



N. REG 19/2023

Questo giorno **28 giugno 2023** su invito scritto del Presidente regolarmente diramato, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei Sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
Testolin Alessandro	Presidente	X	
Larigno Clara	Consigliere-Vice Pres.	X	
Antonini Sandra	Consigliere		X
Pilati Agostino	Consigliere	X	
Rancan Ennio	Consigliere		X

Assiste alla seduta il Sig. ROSSI dott. Paolo SEGRETARIO - DIRETTORE

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione il seguente

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO PER L'ANNO 2022

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DATO ATTO che, con decorrenza dal 1° gennaio 2014 le I.P.A.B. del Veneto, in applicazione della L.R. 43/2012 e della DGR 780 del 21.05.2013, sono tenute all'adozione della contabilità economico patrimoniale che sostituisce la precedente contabilità finanziaria prevista dalla L.6972/1890 (Legge Crispi) e dal R.D. n. 99/1891;

RICHIAMATA la deliberazione n. 33 del 27/11/2013, di presa atto della citata DGR n. 780/2013, e di adozione del conforme "Regolamento interno di contabilità";

VISTO quanto previsto dalla citata DGR n. 780/2013, e dal Regolamento interno di contabilità in materia di predisposizione ed approvazione del Bilancio di esercizio;

PRESO ATTO che la Regione Veneto, con nota del 18 aprile 2023 a firma del dirigente Spano, ha richiesto di promuovere in via sperimentale la rilevazione di una serie di indicatori riferiti all'approvazione del bilancio d'esercizio, richiedendone l'elaborazione alle IIPPAAB venete in sede di approvazione del medesimo, con verifica e validazione da parte dell'Organo di Revisione dei Conti;

OSSERVATO che, con la stessa nota, all'uopo è stato eccezionalmente prorogato al 30 giugno 2023 il termine per l'approvazione del Bilancio d'Esercizio riferito all'anno 2022;

PRESO ATTO della documentazione acquisita, predisposta in conformità ai modelli di cui alla DGR 780/2013, relativa all'approvazione del Bilancio di esercizio per l'anno **2022**, come di seguito indicato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- Stato patrimoniale - allegato A6;
- Conto economico - allegato A7;
- Nota integrativa - allegato A8;
- Rendiconto Finanziario;
- Relazione del Presidente dell'IPAB sull'andamento della gestione;
- Allegato alla Relazione del Presidente per all'attestazione dei "*tempi medi di pagamento delle pubbliche amministrazioni*" ai sensi degli artt. 8 e 41 del D.L. 66/2014;
- Indicatori di bilancio richiesti dalla Regione Veneto con nota n. 209439 del 18 aprile 2023;
- Parere favorevole da parte del Revisore unico, in merito all'approvazione del bilancio di esercizio anno **2022** e degli indicatori di bilancio di cui al precedente alinea;

Richiamato lo Statuto dell'Ente;

Richiamato il Regolamento Interno di Contabilità;

Sentito il parere del Segretario-Direttore;

Con voto unanime espresso nelle forme di legge;





DELIBERA

1. DI APPROVARE le premesse alla presente deliberazione;
2. DI APPROVARE il Bilancio di esercizio per l'anno **2022**, in conformità ai modelli di cui alla DGR 780/2013, nella seguente documentazione, allegata alla presente deliberazione come parte integrante ed essenziale:
 - Stato patrimoniale - allegato A6;
 - Conto economico - allegato A7;
 - Nota integrativa - allegato A8;
 - Rendiconto Finanziario;
 - Relazione del Presidente dell'IPAB sull'andamento della gestione;
 - Allegato alla Relazione del Presidente per all'attestazione dei "*tempi medi di pagamento delle pubbliche amministrazioni anno 2022*" ai sensi degli artt. 8 e 41 del D.L. 66/2014;
 - Indicatori di bilancio richiesti dalla Regione Veneto con nota n. 209439 del 18 aprile 2023.
3. DI ALLEGARE alla presente deliberazione il parere favorevole da parte del Revisore unico, in merito all'approvazione del bilancio di esercizio anno 2022 e degli indicatori di bilancio richiesti dalla Regione Veneto con nota n. 209439 del 18 aprile 2023.

IL SEGRETARIO
Rossi dott. Paolo



IL PRESIDENTE
Testolin dott. Alessandro

Alessandro Testolin

I CONSIGLIERI

Antonini Sandra

Larigno Clara

Pilati Agostino

Rancan Ennio

Sandra Antonini
Clara Larigno
Agostino Pilati
Ennio Rancan

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, è in corso di pubblicazione all'albo dal 30 GIU. 2023
per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE
Rossi dott. Paolo

Paolo Rossi



Allegato 6 - Stato patrimoniale esercizio 2022	31/12/2022	31/12/2021
ATTIVO		
A) Quote associative ancora da versare		
B) Immobilizzazioni		
<i>I) Immobilizzazioni immateriali</i>		
1) Costi di ricerca, sviluppo	-	-
2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzo di opere dell'ingegno	264	846
3) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	1.179	-
4) Altre immobilizzazioni immateriali	308.373	255.383
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	309.817	256.229
<i>II) Immobilizzazioni materiali, con separata indicazione per ciascuna voce delle immobilizzazioni non strumentali</i>		
1) Terreni	127.544	127.544
a) Terreni strumentali	127.544	127.544
b) Terreni non strumentali	-	-
2) Fabbricati	492.917	512.447
a) Fabbricati strumentali	492.917	512.447
b) Fabbricati non strumentali	-	-
3) Impianti e macchinari	27.971	18.829
4) Attrezzature	79.184	78.359
5) Beni mobili di pregio storico e artistico	-	-
6) Altri beni	48.255	59.769
7) Immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	775.871	796.949
<i>III) Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
1) Partecipazioni in		
a) Imprese controllate/collegate	-	-
b) Altre imprese	-	-
2) Crediti		
a) Verso imprese controllate/collegate	-	-
b) Verso altri	207	207
3) Altri titoli	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	207	207
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	1.085.895	1.053.385
C) Attivo circolante		
<i>I) Rimanenze</i>		
1) Materie prime, sussidiarie e di consumo	57.018	68.791
2) Acconti	-	-
TOTALE RIMANENZE	57.018	68.791
<i>I-bis) Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita</i>	-	-
<i>II) Crediti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
1) Verso utenti/clienti	493.773	452.449
a) esigibili entro l'esercizio successivo	493.773	452.449
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
2) Verso Enti Pubblici	-	-
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
3) Verso imprese controllate/collegate	-	-
4) Crediti tributari	476	2.154
a) esigibili entro l'esercizio successivo	476	2.154
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
5) Crediti per imposte anticipate	-	-
6) Crediti Vs. altri	11.160	32.018
a) esigibili entro l'esercizio successivo	11.160	32.018
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
TOTALE CREDITI	505.409	486.621



I.P.A.B. LA PIEVE - servizi assistenziali
Via Pieve, 28 - 36075 MONTECCHIO MAGGIORE (VI)

III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1) Partecipazioni	-	-
2) Altri titoli	-	-
TOTALE ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE	-	-
IV) Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	2.452.614	2.351.799
2) Assegni		
3) Denaro e valori in cassa	1.262	1.346
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	2.453.876	2.353.144
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	3.016.302	2.908.556
D) Ratei e risconti		
1) Ratei attivi	-	-
2) Risconti attivi	15.395	15.447
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	15.395	15.447
I) TOTALE ATTIVO (A+B+C+D)	4.117.591	3.977.388
PASSIVO		
A) Patrimonio netto		
I) Patrimonio netto	2.348.762	2.348.762
II) Riserve di capitale	-	-
III) Riserve di utili	693.385	776.889
IV) Altre riserve (distintamente indicate)	-	-
a) Altre riserve	-	-
b) Riserve vincolate per decisione dell'organo amministrativo	-	-
c) Riserve vincolate destinate da terzi	-	-
V) Utili (Perdite) portati a nuovo	-	-
VI) Utile (Perdita) dell'esercizio	142.053	83.504
TOTALE PATRIMONIO NETTO	3.184.199	3.042.147
B) Fondi per rischi e oneri		
1) Fondi per imposte anche differite	-	-
2) Altri fondi	103.283	83.283
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI	103.283	83.283
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	-	-
D) Debiti con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) Debiti verso banche	-	-
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
2) Debiti verso enti pubblici	-	-
3) Debiti verso altri finanziatori	-	-
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
4) Debiti verso imprese controllate/collegate	-	-
5) Acconti	-	-
a) esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
6) Debiti verso fornitori	518.395	474.554
a) esigibili entro l'esercizio successivo	518.395	474.554
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
7) Debiti tributari	15.648	44.140
a) esigibili entro l'esercizio successivo	15.648	44.140
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
8) Debiti verso Istituti di Previdenza e di sicurezza sociale	489	61.892
9) Altri debiti	255.504	211.261
a) esigibili entro l'esercizio successivo	255.504	211.261
b) esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
TOTALE DEBITI	790.035	791.847
E) Ratei e risconti		
1) Ratei passivi	-	-
2) Risconti passivi	40.075	60.112
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	40.075	60.112
II) TOTALE PASSIVO E NETTO (B+C+D+E)	4.117.591	3.977.388



Allegato 7 - Conto Economico esercizio 2022	Esercizio 2022	Esercizio 2021
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi delle vendite e prestazioni	4.911.845	4.419.313
2) Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	-	-
3) Contributi in conto esercizio	-	44.942
4) Contributi in conto capitale	122.617	20.037
5) Altri ricavi e proventi	191.756	142.967
TOTALE - VALORE DELLA PRODUZIONE	5.226.218	4.627.259
B) - COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	98.833	92.380
7) Costi per servizi	2.937.655	2.639.576
8) Costi per godimento beni di terzi	27.602	27.820
9) Costi del personale	1.848.940	1.831.734
a) Salari e stipendi	1.393.907	1.401.740
b) Oneri sociali	360.363	334.994
c) Trattamento di fine rapporto	-	-
d) IRAP metodo retributivo	94.670	95.000
e) Altri costi	-	-
10) Ammortamenti e svalutazioni	142.622	137.683
a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali	61.085	56.956
b) Ammortamento immobilizzazioni materiali	72.286	75.566
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp. liquide	9.251	5.161
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	11.773	9.516
12) Accantonamenti per rischi	20.000	-
13) Accantonamenti diversi	-	-
14) Oneri diversi di gestione	6.670	12.538
TOTALE - COSTI DELLA PRODUZIONE	5.094.096	4.732.215
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	132.123	104.956
15) Proventi da partecipazione	-	-
16) Proventi finanziari	9.930	21.458
17) Interessi e altri oneri finanziari	-	5
C) - RISULTATO DELL'AREA FINANZIARIA	9.930	21.453
18) Rivalutazioni	-	-
19) Svalutazioni	-	-
D) - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	142.053	83.504
20) Imposte sul reddito di esercizio, correnti, differite e anticipate	-	-
21) Utile (perdita) di esercizio	142.053	83.504
Utilizzo utili art.8, comma 6, LR 43/2012	-	52.894
Ammortamenti sterilizzati art.21 Dgr 780/13, al netto contributi in c/impianti	-	30.610
Pareggio di bilancio	-	0



Codice fiscale e Partita IVA 01725260242
Via Pieve 28 – 36075 Montecchio Maggiore (VI)

Nota integrativa al bilancio d'esercizio chiuso il 31.12.2022

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

I – PARTE INIZIALE

Il presente bilancio d'esercizio è stato redatto nel rispetto di quanto previsto dalla legge regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e dal regolamento di contabilità interno dell'ente, inoltre è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice, ai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) e con l'accordo dell'organo di revisione, nei casi previsti dalla legge.

