindi, deve essere in grado di recepire le esigenze del territorio (formative, progettuali, amministrative), fornendo loro risposte concrete e rappresentandole presso l'USR e le sue articolazioni territoriali.

	RETI	SCUOLE CAPOFILA
--	------	--------------------



1	Rete interistituzionale per il coordinamento di attività finalizzate alla promozione del benessere in ambito scolastico nel territorio del Comune di Conegliano	<i>Licei Marconi</i>
2	Rete Conegliano Scuola Orienta	ISSS Da Collo
3	Rete Erasmus +	<i>ISSS Cerletti</i>
4	Rete della Matematica "Emma Castelnuovo"	<i>Liceo L. da Vinci - Maglie (LE)</i>
5	Rete Stranieri "Una scuola per tutti " Laura Segato	ISSS Da Collo
6	Rete amministrativa	<i>ISSIS "Marco Fanno" Conegliano</i>
7	Rete d'ambito n.12 di cui art.1 comma 70 Legge 107/2015	UST Treviso
8	Rete "We debate"	Istituto tecnico economico "E.Tosi" Busto Arsizio
9	Rete "Il dibattito fa scuola"	ISSS Da Collo
10	"Certilingua"	<i>Liceo Majorana - Corner</i>
11	Rete dei Licei linguistici del Veneto con metodologia CLIL	<i>Liceo Brocchi di Bassano del Grappa (VI)</i>
12	Rete scuole per la sicurezza	ISSS "Max



	della Provincia di Treviso	<i>Planck"</i>
13	Centro Territoriale per l' integrazione dell' area ULSS 7	IC Cappella Maggiore
14	Rete degli Istituti Tecnici Turistici	Istituto <i>M. Polo Rimini</i>

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Altri progetti

Orientamento

Promuovere il dibattito

Parole O...stili

PON

Intercultura

Gara Nazionale per gli Istituti tecnici

Certificazioni linguistiche

ERASMUS +

Corso di L2 per alunni stranieri

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO**

QO LINGUISTICO FRANCESE - TEDESCO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
TEDESCO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO FRANCESE - SPAGNOLO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO SPAGNOLO - FRANCESE-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
FRANCESE	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO
QO LINGUISTICO FRANCESE - RUSSO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
RUSSO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA,	2	2	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)					
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO**
QO LINGUISTICO SPAGNOLO - RUSSO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
RUSSO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO SPAGNOLO - TEDESCO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
TEDESCO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

LIC.CLASS."DA COLLO" TVPC021018

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - LICEO CLASSICO

❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: LINGUISTICO

QO LINGUISTICO TEDESCO - RUSSO-2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
TEDESCO	3	3	4	4	4
RUSSO	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

I.T.T."DA COLLO" CONEGLIANO TVTN021015

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: TURISMO**
QO TURISMO TEDESCO - FRANCESE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
TEDESCO	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2
FRANCESE	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

I.T.T."DA COLLO" CONEGLIANO TVTN021015

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO

❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: TURISMO**

QO TURISMO TEDESCO - SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
TEDESCO	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2
SPAGNOLO	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO
❖ QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: TURISMO
QO TURISMO FRANCESE - SPAGNOLO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2
SPAGNOLO	0	0	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

I.T.T."DA COLLO" CONEGLIANO TVTN021015

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: TURISMO**
QO TURISMO SPAGNOLO - FRANCESE

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
SPAGNOLO	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2
FRANCESE	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

I.T.T."DA COLLO" CONEGLIANO TVTN021015

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO

 ❖ **QUADRO ORARIO DELLA SCUOLA: TURISMO**
QO TURISMO SPAGNOLO - TEDESCO

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
SPAGNOLO	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3

DISCIPLINE/MONTE ORARIO SETTIMANALE	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2
TEDESCO	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

ISSS DA COLLO (ISTITUTO PRINCIPALE)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Curricolo trasversale Istituto turistico: Vedasi allegato

ALLEGATO:

CURRICOLO TRASVERSALE TURISTICO.PDF

❖ **EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**

Curricolo di Scuola

Curricolo trasversale Liceo Linguistico: Vedasi allegato

ALLEGATO:

CURRICOLO TRASVERSALE LICEO.PDF

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

❖ **BERLINCOLOR**

Descrizione:

Il progetto viene condotto e certificato da Berlincolor, agenzia di cultura e formazione operante a Berlino dal 2014. Unendo un'occasione di profonda formazione socio-culturale con l'acquisizione di esperienze atte allo sviluppo di competenze spendibili nella società civile, il percorso si impernia sul compito di capire la "Lezione di Berlino"- nella storia, nell'arte, nella scienza- e di applicarla in maniera costruttiva e professionalizzante nel quadro della mobilità culturale e professionale dell' Europa di oggi.

Il progetto prevede un soggiorno di 5 giorni a Berlino con la visita dei luoghi più significativi della storia passata, recente e attuale, per riflettere sul presente e ragionare di Europa, mobilità, integrazione e sviluppo.

