



MONTICHIARI MULTISERVIZI S.r.l.  
con Unico Socio

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	10
<b>Data di registrazione</b>	24/01/2023

**OGGETTO:**

**"Incarico di supporto al RUP per predisposizione gara d'appalto per la fornitura di farmaci, parafarmaci ed altri generi vendibili per le due farmacie comunali gestite dalla Monti chiari Multiservizi Srl".**

**VISTE** le competenze del Direttore amministrativo, funzionario con posizione organizzativa e le deleghe assegnate;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso:**

- Che per la Società è necessario predisporre una gara d'appalto con procedura aperta telematica per affidare la fornitura di farmaci, parafarmaci ed altri generi vendibili per le due farmacie comunali gestite dalla Montichiari Multiservizi Srl;
- Che è stato chiesto un preventivo di spesa alla ditta MediaGrafic Srl di Barletta, per supportare il RUP nella predisposizione della gara di cui sopra, con controllo della documentazione predisposta in base alle nuove disposizioni del Codice dei Contratti;
- Che il D.Lgs. 50/2016 consente l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 €;

**VISTA** l'offerta pervenuta in data 20/01/2023 prot. n. 96 della ditta MediaGrafic Srl con la quale si rende disponibile ad effettuare l'incarico di supporto al RUP per la predisposizione della gara di cui sopra, chiedendo quanto segue:

- Per la pubblicità dell'avviso e dell'esito gara su vari quotidiani (Il Manifesto, La Notizia, Avvenire, Il Giornale e Tutto Sport ed. Lombardia) ha chiesto un importo di € 2.200,00 più IVA;
- Per la pubblicità dell'avviso e dell'esito gara su GURI e Gazzetta ufficiale dell'unione Europea ha chiesto un importo di € 1.100,00 più IVA;
- Per il servizio "Tutto compreso BASIC", che comprende la redazione della documentazione necessaria per procedere con la gara, richiesta e perfezionamento CIG, CUP e servizi informativi, supporto telefonico al RUP e trasmissione dati all'ANAC oltre alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, un importo totale di € 4.300,00 più IVA;
- Per il supporto alla commissione di gara via webinar nella risoluzione di problematiche che potrebbero sorgere durante la seduta della documentazione amministrativa per un importo di € 1.000,00 oltre IVA;

**DATO ATTO** che responsabile del procedimento è la dott.ssa Lorella Romanini, Direttore Amministrativo della società;

**VISTO** il C.I.G. n. Z03399FE08 rilasciato per il servizio di cui sopra i sensi della L. n. 136 del 13/08/2010 s.m.i.;

**TENUTO CONTO** che al momento della liquidazione verrà richiesto il documento di regolarità contributiva

**DETERMINA**

- 1) Di affidare alla ditta MediaGrafic Srl di Barletta l'incarico di supporto al RUP per la predisposizione della procedura aperta telematica per la fornitura di farmaci, parafarmaci ed altri generi vendibili per le farmacie comunali in gestione alla Società oltre alla pubblicità su quotidiani, GURI e Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea, per un importo complessivo di € 8.600,00 oltre IVA;
- 2) Che le spese inerenti la pubblicità su quotidiani, GURI e Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea dell'importo di € 3.300,00 oltre IVA, verranno interamente rimborsate dall'aggiudicatario dell'appalto.

**Data di emissione: 24/01/2023**

**IL RUP**  
**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**F.to Dott.ssa Lorella Romanini**



**MONTICHIARI MULTISERVIZI S.r.l.**  
con Unico Socio

**Prot. n. 103**

**Montichiari li, 24/01/2023**

OGGETTO: “Incarico di supporto al RUP per predisposizione gara d’appalto per la fornitura di farmaci, parafarmaci ed altri generi vendibili per le due farmacie comunali gestite dalla Monti chiari Multiservizi Srl”.

**Spett.le MediaGrafic Srl**

**Alla c.a. Dott.ssa Angela Marino**

La presente per comunicare che con determina n. 10 del 24/01/2023, Vi è stato affidato il servizio di cui all’oggetto come da vostro preventivo n. 23/0143 del 20/01/2023.

Il CIG assegnato è Z03399FE08 e dovrà essere sempre indicato in fattura, unitamente agli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche.

Si specifica che la condizione di pagamento è la seguente:

- 60 gg. Ricevimento fattura.

Cordiali saluti.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**F.to (Dott.ssa Lorella Romanini)**