

CASA ALBERGO PER ANZIANI
- LENDINARA (RO) -

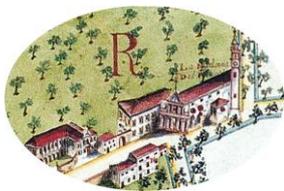
ALLEGATO AL DECRETO DEL DIRETTORE **n.07** DEL **19/01/2024**, AD OGGETTO:

“BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI 3 POSTI DI “EDUCATORE” A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (INQUADRATI NELL’AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CAT. D - DI CUI AL VIGENTE CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI). APPROVAZIONE ATTI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE. ADOZIONE DETERMINAZIONI CONSEGUENTI.”.

Allegato:

- A. Verbale commissione di concorso del 11.01.2024;
- B. Verbale commissione di concorso del 12.01.2024.

Il Direttore
Vittorio Boschetti



ASA ALBERGO PER ANZIANI

via del Santuario n.31 – 45026 Lendinara (RO)

Cod. Fisc. 91002520293 ✉ P.IVA 01052690292

Tel.0425/641015 – 600370 ✉ Fax.0425/604336

E-mail: info@casalendinara.it ✉ PEC: info.caa@ronepec.it

Web: www.casalendinara.it

Sistema qualità certificato



Benchmark
Marchio Q&B



CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI “EDUCATORE” INQUADRATI NELL’AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CAT. D.

VERBALE N.1 DEL 11/01/2024

Premesso:

- Che con deliberazione C.d.A. n.08 del 31/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, inerente, all’approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025, con la previsione l’indizione ed espletamento di un nuovo concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.3 posti di “Educatore” Inquadrati nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione - ex cat. D - di cui al vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, vacanti nella dotazione organica;
- Che con Decreto n.157 del 09/11/2023 è stato provveduto all’indizione del relativo Bando di Concorso che, ai sensi dell’art.10 del “Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l’assunzione del personale dipendente”, è stato pubblicato nella versione integrale, oltre che all’albo dell’Ente, sul nuovo portale per il reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione (INPA) per la durata di trenta giorni dalla data del 21/11/2023, sino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande e, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n.156 del 01/12/2023;
- Che i termini di pubblicazione, stabiliti in trenta giorni coincidenti con quelli di presentazione delle domande, risultano scaduti il 21/12/2023;
- Che il sunnominato Bando di Concorso, al paragrafo 10., già indicava il calendario di svolgimento delle prove, previste per la data odierna;
- Che con Decreto del Direttore n. 005 del 08/01/2024, è stato provveduto alla nomina del Presidente e dei membri esperti della Commissione di cui all’art.6 del vigente “Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l’assunzione del personale dipendente” dell’Ente, per lo svolgimento delle procedure del concorso pubblico in oggetto, nelle persone dei Sigg.:
 - Vittorio Boschetti Direttore dell’Ente Presidente
 - Laura Gasparetto Esperto – Coord. dei Servizi presso l’Ente Componente
 - Erica Degan Esperto – Psicologo\Psicoterapeuta Lib. Prof. Psicologa dello Sviluppo e dell’Educazione Supervisore Educativo Componente
 - Elisa Bisi Istr. Dirett. Ragion. Economo presso l’Ente Segretario

Tutto ciò premesso,

Oggi, giovedì 11/01/2024, alle ore 8:15, presso la Sede dell’Ente, previ accordi precedentemente intervenuti, sono presenti i summenzionati membri della Commissione, che provvedono alle operazioni di insediamento della stessa ed allo svolgimento dei seguenti adempimenti:

- a) Presa visione dei provvedimenti inerenti all’indizione del concorso pubblico sopraccitato, del relativo bando e del “Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l’assunzione del personale dipendente” dell’Istituto, che vengono consegnati in copia ai componenti la Commissione al fine della piena cognizione delle norme ivi contenute;
- b) Presa visione dell’elenco dei concorrenti:

	Data ricez.	Prot.	Cod. InPA	Cognome e Nome	Data di nascita
1	29/12/2023	4519	CKTGUTXYB7	A.I.	omissis
2	29/12/2023	4520	U814934EGE	B.V.	omissis
3	29/12/2023	4521	711P5FYBDN	B. I.	omissis
4	29/12/2023	4522	H8DU74R3KC	B. M.	omissis
5	29/12/2023	4523	82HMC4NU15	B. L.	omissis
6	29/12/2023	4524	8RCK8F4B4B	B. E.	omissis
7	29/12/2023	4525	QUXHYDTUYD	B. E.	omissis
8	29/12/2023	4526	F6YSFDP4YD	BRIATA Elena	omissis
9	29/12/2023	4527	56YU9MAVGA	CENZI Selena	omissis