I partecipanti dovranno elaborare un prodotto che li aiuterà ad acquisire competenze spendibili anche per la valorizzazione e promozione del loro patrimonio culturale locale.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Agenzia di cultura e formazione, scuola

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA**❖ ALTERNANZA SCUOLA LAVORO CURRICOLARE****Descrizione:**

L'Istituto recepisce le disposizioni della legge 13 luglio 2015, n. 107 e riconosce l'ASL come metodologia didattica e la inserisce organicamente nell'offerta formativa del Liceo Linguistico e dell'Istituto Tecnico, indirizzo Turismo con le seguenti finalità:

- Attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;
- arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
- correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

La progettazione dei percorsi di ASL, attuata nelle linee generali dall'Istituto e fatta propria dai singoli Consigli di classe, assume dimensione triennale e considera sia l'aspetto curricolare sia l'aspetto esperienziale svolto in contesti lavorativi, realizzando un percorso unitario che per essere efficace deve prevedere azioni di coordinamento e di co-progettazione tra i diversi soggetti coinvolti: docenti del C.d.C., responsabili delle strutture ospitanti e studente.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Aziende del territorio, comuni, Scuole superiori di I grado, Scuole primarie

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

- progettazione dell'intero percorso con riferimento sia alle attività da svolgersi in aula sia ai periodi di permanenza nella struttura ospitante;
- accordo tra i soggetti scuola/impresa che coprogettano e assicurano il supporto formativo al giovane che apprende, con riferimento alla definizione degli obiettivi e delle azioni da svolgere, al controllo congiunto del percorso formativo e alla valutazione condivisa dei risultati di apprendimento;
- realizzazione di un percorso individuale di apprendimento, anche quando le attività previste dal progetto di ASL sono realizzate in situazioni che prevedono il coinvolgimento dell'intera classe.

❖ PROMUOVERE IL DIBATTITO**Descrizione:**

L'I.S.I.S.S. "F. da Collo" promuove il dibattito sia come metodologia in attività curricolare per potenziare le competenze linguistiche degli studenti, sia come strumento utile per sviluppare la cittadinanza attiva attraverso attività extracurricolari.

Le attività legate ai progetti di dibattito sono di norma riconosciute come attività di Alternanza Scuola Lavoro.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Scuola, Scuole della rete, esperti esterni

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

❖ CONEGLIANO HISTORICAL TOUR**Descrizione:**

Il progetto intende valorizzare elementi di carattere storico artistico della città di Conegliano, che rappresenta l' immediato territorio.

Gli studenti effettueranno attività di accoglienza principalmente nella Sala dei Battuti di Conegliano, gestendo il flusso di turisti italiani e stranieri nel periodo estivo.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

Le attività di alternanza scuola-lavoro sono svolte anche durante i periodi di sospensione dell'attività didattica

SOGGETTI COINVOLTI

- Comune di Conegliano, Rotary Club Conegliano, Docenti

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA**❖ ACCOGLIENZA CLASSI 1^****Descrizione:**

Gli alunni iscritti alle classi 1^ nei primi 15 giorni di scuola, svolgeranno una visita nei luoghi più significativi della città di Conegliano.

Verranno accompagnati da docenti e da alunni di classi 4^, con lo scopo di rendere i nuovi alunni partecipi delle ricchezze storico-artistiche della città che li accoglie.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Scuola, Rotary Club Conegliano, Comune di Conegliano

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA**❖ ERASMUS +****Descrizione:**

Il Programma Erasmus+ è l'ampio programma europeo che copre il periodo 2014-2020 e che riunisce gli attuali 7 strumenti comunitari per l'educazione, la formazione, la gioventù e lo sport fra cui i programmi di Mobilità ed Apprendimento Permanente: Leonardo da Vinci, Comenius e Grundtwig. Per quanto riguarda gli studenti delle superiori l'esperienza di mobilità appartiene all'Azione 1 (KA1- Mobility of individuals) e prevede soggiorni all'estero di cinque/sette settimane (stage formativi) presso organismi partner di altri paesi europei, con preparazione linguistico/formativa in Italia e nel paese ospitante e quattro/sei settimane di stage a tempo pieno. I percorsi all'estero sono valutati e certificati con il rilascio del documento Comunitario **"EuropassMobility"**.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Scuola, Agenzia Fortes

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

❖ ORIENTAMENTO IN USCITA

Descrizione:

ORIENTAMENTO IN USCITA:

Destinatari studenti classi 4^e e 5^e dell'Istituto:

- Incontri informativi su offerta formativa delle Università
- Incontri informativi sul mondo del lavoro
- Sportelli

ORIENTAMENTO FORMATIVO (in itinere):

Destinatari classi 3^e, 4^e, 5^e

L'attività di tipo formativo completa gli incontri di tipo informativo realizzate nella scuola. Viene svolta ai fini di favorire, nei soggetti coinvolti nelle attività di formazione, l'incremento di competenze implicate nei processi di scelta e nella presa di decisioni scolastico-professionali attraverso lo sviluppo di capacità di problem-solving, autoregolazione, decisionmaking sostenendo l'autoefficacia e le abilità sociali.

