



## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DIRETTORE N. 05 DEL 07.01.2025

**OGGETTO:** affidamento forniture/servizi vari.

### ***IL SEGRETARIO DIRETTORE***

**PREMESSO** che con deliberazioni consigliari n. 55/2000 e 58/2001, esecutive, in atti del CO.RE.CO rispettivamente ai nnr. 6121/2000 e 8182/2001, si approvava e si integrava il Regolamento di Amministrazione;

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

- determinazione n. 103/2024 con la quale si eseguiva la proposta di programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi triennio 2025-2027 (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – art. 37);
- deliberazione del C. di A. n. 12/2024 relativa alle linee strategiche per la redazione del bilancio economico di previsione anno 2025;
- determinazione n. 98/2023 con la quale si affidava, tra l'altro, il servizio di telefonia fissa, con 2 linee SDN e n. 1 linea analogica – per anni 2024 - 2025 – Ditta TIM SPA di Milano, per l'importo massimo di Euro 4.950,00 + IVA (euro 2.475,00 annui);
- determinazione n. 102/2023 con la quale si affidava, tra l'altro, servizio di taratura bilance dell'Ente – per anni 2024 - 2025 - Ditta NEZZO GIUSEPPE & FIGLI di Nezzo G. e G. snc di Badia polesine (RO), per l'importo massimo di euro 3.000,00 + IVA – CIG: Z263DEF300;

### **CONSIDERATO CHE**

- per le forniture/servizi/lavori di cui trattasi, la spesa è al di sotto del limite individuato dall'art. 50 comma 1 lettera a) e b) e art. 49 comma 6 del D.LGS. n. 36/2023;
- in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 502, della Legge 208/2015 "Legge di Stabilità 2016", per gli acquisti di beni e servizi di importo non superiore ad € 5.000,00 (importo modificato dall'art. 1, co. 130, della Legge 145/2018), è possibile derogare dall'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), come confermato anche dal Comunicato del Presidente dell'Anac del 30.10.2018;

**PRECISATO** che, in relazione ai servizi e forniture sottoelencati, non sussistono obblighi di adesione alle convenzioni Consip, come stabilito dalle vigenti normative di settore (art. 1, c. 449, Legge 296/2006, art. 9, c. 3, D.L. 66/2014 in relazione al DPCM 24.12.2015 ed art. 1, c. 512, Legge 208/2015);

**RILEVATO** che alla data odierna non risultano attive convenzioni idonee per tipologia a soddisfare l'esigenza di cui all'oggetto;

**CHE** per quanto sopra, dopo attenta valutazione delle necessità di ogni settore dell'Ente, si sono evidenziate le seguenti migliori offerte, conservate in atti:

