



OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI DIRIGENTE A CUI ATTRIBUIRE LE FUNZIONI DI DIRETTORE IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE N. 20 DEL 19/09/2019. "CURRICULUM VITAE ALLEGATO

CURRICULUM VITAE RESO SOTTO FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEL DPR N. 445/2000

Io sottoscritto Antonio Rizzato - CF RZZNTN64H03G224F -, cittadino Italiano, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

INFORMAZIONI
PERSONALI

ANTONIO RIZZATO

☎ 3483013638

✉ rizzatoantonio@libero.it; antonio.rizzato@pec.it

Nato a Padova il 03/06/1964

Residente a Chioggia Ve 30015 - in Borgo San Giovanni 553/A

CF RZZNTN64H03G224F

Sesso M | Data di nascita 03/06/1964 | Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 02/08/2019	IRE VENEZIA Ipab Dirigente Area Risorse Umane – incarico di funzioni dirigenziali per un triennio
DAL 01/05/2019 AL 01/08/2019	IRE VENEZIA (dipendente) Ipab Istruttore Direttivo D con incarico di Responsabile Risorse Umane - posizione organizzativa
DAL 01/02/2018 AL 30/04/2019	IRE VENEZIA (in comando) Ipab Istruttore Direttivo cat. D con incarico di Direttore di Residenza – posizione organizzativa
DAL 01/08/2011 AL 31/12/2017	Direttore Segretario Generale Antica Scuola dei Battuti – Mestre VE Ipab – Ente per la gestione di Servizi alla Persona. Nel 2017 a scavalco per 12 ore settimanali come Direttore dell'Ipab Mozzetti – Vazzola TV
DAL 10/08/2009 AL 31/07/2011	Antica Scuola dei Battuti – Mestre VE Istruttore Direttivo D1 con incarico di Responsabile di Area Economico Finanziaria nonché incarico di "posizione organizzativa" dal 01/12/2009
DAL 01/02/2001 AL 09/08/2009	Gruppo Infocamere – società consortile delle Camere di Commercio – Padova Assunto il 1/2/2001 con la qualifica di 6° livello come laureato con esperienza fiscale maturata nello studio di un dottore commercialista, assegnato all'Area "Servizi di consulenza amministrativo – contabile per le CCIAA" Dal 1/4/2005 inquadrato al 7° livello contrattuale con attività di consulenza, coordinamento delle risorse assegnate e responsabilità su specifici progetti aziendali, in primis il passaggio delle CCIAA al nuovo regolamento di contabilità economico – patrimoniale. Dal 1/8/2008 Quadro con qualifica di "Responsabile dell'Area Servizi di Consulenza Amministrativo-contabile delle CCIAA"

Nei quasi 10 anni di lavoro per il Gruppo Infocamere, oltre al consueto supporto alla

48



ISTRUZIONE E FORMAZIONE Abilitazione a dottore commercialista
Iscritto all'ordine dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili di Padova
con n.° 01217 A

Revisore contabile
Iscritto al n. 138642 – GU 88/2005 – DM 02/11/2005

Laurea in Economia e Commercio
Indirizzo giuridico
Università Ca' Foscari di Venezia con punteggio di 96/110

Maturità scientifica
Liceo Scientifico "Manfredini" di Este

Master Universitario di II livello in "Pubblica Amministrazione"
Anno Accademico 2012-2013

Presso Università Ca' Foscari di Venezia

Tesi avente ad oggetto "Partenariato Pubblico Privato: profili giuridici e fattibilità del progetto"

In breve, nel corso dell'intero anno accademico, gli ambiti approfonditi, con riferimento ai quali sono state ampiamente superate le prove intermedie, sono stati i seguenti:

- Profili generali della Pubblica Amministrazione;
- Governance, procedimento e attività amministrativa. Controlli e responsabilità;
- Gestione delle risorse umane e relazioni sindacali nelle amministrazioni pubbliche, con particolare attenzione alle Autonomie Locali;
- Federalismo, regolazione, beni e servizi pubblici;
- Sistemi informativi e misurazione, valutazione e gestione delle performance;
- Strumenti finanziari per la PA;
- Cultura e strumenti manageriali per la PA;
- La gestione strategica.

Si indicano di seguito i più significativi corsi/seminari sostenuti in relazione alla selezione pubblica di cui all'oggetto:

- Febbraio 2010 – La gestione per progetti come leva di cambiamento e di innovazione nella PA – CUOA Altavilla Vicentina;
- Marzo 2011 – La tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti pubblici alla luce della L. 13/08/2010 n. 136 – Venezia Studi Srl;
- Maggio 2012 – Bilancio sociale: teoria, modelli, obblighi ed opportunità – URIPA;
- Maggio 2012 – L'affidamento a cooperative dei servizi sociosanitari e alla persona, con relativo regolamento negli EE LL e nelle lpab: analisi e prospettive – CSA;
- Marzo 2013 – La normativa anticorruzione nella PA: adempimenti e aspetti operativi – Maggiori;
- Marzo 2014 – Pianificazione e controllo di gestione (42 ore) – Euroconference;
- Aprile 2018 – Modalità operative per la gestione dell'affidamento di appalti di beni e servizi" – Essity Italia Spa;

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Chinoggia, 28.10.19

Antonio

df