	Data ricez.	Prot.	Cod. InPA	Cognome e Nome	Data di nascita
10	29/12/2023	4528	F7CFBTKD69	C. L.	omissis
11	29/12/2023	4529	3A1W9HRKY3	C. L.	omissis
12	29/12/2023	4530	NEDZA1CMB5	DE CONTI Roberta	omissis
13	29/12/2023	4531	TXMCZWHE5A	DE GASPARI Alessia	omissis
14	29/12/2023	4532	4QYXUDZ3WT	F. E.	omissis
15	29/12/2023	4533	GM69EZ57HC	F. M.	omissis
16	29/12/2023	4534	E7QS4AY5W1	I. O.	omissis
17	29/12/2023	4535	EEP972NWS9	M. M.	omissis
18	29/12/2023	4536	145S75K3TC	M. C.	omissis
19	29/12/2023	4537	YS98H84R91	N. A.	omissis
20	29/12/2023	4538	TS2X7TKNWN	N. D.	omissis
21	29/12/2023	4539	TW5S3QY98K	NEGRI Jessica	omissis
22	29/12/2023	4540	BF8SAC6FZD	PARAMATTI Silvia	omissis
23	29/12/2023	4541	4M75UM4YVB	P. V.	omissis
24	29/12/2023	4543	HEU48KY7QM	R. V.	omissis
25	29/12/2023	4544	ABRG7SMC7W	R. L.	omissis
26	29/12/2023	4545	VAUANG9DV1	S T	omissis
27	29/12/2023	4546	Y9GDEBU7M7	S. V.	omissis
28	29/12/2023	4547	8DEV7Z7SA7	S.G.	omissis
29	29/12/2023	4548	CT7QNZ86R1	S. L.	omissis
30	29/12/2023	4549	GFQYS1Q41X	T. E.	omissis
31	29/12/2023	4550	336M995M87	TOGNETTI Veronica	omissis
32	29/12/2023	4551	XK4MNHZCX	V. V.	omissis
33	29/12/2023	4552	F58X7M3WGT	V. A.	omissis
34	29/12/2023	4553	7NMSB3GX9C	Z. M.	omissis
35	29/12/2023	4554	1SXG6B7VT8	ZENZARO Aurelio	omissis

- c) verifica dell'esistenza di eventuali situazioni di incompatibilità, previste dagli artt.51 e 52 del CPC, tra i membri della Commissione ed i succitati candidati che, così come indicato nelle autodichiarazioni da parte dei singoli componenti depositate in atti, viene esclusa;
- d) verifica, a seguito dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici, dei requisiti di ammissibilità delle istanze ricevute;

La Commissione, quindi, stabilisce le modalità di svolgimento della prova scritta che saranno dettagliatamente comunicate ai candidati prima della stessa e, in particolare, provvede alla definizione dei tre temi che, conformemente alle disposizioni del "Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l'assunzione del personale dipendente" e nel Bando di Concorso, riguarderanno:

- elementi di legislazione in materia socio-assistenziale;
- legislazione statale e regionale IPAB, con particolare riferimento alle strutture protette;
- rapporto di pubblico impiego e normativa contrattuale vigente per il personale IPAB;

come di seguito definiti:

Prova 1

1. Descriva sinteticamente i contenuti, le finalità e i destinatari di una "CARTA DEI SERVIZI" nell'ambito di un Centro di Servizi per Persone Anziane.
2. Descriva quanto previsto dal CODICE DISCIPLINARE in un rapporto di pubblico impiego, secondo la vigente normativa contrattuale per il personale IPAB.

Prova 2

1. "IL FINE VITA, LE CURE PALLIATIVE E LA TERAPIA DEL DOLORE": indichi i riferimenti normativi quali sono le competenze, comportamenti e modalità operative che l' Educatore mette in atto, rispetto a questo momento della vita di una persona anziana che si trova in struttura?
2. Descriva quanto previsto per gli OBBLIGHI DEL DIPENDENTE in un rapporto di pubblico impiego secondo la vigente normativa contrattuale per il personale IPAB.