MODALITÀ

- Alternanza Scuola-Lavoro presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Scuola, Università, Relatori esterni

DURATA PROGETTO

Triennale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ VISITA AL JOB ORIENTA

Attività di orientamento prevista per le classi quarte e quinte dell'Istituto nell'ambito dell'ASL. Si svolge presso la Fiera di Verona ed è dedicata all'orientamento, alla scuola, alla formazione e al lavoro. Gli alunni visitano la fiera in autonomia.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:
❖ INCONTRO CON IL GIUDICE DI PACE

Vengono trattati temi di diritto civile, spesso oggetto di contenzioso tra i cittadini.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ Aule:

Magna

❖ PERCORSO SALUTE E BENESSERE

Viene proposto un percorso articolato come segue: CLASSI PRIME Incontri sulle dinamiche di classe. Prevenzione alla dipendenza da fumo: (LILT). Prevenzione alla dipendenza da alcool: in modalità peer education, rivolto da alcune classi prime. CLASSI SECONDE Prevenzione alla dipendenza da alcool: a cura della LILT. Prevenzione del pregiudizio e della malattia mentale (progetto: Da vicino nessuno è normale) rivolto alle classi interessate. CLASSI TERZE Prevenzione ai tumori in età giovanile e corretti stili di vita ("Progetto Martina"). Incontro di presentazione sul volontariato e sulla cittadinanza attiva (Laboratorio scuola e volontariato). CLASSI QUARTE Prevenzione alle malattie sessualmente trasmissibili (LILT). Incontro di presentazione sul volontariato e sulla cittadinanza attiva (Laboratorio scuola e volontariato). CLASSI QUINTE Scoprirsi un dono per gli altri: incontri sulla donazione degli organi (AIDO), del midollo (ADMO) e del sangue (AVIS). Volontariato internazionale a cura dei docenti di religione (Ufficio missionario diocesano). Raccolta PANE e TULIPANI di generi alimentari e beni di prima necessità a favore di un ente benefico del territorio a scelta degli studenti. Continuità del progetto di solidarietà "Friuli Mandi Nepal Namastè" Percorsi attivati e attivabili in RETE con alcune

associazioni (Libera contro le mafie, Nats...per, Laboratorio scuola e volontariato)
Momenti di formazione rivolti a docenti del CIC e a docenti interessati su tematiche educative.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ **Biblioteche:**

Classica

 ❖ **Aule:**

Magna

Aula generica

 ❖ **CIC**

Sportello di Informazione e Consulenza a cura di una equipe di docenti formati con il supporto di una psicoterapeuta. Sportello CIC per genitori in collaborazione con la Rete interistituzionale

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Docenti, Psicologa interna, Esperti esterni

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ **Aule:**

Magna

Aula generica

 ❖ **PROMUOVERE IL DIBATTITO**

L'I.S.I.S.S. "F. da Collo" promuove il dibattito sia come metodologia in attività curricolare per potenziare le competenze linguistiche degli studenti, sia come strumento utile per sviluppare la cittadinanza attiva attraverso attività extracurricolari. Sono previsti tre diversi progetti: - Rete "Il Dibattito fa scuola": l'Istituto è capofila della rete "Il Dibattito fa scuola" nella quale sono coinvolte scuole di primo e secondo grado. La rete promuove la formazione per studenti ed insegnanti con un corso di formazione per docenti presso l'ISS Da Collo di 16 ore, tenuto da formatori esperti che hanno partecipato dal progetto Palestra di Botta e Risposta e dall'Associazione per