- fornitura di acqua minerale in boccioni da 18 lt comprensivo del comodato di dispenser refrigerati e relativa manutenzione ed assistenza – anni 2025-2026-2027 – CULLIGAN ITALY S.R.L, per l'importo massimo di euro 1.650,00 + IVA presunti - CIG: B4F93B5559;
- servizio di manutenzione, analisi di combustione semestrale e compilazione libretti di centrale di tre caldaie, terzo responsabile e servizio di conduzione di impianto di condizionamento superiore ai 3 KG di gas refrigerante e relativa compilazione periodica con verifiche di funzionamento e rilascio registro di impianto e manutenzione straordinaria - anni 2025-2026-2027 - Ditta BISIN MASSIMO di Minerbe (VR), per l'importo massimo di euro 4.758,00 + IVA - CIG B4F9671701;
- servizio di mantenimento del sistema HACCP e controlli per verifica legionella - anni 2025-2026-2027 - Ditta ECOCHEM SPA di Vicenza, per l'importo massimo di euro 3.822,00 + IVA - CIG: B4F9BE355F;
- servizio disinfettanti bagni comuni e deodorizzatori ambienti comuni - anno 2025 - ditta RENTOKIL INITIAL ITALIA SPA di Pomezia (RM), per euro 3.950,00 + IVA - CIG: B4F9E3D628;
- servizio di manutenzione ordinaria porta scorrevole di sicurezza entrata principale – anni 2025-2026-2027 – ditta AUTOMAZIONE VENETA SRL di San Pietro di Legnago (VR), per euro 1.000,00 + IVA – CIG: B4F9FF2EC5;
- fornitura del portale per la gestione di Privacy, Libreria processi privacy, Albo On Line, Amministrazione Trasparente, Richiesta Atti, Anticorruzione, Libreria processi anticorruzione, Help Desk e Cruscotto Monitoraggio + modulo DATA PROTECTION OFFICER (DPO) con incarico professionale e verifiche periodiche in sede ed online – anno 2025 – ditta ROBYONE SRL di Trebaseleghe (PD), per Euro 4.345,00 + IVA– CIG: B4FA23B18B;
- servizio a chiamata di manutenzione ordinaria e straordinaria attrezzature marchiate Miele (n. 3 lavatrici, n. 1 essiccatore e n. 3 lavastoviglie) e piano cottura servizio di cucina - anno 2025-2026 – Ditta IDEA GRANDIMPIANTI SRL di San Giovanni Lupatoto (VR), per l'importo massimo di Euro 4.900,00 + IVA - CIG: B4FA440C2C;
- servizio di amministratore di sistema oltre al servizio a chiamata per l'assistenza tecnica software e hardware – anno 2025 - Ditta SPIMPOLO LUCA di Montagnana (PD), per l'importo massimo di euro 4.950,00 + IVA – CIG: B4FA5825E7;
- il servizio di manutenzione ordinaria comprensiva di test di carico e sicurezza elettrica D.lgs. 81/08 di n. 4 sollevapersone - periodo 01.01.2025/31.12.2027 - Ditta ARJOHUNTLEIGH S.P.A. di Roma, per euro 3.420,00 + IVA (euro 1.140,00 annui) – CIG: B4FA724ED6;
- servizio di manutenzione ordinaria alle autovetture dell'Ente – anno 2025 – Ditta D.M. MOTORS sas di Candeo Davide e C., di Megliadino San Vitale (PD), per un massimo di euro 4.600,00 + IVA - CIG: B4FA81DC52;
- per lavori edili interni all'Ente – anno 2025 – ditta DE GROSSI ROBERTO di Megliadino San Vitale (PD), per euro 4.950,00 + IVA – CIG: B4FA9115AF;
- per lavori edili esterni all'Ente - anno 2025 – Ditta FAGGION PAOLO di Urbana (PD), per l'importo massimo di euro 4.950,00 + IVA - CIG: B4FA98FDA7;
- servizio di recupero crediti e consulenza legale in materia civile – anno 2025 e 2026 – Avv. CURTARELLO MARCO di Este (PD), per euro 4.950,00 + IVA – CIG B4FAAB1CF8;
- servizio di contenziosi e consulenza legale in materia penale – anno 2025 e 2026 – STUDIO LEGALE ASSOCIATO FRATUCELLO - PARRAVICINI di Montagnana (PD), per euro 4.950,00 + IVA – CIG B4FABC1D6E;
- servizio di consulenza e assistenza giuridica in materia di personale - anno 2025 e 2026 - Studio LEGALE MIAZZI CESTER ROSSI di Padova, per euro 4.950,00 + IVA - CIG: B4FACF077B;
- servizio di manutenzione ordinaria all'impianto elettrico dell'Ente - anno 2025 - Ditta MENESELLO LUCA Impianti Elettrici di Terrassa Padovana (PD), per un massimo di euro 4.950,00 + IVA - CIG B4FB067376;

- servizio di formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro – anno 2025 – Ditta SICAM CONSULTING di Megliadino San Vitale (PD), per euro 4.950,00 + IVA – CIG: B4FAEC8CFB;
- servizio di formazione antincendio del personale – anno 2025 – Ditta SICAM CONSULTING di Megliadino San Vitale (PD), per euro 4.950,00 + IVA – CIG: B4FB157982;
- servizio di consulenza ADR – periodo 01.01.2025/31.12.2027 – Ditta SICAM CONSULTING di Megliadino San Vitale (PD), per euro 1.500,00 + IVA – CIG: B4FB3A93B3;
- servizio di manutenzione impianto idrico dell’Ente – anno 2025 – Ditta GUZZON IMPIANTI DI GUZZON FABIO di Montagnana (PD), per euro 4.950,00 + IVA - CIG: B4FB519362;
- servizio di pulizia climatizzatori – anno 2025 – Ditta VENETA MULTI SERVIZI di Padova, per euro 4.980,00 - CIG: B4FB7264A0;
- servizio di manutenzione gruppo elettrogeno dell’Ente – anni 2025/2026/2027 – Ditta ASSIST SAS di Strà (VE), per euro 3.000,00 + IVA – CIG: B505DDA5F9;
- servizi di fornitura materiali di minuteria per piccole manutenzioni – anno 2025 – Ditta FERRAMENTA DE TOGNI ANDREA di Merlara (PD), per euro 4.900,00 + IVA - CIG: B506133930;
- servizio di brokeraggio assicurativo – periodo 01.04.2025/31.03.2026 – Ditta ARIOSTEA BROKER S.R.L. di Ferrara, per euro 4.000,0 + IVA – CIG: B4C16F7E83;