Prova 3

1. Descriva sinteticamente il modello organizzativo previsto dalla DGR 1720/2022, per l'"Area Sociale" nell'ambito di un Centro di Servizi per Persone Anziane non autosufficienti; indichi ruoli e funzioni delle varie figure professionali previste.
2. Indichi quali sono gli ORGANI di un'IPAB e il ruolo specifico e le competenze di ciascuno.

La Commissione, quindi, alle ore 9:00, si reca presso i locali individuati per lo svolgimento della procedura concorsuale e prende atto che sono presenti i concorrenti, come di seguito indicati:

	Cognome e Nome	Data di nascita	Documento di riconoscimento
1	A. I.	omissis	omissis
2	B. V.	omissis	omissis
3	B. I.	omissis	omissis
4	B. M.	omissis	omissis
5	B. L.	omissis	omissis
6	B. E.	omissis	omissis
7	BRIATA Elena	omissis	omissis
8	CENZI Selena	omissis	omissis
9	C. L.	omissis	omissis
10	C. L.	omissis	omissis
11	DE CONTI Roberta	omissis	omissis
12	DE GASPARI Alessia	omissis	omissis
13	F. E.	omissis	omissis
14	F. M.	omissis	omissis
15	M. M.	omissis	omissis
16	M. C.	omissis	omissis
17	NEGRI Jessica	omissis	omissis
18	PARAMATTI Silvia	omissis	omissis
19	P. V.	omissis	omissis
20	R. V.	omissis	omissis
21	R. L.	omissis	omissis
22	S. T.	omissis	omissis
23	S. V.	omissis	omissis
24	S. L.	omissis	omissis
25	TOGNETTI Veronica	omissis	omissis
26	V.V.	omissis	omissis
27	V. A.	omissis	omissis
28	Z. M.	omissis	omissis
29	ZENZARO Aurelio	omissis	omissis

Constata, altresì, che risultano assenti le seguenti candidate:

	Cognome e Nome	Data di nascita
1	B. E.	omissis
2	I. O.	omissis
3	N. A.	omissis
4	N. D.	omissis
5	S. G.	omissis
6	T. E.	omissis

che, pertanto, vengono escluse dalla presente procedura concorsuale.

Il Presidente esplica dettagliatamente le modalità di svolgimento della prova, di seguito indicate:

- a ciascun candidato saranno consegnati una busta piccola ed un cartoncino per l'indicazione delle generalità; una penna del medesimo tipo che dovrà rappresentare l'unico strumento per la stesura dell'elaborato; il modulo con il contenuto della prova, siglato dalla Commissione; una busta grande che dovrà contenere la busta piccola con il cartoncino ed il modulo della prova una volta compilato;
- la durata massima della prova sarà di quaranta minuti;
- viene comunicato che devono essere spenti e posti sul tavolo, smartphone ed apparati telefonici cellulari; l'eventuale utilizzo di tali apparecchi da parte dei candidati durante la prova, comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale; inoltre, che costituirà causa di esclusione dalla procedura concorsuale qualsiasi indicazione di forme di riconoscimento del candidato, sui fogli della prova o sulle buste che li contengono;

Quindi invita i presenti ad indicare un rappresentante o a manifestare la loro disponibilità per l'estrazione della busta con il tema da svolgere; si propone la Sig.ra DE GASPARI Alessia, che estrae la busta con la prova scritta 2); sono quindi verificati i contenuti delle altre due buste con gli altri temi non estratti; di seguito, una copia del modulo con la prova scritta 2) viene consegnato a tutti i candidati.

Il Presidente precisa che la prova inizia alle ore 9:15 e terminerà alle ore 9:55. Da ultimo, comunica che gli esiti della valutazione della prova saranno pubblicati sul sito web dell'Ente, sull'Albo On Line, nonché nella sez. Amministrazione Trasparente / Concorsi e, inoltre, sul portale InPA.

La successiva prova pratica, è confermata come da calendario prove riportato sul Bando di Concorso.

Durante lo svolgimento della prova sono presenti nei locali tutti i componenti della Commissione.

