



Centro Servizi Anziani di Chioggia

“Felice Federico Casson”

Chioggia - Via del Boschetto n. 4/F

Decreto del Direttore

n. 147 del 02/10/2024

Oggetto: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO E RIFACIMENTO CARTELLONISTICA AZIENDALE CIG. B33E023F34

IL VICE DIRETTORE

Preso atto della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.7 del 09/03/2022 avente ad oggetto “Realizzazione dell’intervento di ampliamento presso la Residenza Il Boschetto: presa d’atto del quadro economico e determinazione incarichi conseguenti”, le cui premesse sono qui integralmente richiamate a costituire parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento;

Vista la Determina n. 1 del responsabile del Servizio di Centrale Unica di Committenza: procedura negoziata (ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera d), del D. Lgs.36/2023, con carattere d’urgenza, per l’appalto dei lavori di ristrutturazione edilizia presso il Centro Servizi per persone anziane il Boschetto in via del Boschetto 6 in Comune di Chioggia (VE) struttura afferente al Centro Servizi Anziani di Chioggia Felice Federico Casson – CUP D98I21000660004 – CIG A03CA4C7AE;

Preso atto della nota a ns. protocollo n. 2785 del 17.07.2024 avente per Oggetto: “A06_2021_20_CASSON_CHIOGGIA_NULLAOSTA PERIZIA 1” con la quale la Regione del Veneto ha concesso una proroga di 130 giorni per l’esecuzione dei lavori fissando la data del 24/11/2024 come data ultima per il termine dei lavori;

Considerato che le lavorazioni riguarderanno anche la facciata dello stabile il Boschetto in via del Boschetto 6 e che l’operazione prevede la rimozione dell’insegna non luminosa apposta che identifica l’Ente e il nucleo specifico e che tale insegna non riporta riferimenti di accesso al nuovo nucleo che verrà aperto a seguito dei lavori di ristrutturazione in atto;

Preso atto che sorge l’esigenza di indicare al pubblico ed all’utenza in generale i percorsi da seguire per accedere agli ingressi, che risulteranno differenziati, per i due nuclei presenti nel centro il Boschetto in via del Boschetto 6;

Considerato che anche n.3 automezzi dell'Ente (auto fiat modello Punto) riportano dei loghi adesivi identificativi in vistoso stato di deterioramento da ascriversi presumibilmente ad usura ed esposizione alle intemperie;

Preso atto che uno degli automezzi dell'Ente (monovolume attrezzato per il trasporto di carrozzine Renault modello Kangoo) risulta sprovvisto di qualsiasi logo identificativo o riferimento all'Ente;

Ravvisata la necessità di sopperire a tale situazione intervenendo con la rimozione degli attuali loghi deteriorati e loro completa sostituzione con prodotti nuovi e più resistenti e con l'apposizione di loghi identificativi ex novo per il mezzo aziendale attualmente sprovvisto;

Ricordato che nel D. Lgs. 36/2023 è disposto, in particolare, quanto segue:

Art. 1. (Principio del risultato)

1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza. [...]

3. Il principio del risultato costituisce attuazione, nel settore dei contratti pubblici, del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità. Esso è perseguito nell'interesse della comunità e per il raggiungimento degli obiettivi dell'Unione europea.

4. Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per:
a) valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti;

b) attribuire gli incentivi secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva. [...]"

Art. 2. (Principio della fiducia)

1. L'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici.

2. Il principio della fiducia favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio del risultato. [...]"

Visti in particolare i seguenti riferimenti/disposizioni:

- D. Lgs. n. 36/2023, art. 50 – comma 1. lett. b);
- Quanto riportato da ANAC su <https://www.anticorruzione.it/-/le-case-di-riposo-sono-organismi-di-diritto-pubblico> che dispone che le IPAB sono annoverate tra gli organismi di diritto pubblico e quindi soggette all'applicazione del Codice dei contratti pubblici;
- La disposizione per cui "Microacquisti: per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 € non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);" https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_obblighi_facolta.html;

- La “Tabella Obblighi/Facoltà” in tema di obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_obblighi_facolta.html che per gli “Organismi di diritto pubblico, società pubbliche e altre stazioni appaltanti” che per gli acquisti (“Merceologia”) di cui trattasi, per importi di cui trattasi “Sottosoglia comunitaria” (215.000 € per gli appalti pubblici di forniture e di servizi), prevede “Facoltà di ricorso al MePA, alle convenzioni Consip, agli AQ Consip, e allo SDAPA”;

Le linee guida n. 4 dell’ANAC, per quanto applicabili;

Preso atto della nota a protocollo n.3661 del 19/09/2024 avente per Oggetto: “Preventivo di spesa pe il rinnovo dei loghi identificativi auto aziendali” inviata dall’Operatore Economico BL Artigiana S.r.l.;

Preso atto altresì della nota a protocollo n.3791 del 01/10/2024 avente per Oggetto: “Bozza e Preventivo di spesa per la realizzazione di n.1 mono-facciale da cm 60x200 in alluminio con telaio interno in ferro zincato + accessori per residenza il Boschetto” inviata dall’Operatore Economico BL Artigiana S.r.l.;

Ritenuto di affidare il servizio di aggiornamento e rifacimento della cartellonistica aziendale all’Operatore Economico BL Artigiana S.r.l. per un importo complessivo stimato pari a **€ 2330,00 IVA al 22% esclusa**;

Ritenuto, quindi, di far gravare la conseguente spesa complessiva per un importo complessivo presunto pari a **€ 2842,60 IVA al 22% inclusa** sul conto n° 10121501 “Attrezzature varie” del Bilancio Economico Annuale di Previsione anno 2024, ove è stata prevista apposita disponibilità;

Richiamato lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione dell’Ente;

Preso atto dei pareri:

- In ordine alla regolarità tecnica

Parere favorevole	L’ISTRUTTORE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	[dott. Nicola Gianni]
Responsabile dell’ istruttoria		[dott. Nicola Gianni]

- in ordine alla regolarità contabile

Parere favorevole	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITA’ E CONTROLLO DI GESTIONE	[dott. Nicola Gianni]
-------------------	---	-----------------------

DECRETA

Di precisare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare il servizio di aggiornamento e rifacimento della cartellonistica aziendale all'Operatore Economico BL Artigiana S.r.l. per un importo complessivo stimato pari a € **2330,00 IVA al 22% esclusa**;

Di far gravare la conseguente spesa complessiva per un importo complessivo presunto pari a € **2842,60 IVA al 22% inclusa** sul conto n° 10121501 "Attrezzature varie" del Bilancio Economico Annuale di Previsione anno 2024, ove è stata prevista apposita disponibilità;

Di pubblicare ai sensi della normativa vigente il presente decreto per quindici giorni consecutivi nella sezione "atti in pubblicazione" del sito istituzionale all'indirizzo web www.ipachioggia.it, quale unico luogo ammissibile per gli adempimenti in materia di pubblicità legale degli atti.

IL VICE DIRETTORE
Avv. Alessandro Scarpa