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- i proventi sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa sono stati rispettivamente redatti in conformità agli allegati A6, A7 e A8 della DGR 780/2013, adeguati sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 139/15, mentre il rendiconto finanziario è stato redatto in conformità allo schema proposto dal principio contabile OIC 10 (metodo indiretto).

Si precisa inoltre che:

- non ci si è avvalsi della possibilità di raggruppare le voci precedute dai numeri arabi;
- si sono mantenuti i medesimi criteri di valutazione utilizzati nei precedenti esercizi, così che i valori di bilancio sono comparabili con quelli del bilancio precedente senza dover effettuare alcun adattamento;
- gli elementi dell'attivo e del passivo che ricadono sotto più voci dello schema di stato patrimoniale sono stati evidenziati;
- non si sono verificati casi eccezionali che impongono di derogare alle disposizioni di legge.



La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio ed ha la funzione di illustrare, analizzare ed integrare i dati contenuti nel bilancio di esercizio. Essa dà evidenza, altresì, dei principi e dei criteri seguiti nella redazione del bilancio e di tutte le informazioni necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'ente.

Attività svolte

ATTIVITA' CARATTERISTICA

L'IPAB opera nel settore dell'assistenza agli anziani non autosufficienti.

Fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio

Emergenza Covid 19

Anche nel 2022 è proseguito incessante l'impegno a contenere al massimo grado i rischi legati alla pandemia per gli utenti, il personale e i visitatori.

Via via nel corso dell'anno le misure restrittive disposte dalle Autorità Sanitarie si sono affievolite, grazie alla campagna vaccinale impostata nel precedente anno che ha dato i suoi frutti e proseguita nel 2022.

Si sono potuti aumentare gli accoglimenti di nuovi ospiti e il tasso di occupazione dei posti letto, con beneficio per quanto riguarda i ricavi.

Aumento dei costi a causa dell'inflazione e delle contingenze internazionali

Il 2022 è stato caratterizzato da un aumento spropositato dei costi dei combustibili, fenomeno già rilevato dall'anno precedente, che ha subito nell'esercizio un'ulteriore fiammata a causa della guerra in Ucraina. Il tutto, unito alla congiuntura economica non favorevole, ha alimentato una spirale inflazionistica inusitata con ricadute sul bilancio dell'Ente, dato che molti fornitori hanno richiesto un adeguamento straordinario dei prezzi giustificato da tali motivi.

Avvicendamento nella Direzione dell'Ente

Dal 1° luglio vi è stato un avvicendamento nella Direzione dell'Ente, per pensionamento.

Nuove impegnative di residenzialità

Dal 1° luglio sono cambiati gli importi delle impegnative di residenzialità (quota sanitaria). Per il 2023 si traduce in un certo beneficio economico per l'Ente. Si attende la riforma organica prospettata nella DGR 996/2022, che presumibilmente verrà alla luce nel corso del 2023.

2 - B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei costi accessori e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile.

In dettaglio:

- le **spese per l'acquisizione di software** a tempo indeterminato sono ammortizzate in tre esercizi;
- le **spese di manutenzione straordinaria sui beni di terzi** sono ammortizzate nel periodo minore tra quello di utilità futura delle spese sostenute e quello residuo di detenzione dell'immobile.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se negli esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Le immobilizzazioni in corso e gli anticipi a fornitori sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

Analisi delle variazioni delle immobilizzazioni immateriali:

T02	B I 01	B I 02	B I 03	B I 04	B I 05
Descrizione	Costi di ricerca e sviluppo	Diritti brevetto ind. e utilizz. op. ing.	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Altre immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni in corso e acconti
Costo originario	0	35.473	305	707.868	0
Precedente rivalutazione					
Ammortamenti storici	0	-34.627	-305	-452.485	
Svalutazioni storiche					
Valore di inizio esercizio	0	846	0	255.383	0
Acquisizioni dell'esercizio			1.769	112.904	
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio	0	-582	-590	-59.914	
Svalutazioni dell'esercizio					
Altre variazioni					
Variazioni nell'esercizio	0	-582	1.179	52.990	0
Costo originario	0	35.473	2.074	820.772	0
Rivalutazioni					
Fondo ammortamento	0	-35.208	-895	-512.399	
Svalutazioni					
Valore di fine esercizio	0	264	1.179	308.373	0
Contributi in c/impianti					

T02	
Descrizione	Totale immobilizzazioni immateriali
Costo originario	743.646
Precedente rivalutazione	0
Ammortamenti storici	-487.417
Svalutazioni storiche	0
Valore di inizio esercizio	256.229
Acquisizioni dell'esercizio	114.673
Riclassificazioni	0
Alienazioni dell'esercizio	0
Rivalutazioni	0
Ammortamenti dell'esercizio	-61.085
Svalutazioni dell'esercizio	0
Altre variazioni	0
Variazioni nell'esercizio	53.588
Costo originario	858.319
Rivalutazioni	0
Fondo ammortamento	-548.502
Svalutazioni	0
Valore di fine esercizio	309.817
Contributi in c/impianti	

Di seguito i principali acquisti effettuati nell'anno.

Manutenzioni straordinarie su beni di terzi:

- Sostituzione della centrale termica

Licenze d'uso software a tempo determinato:

- Licenza servizi Fortinet

3 - B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, maggiorato dei costi accessori.

Nella redazione dello stato patrimoniale iniziale al 01.01.2014, sono stati applicati i criteri di cui all'art.22 e all'allegato B della DGR n. 780/2013.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati integralmente al conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono e ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzo degli stessi.

Le immobilizzazioni materiali sono ammortizzate in quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene, che coincidono con le aliquote ordinarie previste dalla legislazione fiscale (tabella allegata al D.M. 31.12.1988, aggiornato con modificazione con D.M. 17.11.1992).

Per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti l'ammortamento è ridotto del 50 per cento, in quanto non si discosta significativamente dalla quota calcolata a partire dal momento in cui il cespite è disponibile e pronto per l'uso.

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

Aliquote di ammortamento	Percentuali di ammortamento
Fabbricati	3%
Costruzioni leggere	10%
Impianti e macchinari	15%
Attrezzature	15%
Mobili e arredi	15%
Macchine ordinarie e mobili d'ufficio	12%
Macchine d'ufficio elettroniche	20%
Automezzi	20%
Autovetture	25%
Altri beni	15%

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

Le immobilizzazioni in corso e gli anticipi a fornitori sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

Analisi delle variazioni delle immobilizzazioni materiali

T03	B II 01 a	B II 01 b	B II 02 a	B II 02 a	B II 03
Descrizione	Terreni strumentali	Terreni non strumentali	Fabbricati strumentali	Fabbricati non strumentali	Impianti e macchinari
Costo originario	127.544	0	651.000	0	88.491
Precedente rivalutazione					0
Ammortamenti storici			-138.554		-69.661
Svalutazioni storiche					
Valore di inizio esercizio	127.544	0	512.447	0	18.829
Acquisizioni dell'esercizio					17.160
Riclassificazioni					
Alienazioni dell'esercizio					
Rivalutazioni					
Ammortamenti dell'esercizio			-19.530		-8.018
Svalutazioni dell'esercizio					
Altre variazioni					
Variazioni nell'esercizio	0	0	-19.530	0	9.142
Costo originario	127.544	0	651.000	0	105.651
Rivalutazioni					
Fondo ammortamento			-158.084		-77.680
Svalutazioni					
Valore di fine esercizio	127.544	0	492.917	0	27.971
Contributi in c/impianti					

T03	B II 04	B II 05	B II 06	B II 07	
Descrizione	Attrezzature	Beni mobili di pregio storico e artistico	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
Costo originario	401.290	0	735.221	0	2.003.547
Precedente rivalutazione					0
Ammortamenti storici	-322.931		-675.452		-1.206.598
Svalutazioni storiche					0
Valore di inizio esercizio	78.359	0	59.769	0	796.949
Acquisizioni dell'esercizio	22.488		11.560		51.209
Riclassificazioni					0
Alienazioni dell'esercizio					0
Rivalutazioni					0
Ammortamenti dell'esercizio	-21.664		-23.074		-72.286
Svalutazioni dell'esercizio					0
Altre variazioni					0
Variazioni nell'esercizio	824	0	-11.514	0	-21.078
Costo originario	419.369	0	721.023	0	2.024.588
Rivalutazioni					0
Fondo ammortamento	-340.185		-672.768		-1.248.717
Svalutazioni					0
Valore di fine esercizio	79.184	0	48.255	0	775.871
Contributi in c/impianti					

Di seguito i principali acquisti effettuati nell'anno:

IMPIANTI:

- Sostituzione quadro di manovra e centralina oleodinamica

ATTREZZATURE:

- Carrozzine per adulti con tappezzeria
- Deambulatori
- Pianale barella doccia
- Aerosol
- Aspiratore chirurgico
- Frigoriferi
- Polverizzatore di compresse
- Carrello terapia
- Cinture contenitive da letto e da sedia con chiusura segufix
- Pannelli divisorii per incontri con i famigliari
- Taglia capelli elettrico
- Trapano Bosch

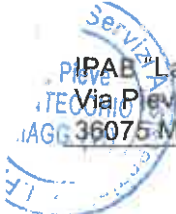
MACCHINE D'UFFICIO ELETTRONICHE E CALCOLATORI:

- Server
- Hard disk
- Monitor computer
- Computer portatile
- Disco server

MOBILI E ARREDI:

- Televisori

Non risultano immobilizzazioni materiali acquisite con contratto di locazione finanziaria



4 – BIII - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Le immobilizzazioni finanziarie sono valutate al minore tra il costo di acquisto, maggiorato dei costi accessori, e il valore di mercato.

