

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SIMION MASSIMO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **massimo.simion@gmail.com**
simion.m@pec.it
Nazionalità **italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2023- 2024**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Anci**
• Tipo di azienda o settore **Associazione Nazionale dei Comuni Italiani**
• Tipo di impiego **Incarico di Docente.**
• Principali mansioni e responsabilità **Attività di docenza ambito tematico "Tributi" del progetto Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale e affiancamento ai Comuni in qualità di esperto territoriale nell'ambito tematico "Gestione bilancio e contabilità".**

- Date (da – a) **2021 - 2024**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Enti territoriali diversi in provincia di Milano, Torino, Novara, Pavia, Vercelli, Biella, Aosta**
• Tipo di azienda o settore **Enti locali**
• Tipo di impiego **Consulenza specialistica gestione finanziaria, gestione entrate e procedure riequilibrio.**
• Principali mansioni e responsabilità **Programmazione di bilancio e attività di controllo: contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, controllo analogo (D.lgs 118/2011) e Organismo Indipendente di Valutazione.**

- Date (da – a) **2019 - 2024**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comitato regionale di indirizzo Agenzia regionale per la protezione ambientale (A.R.P.A.) Regione Piemonte.**
• Tipo di azienda o settore **Tutela e prevenzione ambientale.**
• Tipo di impiego **Componente Comitato – Legge regionale n.18/2016**
• Principali mansioni e responsabilità **Determinazione obiettivi istituzionali e verifica delle attività svolte da Arpa**

- Date (da – a) **2019 - 2024**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consiglio delle Autonomie Locali Regione Piemonte (C.A.L.)**
• Tipo di azienda o settore **Raccordo e consultazione permanente tra Regione e sistema autonomie locali**
• Tipo di impiego **Consigliere Assemblea – Legge regionale n.30/2006**
• Principali mansioni e responsabilità **Definizione e attuazione delle politiche regionali**

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2019 - 2024**
Comune di Vercelli
- Ente locale
Vice Sindaco
 Funzioni di sovrintendenza per l'attuazione dell'indirizzo politico - amministrativo e di vigilanza sul corretto esercizio delle attività amministrative e di gestione dell'ente nelle funzioni Opere Pubbliche, Politiche Tributarie e Controllo di Gestione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2018 - 2022**
Comune di Borgosesia
- Ente locale
Responsabile del servizio finanziario e controllo gestione
 Programmazione di bilancio e attività di controllo: presidenza commissioni di gara e di concorso, responsabilità procedure appalto e concorso, stipulazione dei contratti, atti gestione finanziaria, provvedimenti di autorizzazione e concessione, attestazioni, certificazioni.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2013 - 2016**
Atap Spa
- Società di gestione servizio trasporto pubblico locale delle province di Biella e Vercelli
Vice Presidente (Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10/07/2013)
 Amministrazione della società: rappresentanza legale della società per tutti gli affari sia di ordinaria sia di straordinaria amministrazione, con firma libera per l'esecuzione di tutte le deliberazioni del Consiglio nel rispetto dello Statuto sociale (allegato A all'atto n.21622).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2012**
Camera di Commercio di Vercelli
- Abilitazione per l'iscrizione al ruolo degli agenti di affari in mediazione con mandato a titolo oneroso per la conclusione di affari relativi a immobili e aziende (prot. 3138/23.3.1 del 6 aprile 2012).
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2011 - 2018**
Atc Vercelli – Atc Piemonte Nord
- Agenzia regionale per la casa
- Incarico altamente qualificato conferito ex art.7 comma 6 Dlgs 165/2001 decorrente dal 01/10/2017 al 30/09/2018 relativo al progetto di "Armonizzazione contabile dei fatti gestionali nel loro profili finanziario ed economico-patrimoniale".
 - Incarico altamente qualificato conferito ex art.7 comma 6 Dlgs 165/2001 decorrente dal 01/10/2012 al 30/09/2017 relativo al progetto di "Sviluppo competenze specialistiche in materia di contabilità e ragioneria"
 - Incarico conferito ai sensi dell'art. 125 comma 11 del Dlgs. 163/2016 decorrente dal 01/10/2011 al 30/09/2012: predisposizione dei rendiconti di gestione degli alloggi di proprietà del Comune di Vercelli relativi agli esercizi 2009, 2010 e 2011.
- Principali mansioni e responsabilità
- Consulenza specialistica
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2011 - 2013**
Comune di Santhià
- Ente locale
Consigliere comunale
 Indirizzo politico amministrativo.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2010 - 2013**
Progetti di sviluppo locale