Al termine della prova, la Commissione provvede allo svolgimento dei seguenti adempimenti:

- a) Determinazione dei criteri di valutazione della prova scritta n. 2):
- per il quesito 1.: “*IL FINE VITA, LE CURE PALLIATIVE E LA TERAPIA DEL DOLORE*”, saranno in particolare valutati: a) l’analisi del contesto e l’indicazione dei riferimenti normativi riguardanti la materia; b) competenze, comportamenti, modalità operative adottati dall’Educatore; c) chiarezza, capacità di analisi e sintesi;
 - per il quesito 2.: “*Descriva quanto previsto per gli OBBLIGHI DEL DIPENDENTE in un rapporto di pubblico impiego secondo la vigente normativa contrattuale per il personale IPAB*”, saranno in particolare valutati: a) l’analisi del contesto e l’indicazione dei riferimenti normativi riguardanti la materia; b) indicazione logica degli obblighi / doveri previsti per il pubblico dipendente; c) chiarezza, capacità di analisi e sintesi;
- b) Valutazione degli elaborati della prova scritta: la Commissione procede con l’apertura delle buste grandi, numerando progressivamente gli elaborati ivi contenuti che sono contestualmente esaminati e valutati sulla base dei criteri dianzi indicati, lasciando sigillate le relative buste con le generalità dei candidati con riportata la medesima numerazione; al termine delle suddette operazioni emergono i seguenti esiti:

Num. Elaborato	Punti attribuiti
1	15
2	14
3	18
4	25
5	21
6	24
7	21
8	18
9	21
10	23
11	19
12	21
13	19
14	19
15	26
16	23
17	21
18	24
19	25
20	26
21	19
22	26
23	17
24	16
25	21
26	14
27	13
28	15
29	15

- c) Quindi, procede l’apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati ed ad abbinare gli elaborati con le stesse, come di seguito indicato:

Num. Elab.	Punti	Cognome e Nome	Data di nascita	Determinazione
7	21	A. I.	omissis	Ammessa
12	21	B. V.	omissis	Ammessa
22	26	B. I.	omissis	Ammessa
9	21	B. M.	omissis	Ammessa
13	19	B. L.	omissis	Non Ammessa
24	16	B. E.	omissis	Non Ammessa
20	26	BRIATA Elena	omissis	Ammessa
17	21	CENZI Selena	omissis	Ammessa
1	15	C. L.	omissis	Non Ammessa
29	15	C. L.	omissis	Non Ammessa

Num. Elab.	Punti	Cognome e Nome	Data di nascita	Determinazione
18	24	DE CONTI Roberta	omissis	Ammessa
15	26	DE GASPARI Alessia	omissis	Ammessa
27	13	F. E.	omissis	Non Ammessa
11	19	F. M.	omissis	Non Ammessa
26	14	M. M.	omissis	Non Ammesso
23	17	M. C.	omissis	Non Ammessa
19	25	NEGRI Jessica	omissis	Ammessa
25	21	PARAMATTI Silvia	omissis	Ammessa
14	19	P. V.	omissis	Non Ammessa
6	24	R. V.	omissis	Ammessa
3	18	R. L.	omissis	Non Ammessa
8	18	S. T.	omissis	Non Ammessa
21	19	S. V.	omissis	Non Ammessa
5	21	S. L.	omissis	Ammessa
10	23	TOGNETTI Veronica	omissis	Ammessa
16	23	V. V.	omissis	Ammessa
2	14	V. A.	omissis	Non Ammessa
28	15	Z M.	omissis	Non Ammessa
4	25	ZENZARO Aurelio	omissis	Ammesso

La Commissione, pertanto, ammette alla successiva prova pratica i candidati che hanno conseguito il punteggio minimo richiesto nella prova scritta, pari a 21/30, ed esclude quelli che hanno conseguito un punteggio inferiore.

Completata la valutazione, alle ore 13:30, la Commissione demanda ai competenti uffici dell'Ente di provvedere alla pubblicazione dei succitati esiti sul sito web dell'Ente (sull'Albo On Line nonché nella sez. Amministrazione Trasparente / Concorsi) e sul portale InPA.

Conclusi i lavori in data odierna, la Commissione viene convocata per il giorno 12/01/2024 alle ore 8:00, per lo svolgimento delle operazioni preliminari previste per la successiva prova pratica ed allo svolgimento della stessa.

La documentazione costituente i lavori svolti in data odierna sono depositati presso i competenti Uffici dell'Ente a cura del Segretario Verbalizzante.

Letto confermato e sottoscritto.