**ATTESO** che i predetti fornitori risultano, conosciuti all’Ente, si sono dimostrati affidabili, qualitativi, rispettosi dei tempi assegnati, oltre che competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, e pertanto si ritiene utile anche sotto l’aspetto economico procedere all’affidamento agli stessi dei servizi/forniture di cui sopra;

**PRECISATO** altresì che per determinate esigenze e necessità, allo scopo di garantire i servizi interessati o per apportare migliorie agli stessi, le predette offerte potranno variare nelle quantità, comunque nel rispetto dei prezzi di ciascuna e del limite imposto dall’art. 120 comma 3 lett. b) del d.lgs. 36/2023, senza ulteriori atti;

**VISTI altresì:**

- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2006 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. 33/2013 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Funzionario Amministrativo dell’Ente, in ordine al procedimento di affidamento;

**TUTTO** ciò premesso;

**DETERMINA**

1. di approvare i richiami, le premesse e l’intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all’affidamento delle forniture/servizi/lavori di cui a preventivi conservati in atti e costituenti comunque parte integrante e sostanziale della presente, necessari a garantire continuità e salubrità al servizio istituzionale;
3. di precisare che con:
  - determinazione n. 102/2023 con la quale si affidava, tra l’altro, servizio di taratura bilance dell’Ente – per anni 2024 - 2025 - Ditta NEZZO GIUSEPPE & FIGLI di Nezzo

- G. e G. snc di Badia polesine (RO), per l'importo massimo di euro 3.000,00 + IVA (euro 1.500,00 annui) – CIG: Z263DEF300;
- determinazione n. 98/2023 con la quale si affidava, tra l'altro, il servizio di telefonia fissa, con 2 linee SDN e n. 1 linea analogica – per anni 2024 - 2025 – Ditta TIM SPA di Milano, per l'importo massimo di Euro 4.950,00 + IVA (euro 2.475,00 annui);

4. di impegnare la spesa presunta per l'anno 2025 di:

- Euro 77.683,34 + IVA e c.p. se dovuta, derivante dagli affidamenti predetti, oltre ad Euro 7.768,33 derivante dall'applicazione dell'art. 120 comma 3 lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- Euro 1.500,00 + IVA per l'affidamento di cui alla determinazione n. 102/2023;
- Euro 2.475,00 + IVA per l'affidamento di cui alla determinazione n. 98/2023;

imputando e liquidando ogni singola fornitura/servizio/lavoro nel rispettivo conto del redigendo bilancio economici di previsione 2025, ove verrà prevista idonea disponibilità;

5. di procedere alla liquidazione diretta della spesa previa presentazione di regolari fatture e accertamento della regolarità dell'esecuzione delle prestazioni/forniture stesse, del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di precisare che i relativi contratti saranno stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, come previsto all'art. 32, c. 14, ultimo periodo, del Nuovo Codice;
7. di dichiarare la presente immediatamente esecutiva stante la necessità di garantire la regolarità del servizio.

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**  
*f.to dr. Fabrizio Gabaldo*

---

---

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - CONTABILE

Il Funzionario Amministrativo attesta la regolarità tecnico - contabile della presente determinazione.

Lì, 15.01.2025

**Il Funzionario Amministrativo**  
*f.to rag. Marlene Ongaro*

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 8 Regolamento di Amministrazione)

Si certifica che la presente determinazione:

è immediatamente esecutiva.

diverrà esecutiva trascorsi 10 giorni dal \_\_\_\_\_.

Lì, 15.01.2025

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**  
*f.to Dr. Fabrizio Gabaldo*

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente - sito [www.cdrsangiorgio.it](http://www.cdrsangiorgio.it) - il giorno 15.01.2025 e vi rimarrà per 10 giorni ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Amministrazione.

Lì, 15.01.2025

**Il Funzionario Amministrativo**  
*f.to rag. Marlene Ongaro*

---

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Casale di Scodosia, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO DIRETTORE**  
Dr. Fabrizio Gabaldo  
\_\_\_\_\_