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Consigliere comunale

Indirizzo politico amministrativo.

2003 - 2024

Arpa Piemonte

Agenzia regionale per la protezione ambientale

Assistente amministrativo

In staff alla struttura complessa Dipartimento Territoriale Piemonte Nord Est [dal 01/06/2003-
aspettativa].

2003 - 2008

Nordind Spa

Società per la realizzazione di aree industriali e attrazione di insediamenti produttivi

Presidente, [con poteri gestori sul programma di sviluppo Legge 236/1993 art.1 ter (deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30 settembre 2003)].

Attività di monitoraggio, sorveglianza e controllo sul Programma di sviluppo dell'area di Vercelli sulla base delle Convenzione stipulata il 12 marzo 1997 con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali (Legge 236/1993 – art. 1 ter):

1. Rendicontazione semestrale alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in merito alle modalità di utilizzo del Fondo per lo sviluppo (DPR del 3 novembre 1994, n.773);
2. Sviluppo di indicatori finanziari, fisici e occupazionali;

Direzione struttura per la gestione dei processi amministrativi e finanziari relativi al programma di sviluppo dell'area di Vercelli.

2002 - 2003

Provincia di Vercelli

Ente locale

Assessore provinciale Pianificazione territoriale

Funzioni di sovrintendenza per l'attuazione dell'indirizzo politico - amministrativo e di vigilanza sul corretto esercizio delle attività amministrative e di gestione dell'ente nella funzione della Pianificazione territoriale.

2011 - 2010

Comune di Santhià

Ente locale

Assessore Bilancio, Tributi e Patrimonio

Funzioni di sovrintendenza per l'attuazione dell'indirizzo politico - amministrativo e di vigilanza sul corretto esercizio delle attività amministrative e di gestione dell'ente nelle materie di Bilancio, Tributi e Patrimonio

1999 – 2003

Provincia di Vercelli

Ente locale

Istruttore amministrativo

In staff alla Direzione Generale per la valutazione contabile e gestionale dell'azione amministrativa dell'ente finalizzata al raggiungimento degli obiettivi programmati:

- Controllo di gestione (patto di stabilità, grado di realizzazione del Peg, gestione finanziaria di competenza, gestione dei residui attivi e passivi, verifica equilibri bilancio, risultato amministrazione, tipologia e misura dell'indebitamento);
- Monitoraggio - analisi spesa comportamenti (costo risorse umane, stato avanzamento appalti, lavori, forniture e servizi). [dal 01/01/199 al 31/05/2003].

- Date (da – a) **1993 - 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IMC Italia**
- Tipo di azienda o settore **Società di servizi promozione del territorio -**
- Tipo di impiego **Incarico collaborazione.**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività finalizzata all'attrazione degli investimenti per la regione francese del Rhone Alpes in collaborazione con A.d.i.l. (Association pour le Developpement industriel de la Loire).**

- Date (da – a) **1993 - 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Santhià**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Istruttore amministrativo contabile – Economo**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaborazione nella predisposizione e gestione del Bilancio di Previsione annuale e pluriennale e del Rendiconto di Gestione ed aggiornamento Inventario.
Gestione del fondo economale, verifiche trimestrali di cassa in qualità di agente contabile, impegni di spesa e pagamenti pronta cassa relativamente ad acquisti di beni e servizi urgenti preventivamente autorizzati secondo il regolamento comunale di contabilità. Gestione forniture e servizi di competenza del servizio economato con emissione di ordinativi di fornitura. Gestione delle entrate ed emissioni fatture per introiti e corrispettivi. Collaborazione adempimenti fiscali e dichiarazioni annuali [dal 01-01-1993 al 01-11-1999].**