Tra le immobilizzazioni finanziarie risultano esclusivamente cauzioni su contratti pari a € 206,58.

Analisi delle variazioni delle scadenze dei crediti finanziari iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie:

T05	B III 02 a	B III 02 b
Descrizione	Crediti imprese controllate/collegate	Crediti verso altri
Valore di inizio esercizio	0	207
Variazioni nell'esercizio		0
Valore di fine esercizio	0	207
Quota scadente oltre 5 anni		

5 – CI - RIMANENZE

Le rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo sono iscritte al costo di acquisto o produzione, compresi gli oneri accessori, utilizzando il metodo dell'ultimo costo di acquisto, che non si discosta in misura apprezzabile dal metodo FIFO, oppure se minore al costo di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

Le rimanenze delle dotazioni mensa o posti letto, sono iscritte ad un valore costante, nel rispetto di quanto previsto dal punto 49 dell'OIC 13.

Analisi delle variazioni delle rimanenze

T07	CI 01	CI 02
Descrizione	Materie prime, sussidiarie e di consumo	Acconti
Valore di inizio esercizio	68.791	0
Variazioni nell'esercizio	-11.773	0
Valore di fine esercizio	57.018	0

Le rimanenze finali sono così dettagliate:

Descrizione	Importo
Materiale Sanitario e Guanti monouso	43.968,00
Ausili per l'igiene personale degli ospiti	2.922,19
Materiale di consumo per l'igiene personale degli ospiti	1.115,47
Ausili per l'incontinenza	9.012,04
TOTALE	57.017,90

5 – CII – CREDITI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE

I crediti sono iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo, che corrisponde alla differenza tra il valore come sopra determinato e le rettifiche iscritte al fondo rischi su crediti, portate in bilancio a diretta diminuzione delle voci attive cui si riferiscono. Tale criterio non si applica se gli effetti sono irrilevanti, rispetto al valore di presunto realizzo, senza l'applicazione del criterio del costo ammortizzato e dell'attualizzazione.

Gli effetti sono irrilevanti per i crediti a breve termine.

L'ammontare di questi fondi rettificativi è commisurato sia all'entità dei rischi relativi a specifici crediti "in sofferenza", sia all'entità del rischio di mancato incasso incombente sulla generalità dei crediti, prudenzialmente stimato in base all'esperienza del passato.

Analisi delle variazioni e della scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

T08	C II 01	C II 02	C II 03	C II 04
Descrizione	Crediti verso utenti/clienti	Crediti verso enti pubblici	Crediti verso imprese controllate/collegate	Crediti tributari
Valore nominale	458.169	0	0	2.154
Svalutazioni storiche	-5.720			
Valore di inizio esercizio	452.449	0	0	2.154
Variazioni valore nominale dell'esercizio	50.575	0	0	-1.678
Svalutazioni dell'esercizio	-9.251			
Utilizzo fondo svalutazioni dell'esercizio	0			
Variazioni nell'esercizio	41.324	0	0	-1.678
Valore nominale	508.744	0	0	476
Fondo svalutazione crediti	-14.971	0	0	0
Valore di fine esercizio	493.773	0	0	476
Quota scadente oltre 5 anni				

T08	C II 05	C II 06	
Descrizione	Crediti per imposte anticipate	Crediti verso altri	Totale crediti iscritti nell'attivo circolante
Valore nominale	0	32.018	492.341
Svalutazioni storiche			-5.720
Valore di inizio esercizio	0	32.018	486.621
Variazioni valore nominale dell'esercizio	0	-20.858	28.038
Svalutazioni dell'esercizio			-9.251
Utilizzo fondo svalutazioni dell'esercizio			0
Variazioni nell'esercizio	0	-20.858	18.788
Valore nominale	0	11.160	520.379
Fondo svalutazione crediti	0	0	-14.971
Valore di fine esercizio	0	11.160	505.409
Quota scadente oltre 5 anni			0

Il Fondo svalutazione crediti è stato prudenzialmente incrementato a € 14.971,63 (+ € 9.250,73 rispetto all'esercizio 2021) per l'incerta esigibilità di rette non pagate da parte degli utenti, tenuto conto della sfavorevole contingenza economica che ha colpito le famiglie italiane.

5 – CIV – DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono iscritte per il loro effettivo importo.

Analisi delle variazioni delle disponibilità liquide

T10	CIV 01	CIV 02	CIV 03	
Descrizione	Depositi bancari e postali	Assegni	Denaro e altri valori in cassa	Totale disponibilità liquide
Valore di inizio esercizio	2.351.799		1.346	2.353.144
Variazioni nell'esercizio	100.815		-84	100.731
Valore di fine esercizio	2.452.614	0	1.262	2.453.876

6 – D - RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti sono contabilizzati nel rispetto del criterio della competenza economica facendo riferimento al criterio del tempo fisico.

Analisi delle variazioni dei ratei e risconti attivi

T11	D 1	D 2	
Descrizione	Ratei attivi	Risconti attivi	Totale ratei e risconti attivi
Valore di inizio esercizio	0	15.447	15.447
Variazioni nell'esercizio	0	-53	-53
Valore di fine esercizio	0	15.395	15.395

TABELLA DI DETTAGLIO RISCONTI ATTIVI A 31/12/2022	IMPORTO
SPESE TELEFONICHE	11,74
ALTRE SPESE PER SERVIZI VARI	1.976,00
CANONI E MANUTENZIONI PERIODICHE SOFTWARE	294,81
ABBONAMENTI RIVISTE E GIORNALI	71,83
BOLLI AUTO	62,01
RC AUTO	950,47
ALTRE ASSICURAZIONI	12.027,67
TOTALE	15.394,53

7 - A - VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO

Analisi delle variazioni nelle voci di patrimonio netto

T13	A I	A II	A III
Descrizione	Patrimonio netto	Riserve di capitale	Riserve di utili
Valore di inizio esercizio	2.348.762	0	776.889
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente			-83.504
Incrementi			
Decrementi			
Riclassifiche			
Risultato d'esercizio			
Valore di fine esercizio	2.348.762	0	693.385

T13	A V	A VI	
Descrizione	Utili (perdite) portati a nuovo	Utili (perdite) dell'esercizio	Totale patrimonio
Valore di inizio esercizio	0	-83.504	3.042.147
Destinazione del risultato dell'esercizio precedente		83.504	0
Incrementi			0
Decrementi			0
Riclassifiche			0
Risultato d'esercizio		142.053	142.053
Valore di fine esercizio	0	142.053	3.184.199

8 - B - FONDI PER RISCHI ED ONERI

Sono istituiti a fronte di oneri o debiti di natura determinata e di esistenza probabile o già certa alla data di chiusura del bilancio, ma dei quali, alla data stessa, sono indeterminati o l'importo o la data di sopravvenienza.

Analisi delle variazioni dei fondi rischi e oneri

T14	B 1	B 2	
Descrizione	Fondi per imposte anche differite	Altri fondi	Totale fondi rischi ed oneri
Valore di inizio esercizio	0	83.283	83.283
Accantonamento nell'esercizio		59.200	59.200
Utilizzo nell'esercizio		-39.200	-39.200
Altre variazioni			0
Valore di fine esercizio	0	103.283	103.283

I fondi per rischi ed oneri sono così costituiti:

- Fondo rischi per controversie legali in corso per l'importo di € 26.000, accantonati nell'esercizio 2014, per l'eventuale contenzioso sulla vertenza di "Recupero festività personale turnista"
- Fondo copertura rischi ed oneri personale per € 57.282,51, pari all'importo recuperato fino al 31/12/2020 dai dipendenti a fronte della vertenza "Recupero festività personale turnista", ed accantonato a titolo prudenziale fino alla sentenza definitiva nel merito.
- Altri fondi per rischi ed oneri € 20.000,00 per un accantonamenti per possibili contenzioso turnistica dipendenti (tempo tuta).

10 – D - DEBITI

I debiti sono iscritti secondo il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale. Tale criterio non si applica qualora i costi di transazione iniziali sostenuti per ottenere il finanziamento, siano di scarso rilievo. In tale ipotesi, che sarà adeguatamente motivata nell'apposita sezione della presente nota integrativa, i debiti saranno valutati al valore nominale e i costi di transazione saranno iscritti tra i risconti attivi nella classe D dell'attivo dello stato patrimoniale.

Gli effetti sono irrilevanti per i debiti a breve termine.

I debiti esistenti al 31/12/2015 sono valutati al valore nominale secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 19 par. 91.

Analisi delle variazioni e della scadenza dei debiti

T16	D 5	D 6	D 7	D 8
Descrizione	Acconti	Debiti verso fornitori	Debiti tributari	Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale
Valore di inizio esercizio	0	474.554	44.140	61.892
Variazione nell'esercizio	0	43.840	-28.492	-61.404
Valore di fine esercizio	0	518.395	15.648	489
Di cui di durata superiore a 5 anni				

T16	D 9	
Descrizione	Altri debiti	Totale debiti
Valore di inizio esercizio	211.261	791.847
Variazione nell'esercizio	44.243	-1.812
Valore di fine esercizio	255.504	790.035
Di cui di durata superiore a 5 anni		0

11 – E - RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e risconti sono contabilizzati nel rispetto del criterio della competenza economica facendo riferimento al criterio del tempo fisico.

Analisi delle variazioni dei ratei e risconti passivi

T17	D 1	D 2	
Descrizione	Ratei passivi	Risconti passivi	Totale ratei e risconti passivi
Valore di inizio esercizio	0	60.112	60.112
Variazioni nell'esercizio	0	-20.037	-20.037
Valore di fine esercizio*	0	40.075	40.075
*Di cui oltre l'esercizio successivo		20.037	20.037
*Di cui di cui contributi in c/impianti		40.075	40.075

L'ammontare dei risconti passivi è interamente dato dalla contabilizzazione con il metodo "dei risconti passivi" a valere per gli anni dal 2016 al 2024, di un contributo in c/to impianti, per lavori di adeguamento normativo, strutturali ed impiantistici, effettuati nel periodo 2013-2015, contributo erogato dalla Regione del Veneto nell'anno 2016, per un importo complessivo di € 222.016,10.