una Cultura e la Promozione del Dibattito. Il progetto si concluderà con il “Festival del Dibattito” dedicato alla Comunicazione Etica che si terrà nel mese di maggio presso l'ISSS F. Da Collo, le scuole aderenti alla Rete predisporranno una serie di attività di approfondimento incentrate sullo specifico tema di dibattito che sarà assegnato a ciascuna scuola per la realizzazione dei workshop. Di norma il dibattito si tiene in italiano, ma di particolare interesse risulta la possibilità di dibattere in lingua inglese, specialmente all'interno degli indirizzi linguistici. Coinvolge 20 studenti dell'Istituto del triennio. - Progetto “Palestra di Botta e Risposta”: preparazione e partecipazione al torneo regionale di Palestra di Botta e Risposta. Il progetto prevede una prima fase di formazione di quattro incontri rivolti agli studenti della rappresentativa della scuola che prenderà parte al XIII torneo regionale, due si terranno in orario extrascolastico presso l'Università di Padova e coinvolgeranno tutti gli istituti veneti iscritti al progetto; gli altri due incontri, specifici per la rappresentativa degli studenti del Da Collo, si terranno presso il nostro Istituto. La prima fase si concluderà con una simulazione di dibattito secondo il protocollo patavino utilizzato nel torneo. La seconda fase prevede la pratica della disputa regolamentata della selezione del Liceo Linguistico da Collo; ogni incontro del torneo prevede il coinvolgimento di due squadre composte da 7 elementi ciascuna. La preparazione degli incontri avverrà in orario extracurricolare. Il torneo si svolgerà entro il mese di maggio. - Olimpiadi di Debate. Per l'anno 2018/2019, l'I.S.I.S.S. Da Collo è stato riconosciuto dal MIUR scuola capofila regionale per la formazione e la selezione in vista delle Olimpiadi di Debate. Questo prevede per l'Istituto la predisposizione del Bando, l'organizzazione di un laboratorio di 20 ore rivolto alle scuole selezionate in preparazione al Debate Day, l'organizzazione in sede di dibattiti non competitivi tra le squadre delle scuole che hanno ricevuto la formazione, e la predisposizione per le selezioni regionali presso l'Istituto della squadra che parteciperà alla fase nazionale. La scuola partecipa con un gruppo di 4 studenti accompagnati dal proprio coach.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet

 ❖ Biblioteche:

Classica

❖

Aule:

Magna

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

IDENTITA' DIGITALE

- Un profilo digitale per ogni docente

Nel corso del triennio si intendono dotare tutti i docenti dell'istituto di un **account Office 365 Education** che offre agli insegnanti diversi strumenti e funzioni come:

Indirizzo di posta elettronica con dominio della scuola,

Utilizzo gratuito di tutti gli strumenti del pacchetto Office per apprendere, scrivere testi, realizzare tabelle e grafici anche in modo collaborativo (Word, Excel e PowerPoint),

Salvataggio e organizzazione dei propri files nel cloud della scuola (OneDrive),

Creazione di test, questionari e sondaggi che permettono di valutare e verificare in modo veloce (Forms),

Produzione e condivisione di videolezioni creando un proprio canale video sulla piattaforma scolastica (Video)

Creazione e gestione di Gruppi di lavoro in piattaforma per la condivisione di documenti all'interno di commissioni o di consigli di classe (Teams)

STRUMENTI

ATTIVITÀ

Creazione di classi virtuali (Teams e Class Notebook) su un'unica piattaforma per uniformare i diversi sistemi attualmente in funzione.

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

- Un framework comune per le competenze digitali degli studenti

Nel triennio si intende continuare a sviluppare **le competenze digitali degli studenti**, perseguendo i seguenti **obiettivi**:

Potenziare l'alfabetizzazione informatica e digitale,

Promuovere la consapevolezza e responsabilità negli studenti nell'utilizzo degli strumenti digitali e dei social network (cittadinanza digitale),

Promuovere lo spirito critico, portando gli studenti a valutare attentamente il ruolo dell'informazione e dei dati nello sviluppo di una società interconnessa,

Rafforzare le competenze relative alla comprensione e alla produzione di contenuti complessi, anche relativi alla comunicazione digitale,

COMPETENZE DEGLI STUDENTI

COMPETENZE E CONTENUTI
ATTIVITÀ

Stimolare gli studenti ad essere non solo utenti consapevoli di ambienti e strumenti digitali, ma anche produttori, creatori, progettisti.

Diverse le azioni che saranno messe in atto o gli strumenti utilizzati per raggiungere gli obiettivi prefissati; per esempio, si promuoverà la realizzazione di UDA o progetti che prevedano l'attivazione delle competenze digitali, come blog scolastici, dépliant turistici, elaborazione di video, manifesti, infografiche ecc. Si attiveranno inoltre, all'interno di Pon, moduli che prevedano per gli studenti dei laboratori operativi, tenuti anche da personale esterno esperto, resi possibili dalla importante dotazione tecnologica del nostro istituto, recentemente potenziata e aggiornata. Infine, anche gli studenti saranno dotati dell'account "Office 365 Education" che verrà utilizzato a partire dal biennio.

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**
ATTIVITÀ
FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Organizzazione di incontri mensili su appuntamento in cui l'animatore digitale fornisce chiarimenti o proposte su diversi argomenti, a seconda dei bisogni dei docenti partecipanti: registro elettronico, piattaforme scolastiche, strumenti per la didattica digitale, Uda che

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO****ATTIVITÀ**

prevedano prodotti digitali, utilizzo del laboratorio mobile.

Organizzazione di incontri di formazione, anche con personale esperto esterno alla scuola, sulla piattaforma scolastica individuata e già parzialmente in funzione, "Office 365 Education" per permettere ai docenti di imparare a gestire le diverse funzionalità connesse alla piattaforma (condivisione di documenti, gestione del cloud, creazione di classi virtuali, ecc.).