Lendinara, 11/01/2024

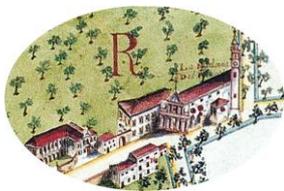
IL PRESIDENTE
Vittorio Boschetti

I COMPONENTI

Laura Gasparetto

Erica Degan

II SEGRETARIO
Elisa Bisi



ASA ALBERGO PER ANZIANI

via del Santuario n.31 – 45026 Lendinara (RO)

Cod. Fisc. 91002520293 ✉ P.IVA 01052690292

Tel.0425/641015 – 600370 ✉ Fax.0425/604336

E-mail: info@casalendinara.it ✉ PEC: info.caa@ronepec.it

Web: www.casalendinara.it

Sistema qualità certificato



Benchmarker
Marchio Q&B



CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI “EDUCATORE” INQUADRATI NELL’AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CAT. D.

VERBALE N.2 DEL 12/01/2024

Richiamato il proprio verbale n.1, del 11/01/2024, con le premesse ivi riportate inerenti all’iter attivato da parte dell’Istituto, relativo all’insediamento della Commissione Giudicatrice, nominata con decreto del Direttore n.005 del 08/01/2024, oltre che allo svolgimento delle operazioni preliminari ed all’espletamento della prova scritta della presente procedura concorsuale;

Che venerdì 12/01/2024, alle ore 8:15, presso la Sede dell’Ente, sono presenti i componenti della sunnominata Commissione, per il completamento dell’iter concorsuale avviato, come di seguito indicati.:

- Vittorio Boschetti	Direttore dell’Ente	Presidente
- Laura Gasparetto	Esperto – Coord. dei Servizi presso l’Ente	Componente
- Erica Degan	Esperto – Psicologo\Psicoterapeuta Lib. Prof. Psicologa dello Sviluppo e dell’Educazione Supervisore Educativo	Componente
- Elisa Bisi	Istr. Dirett. Ragon. Economo presso l’Ente	Segretario

Tutto ciò premesso,

Il Presidente condivide che il giorno 11/01/2024, dopo lo svolgimento della prova scritta, la candidata B.E. (che non si è presentata alla prova medesima), ha richiesto informazioni in merito alla data e luogo della prova scritta; a tale richiesta, lo stesso, ha provveduto a rispondere indicando che, come specificato sul bando di concorso, le prove erano già state calendarizzate, specificando che l’interessata, non essendosi presentata, è stata esclusa dalla procedura concorsuale.

La Commissione, preso atto di tale comunicazione, procede quindi con la procedura e stabilisce le modalità di svolgimento della prova pratica che saranno dettagliatamente comunicate prima della stessa; in conformità alle disposizioni del “Regolamento di disciplina delle modalità e delle procedure di selezione per l’assunzione del personale dipendente” e del Bando di Concorso, la prova riguarderà, la “*predisposizione di un atto o di un elaborato attinente al posto messo a concorso*”, che sarà basata sui seguenti argomenti:

Prova 1)

Descriva sinteticamente le finalità, i destinatari e le modalità di svolgimento di un progetto di PET THERAPY rivolto a persone anziane non autosufficienti.

Prova 2)

Descriva il ruolo dell’Educatore nell’ambito di un percorso di riduzione della contenzione, fisica e farmacologica, di anziani non autosufficienti con decadimento cognitivo l’interno di un Centro Servizi.

Prova 3)

Definisca il ruolo dell’Educatore nella fase di INSERIMENTO dell’anziano in un Centro Servizi. Definisca modalità, strumenti di valutazione e programmazione degli interventi dell’area socio-educativa.

La Commissione, quindi, alle ore 9:00, si reca presso i locali individuati per lo svolgimento della procedura concorsuale e prende atto che sono presenti i concorrenti di seguito indicati:

	Cognome e Nome	Data di nascita	Documento di riconoscimento
1	A. I.	omissis	omissis
2	B. V.	omissis	omissis
3	B. I.	omissis	omissis
4	B. M.	omissis	omissis
5	BRIATA Elena	omissis	omissis
6	CENZI Selena	omissis	omissis
7	DE CONTI Roberta	omissis	omissis

	Cognome e Nome	Data di nascita	Documento di riconoscimento
8	DE GASPARI Alessia	omissis	omissis
9	NEGRI Jessica	omissis	omissis
10	PARAMATTI Silvia	omissis	omissis
11	R. V.	omissis	omissis
12	S. L.	omissis	omissis
13	TOGNETTI Veronica	omissis	omissis
14	V. V.	omissis	omissis
15	ZENZARO Aurelio	omissis	omissis

Il Presidente esplica dettagliatamente le modalità di svolgimento della prova, di seguito indicate:

- a ciascun candidato saranno consegnati una busta piccola ed un cartoncino per l'indicazione delle generalità; una penna del medesimo tipo che dovrà rappresentare l'unico strumento per la stesura dell'elaborato; il modulo con il contenuto della prova, siglato dalla Commissione; una busta grande che dovrà contenere la busta piccola con il cartoncino ed il modulo della prova una volta compilato;
- la durata massima della prova sarà di trenta minuti;
- viene comunicato che devono essere spenti e posti sul tavolo, smartphone ed apparati telefonici cellulari; l'eventuale utilizzo di tali apparecchi da parte dei candidati durante la prova, comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale; inoltre, che costituirà causa di esclusione dalla procedura concorsuale qualsiasi indicazione di forme di riconoscimento del candidato, sui fogli della prova o sulle buste che li contengono;

Quindi invita i presenti ad indicare un rappresentante o a manifestare la loro disponibilità per l'estrazione della busta con il tema da svolgere; si propone la Sig.ra V. V., che estrae la busta con la prova pratica 1); sono quindi verificati i contenuti delle altre due buste con gli altri temi non estratti; di seguito, una copia del modulo con la prova pratica 1) viene consegnato a tutti i candidati.

Il Presidente precisa che la prova inizia alle ore 9:05 e terminerà alle ore 9:35. Da ultimo, comunica che gli esiti della valutazione della prova saranno pubblicati sul sito web dell'Ente, sull'Albo On Line, nonché nella Sez. Amministrazione Trasparente / Concorsi e, inoltre, sul portale InPA.

La successiva prova orale, è confermata come da calendario prove riportato sul Bando di Concorso, e sarà svolta appena completato l'iter di valutazione della presente prova pratica, indicativamente alle ore 12:30.

Durante lo svolgimento della prova sono presenti nei locali tutti i componenti della Commissione.

Al termine della prova, la Commissione provvede all'immediato svolgimento dei seguenti adempimenti:

- a) Determinazione dei criteri di valutazione della prova pratica selezionata "n.1) *Descriva sinteticamente le finalità, i destinatari e le modalità di svolgimento di un progetto di PET THERAPY rivolto a persone anziane non autosufficienti*"; di seguito indicati: i) indicazione dell'analisi del contesto e dei riferimenti normativi o dottrinali riguardanti l'oggetto della prova; ii) indicazione ed esplicitazione delle fasi di un progetto di "Pet Terapy" (premessa, destinatari, obiettivi e risultati attesi, modalità attuative, tempi, risorse necessarie, indicatori di verifica); iii) capacità di analisi e sintesi dimostrata dal candidato;
- b) Valutazione degli elaborati della prova pratica: la Commissione provvede all'apertura delle buste grandi, numerando progressivamente gli elaborati ivi contenuti che sono contestualmente esaminati e valutati, lasciando sigillate le relative buste con le generalità dei candidati con riportata la medesima numerazione; al termine delle suddette operazioni emergono i seguenti esiti:

Num. Elaborato	Punti attribuiti
1	22
2	27
3	23
4	19
5	18
6	22
7	18
8	21
9	24
10	23
11	22
12	19
13	25
14	19
15	25

- c) Quindi, procede l'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati ed ad abbinare gli elaborati con le stesse, come di seguito indicato:

Num. Elab.	Punti	Cognome e Nome	Data di nascita	Determinazione
1	22	CENZI Selena	omissis	Ammessa
2	27	BRIATA Elena	omissis	Ammessa
3	23	TOGNETTI Veronica	omissis	Ammessa
4	19	B. M.	omissis	Non Ammessa
5	18	B. V.	omissis	Non Ammessa
6	22	DE GASPARI Alessia	omissis	Ammessa
7	18	S. L.	omissis	Non Ammessa
8	21	PARAMATTI Silvia	omissis	Ammessa
9	24	DE CONTI Roberta	omissis	Ammessa
10	23	V. V.	omissis	Ammessa
11	22	B. I.	omissis	Ammessa
12	19	A. I.	omissis	Non Ammessa
13	25	ZENZARO Aurelio	omissis	Ammessa
14	19	R. V.	omissis	Non Ammessa
15	25	NEGRI Jessica	omissis	Ammessa

La Commissione, pertanto, ammette alla successiva prova orale tutti i candidati, avendo conseguito il punteggio minimo richiesto nella prova, pari a 21/30 ed alla loro pubblicazione sul sito web dell'Ente, sull'Albo On Line, nonché nella Sez. Amministrazione Trasparente / Concorsi e, inoltre, sul portale InPA; sull'avviso è confermato che la prova orale si svolgerà alle ore 12:30.