12 - RIPARTIZIONE DEI RICAVI

I costi e i ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

Dettagli sui ricavi delle vendite e delle prestazioni per categorie di attività

T18	A1
Descrizione	Ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività
Ricavi per rette ospiti	2.148.645
Quote regionali di residenzialità	1.883.534
Ricavi per centro diurno	149
Altri ricavi delle prestazioni di carattere assistenziale e sanitario	879.516
Totale	4.911.845

14 - ELEMENTI DI RICAVO DI ENTITÀ O INCIDENZA ECCEZIONALI

Analisi dei ricavi di entità o incidenza eccezionali

T20					
Descrizione	Sopravvenienze attive eccezionali	Liberalità ricevute	Plusvalenze eccezionali	Altri ricavi eccezionali	Totale
Elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali	0	33.576	0		33.576

Nel corso del 2022 l'Ente ha beneficiato di un legato del benemerito cittadino montecchiano Renzo Boschetti, per € 24.296,00.

16 - IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO DIFFERITE E ANTICIPATE

L'onere per imposte sul reddito, di competenza dell'esercizio, è determinato in base alla normativa vigente, applicando l'aliquota Ires ridotta del 50%, ai sensi dell'art. 6 del DPR 601/72, IRES non dovuta per effetto del credito derivante dal SISMA BONUS anni 2018-2019. L'Irap è stata determinata con il metodo retributivo

17 - NUMERO MEDIO DIPENDENTI

Numero medio di addetti (dipendenti e non dipendenti) ripartiti per categoria, calcolati a tempo pieno equivalente (TPA).

T23						
Descrizione	Operai	Impiegati	Quadri	Dirigenti	Altri dipendenti	Totale
Numero medio dipendenti	28,500	16,500	3,000	1,000	0,000	49,000
Numero medio addetti non dipendenti	43,840	4,355	2,450	0,000	0,000	50,645

Nella tabella sono compresi anche i dipendenti interinali, comandati, distaccati e delle cooperative addetti presso le strutture dell'Ente.

18 - COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI E REVISORI

Ammontare dei compensi ad amministratori e revisori

T24			
Descrizione	Amministratori	Revisori	Totale
Compensi	18.697	3.172	21.869
Anticipazioni			
Crediti			
Impegni assunti per loro conto			

**20 – RENDICONTO EROGAZIONI DERIVANTI DA PUBBLICI FINANZIAMENTI O
CONVENZIONI CON LA PA – ART. 15 L.R. N. 23/2012**

Di seguito si riporta l'elenco delle erogazioni, percepite nell'anno, derivanti da pubblici finanziamenti o da convenzioni con le pubbliche amministrazioni, relativamente a servizi di natura sanitaria, sociale o socio-sanitaria, ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 23/2012.

T26				
Ente Erogatore	Descrizione	Importo erogato per competenza	Importo erogato per cassa	Riferimento normativo/Decreto/attribuzione
Azienda ULSS 8 BERICA	Impegnative di residenzialità	1.883.580,46	1.870.715,96	
Azienda ULSS 8 BERICA	Emergenza Ucraina accoglienza Covid Residence	3.512,00	3.512,00	Decreto soggetto attuatore n. 4/2022
Azienda ULSS 8 BERICA	Gestione RSA di superamento psichiatrico di Montecchio Maggiore	342.880,08	337.697,52	
Azienda ULSS 8 BERICA	Rimborso attività medici curanti	79.667,96	77.993,96	
Azienda ULSS 8 BERICA	Rimborso attività di riabilitazione	73.973,40	67.650,4	
Comune di CORNEDO VICENTINO	Integrazioni rette	397,66	1.624,84	
Comune di MONTECCHIO MAGGIORE	Integrazioni rette	5.000,00	5.000,00	
Comune di NOVENTA VICENTINA	Integrazioni rette	19.692,52	19.570,40	
Comune di SOVIZZO	Integrazioni rette	2.891,68	2.891,68	
Comune di VALDAGNO	Integrazioni rette	2.567,14	2.116,54	
Comune di VICENZA	Integrazioni rette	17.185,11	18.152,37	
Comune di MONTECCHIO MAGGIORE	Servizio di Assistenza domiciliare	328.023,23	302.060,22	
REGIONE VENETO	Ristoro per acquisto dispositivi COVID ANNI 2020-2021	0,00	14.476,17	DGR 1606/2021
REGIONE VENETO	CONTRIBUTI EMERGENZA COVID x Centro Servizi	72.272,69	72.272,69	DGR. 476/2022
REGIONE VENETO	CONTRIBUTI EMERGENZA COVID x Ospedale di Comunità	17.000,00	17.000,00	DGR. 477/2022
REGIONE VENETO	Saldo Bando "Invecchiamento attivo" anno 2018	13.307,21	13.307,21	

21 – INFORMAZIONI SUI FATTI DI RILIEVO ACCADUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non vi sono fatti di rilievo degni di nota.

22 – PROPOSTA DI DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI ESERCIZIO

RISULTATO DI ESERCIZIO POSITIVO

Dal bilancio d'esercizio emerge un utile di **euro 142.052,66**, che, ai sensi dell'art. 8, co. 6 della Legge Regionale 43/2012, si propone di destinare come segue:

A	Utile di esercizio	142.052,66
B	Utile destinato alla copertura delle perdite precedenti	0,00
C	Utile destinato alle finalità di cui all'art.8, comma 6, LR 43/2012	142.052,66
D	Utile destinato a riserva vincolata per decisione dell'organo amministrativo	0,00

22 - CONCLUSIONI

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Si ribadisce che i criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. La presente nota integrativa, così come l'intero bilancio di cui è parte integrante, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato economico dell'esercizio.

Montecchio Maggiore, 7 giugno 2023



Il Presidente del C.d.A.
Testolin dr. Alessandro



Rendiconto finanziario esercizio 2022	Esercizio 2022	Esercizio 2021
GESTIONE REDDITUALE		
Utile (perdita) dell'esercizio	142.053	-83.504
Imposte sul reddito		
Interessi passivi/(interessi attivi)		
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/minusvalenze da cessione di attività	0	0
Utile (perdita) esercizio prima delle imposte sul reddito, interessi e dividendi	142.053	-83.504
Ammortamenti delle immobilizzazioni	133.371	132.522
Accantonamento ai fondi	68.451	5.165
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	
Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	343.875	54.183
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti e enti pubblici	-50.575	-58.568
Incremento/(decremento) dei debiti vs fornitori	43.840	37.004
Decremento/(incremento) delle rimanenze e degli altri crediti	34.310	151.098
Incremento/(decremento) degli altri debiti	-45.653	-12.816
Decremento/(incremento) dei ratei e risconti attivi	53	-2
Incremento/(decremento) dei ratei e risconti passivi	-20.037	-20.098
Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	305.813	150.801
Interessi incassati/(pagati)		
(Imposte sul reddito pagate)		
Dividendi incassati		
(Utilizzo fondi)	-39.200	
A - Liquidità generata (utilizzata) dalla gestione reddituale	266.613	150.801
ATTIVITA' DI INVESTIMENTO		
(Investimenti in immobilizzazioni materiali e immateriali)	-165.882	-44.602
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni materiali e immateriali e contributi in c/impianti	0	
(Investimenti in immobilizzazioni finanziarie)	0	
Prezzo di realizzo disinvestimenti immobilizzazioni finanziarie		100
(Investimenti in attività finanziarie non immobilizzate)	0	
Prezzo di realizzo disinvestimenti attività finanziarie non immobilizzate		
B - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di investimento	-165.882	-44.502
ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO		
Incremento/(decremento) debiti a breve vs banche	0	
Accensione finanziamenti		
(Rimborso finanziamenti)	0	
Aumento/(diminuzione) mezzi propri		
C - Liquidità generata (utilizzata) dall'attività di finanziamento	0	0
D - Incremento/(decremento) delle disponibilità liquide (A+B+C)	100.731	106.299
E - Disponibilità liquide inizio esercizio	2.353.144	2.247.407
di cui depositi bancari e postali	2.351.799	2.247.111
di cui denaro e valori in cassa	1.346	295
F - Disponibilità liquide fine esercizio (D+E)	2.453.876	2.353.706
di cui depositi bancari e postali	2.452.614	2.351.799
di cui denaro e valori in cassa	1.262	1.346



Codice fiscale e Partita IVA 01725260242
Via Pieve 28 – 36075 Montecchio Maggiore (VI)

Relazione del Presidente del Cda sul bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2022

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

1 – PREMESSA

La presente relazione è stata redatta nel rispetto di quanto previsto dalla legge regionale 23 novembre 2012, n. 43, dalla DGR n. 780 del 21 maggio 2013 e dal regolamento di contabilità interno dell'Ente. Essa ha lo scopo di illustrare l'andamento della gestione e i risultati conseguiti.

A far tempo dal 2014, a seguito della suddetta legge è cambiata la gestione contabile delle IPAB del Veneto, passate da un'impostazione finanziaria ad una economico-patrimoniale, in linea con la natura dell'attività delle medesime, che per la quasi totalità possono configurarsi come aziende produttrici di servizi.

Da tempo, e a maggior ragione in tempi di crisi come l'attuale, da più parti si invoca l'intervento regionale per la riforma delle IPAB, attesa fin dall'anno 2000, onde permettere alle medesime di superare le difficoltà in cui versano, viepiù acute dalla pandemia, invocando la loro trasformazione in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP).

Purtroppo, coloro che ritengono che la trasformazione delle IPAB in APSP possa essere una palingenesi sono in errore. La Regione nell'ultimo ventennio ha legiferato sulle IPAB riformando separatamente diversi ambiti (contabilità, consigli di amministrazione, organi di revisione, direzioni), tanto da rendere l'eventuale riforma organica per la trasformazione delle stesse in APSP un provvedimento confermativo di quanto già deliberato in precedenza.

Diverso sarebbe se si fosse la possibilità di una trasformazione in una veste giuridica privata non profit, quale la fondazione.

Essendo le IPAB sottoposte ad un mercato concorrenziale, le disparità di trattamento tra enti pubblici ed enti privati le rende soggetti fragili, quasi impossibilitati a competere sia con il privato profit che con il privato non profit.



In particolare, nella gestione del personale, molte voci di costo delle IPAB non trovano corrispondenza tra i soggetti privati loro competitori, non tanto perché il personale colà sia sottopagato, ma perché alcuni istituti previdenziali ed assistenziali in ambito privato sono pagati dall'assistenza pubblica (INPS) mentre nell'ambito pubblico sono pagati direttamente dall'ente datore di lavoro (costi per le indennità di maternità, malattia, congedi per la legge 104, etc.). Taluni calcoli indicano nel 30% il differenziale di costo così determinato.