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

LIC.CLASS."DA COLLO" - TVPC021018

I.T.T."DA COLLO" CONEGLIANO - TVTN021015

Criteri di valutazione comuni:

-Tabella allegata 1 -schede di valutazione UDA -criteri di valutazione prove parallele -Tabella di valutazione del comportamento -criteri stabiliti in sede di dipartimento e di consiglio di classe

ALLEGATI: Tabella di corrispondenza dei voti decimali con i livelli prestazionali.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

Il Consiglio di Classe, su proposta del docente con il maggior numero di ore di insegnamento, attribuisce il voto di condotta, tiene altresì conto di eventuali note disciplinari o sanzioni. Esso prende in considerazione gli eventuali miglioramenti realizzati dallo studente nei tempi successivi ai provvedimenti disciplinari.

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

-RISULTATI SCOLASTICI -DEFICIT NEI SAPERI, NELLE ABILITÀ, NELLE COMPETENZE
-ELEMENTI EXTRA-COGNITIVI (Impegno, assiduità, situazione familiare, condizioni fisiche..) -POTENZIALE DI RECUPERO -TENDENZA AL MIGLIORAMENTO NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO -ORIGINE DEGLI INSUCCESSI SCOLASTICI - PERMANENZA SIGNIFICATIVA DELLE MEDESIME INSUFFICIENZE NEL CORSO DEGLI ANNI PRECEDENTI

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

Per l' ammissione/non ammissione all' esame di Stato si fa riferimento alle direttive ministeriali.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico:

Il Consiglio di Classe determina la banda di oscillazione (ex tabella A del regolamento, art. 1 comma DPR23/7/98) in base alla media dei voti in sede di scrutinio finale. Tiene altresì conto dell'impegno, del comportamento, della regolarità della frequenza, della partecipazione e dei crediti formativi acquisiti all'esterno della scuola. Per la valutazione delle attività esterne il Consiglio di Classe tiene conto dei seguenti elementi: - Devono essere significative, coerenti e riferibili al curriculum scolastico degli studenti e abbiano contribuito alla loro maturazione umana e culturale. - Devono essere svolte presso istituzioni, associazioni, enti riconosciuti e/o accreditati nel periodo corrispondente all'ultimo triennio. - Nella partecipazione a corsi di lingua, informatica, scrittura, drammatizzazione, animazione musica e danza seguiti presso istituti riconosciuti, che abbiano rilasciato attestati che contengano l'indicazione del livello raggiunto. - Il volontariato sia stato svolto presso enti, istituzioni ed associazioni operanti nell'ambito dell'assistenza, della solidarietà, della tutela dell'ambiente, della cooperazione. - La pratica sportiva è stata esplicata con carattere di continuità in gruppi o società accreditati/riconosciuti/affiliati alle federazioni o alle associazioni regionali e/o nazionali. Agli alunni incorsi nella sospensione del giudizio, in caso di promozione alla classe IV o V, è assegnato il punteggio della banda corrispondente alla media dei voti.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA**❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA**

Inclusione

Punti di forza

DISABILITA' La scuola prevede diverse azioni per favorire l'inclusione degli studenti con Bisogni Educativi Speciali, in particolare: - Stesura e condivisione del PdP individuale, che viene costantemente aggiornato - Tutoraggio formativo in itinere da parte del docente di sostegno e del coordinatore di classe in ambito cognitivo e relazionale, con attenzione particolare all'azione peer to peer. - Pianificazione interventi di pedagogia inclusiva nell'ambito dei CdC in sinergia con docenti di sostegno, assistenti polivalenti e psicologi dei servizi territoriali. **SVANTAGGIO LINGUISTICO E CULTURALE** L'Istituto ha una lunga consuetudine di accoglienza e inserimento degli studenti non italofofoni, regolata da un protocollo dettagliato nelle diverse fasi e a seconda delle situazioni. Finalizzati al raggiungimento dell'obiettivo sono: - l'utilizzo di una breve guida per alunni e genitori in lingua 1 - l'aggiornamento del Protocollo di Valutazione - la realizzazione di un percorso integrato Istituto /CPIA per il conseguimento della Licenza di Scuola Media. Si prevedono inoltre: - Corsi di alfabetizzazione di Italiano L2 - Corsi di riallineamento disciplinare - Tutoraggio studenti di recente immigrazione - Sportello di orientamento scolastico/professionale

Punti di debolezza

Non e' sempre possibile lavorare a livelli diversi, per la crescente diversita' dei bisogni all'interno di ogni classe e per l'aumento del numero di studenti con BES, a fronte di risorse umane e finanziarie invariate.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