- Date (da – a) **1989 - 1990**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Carabinieri**
- Tipo di azienda o settore **Forza armata**
- Tipo di impiego **Carabiniere ausiliario**
- Principali mansioni e responsabilità **Scuola allievi carabinieri presso la caserma Cernaia di Torino e servizio ausiliario presso la Stazione Carabinieri di Novara.**

- Date (da – a) **1987 - 1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Interbancaria Investimenti - Bnl**
- Tipo di azienda o settore **Bancario**
- Tipo di impiego **Interbancaria Investimenti - Bnl**
- Principali mansioni e responsabilità **Valutazione delle diverse alternative di investimento; identificazione del profilo rischio/rendimento adeguato; individuazione di un orizzonte temporale ottimale e monitoraggio nel tempo dell'investimento**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Ministero dell'interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Iscrizione nell'elenco dei Revisori dei Conti degli Enti locali – Fascia 1 –**
- Qualifica conseguita **Abilitazione professionale**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Numero iscrizione revisori contabili decreto del Ministero dell'interno del 22/12/2022**

- Date (da – a) **2022 -2023**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Pavia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master Universitario di II livello in "Amministrazione territoriale e politiche di sviluppo locale" presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali.
Titolo Project Work: Le opportunità di rigenerazione urbana della Città di Vercelli 2021-2026. Il centro storico: le case e le riconessioni urbane.
Tutor universitario: Prof. Marco Morandotti e Dott. Alberto Ceriani.
Master Universitario di II livello**
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Titolo di studio: **D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, articolo 3 comma 9.**
- 2020**
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili circoscrizione del Tribunale di Vercelli
Iscrizione Registro dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
 Abilitazione professionale
 Circoscrizione del Tribunale di Vercelli –matricola iscrizione albo: n.5 Sezione B del 17-09-2020.
- 2019**
Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri
 Iscrizione nell'Elenco nazionale degli **Organismi di Valutazione –**
 Abilitazione professionale
 Numero iscrizione n.4262 del 24 gennaio 2019 – Fascia 2
- 2016 - 2018**
Università del Piemonte Orientale
Laurea in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
 Titolo della tesi: Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Nord: armonizzazione contabile dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.
 Relatore: Prof. Davide Maggi. Votazione: **103/110.**
 Laurea
 Classe di laurea: L-18 D.M. n.270 del 22 ottobre 2004
- 2008 - 2010**
Università del Piemonte Orientale
Laurea Magistrale in Società e Sviluppo Locale.
 Titolo della tesi: *La public governance delle aziende partecipate dagli enti locali. Analisi di casi concreti: Monterosa 2000 Spa, Nordind Spa, Alpe di Mera Spa, Enti Servizi e Aree Espositive di Caresanablot, Terre d'Acqua della Provincia Aurea Srl, Consorzio Apevv.*
 Relatori: Prof. Leonardo Falduto e Prof. Gianluigi Bulsei. Votazione: **110/110.**
 Laurea magistrale
 Classe di laurea: **LM.88 D.M.16 marzo 2007**
- 2003 - 2006**
Università del Piemonte Orientale
Laurea in Gestione ed Economia della Pubblica Amministrazione.
 Titolo della tesi: Progetti di sviluppo delle aree produttive della Città di Santhià. Relatore: Prof. Paolo Perulli. Votazione: **110 e lode.**
 Laurea
 Classe di laurea: **L-19 D.M. 4 agosto 2000**
- 1981-1986**
Istituto Tecnico Commerciale Statale "Piero Sraffa" - Santhià
 Ragioneria
 Diploma