La natura giuridica pubblica determina inoltre un surplus di adempimenti amministrativi, in quanto ogni IPAB, piccola o grande che sia, viene considerata alla stessa stregua di ogni altro ente pubblico, il che implica un notevole impegno amministrativo che risulta inesistente nel settore privato, o limitato a pochi adempimenti.

Inoltre, la crisi finanziaria che colpisce oramai da anni il Servizio Sanitario Nazionale porta ad un sottofinanziamento anche del settore sociosanitario, che viene sempre più visto, perlomeno per quanto attiene alle strutture residenziali per la non autosufficienza, come valvola di sfogo per decomprimere le pressioni dei ricoveri ospedalieri, sanitarizzando le case di riposo, sempre più simili a reparti geriatrici.

Tali elementi rischiano seriamente, a causa di una concorrenza sempre più estrema, di portare ad uno squilibrio nella qualità dei servizi del territorio nonché a raggiungere con sempre maggiori difficoltà il pareggio di bilancio.

2 – ANDAMENTO DELLA GESTIONE

LINEE DI SVILUPPO DELL'ATTIVITA' E PRINCIPALI INIZIATIVE REALIZZATE

Nel corso dell'esercizio l'Ente si è gradualmente ripreso dagli effetti nefasti della pandemia.

In particolare, l'occupazione dei posti letto è migliorata, arrivando ad una situazione buona verso la metà dell'anno. Ciò è dipeso sia dal fatto che non si è reso più necessario riservare posti letto per gli isolamenti in caso di focolaio e sia da una maggiore propensione dell'utenza ad accettare l'ingresso in casa di riposo, in precedenza ostacolato dalla paura dell'isolamento imposto.

Dal 1° luglio si è registrato l'avvicendamento alla Direzione dell'Ente, per il pensionamento della dott.ssa Chiara Cocco avvenuto il 30 giugno, con collega già esperto, onde garantire la continuità aziendale in un momento particolarmente delicato per la vita dell'Ente.

Gli effetti dell'inflazione straordinaria registrata nel corso del 2022 si sono fatti pesantemente sentire per l'IPAB, sia rispetto ai costi delle utenze, principalmente energia elettrica e gas, e sia rispetto ai rincari reclamati dai fornitori. In taluni casi non si è dato seguito, per contratti scaduti, a gare pluriennali (lavanolo) avendo appurato che offerte a medio o lungo termine non erano rinvenibili sul mercato. In altri casi si è riconosciuto al fornitore un adeguamento del prezzo a fronte dei giustificati aumenti dei propri costi, che lo avrebbe altrimenti indotto a un recesso unilaterale per impossibilità sopravvenuta, totalmente giustificato dalle continenze. Ciò è avvenuto in modo particolare per forniture strategiche per l'Ente (pasti, ausili per l'incontinenza).

Nel 2022 si sono fatti sentire gli effetti della crisi sul mercato del lavoro di figure sanitarie e sociosanitarie. Da anni URIPA, l'associazione di categoria che rappresenta le strutture pubbliche che erogano servizi di RSA, denuncia il rischio di una desertificazione qualora non vi siano politiche proattive di sostegno. La carenza di medici disponibili al convenzionamento con l'ULSS n. 8 per il servizio nella nostra casa di riposo è stata tamponata con il reclutamento diretto di due medici pensionati. Fortunatamente l'Ente, a differenza di tutte le altre realtà del circondario, non ha subito conseguenze dal drenaggio di infermieri praticato dal Servizio Sanitario Regionale grazie alle continue e massive immissioni in ruolo nelle aziende Ulss. Molto più critica appare la situazione rispetto al reperimento degli operatori sociosanitari, anch'essi pesantemente drenati dai concorsi delle Ulss. In parte la gravità della situazione è alleviata da personale proveniente dalle regioni del Meridione d'Italia. Non si può contare su immissioni dall'estero, come avviene per gli infermieri, perché la figura dell'operatore sociosanitario, al contrario di quella dell'infermiere, non deroga rispetto alle c.d. "quote" di immigrazione.

Nell'anno trascorso la Regione Veneto ha intrapreso un percorso di revisione degli standard organizzativi per le case di riposo, unitamente ad una rivisitazione degli importi delle impegnative di residenzialità, a valere per la seconda parte dell'anno.

I nuovi standard organizzativi non comportano per l'Ente un aggravio ulteriore.

Per gli accoglimenti di anziani non autosufficienti convenzionati sono stati aboliti i due livelli di non autosufficienza che caratterizzavano gli importi delle impegnative, pari a € 49,00 pro capite pro die per l'intensità ridotta/minima di assistenza e a € 56,00 per l'intensità media, ed istituito un'unica tipologia di impegnativa con importo pari a € 52,00. Vi è quindi stato un aumento pari a € 3,00 pro capite pro die (da 49 a 52 euro) per le ex impegnative di intensità ridotta/minima, ma una contemporanea diminuzione per le ex impegnative di intensità media, pari a € 4,00 pro capite pro die (da 56 a 52 euro).

L'Ente aveva un numero significativo di posti letto di media intensità, pari a circa il 40%. Il calcolo dell'impatto a regime delle nuove impegnative dimostra un lieve vantaggio, in termini economici, per l'Ente, sostanzialmente poco influente sul volume d'affari complessivo. Avendo la Regione fatti salvi gli importi per le impegnative già in essere al 30 giugno 2022, l'impatto nell'anno è stato viceversa totalmente positivo.

I provvedimenti regionali evidenziano altresì l'intenzione di creare dei c.d. "case mix", per profili di particolare gravità (ad esempio persone con disturbi comportamentali), da remunerare ulteriormente rispetto alle impegnative. Si vedrà nel prosieguo se verrà dato seguito a tale politica.

INVESTIMENTI

Nel corso dell'anno **2022** si sono compiuti investimenti per complessivi **€ 165.881,53** così suddivisi:

Licenze d'uso software a tempo determinato	€ 1.769,00
Manutenzioni straordinarie su beni di terzi	€ 112.904,00
Impianti generici	€ 17.160,00
Attrezzature varie	€ 4.466,71
Attrezzature sanitarie	€ 18.021,68
Mobili ed arredi	€ 1.976,25
Macchine d'ufficio elettroniche e calcolatori	€ 9.583,89

Nel dettaglio si esplicitano gli acquisti e gli interventi più salienti:

MANUTENZIONI STRAORDINARIE SU BENI DI TERZI:

- Sostituzione della centrale termica

LICENZE D'USO SOFTWARE A TEMPO DETERMINATO:

- Licenza servizi Fortinet

IMPIANTI:

- Sostituzione quadro di manovra e centralina oleodinamica

ATTREZZATURE:

- Mobili per adulti con tappezzeria
- Ambulatori
- Pianale barella doccia
- Aerosol
- Aspiratore chirurgico
- Frigoriferi
- Polverizzatore di compresse
- Carrello terapia
- Cinture contenitive da letto e da sedia con chiusura segufix
- Pannelli divisorii per incontri con i familiari
- Taglia capelli elettrico
- Trapano Bosch

MACCHINE D'UFFICIO ELETTRONICHE E CALCOLATORI:

- Server
- Hard disk
- Monitor computer
- Computer portatile
- Disco server

MOBILI E ARREDI:

- Televisori

ANDAMENTO DELLE PARTECIPATE

L'ente non detiene alcuna partecipazione in imprese controllate e collegate, ne è sottoposto al controllo di altre imprese.

3 – EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

Qualora non si siano colpi di coda della pandemia si ritiene che per l'esercizio 2023 vi siano le condizioni per una gestione oramai definibile ordinaria rispetto a Covid-19, fatti salvi i maggiori oneri a tutt'oggi presenti per ausili ed altro materiale di prevenzione.

Particolare attenzione viene posta rispetto ai costi delle utenze, non comprimibili per la tipologia di utenti e assolutamente non controllabili nella loro evoluzione.

4 – ANALISI DELLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

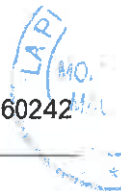
Di seguito si riporta un dettaglio delle principali voci del conto economico.

ATTIVITA' CARATTERISTICA

A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI

L'esercizio **2022** ha registrato un fatturato pari a euro **4.911.845,10** così determinato:

Tipologia di ricavo per RETTE OSPITI	gg. (con arrotondamenti)	Retta a carico ospite/die dal 01/01 al 31/03 dal 04/04 al 31/12 €	Totale ricavo €
Ricavi rette ospiti non auto di ridotta	19.460	54,20/55,70	1.078.320,45
Ricavi rette ospiti non auto di media	16.116	55,40-56,90	912.432,65
Ricavi rette ospiti nucleo SAPA	311	36,00	11.520,00
Ricavi rette ospiti Temporanei	4	53,00	212,00
Ricavi rette ospiti a retta privata	157	varie tariffe	27.717,20
Ricavi rette ospiti supplemento stanza singola	399	7,75	3.091,75
Ricavi rette ospiti supplemento lavanderia	media ospiti n. 98	corrisp/mese 70,00	82.617,50
Ricavi rette ospiti Centro Diurno	3	37,20	148,80
Ricavi rette ospiti spese trasporto			15.586,80
Ricavi rette ospiti suppl. spese una tantum ingresso	60	200,00	12.000,00
Ricavi rette ospiti suppl. servizio parrucchiere		varie tariffe	3.797,00
Ricavi rette ospiti suppl. servizio pedicure		varie tariffe	1.350,00



Tipologia di ricavo per QUOTE REGIONALI	gg. equivalenti (con arrotondamenti)	Importo quota regionale per gg. equivalente €	
QUOTE REGIONALI DI RIDOTTA	21.888,50	49,00/52,00	1.106.154,50
QUOTE REGIONALI DI MEDIA	13.406	56,00/52,00	748.908,00
QUOTE REGIONALI NUCLEO SAPA	306	92,00	28.152,00
QUOTE REGIONALI TEMPORANEI	4	52,00	208,00
QUOTE REGIONALI CENTRO DIURNO	4	27,99	111,96
Tipologia di ricavi per SERVIZI		corrispettivo/die	
Ricavi per PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE DA COMUNE DI MONTECCHIO MAGGIORE			327.981,23 (rimborso dei costi sostenuti)
Ricavi per SERVIZIO di RSA PSICHIATRICA	8.072	68,30	551.326,76
Ricavi per SERVIZI COVID RESIDENCE		vari corrispettivi	3.510,00
Ricavi vendite e prestazioni non di competenza			-3.301,50

A3) CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO

Nell'esercizio **2022** l'Ente ha ricevuto contributi in c/to esercizio per € **102.579,90**, da parte della Regione Veneto, legati all'emergenza da COVID-19 per gli importi di seguito riportati:

- € **72.272,69** (DGR. 476 del 29/04/2022)
- € **17.000,00** (DGR. 477 del 29/04/2022);

E' stato erogato, da parte della Regione Veneto il saldo del contributo, per la partecipazione al bando "Invecchiamento attivo anno 2018" per l'importo di € **13.307,21**.