1) **RECUPERO:** La scuola prevede diverse forme di recupero di conoscenze e abilita' per alunni in difficoltà per diversi motivi (mancanza di prerequisiti, difficoltà nei procedimenti logici e di elaborazione, inadeguato metodo di studio) Tra queste: - recupero in itinere in orario mattutino, anche per piccoli gruppi o per gruppi di livello - sportelli Help pomeridiani, intesi come recupero immediato e tempestivo di lacune recenti. - corsi estivi dopo lo scrutinio finale **POTENZIAMENTO** - L'Istituto avvia

diverse iniziative per scoprire e potenziare abilità e competenze, quali: -
 Competizioni nazionali (Olimpiadi di italiano e di dibattito, Geometriko, Young
 Business talent, Business Game, gara nazionale ITT, Palestra di Botta e Risposta, ...) -
 Corsi potenziamento per le certificazioni linguistiche (livelli B1-B2). Questi ottengono
 generalmente buoni risultati, in quanto la quasi totalità dei candidati supera le
 prove. E' inoltre evidente la ricaduta in termini di motivazione e di rinforzo delle
 competenze. - Progetto Lettura - Progetti in orario curricolare (Parole O-stili) -
 Progetti in orario extracurricolare (PON, Botta e Risposta, Olimpiadi di debate, ...) -
 Teatro - Progetto Salute - Progetto Erasmus+ - Soggiorni estivi in Inghilterra,
 Germania, Spagna e Russia

Punti di debolezza

Per quanto riguarda il recupero, non tutti gli allievi che ne hanno bisogno lo
 richiedono. La partecipazione ad alcune attività svolte in orario extracurricolare non
 è sempre costante causa l'alta pendolarità dell'utenza.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
 Docenti curricolari
 Docenti di sostegno

❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

Il Consiglio di classe definisce gli interventi didattico-educativi ed individua le strategie e
 le metodologie più utili per realizzare la piena partecipazione degli studenti con Bisogni
 Educativi Speciali al normale contesto di apprendimento. Il Consiglio, per gli alunni
 diversamente abili, elabora un Piano Educativo Individualizzato, che individua il
 percorso più idoneo al raggiungimento di obiettivi, sia specifici sia trasversali, utili allo
 sviluppo armonico dell'alunno.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

-Docenti del Consiglio di classe -Operatori socio-sanitari -Famiglia -Enti affidatari

❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia:

-Incontri scuola-famiglia-equipe (2 annui) -colloqui ordinari -colloqui diretti con la famiglia (al bisogno)

**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Coinvolgimento in progetti di inclusione

Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Personale ATA	Assistenza alunni disabili
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Docenti di sostegno	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Docenti di sostegno	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)**

Tutoraggio alunni

Docenti di sostegno

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**Criteri e modalità per la valutazione**

I criteri e le modalità per la valutazione sono definiti nei singoli PEI, tenendo conto della normativa in vigore.



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	I Collaboratori del DS si occupano fondamentalmente della gestione strutturale dell'Istituto: - sostituiscono il DS in caso di assenza; - gestiscono le sostituzioni dei docenti assenti; - giustificano le assenze, gli ingressi in ritardo e le uscite in anticipo degli allievi; - predispongono le riunioni; - curano i rapporti con studenti, genitori, docenti; - curano i rapporti con il territorio; - supportano i docenti nelle attività extracurricolari.	3
Funzione strumentale	Le funzioni strumentali si occupano di gestire ed organizzare le aree: PTOF; Orientamento e inclusione; supporto alla funzione docente; promozione del benessere; supporto alla didattica. In ogni area la funzione gestisce un gruppo di lavoro che supporta l'organizzazione delle diverse iniziative.	5
Animatore digitale	L'animatore digitale avvia percorsi di aggiornamento e ampliamento degli strumenti informatici dell'Istituto. Nel contempo organizza incontri formativi per docenti e personale ATA in funzione delle innovazioni tecnologiche implementate.	1



Team digitale	Il Team digitale supporta l'animatore nelle scelte delle diverse opzioni tecnologiche da implementare. Il team si riunisce regolarmente per pianificare l'azione progettuale digitale di Istituto, ognuno apportando le proprie competenze in ambito didattico-digitale.	4
Coordinatore attività ASL	Il coordinatore dell'ASL gestisce tutta la documentazione relativa al progetto alternanza, organizza i periodi in cui le classi del triennio escono in alternanza, supporta i diversi tutor scolastici ed intrattiene rapporti istituzionali con Enti ed aziende.	1

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	Potenziamento del Latino con incontri pomeridiani agli allievi che richiedono eventuali sportelli o corsi Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	1
A019 - FILOSOFIA E STORIA	Collaborazione Orientamento in uscita CLIL Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento • Progettazione	1
A027 - MATEMATICA E	Sportello help	1