Di seguito, la Commissione, provvede alla determinazione dei contenuti della prova orale, articolate in gruppi omogenei di domande (oltre allo svolgimento di una verifica d'utilizzo di strumenti informatici), che saranno sottoposte a sorteggio da parte delle singole concorrenti, come di seguito indicati:

A1. Cosa sono gli standard organizzativi, in ambito di servizi residenziali per persone anziane non autosufficienti e quali figure coinvolgono?
B1. Quale differenza esiste tra dolo e colpa? Quali sono le principali sanzioni disciplinari applicabili ad un pubblico dipendente?
C1. Che cosa si intende per standard strutturale, organizzativo e gestionale nell'ambito di una struttura residenziale?
D1. Quale significato assume il termine "qualità" in un servizio socio-sanitario e cosa si intende per "sistema qualità"?
A2. Quali sono i servizi residenziali e semi residenziali a cui possono accedere gli anziani e in cosa si differenziano?
B2. Quali sono i principali diritti e doveri del pubblico dipendente?
C2. Descriva sinteticamente il modello organizzativo previsto dalla DGR 1720/2022, per l' "Area Sociale" nell'ambito di un Centro di Servizi per Persone Anziane non autosufficienti; indichi ruoli e funzioni delle varie figure professionali previste?
D2. Cosa Significa il termine "qualità percepita" da parte di un utente, di un cittadino, di un familiare?
A3. Cos'è un'IPAB?
B3. Cosa si intende per responsabilità disciplinare di un pubblico dipendente?
C3. Che tipo di strumenti l'Educatore può inserire nella progettazione dei propri interventi per valutare la qualità degli stessi?
D3. Quali strumenti potrebbero essere messi in atto per verificare il gradimento dei servizi da parte degli utenti?
A4. La "Carta dei Servizi" di un CSA, cosa deve contenere e cosa definisce?
B4. Quale comportamento deve tenere il pubblico dipendente durante il proprio servizio e nei propri rapporti con l'utenza?
C4. Quali sono gli elementi fondamentali presenti all'interno di un PAI e cosa si intende per personalizzazione dell'intervento assistenziale?
D4. Quali strumenti potrebbero essere messi in atto per verificare il gradimento dei servizi da parte degli utenti?
A5. Quali sono gli organi di indirizzo politico amministrativo, di gestione e di revisione di un'IPAB?
B5. Quale differenza esiste tra dolo e colpa ? Quali sono le principali sanzioni disciplinari applicabili ad un pubblico dipendente?

C5. Che tipo di approccio adotta l'Educatore per favorire un'alleanza con il Residente ed i famigliari?
D5. Illustri le modalità e gli strumenti che l'Educatore può utilizzare per la valutazione dei bisogni dell'anziano e della sua rete famigliare.
A6. Illustri quali sono le principali linee guida in materia di legislazione regionale sulle Residenze Sanitarie Assistenziali
B6. Quali sono a suo avviso gli interventi che in un Centro Servizi devono essere attuati per tutelare il rispetto della libertà, della dignità della persona, la sua privacy e, ove possibile, la sua autonomia decisionale.
C6. Cosa si intende con il termine di Benchmarking tra diverse strutture per persone anziane.
D6. Quali sono le Unità di Offerta previste dalla vigente normativa regionale rivolte a persone anziane. Ne indichi alcune esplicitandone sinteticamente le funzioni.
A7. Il Piano di Zona e la Casa di Riposo nella rete territoriale dei servizi.
B7. Cosa si intende, rispettivamente, per "dato sensibile" e per "dato personale"?
C7. Il ruolo dell'Educatore per la valorizzazione delle risorse umane non previste dalla Pianta Organica (Familiari, volontari, ecc.)
D7. Ruolo e funzioni della Carta dei Servizi nell'ambito di una struttura residenziale.
A8. Descriva sinteticamente i contenuti della DGR 996 del 09/08/2022 e cosa la stessa preveda, a livello programmatico, con riferimento alla rete dei Centri di Servizio per persone anziane non autosufficienti.
B8. Cosa implica il dovere di imparzialità del pubblico dipendente?
C8. Quali sono i valori fondanti / principi che occorre attuare e valorizzare per promuovere la qualità della vita dell'anziano in una struttura residenziale.
D8. Cosa si intende con i termini "mission" e "vision" nell'ambito di una struttura residenziale.
A9. Qual è il ruolo e la funzione del Consiglio di Amministrazione di un'IPAB?
B9. In quali casi un pubblico dipendente può rifiutarsi di eseguire un ordine impartito da un superiore?
C9. Quali sono i fattori di qualità ritenuti rilevanti nell'ambito di una struttura residenziale.
D9. Descriva sinteticamente cosa si intende con il termine "contenzione" e come si attua un percorso di "de-contenzione" nell'ambito di un Centro di Servizi per Persone Anziane non autosufficienti.
A10. Qual è il ruolo e la funzione del Direttore di un'IPAB?
B10. Quali sono gli obblighi/doveri del lavoratore nella prevenzione degli infortuni?
C10. Qual è il ruolo dell'Educatore in una procedura di accoglienza di un nuovo Residente in struttura?
D10. Quali sono gli strumenti per rilevare la "qualità percepita" da parte di un Residente (persona anziana non autosufficiente), della struttura.