A4) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE

Nell'esercizio **2022** l'ente ha contabilizzato i seguenti contributi in conto capitale:

- Contributi c/impianti (quota annua) per € **20.037,29.=**

Quota annua di un contributo relativo a lavori di adeguamento normativo, strutturali ed impiantistici, effettuati nel periodo 2013-2015. Il contributo in questione è stato erogato dalla Regione Veneto nell'anno **2016** per un importo complessivo di € **222.016,10**.

A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI

Questa voce, per € 191.756,11 di natura residuale, comprende tutti i componenti positivi di reddito non finanziari e di natura ordinaria:

Descrizione	Importo 2022
Ricavi mensa dipendenti/interinali	348,41
Altri ricavi e proventi	22,50
Proventi per tasse concorso	140,00
Proventi ritenute malattie dipendenti	1.237,11
Recuperi per sinistri e risarcimenti assicurativi	961,77
Rimborsi INAIL	646,24
* Rimborso da ULSS x attività riabilitativa	73.949,40
Rimborso da ULSS per attività Medico curante	79.643,96
Rimborsi spese varie	224,00
Rimborsi oneri bancari su rette	1.006,80
Donazioni e lasciti	26.075,92
Erogazioni liberali ricevute	7.500,00

* Il rimborso da parte dell'azienda sanitaria ULSS 8 Berica, delle spese per fisioterapia e logopedia è così determinato:

Descrizione	gg.	Rimborso pro die €	TOTALE
Rimborsi fisioterapista/logopedista	35.214	€ 2,10	73.949,40

B6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI

L'acquisto di materiale di consumo pari a € 98.832,92 è così dettagliato:

Descrizione	Importo 2022
Materiali di consumo ed attrezzatura minuta e per attività ricreativa compresa	18.269,85
Materiali di igiene personale	9.775,77
Ausili x incontinenti	61.560,63
Dotazione letterecchia e tovagliato	219,60
Cancelleria	6.451,92
Divise personale	1.706,50
Carburanti e lubrificanti	848,65
TOTALE	98.832,92



B7) PER SERVIZI

I costi derivanti dall'acquisizione dei servizi per un totale di € 2.937.655,38 sono rappresentati da:

SERVIZI APPALTATI

Descrizione	Importo 2022
Servizi alla persona	1.609.604,84
Assistenza domiciliare (vedasi corrispondente voce di ricavo decurtata del costo del personale amministrativo e sociale, ricompreso nei costi per personale dipendente)	263.664,30
Pasti ospiti	275.431,62
Mensa dipendenti	1.109,42
Lavanderia (nella totalità)	119.995,01
Servizio infermieristico	111.909,76
Servizio Medico	79.643,96
Trasporto anziani	15.369,80
Servizio elaborazione stipendi	13.779,16
Servizio Medico Competente Dlgs. 81/2008	3.512,00
Smaltimento rifiuti speciali	5.360,31
Smaltimento mat. riciclabile	1.608,88
TOTALE	2.500.989,06

COMPENSI E CONSULENZE

Descrizione	Importo 2022
Servizi Fiscali ed amministrativi	13.903,12
Spese per consulenze Dlgs. 81/2008	5.502,20
Spese legali e notarili	8.168,24
Consulenze tecniche	2.818,20
Compenso Nucleo valutazione	1.500,00
Compenso Revisore unico	3.172,00
Indennità agli amministratori	18.697,12
TOTALE	53.760,88

UTENZE

Descrizione	Importo 2022
Energia elettrica	158.371,55
Spese telefoniche	6.881,13
Gas e riscaldamento	81.512,68
Fornitura acqua	8.199,84
TOTALE	254.965,20

MANUTENZIONI

Descrizione	Importo 2022
MANUTENZIONI ORDINARIE:	42.917,05
• ASCENSORI • IMPIANTO TELEFONICO • IDRAULICHE • ELETTRICHE • EDILI • STAMPANTI E FAX • APPARECCHIATURE ELETTRROMEDICALI • IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDIO • APPARECCHIATURE ANTINCENDIO • ELETTRODOMESTICI • GRUPPO ELETTROGENO • IMPIANTO CHIAMATA CAMERE • AREE VERDI • GESTIONE AUTOMATIZZATA FARMACI • SOLLEVATORI/BARELLE/BOX DOCCIA • CENTRALE TERMICA • AUTOMEZZI • MANUTENZIONI VARIE RSA • ALTRE MANUTENZIONI VARIE	
CANONI E MANUTENZIONI PERIODICHE SOFTWARE	13.721,34
CANONI E MANUTENZIONI PERIODICHE HARDWARE	2.318,00
TOTALE	58.956,39

ASSICURAZIONI

Descrizione	Importo 2022
Assicurazioni RCA	1.180,00
Altre assicurazioni	16.749,90
TOTALE	17.929,90

ALTRI SERVIZI

Descrizione	Importo 2022
Spese postali e di affrancatura	25,80
Spese servizi bancari di tesoreria	3.623,49
Rimborsi a piè di lista del personale	674,10
Spese per formazione del personale	5.588,33
IRAP assimilati ed occasionali	1.438,58
Indennità commissioni concorso e gare	2.722,96
Provvigioni ed IVA lavoro interinale	12.883,07
Spese per analisi, prove e laboratorio	779,58
Spese di pubblicità	252,17
Altre spese per servizi vari	22.322,49
Altre spese per servizi vari non di competenza	743,38
TOTALE	51.053,95

B8) PER GODIMENTO DI BENI DI TERZI

I costi derivanti dal godimento di beni di terzi per un totale di € 27.601,94 sono rappresentati da:

Descrizione	Importo 2022
Canoni a noleggio	27.601,94
TOTALE	27.601,94

B9) COSTI PER IL PERSONALE

I costi per il personale per un totale di € 1.848.940,07 sono rappresentati da:

Descrizione	Importo 2022
STIPENDI PERSONALE DIPENDENTE	1.009.118,10
COSTO PERSONALE LAVORO INTERINALE	118.039,83
FONDO PRODUTTIVITA' DIPENDENTI	201.210,82
FONDO INDENNITA' POSIZIONE P.O.	26.499,88
FONDO INDENNITA' DIRIGENTE	9.038,27
ACCANTONAMENTO SPESE DEL PERSONALE	30.000,00
CONTRIBUTI INPS EX INPDAP	344.323,82
CONTRIBUTI INAIL PERSONALE DIP.	8.039,45
ACCANTONAMENTO ONERI SOCIALI S. PERSONALE	8.000,00
IRAP METODO RETRIBUTIVO DIPENDENTI	95.707,77
IRAP METODO RETRIBUTIVO INTERINALI	6.122,13
ACCANTONAMENTO IRAP DIPENDENTI/INTERINALI	1.200,00
IRAP METODO RETRIBUTIVO DIP/INTER. NON DI COMPET.	-8.360,00
TOTALE	1.848.940,07

IPAB "La Pieve" – Servizi Assistenziali
Via Pieve 28
36075 Montecchio Maggiore (VI)

Codice fiscale e Partita IVA 01725260242

L’organico dell’IPAB è costituito da **49** dipendenti distribuiti per categorie secondo il sistema di classificazione del personale introdotto con il CCNL Comparto Regioni ed autonomia locali.
Ad essi si aggiungono n. **4** lavoratori con contratto di lavoro interinale.

Nel prospetto che segue viene evidenziata la distribuzione del personale dipendente.

DESCRIZIONE	Sede Istituzionale	TOTALE
DIRIGENZA:		1
Dirigente	1	
POSIZIONE DI STAFF		1
Assistente Sociale	1	
AREA AMMINISTRATIVA:		5
Istruttore Direttivo Responsabile area amministrativa	1	
Istruttore Amministrativo	4	
AREA SOCIO-SANITARIA:		42
Istruttore Direttivo Responsabile area socio-sanitaria	1	
Istruttore Tecnico Manutentore	1	
Infermiere	9	
Educatore Professionale Animatore	1	
Fisioterapista	1	
Logopedista	1	
Operatore Socio Sanitario Specializzato	1	
Coordinatore di Nucleo	3	
Operatore Socio Sanitario	23	
Operatore Servizi Generali	1	
TOTALE DIPENDENTI		49

Sono state eseguite con le modalità previste dalla legge le opportune visite mediche periodiche a cura del medico competente.

Non si sono registrate problematiche degne di nota con i dipendenti.

Nel corso dell’anno si è verificato n. 1 infortunio.

Nel **2022** i corsi di formazione organizzati, o ai quali sono stati iscritti dipendenti, nell’anno sono stati principalmente orientati alle tematiche della sicurezza sul lavoro. Si sono privilegiati corsi ai quali fosse possibile partecipare in modalità e-learning e che non comportassero assembramenti nella sala formazione dell’Ente. I corsi erogati sono di seguito indicati:

Relazione del Presidente del Cda al Bilancio di esercizio al 31.12.2022

Pagina 11 di 15



101.000 I.P.A.B. "LA PIEVE" SERVIZI ASSISTENZIALI

2022/2023 15/01/2023
pag. 1

ELENCO CORSI

CORSO	DATA DAL	DATA AL	DURATA	N° PARTECIPANTI
CORSO BLS-D-B RETRAINING PER PROFESSIONISTI 2 CORSO BLS-D-B RETRAINING PER PROFESSIONISTI	18/01/2022	19/01/2022	5,00 (ore)	2
CORSO BLS-D-B RETRAINING PER PROFESSIONISTI 3 CORSO BLS-D-B RETRAINING PER PROFESSIONISTI	30/03/2022	30/03/2022	9,00 (ore)	1
CORSO ON LINE SOFTWARE PORTALE PERSONALE 2.0 E CORSO QUARTA EDIZIONE	09/02/2022	09/02/2022	2,00 (ore)	2
CORSO ON LINE SOFTWARE PORTALE PERSONALE 2.0 E CORSO QUINTA EDIZIONE	17/11/2022	17/11/2022	1,00 (ore)	2
CORSO ON LINE L'ACQUISIZIONE DEL CIG, LE VERIFICHE IN 2° EDIZ L'ACQUISIZIONE DEL CIG, LE VERIFICHE IN ANCPASS	14/03/2022	14/03/2022	4,50 (ore)	2
CORSO ON LINE L'ACQUISIZIONE DEL CIG, LE VERIFICHE IN CORSO ON LINE L'ACQUISIZIONE DEL CIG, LE VERIFICHE IN	08/03/2022	08/03/2022	4,50 (ore)	2
CORSO LA PASSIONE DI ASSISTERE "FILI INVISIBILI" CORSO LA PASSIONE DI ASSISTERE "FILI INVISIBILI"	28/04/2022	28/04/2022	5,00 (ore)	2
CORSO ON LINE DECRETO PNRR2 E LA GESTIONE DEL DECRETO PNRR2 E LA GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI	11/05/2022	11/05/2022	2,00 (ore)	1
CORSO ON LINE IL CONTRATTO ELIMINA IL TELELAVORO E IL CONTRATTO ELIMINA IL TELELAVORO E IL PIAO ASSORBE	11/07/2022	11/07/2022	2,00 (ore)	2
CORSO ON LINE I PROCEDIMENTI DELLA L.R. N. 22/2002: I PROCEDIMENTI DELLA L.R. N. 22/2002: AUTORIZZAZIONE	21/06/2022	21/06/2022	3,00 (ore)	1
CORSO LA CURA DI SE' DOPO E OLTRE L'ESPERIENZA ARTE E NARRAZIONE	20/09/2022	20/09/2022	4,00 (ore)	1
CORSO LA CURA DI SE' DOPO E OLTRE L'ESPERIENZA CINEMA E NARRAZIONE	24/06/2022	24/06/2022	3,50 (ore)	2
CORSO LA CURA DI SE' DOPO E OLTRE L'ESPERIENZA MEDICAL HUMANITIES E MEDICINA NARRATIVA NARRAZIONE	22/06/2022	22/06/2022	4,00 (ore)	2
CORSO LA CURA DI SE' DOPO E OLTRE L'ESPERIENZA UNIRE LE TRACCE. RIELABORAZIONE DELLE ESPERIENZE	22/09/2022	22/09/2022	4,00 (ore)	2
CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTI AL SERVIZIO 31 01 FORMAZIONE PER ADDETTI AL SERVIZIO	31/01/2022	31/01/2022	5,00 (ore)	5
CORSO DI FORMAZIONE TENA PROSKIN MASTERCLASS CORSO DI FORMAZIONE TENA PROSKIN MASTERCLASS	27/09/2022	27/09/2022	8,50 (ore)	2
CORSO DI FORMAZIONE QUANDO IL PERSONALE SERVE E QUANDO IL PERSONALE SERVE E NON SI TROVA	07/10/2022	07/10/2022	8,50 (ore)	1
CORSO DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE PERIODICA CORSO DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE PERIODICA DEI	21/09/2022	21/09/2022	1,50 (ore)	9
CORSO DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE PERIODICA CORSO DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE PERIODICA DEI	28/09/2022	28/09/2022	1,50 (ore)	8
CORSO DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE PERIODICA CORSO DI FORMAZIONE E DI INFORMAZIONE PERIODICA DEI	03/10/2022	03/10/2022	1,50 (ore)	11
CORSO PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI ALLA LUCE DEL CORSO PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI ALLA LUCE DEL	17/11/2022	17/11/2022	2,00 (ore)	10
CORSO PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI ALLA LUCE DEL CORSO PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI ALLA LUCE DEL	21/11/2022	21/11/2022	2,00 (ore)	34
CORSO FORMAZIONE LE COMPLICANZE DEGLI ACCESSI CORSO FORMAZIONE LE COMPLICANZE DEGLI ACCESSI	14/10/2022	14/10/2022	8,50 (ore)	2

101.000 I.P.A.B. "LA PIEVE" SERVIZI ASSISTENZIALI

2020/2021 16.30
pag. 2

ELENCO CORSI

CORSO DI INDICAZIONI PRATICHE PER UN UTILIZZO CORSO DI INDICAZIONI PRATICHE PER UN UTILIZZO	09/11/2022	09/11/2022	2,00 (ore)	5
CORSO DI INDICAZIONI PRATICHE PER UN UTILIZZO CORSO DI INDICAZIONI PRATICHE PER UN UTILIZZO	23/11/2022	23/11/2022	2,00 (ore)	2
CORSO ON LINE PA DIGITALE 2026 CORSO ON LINE PA DIGITALE 2026	24/11/2022	24/11/2022	2,00 (ore)	1
CORSO ON LINE SIMOG, SMART CIG, CIG, AVCPASS, PASSOE CORSO ON LINE SIMOG, SMART CIG, CIG, AVCPASS, PASSOE	25/11/2022	25/11/2022	3,50 (ore)	2
CORSO DI FORMAZIONE ATTIVITA' DI PREVENZIONE ATTIVITA' DI PREVENZIONE DELL' USO DI SOSTANZE	07/12/2022	07/12/2022	0,45 (ore)	14
CORSO DI FORMAZIONE INCONTRO INFORMATIVO SULLA INCONTRO INFORMATIVO SULLA ADESIONE DA PARTE	07/12/2022	07/12/2022	0,45 (ore)	11
CORSO DI FORMAZIONE BLS-D-B RETRAINING PER CORSO DI FORMAZIONE BLS-D-B RETRAINING PER	02/12/2022	02/12/2022	5,00 (ore)	8
CORSO DI FORMAZIONE SENILITA': ALIMENTAZIONE E SENILITA': ALIMENTAZIONE E INTEGRAZIONE NELLA	05/12/2022	27/12/2022	20,00 (ore)	1
CORSO DI AGGIORNAMENTO RLS DI AZIENDA CON MENO DI CORSO DI AGGIORNAMENTO RLS DI AZIENDA CON MENO DI	07/12/2022	07/12/2022	5,00 (ore)	1
CORSO DI AGGIORNAMENTO PES PAV PEI ADDETTI AI CORSO DI AGGIORNAMENTO PES PAV PEI ADDETTI AI	12/12/2022	12/12/2022	4,00 (ore)	1
CORSO DI FORMAZIONE SULL'APPLICAZIONE DEL NUOVO FORMAZIONE SULL'APPLICAZIONE DEL NUOVO CCNL	08/12/2022	08/12/2022	4,00 (ore)	2
CORSO DI FORMAZIONE SULL'APPLICAZIONE DEL NUOVO FORMAZIONE SULL'APPLICAZIONE DEL NUOVO CCNL	16/12/2022	16/12/2022	4,00 (ore)	2
CORSO DI FORMAZIONE FAD IL REFERENTE DELLE CORSO DI FORMAZIONE FAD IL REFERENTE DELLE	15/12/2022	15/12/2022	4,00 (ore)	2
CORSO DI FORMAZIONE FAD COMUNICARE CON L'ANZIANO CORSO DI FORMAZIONE FAD COMUNICARE CON L'ANZIANO	16/11/2022	07/12/2022	10,00 (ore)	1
CORSO DI FORMAZIONE LA SIMULAZIONE IN CORSO DI FORMAZIONE LA SIMULAZIONE IN	22/11/2022	22/11/2022	5,00 (ore)	1

B10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

Gli ammortamenti e le svalutazioni per un totale di **142.622,09** sono evidenziati come di seguito indicato

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	Totale amm. al 31.12.2022
Ammortamento licenza d'uso software a tempo indeterminato	581,65
Ammortamento licenza d'uso software a tempo determinato	589,61
Ammortamento manutenzioni straordinarie su beni di terzi	59.913,80
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (A)	61.085,06

Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	Totale amm. Al 31.12.2022
Ammortamento fabbricato strumentale	19.530,02
Ammortamento impianti generici	8.018,23
Ammortamento attrezzature varie	10.145,07
Ammortamento attrezzature sanitarie	11.519,11
Ammortamento mobili e arredi	17.728,83
Ammortamento mobili e macchine d'ufficio ordinarie	179,28
Ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	5.165,76
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (B)	72.286,30
TOTALE AMMORTAMENTO IMMOBILIZZAZIONI (A + B)	133.371,36

SVALUTAZIONE DEI CREDITI DELL'ATTIVO CIRCOLANTE	Accantonamento anno 2022 €
Accantonamento per rischi su crediti v.clienti	9.250,73

B11) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE

La differenza fra rimanenze iniziali nella loro totalità e rimanenze finali determina una differenza positiva pari a € 11.773,34.

B12) ACCANTONAMENTO PER RISCHI

Sono stati prudentemente accantonati € 20.000 per eventuale contenzioso sulla turnistica del personale dipendente, (tempo tuta).

B14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE

In questa voce residuale per € 6.669,89 sono ricompresi tutti i costi che non trovano allocazione nelle altre voci di bilancio, come di seguito indicati

Descrizione	Importo 2022
Imposte di bollo	698,00
Tasse di circolazione automezzi	364,32
Tassa sui rifiuti	926,00
Imposte definitive su interessi attivi	2.581,61
Altre imposte e tasse	528,56
Quote associative	992,00
Abbonamenti, riviste e giornali	409,99
Spese varie	70,00
Multe ed ammende	99,41
TOTALE	6.669,89

AREA FINANZIARIA

In questa sezione sono state inserite tutte le attività di natura finanziaria.

C16) Proventi finanziari

I proventi finanziari per complessivi € 9.929,89 sono determinati da interessi attivi lordi sul c/c di tesoreria per € 9.929,27, e da interessi su crediti d'imposta per € 0,62.

IMPOSTE CORRENTI

Nessuna voce iscritta in questa posta di bilancio, in quanto l'IRES dovuta viene azzerata per effetto del credito derivante dal SISMA BONUS anni 2018-2019.

5 - RISULTATO DI ESERCIZIO

Si propone di destinare il risultato di esercizio come esposto nell'apposita sezione della nota integrativa.

6 - CONCLUSIONI

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

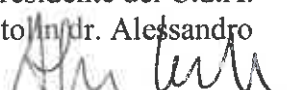
I criteri di valutazione qui esposti sono conformi alla normativa civilistica. L'esposizione dei valori richiesti dall'art. 2427 del codice civile è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Il positivo risultato di esercizio, seppur apprezzabile date le contingenze, è in buona parte frutto di ricavi straordinari, principalmente da ristori straordinari per Covid-19 della Regione Veneto, inattesi, come altrettanto inatteso è stato il legato del benefattore montecchiano Renzo Boschetti.