FISICA	Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento	
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	Sicurezza Inclusione scolastica CIC Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento • Progettazione • Coordinamento	2
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	Collaboratrice del Dirigente scolastico Impiegato in attività di: • Organizzazione • Progettazione • Coordinamento	1
A054 - STORIA DELL'ARTE	Collaboratore del Dirigente scolastico Impiegato in attività di: • Insegnamento • Organizzazione • Progettazione • Coordinamento	2
AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)	L2 Sportelli help Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento • Progettazione	1
AD24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI	Certificazioni linguistiche Elaborazione PON Impiegato in attività di:	1



ISTRUZIONE DI II GRADO (TEDESCO)	• Insegnamento • Potenziamento • Progettazione	
B002 - CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA	Progetti PON Sportelli help Progetti Impiegato in attività di: • Insegnamento • Potenziamento • Progettazione	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Direttore dei servizi generali e amministrativi	Le attività principali del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi sono di tipo amministrativo, contabile e direttivo. Nello specifico: - svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna; - sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo – contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze (come previsto dall'art. 25 comma 6 DLgs 165/2001).; - formula, all'inizio dell'anno scolastico una proposta di piano dell'attività inerente le modalità di svolgimento delle prestazioni del personale ATA. Il dirigente scolastico, verificatane la congruenza rispetto al POF e dopo avere espletato le procedure relative alla contrattazione di istituto con le RSU, adotta il piano delle attività. Una volta concordata un'organizzazione dell'orario di lavoro questa non potrà
---	---

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

subire modifiche, se non in presenza di reali esigenze dell'istituzione scolastica e previo un nuovo esame con la RSU; - previa definizione del Piano annuale delle attività del personale ATA, organizza autonomamente le attività, nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico, e attribuisce allo stesso, sempre nell'ambito del piano delle attività contrattato tra dirigente e RSU, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario; - svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; - è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili; - redige le schede illustrative finanziarie di ogni singolo progetto compreso nel Programma annuale; - predispone apposita relazione ai fini della verifica che entro il 30/6 il Consiglio di istituto esegue; - aggiorna costantemente le schede illustrative finanziarie dei singoli progetti, con riferimento alle spese sostenute (articolo 7, comma 2); - firma, congiuntamente al Dirigente, le Reversali di incasso (articolo 10) ed i mandati di pagamento (art. 12); - provvede alla liquidazione delle spese, previo accertamento della regolarità della fornitura dei beni o dell'esecuzione dei servizi, sulla base di titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto dei creditori (articolo 11, comma 4); - provvede alla gestione del fondo delle minute spese (articolo 17, comma 1); - predispone il Conto Consuntivo entro il 15/3 (articolo 18, comma 5); - tiene e cura l'inventario assumendo le responsabilità di Consegnatario, fatto salvo quanto previsto all'articolo 27 (articolo 24, comma 7); - è responsabile della tenuta della contabilità, delle registrazioni e degli adempimenti fiscali (articolo 29, comma 5); - svolge le attività negoziali eventualmente delegate dal Dirigente (articolo 32, comma 2); - svolge l'attività istruttoria necessaria al Dirigente per espletare

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	l'attività negoziale (articolo 32, comma 3); - espleta le funzioni di ufficiale rogante per la stipula di atti che richiedono la forma pubblica; - provvede alla tenuta della documentazione inerente l'attività negoziale (articolo 35, comma 4); - redige, per i contratti inerenti la fornitura di servizi periodici, apposito certificato di regolare prestazione (articolo 36, comma 3); - ha la custodia del registro dei verbali dei Revisori dei conti.
Ufficio protocollo	- archivio e protocollo; - gestione ed archiviazione atti, anche telematici; - ricezione ed invio corrispondenza; - comunicati; - controllo siti istituzionali; - calendario impegni Istituto e Dirigente; - copia di atti e documenti; - gestione documenti albo; - gestione rapporti vicepreside; - procedura per uso locali da parte di soggetti esterni; - spedizione pachi e corrispondenza; - progetti locali; - sostituzione colleghe dell'ufficio quanto assenti.
Ufficio acquisti	- tenuta del registro informatico del magazzino; - stipula contratti e convenzioni per acquisto beni e servizi; - pubblicazione all'albo dei documenti di competenza; - adempimenti connessi alle attività negoziali; - gestione beni patrimoniali; - rapporti con Enti Locali e ditte manutenzione; - gare di appalto; - tenuta registri contabili e inventariali; - discarico, passaggio consegne; - sostituzione colleghe dell'ufficio quando assenti.
Ufficio per la didattica	- gestione ingresso ed uscita alunni (iscrizioni, trasferimenti, scrutini, esami); - gestione della documentazione didattica (orari, programmazione, registri, pagelle, diplomi); - corsi di recupero, calendario; - registri attività didattica nel periodo viaggi; - esame di stato; - esami preliminari candidati privati; - corrispondenza con le famiglie degli alunni; - rilevazione invalsi; - intercultura; - formazione delle classi; - religione; - commissioni di esame web; - rilevazioni