Quindi, alle ore 12:30, la Commissione si reca nel locale di svolgimento della prova orale, ove il Presidente esplica dettagliatamente le modalità di svolgimento della stessa: in particolare, ciascun candidato, sorteggerà un numero che indicherà l'ordine di svolgimento della prova orale e, al momento della medesima, dovrà estrarre a sorte la prova predefinita che gli sarà sottoposta. Gli esiti e la graduatoria finale di idoneità saranno immediatamente pubblicati al termine dello svolgimento della prova medesima.

L'ordine di svolgimento, le prove sottoposte e la valutazione attribuita ai singoli candidati sono:

Ord.	Cognome e Nome	Data di Nascita	Valutazione prova orale	Determinazione
n. 1 - Prova 5 - ore 12:35	DE CONTI Roberta	omissis	26	Ammessa
n. 2 - Prova 4 - ore 12:48	ZENZARO Aurelio	omissis	27	Ammesso
n. 3 - Prova 10 - ore 13:05	NEGRI Jessica	omissis	28	Ammessa
n. 4 - Prova 3 - ore 13:18	TOGNETTI Veronica	omissis	22	Ammessa
n. 5 - Prova 9 - ore 13:35	B. I.	omissis	19	Non Ammessa
n. 6 - Prova 6 - ore 13:45	PARAMATTI Silvia	omissis	21	Ammessa
n. 7 - Prova 1 - ore 14:00	CENZI Selena	omissis	22	Ammessa

Ord.	Cognome e Nome	Data di Nascita	Valutazione prova orale	Determinazione
n. 8 - Prova 7 - ore 14:10	BRIATA Elena	omissis	23	Ammessa
n. 9 - Prova 2 - ore 14:23	DE GASPARI Alessia	omissis	23	Ammessa
n. 10 - Prova 8 - ore 14:35	V. V.	omissis	19	Non Ammessa

Al termine dello svolgimento della prova orale, la Commissione determina la graduatoria finale di idoneità del concorso, come di seguito riportata:

	Cognome e Nome	Data di Nascita	Prova scritta	Prova Pratica	Prova Orale	Totale	Determin.
1	NEGRI Jessica	omissis	25	25	28	78	Idonea
2	ZENZARO Aurelio	omissis	25	25	27	77	Idoneo
3	BRIATA Elena	omissis	26	27	23	76	Idonea
4	DE CONTI Roberta	omissis	24	24	26	74	Idonea
5	DE GASPARI Alessia	omissis	26	22	23	71	Idonea
6	TOGNETTI Veronica	omissis	23	23	22	68	Idonea
7	CENZI Selena	omissis	21	22	22	65	Idonea
8	PARAMATTI Silvia	omissis	21	21	21	63	Idonea

e provvede alla pubblicazione degli stessi sul sito web dell'Ente, sull'Albo On Line, nonché nella Sez. Amministrazione Trasparente / Concorsi e, inoltre, sul portale InPA.

Espletate tali formalità, ritenendo concluso il compito per cui è stata costituita, la Commissione rassegna gli atti del proprio operato, costituiti dai verbali n.01 del 11/01/2024 ed il presente verbale n.02, ai competenti uffici della Casa Albergo per Anziani per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

Letto confermato e sottoscritto.

Lendinara, 12/01/2024

IL PRESIDENTE
Vittorio Boschetti

I COMPONENTI

Laura Gasparetto

Erica Degan

II SEGRETARIO
Elisa Bisi