Si auspica un raffreddamento dei prezzi, perlomeno per le utenze (gas ed energia elettrica), che sono letteralmente esplose nel 2022.

Montecchio Maggiore, 7 giugno 2023

Il Presidente del C.d.A.
Testo / dr. Alessandro





Codice fiscale e partita IVA 01725260242
Via Pieve, 28
36075 MONTECCHIO MAGGIORE (VI)

Allegato alla Relazione del Presidente del Cda sul bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2022

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

Ai sensi degli artt. 8 e 41, Dl 66/2014, si riporta di seguito l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal Dlgs 231/2002, e l'indicatore di tempestività dei pagamenti.

Importi pagamenti oltre la scadenza	Valore
ANNO 2022	€ 0

Indice di tempestività dei pagamenti	Valore
Anno 2022	-4,14

Per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti si utilizza uno scadenziario gestito automaticamente dal programma di contabilità. Per quel che riguarda l'anno 2022, si evidenzia un indice medio di tempestività di pagamento (in anticipo) di - 4,14.

Detto indice è calcolato come somma, per ogni fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni (positivi o negativi) intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, diviso la somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Sono esclusi i periodi in cui la somma era inesigibile, in quanto contestata.

Montecchio Maggiore li 15/05/2023

IL PRESIDENTE
Testolin dr. Alessandro

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
Franco Antonella





PRINCIPALI INDICATORI DELL'ANDAMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ENTE

Indici economico-finanziari				Check	Note
Numeratore	Denominatore	Risultato			
Patrimonio netto (PN)		3.184.199			il PN <0 è indice di sofferenza generale misura la sostenibilità degli oneri finanziari misura il giusto equilibrio tra patrimonio proprio e debiti verso terzi misura la capacità di generare liquidità misura la capacità di far fronte ai debiti a breve termine misura la capacità di far fronte ai debiti previdenziali e tributari
Indice di sostenibilità degli oneri finanziari (oneri finanziari/fatturato)	4.911.845				
Indice di adeguatazza patrimoniale (PN/ Debiti)	3.184.199	384%			
Indice di ritorno liquido dell'attivo (Cash Flow/Attivo)	333.945	8%			
Indice di liquidità (Attività b.t./ Passività b.t.)	3.031.697	374%			
Indice di indebitamento previdenziale e tributario (D. prev + D.trib./Attivo)	16.137	0			
Indici finanziari					
Ebitda					
PN - posizione finanziaria netta		332.745			misura il risultato di esercizio senza considerare gli ammortamenti, svalutazioni, interessi e tasse misura la liquidità (liquidità + crediti finanziari - debiti finanziari) misura gli anni necessari per il rimborso dei debiti mediante il risultato d'esercizio flusso di cassa disponibile per rimborsare capitale e interessi dei prestiti
Leverage ratio (Debito/Ebitda)	332.744,86	2.453.876			
Debt service cover ratio (Cash flow/(quota capitale + interessi))	790.034,96	2,37			
	100.731,34				



Relazione del Revisore Unico al Bilancio chiuso al 31/12/2022

Il Bilancio dell'IPAB "La Pieve" Servizi Assistenziali di Montecchio Maggiore (VI) dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 è stato redatto secondo le disposizioni previste dal Codice Civile art. 2423 e seguenti, dalla Legge Regionale 23/11/2012 n. 43, dalla DGR n. 780 del 21/05/2013, dal Regolamento di Contabilità approvato con delibera n. 33 del 27/11/2013 e tiene altresì conto delle modifiche introdotte al codice civile in materia di redazione del bilancio introdotte dal Dlgs. 139/2015, in applicazione della Direttiva UE n. 34/2013, in vigore dall' 1 gennaio 2016. Il Bilancio 2022 risulta costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa, dal Rendiconto Finanziario, dalla Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione con allegati la Relazione del Presidente sui tempi medi di pagamento e gli Indicatori di Analisi di Bilancio per l'esercizio 2022 richiesti da Regione Veneto con nota n. 209439 del 18 aprile 2023.

Detti documenti sono stati messi a disposizione del Revisore Unico per essere consegnati al consiglio di amministrazione.

Parte Prima

1. Nel corso del 2022 è stata svolta la revisione contabile del bilancio d'esercizio della IPAB "LA PIEVE" - Servizi Assistenziali - di Montecchio Maggiore (VI) chiuso il 31/12/2022. La responsabilità della redazione del bilancio compete all'organo amministrativo dell' IPAB LA PIEVE di Montecchio Maggiore. E' dell'organo di revisione la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.
2. Il mio esame è stato condotto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento ritenuto necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.
3. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime



effettuate dagli amministratori. Ritengo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale.

4. A mio giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della “IPAB LA PIEVE” - Servizi Assistenziali - di Montecchio Maggiore (VI) per l'esercizio chiuso al 31/12/2022, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

Parte Seconda

1. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 l'attività dell'organo di revisione è stata ispirata alle Norme di Comportamento raccomandate dal consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e dai principi contabili emanati dall'Organismo italiano di contabilità (OIC).
2. In particolare:
 - L'organo di revisione ha vigilato sull'osservanza della legge, delle normative regionali specifiche di settore, dello Statuto, del Regolamento di contabilità e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.
 - Mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessa, l'organo di revisione ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.
3. Nel corso dell'esercizio l'organo di revisione è stato periodicamente informato dal Direttore e dai Responsabili degli uffici amministrativi sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione .
4. Nel corso dell'esercizio non sono pervenute all'organo di revisione denunce e /o esposti.
5. L'organo di revisione, nel corso dell'esercizio, ha rilasciato i pareri obbligatori previsti dalla normativa generale e dal Regolamento di Contabilità della “IPAB LA PIEVE” di Montecchio Maggiore (VI).
6. La valutazione del bilancio 2022 è avvenuta in modo conforme alle previsioni dell'art. 2423 e seguenti del C.C. ed ha recepito le modifiche introdotte ai criteri di redazione stabiliti dal Dlgs. 139/2015 in applicazione della Direttiva UE n. 34/2013 , in base a quanto indicato nella nota integrativa.

In particolare, le immobilizzazioni materiali sono state valutate al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei costi accessori e sono state ammortizzate in quote



costanti secondo aliquote, ridotte del 50 per cento nel primo anno di entrata in funzione del bene, commisurate alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica e che coincidono con le aliquote ordinarie previste dalla legislazione fiscale. Nel corso del 2022 sono stati effettuati investimenti per immobilizzazioni sia immateriali che materiali per complessivi Euro 165.881,53 così come dettagliato nella Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Le rimanenze di fine esercizio sono state valutate al costo di acquisto o di produzione compresi gli oneri accessori secondo un metodo che non si discosta in modo apprezzabile dal FIFO (First In First Out).

I crediti sono stati iscritti al loro presumibile valore di realizzo, svalutando gli stessi attraverso l'iscrizione di specifici fondi determinati tramite analisi dettagliata dei singoli crediti e di ogni altro elemento di fatto presente o previsto, e non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato poiché trattandosi di crediti a breve termine l'effetto è irrilevante.

I ratei ed i risconti attivi e passivi sono stati determinati con il criterio della competenza temporale.

I debiti sono stati iscritti in bilancio per il loro valore nominale di estinzione e non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato in quanto trattandosi tutti di debiti a breve termine l'effetto è irrilevante.

7. Gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge e la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità dell'attività.

8. Il bilancio 2022 evidenzia un utile di esercizio di Euro 142.052,66 e si riassume nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO :

Immobilizzazioni	€.	1.085.894,72
Attivo Circolante	€.	3.016.302,12
Ratei e Risconti	€.	15.394,53
TOTALE ATTIVO	€.	4.117.591,37

PASSIVO :

Patrimonio Netto	€.	3.184.199,35
Fondi per Rischi ed Oneri	€.	103.282,51
Trattamento Fine Rapporto		
Lavoro Subordinato	€.	0,00
Debiti	€.	790.034,96
Ratei e Risconti	€.	40.074,55
TOTALE PASSIVO	€.	4.117.591,37



CONTO ECONOMICO

Valore della Produzione	€.	5.226.218,40
Costi della Produzione	€.	- 5.094.095,63
Differenza	€.	132.122,77
Proventi e oneri finanziari	€.	9.929,89
Risultato ante imposte	€.	142.052,66
Imposte correnti	€.	0,00
UTILE DI ESERCIZIO	€.	142.052,66

9. Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione.

10. Gli Indicatori di Analisi di Bilancio per l'esercizio 2022, richiesti a partire da codesto esercizio in via sperimentale con nota della regione Veneto n. 209439 del 18 aprile 2023, sono stati caricati su apposita sezione del sito della Regione Veneto. La mail di conferma di ricezione da parte della Regione Veneto è stata ricevuta dall'Ente in data 23 giugno 2023 ed è stata dall'Ente inoltrata al sottoscritto Revisore in pari data. Gli Indicatori di Analisi di Bilancio si riferiscono ai seguenti parametri:

- Sostenibilità Oneri Finanziari che consente di calcolare l'incidenza degli Oneri Finanziari sui Ricavi;
- Adeguatezza Patrimoniale che consente di calcolare l'incidenza del Patrimonio Netto sui Debiti Totali;
- Equilibrio Finanziario che consente di calcolare la Liquidità a breve mediante l'incidenza delle Attività a breve sulle Passività a breve;
- Redditività che consente di calcolare l'incidenza del Cash Flow sull'Attivo dello Stato Patrimoniale;
- Altri Indici di Indebitamento che consente di calcolare l'incidenza dell'Indebitamento Previdenziale e Tributario sull'Attivo dello Stato Patrimoniale.

Conclusioni

Alla luce dell'attività di vigilanza e di revisione legale dei conti svolta durante l'esercizio e sulla base dei documenti sottoposti:

- gli Indicatori di Analisi di Bilancio sono stati correttamente calcolati così come caricati su apposita sezione del sito della Regione Veneto;

- 
- a mio giudizio, il bilancio per l'esercizio chiuso al 31/12/2022, nel suo complesso, è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'Ente, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.
 - ritengo che non sussistano ragioni ostative all'approvazione, da parte del Consiglio di Amministrazione, del predetto Bilancio di Esercizio ed alla documentazione ad esso allegata;

Per tutto quanto sopra esposto e scritto, in merito al bilancio di esercizio chiuso il 31/12/2022 ed in merito agli Indicatori di Bilancio per l'esercizio 2022 il Revisore Unico esprime parere favorevole alla loro approvazione così come redatti e come proposto in Nota Integrativa.

Montecchio Maggiore (VI) 20 – 23 Giugno 2023.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