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	varie relative alla didattica; - pubblicazione degli atti di competenza; - assistenza all'uso del software ARGO Scuolanext; - tutto quello che concerne l'attività didattica compreso sostituzione colleghi d'ufficio quando assenti
Ufficio per il personale A.T.D.	- autorizzazioni all'esercizio della libera professione - Collaborazione con DSGA per la contabilità - Collabora e sostituisce la collega nei giorni di non servizio. - anagrafe delle prestazioni; - conferimenti degli incarichi; - ferie godute e non maturate. - emissione decreti assenze con tenuta dei registri delle assenze del personale; - concessione permessi e ferie al personale; - scioperi e assemblee sindacali; - comunicazioni periodiche dei dati relativi alle assenze; - comunicazione scioperi; - sostituzione colleghe dell'ufficio quanto assenti. - Richiesta fascicoli personali; - Certificati di servizio; - Aggiornamento graduatorie; - Progetti TFR; - graduatorie di istituto soprannumerari; - pubblicazione all'albo degli atti di competenza del personale; - Adempimenti legati alla stipula dei contratti di lavoro e all'assunzione in servizio del personale docente ed A.T.A. con contratto a tempo indeterminato e determinato, annuale e temporaneo con nomina del Dirigente scolastico; - convocazioni del personale a sostituzione degli assenti; - tenuta dei fascicoli e registri del personale; - anagrafe del personale; - certificati di servizio; - movimenti del personale; - trasmissione delle istanze per riscatto dei periodi lavorativi ai fini pensionistici e della buonuscita; - inquadramenti economici contrattuali; - riconoscimento dei servizi di carriera pre-ruolo e ricongiunzione dei servizi prestati; - procedimenti pensionistici (collocamento a riposo, dimissioni e proroga della permanenza in servizio); - adempimenti per trasferimenti, assegnazioni e utilizzazioni provvisorie del personale; - tutto quanto concerne il personale della scuola;

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	- Modelli PL1; - pubblicazione all'albo degli atti di competenza; - periodo di prova del personale scolastico: adempimenti previsti dalla vigente normativa; - sostituzione colleghe dell'ufficio quanto assenti.
Ufficio viaggi	- viaggi di istruzione, soggiorni estivi, scambi culturali, visite guidate e altri viaggi come da indicazioni fornite dal "regolamento viaggi "; - elaborazione liste libri di testo; - comodato d'uso in collaborazione con bibliotecaria; - consulta; - tenuta registro conto corrente postale; - infortuni; - sostituzione colleghe dell'ufficio quanto assenti.

Servizi attivati per la
dematerializzazione dell'attività
amministrativa:

Registro online
Pagelle on line
Monitoraggio assenze con messagistica
Modulistica da sito scolastico
Firma per presa visione dei comunicati online

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE**❖ RETE CONEGLIANO SCUOLA ORIENTA**

Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito

**❖ RETE STRANIERI**

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito

❖ RETE "WE DEBATE"

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE ERASMUS +

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
---------------------------------	---

**❖ RETE ERASMUS +**

Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE CERTILINGUA

Azioni realizzate/da realizzare	• Rilevazione di eccellenze nelle lingue e CLIL
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE INTERISTITUZIONALE PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE IN AMBITO SCOLASTICO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CONEGLIANO

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole



❖ **RETE INTERISTITUZIONALE PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE DEL BENESSERE IN AMBITO SCOLASTICO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CONEGLIANO**

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito
--	------------------------

❖ **RETE DELLA MATEMATICA "EMMA CASTELNUOVO"**

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ **RETE "IL DIBATTITO FA SCUOLA"**

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di ambito

**❖ RETE DEI LICEI LINGUISTICI DEL VENETO CON METODOLOGIA CLIL**

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE DEGLI ISTITUTI TECNICI TURISTICI

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività didattiche
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE SCUOLA PER LA SICUREZZA DELLA PROVINCIA DI TREVISO

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole

**❖ RETE SCUOLA PER LA SICUREZZA DELLA PROVINCIA DI TREVISO**

Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito
--	------------------------

❖ RETE "CENTRO TERRITORIALE PER L'INTEGRAZIONE DELL'AREA ULSS 7"

Azioni realizzate/da realizzare	• Formazione del personale
Risorse condivise	• Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	• ASL
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ RETE AMMINISTRATIVA

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività amministrative
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

**❖ RETE D'AMBITO N. 12 DI CUI ART.1 COMMA70 LEGGE 107/2015**

Azioni realizzate/da realizzare	• Attività amministrative
Risorse condivise	• Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE**❖ FORMAZIONE DI AMBITO 1**

L'ambito 12 della provincia di Treviso ha organizzato la formazione del personale docente e ATA nel triennio 2016-2019.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
Destinatari	Docenti e personale ATA
Modalità di lavoro	• Laboratori • Workshop • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito



PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Tutto il personale ATA
Modalità di Lavoro	• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Rete di scuole per la sicurezza