N. 197 del Reg.
Prot. n. 3826 del 05.12.2023

STRUTTURA ADERENTE
AL PATTO FEDERATIVO

Del 30.11.2023

CASA DI RIPOSO "DON A. SIMIONATI E CAV. D. SOATTINI"
Via A. Palladio, 13
36048 BARBARANO MOSSANO (VI)

P.I. 00842830242 – C.F. 80015030242
Tel. Struttura 0444/886016 – Fax Struttura 0444/886821
Tel. Uffici 0444/795773 – Fax Uffici 01444/795782
e-mail: crsimio@crsimionati.it PEC: crsimionati@pec.it

N° CERTIFICATO
IT99/0158

DETERMINAZIONE DEL

DIRIGENTE SEGRETARIO-DIRETTORE

Il Dirigente Segretario - Direttore di questo Ente Castagna Dott.ssa Ilaria, ai sensi della Legge n. 421/92, del D. Lgs. n. 29/93 e delle successive disposizioni in materia, ha adottato in data odierna la presente determinazione dirigenziale ad

OGGETTO: PRESA ATTO DIMISSIONI CON COLLOCAMENTO IN QUIESCENZA, DELLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO MATR. 25 E INCARICO DOTT.SSA RAMBALDI PER ESPLETAMENTO PRATICA ULTIMO MIGLIO E PER IL TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

RICHIAMATA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 01/02/1997 con la quale veniva stabilito di assumere n. 04 classificati nella graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 04 posti di operatore/trice addetto all'assistenza (4^ Q.F. – C.C.N.L. Comparto Enti Locali periodo 1994/1997);

DATO ATTO che la dipendente matr. 25, prima classificata al concorso di cui sopra, è stata assunta con decorrenza 20.02.1997 con il profilo di Operatore Socio Sanitario 4^ Q.F. C.C.N.L. Comparto Enti Locali periodo 1994/1997 fino al 31/03/1999;

VISTO che la dipendente matr. 25 dal 01/04/1999 al 31/12/1999 è in categoria B/B1 a tempo pieno e indeterminato;

VISTO che la dipendente matr. 25 dal 01/01/2000 al 31/12/2001 è in categoria B/B2 a tempo pieno e indeterminato;

RICHIAMATA la determina dirigenziale n. 67 del 24/12/2001 di approvazione verbale concorso interno per un posto di "Coordinatore dei servizi – operatore socio assistenziale" per il quale la dipendente matr. 25 risulta quindi nominata "Coordinatore dei servizi – operatore socio assistenziale" e pertanto vincitrice del trattamento giuridico ed economico B/B3 previsto dal CCNL 1998/2001;

VISTO che la dipendente matr. 25 dal 01/01/2022 al 31/03/2023 per effetto della contrattazione decentrata assume la mansione di Coordinatore dei servizi Operatore Socio Sanitario in categoria B/B4 a tempo pieno ed indeterminato ;

VISTO che la dipendente matr. 25 dal 01/04/2023 per effetto del nuovo CCNL 2019/2021 diviene Coordinatore dei servizi Operatore Socio Sanitario – Area Operatori Esperti a tempo pieno e indeterminato;

VISTA lettera del 30.11.2023, pervenuta al protocollo dell'Ente il 30.11.2023 ed acquisita con il numero 3778, con la quale la dipendente ha comunicato le proprie dimissioni volontarie a far data dal 01.12.2023 per collocamento in quiescenza;

VERIFICATO che la sig.ra risulta in possesso di un'anzianità di servizio superiore agli anni 10, non sono rispettati i termini previsti per il preavviso (mesi 2) per cui sarà necessario provvedere al recupero del mancato preavviso i cui calcoli saranno effettuati da STUDIO BERTOLDO, incaricato dell'elaborazione degli stipendi, in sede di predisposizione delle paghe di dicembre;

RICHIAMATA pertanto, la domanda di anticipo pensionistico ape sociale iscritta al ns protocollo n. 3766 del 29/11/2023 e la domanda di riconoscimento dei requisiti rilasciata da INPS in data 02/10/2023 dalla quale si prende atto del suo collocamento in quiescenza a far data dal 01/12/2023 per Cumulo Cpdl e Fpld con ultimo giorno lavorativo fissato al 30/11/2023;

DATO ATTO che all'interno dell'Ente non ci sono professionalità in grado di espletare l'istruttoria per la definizione della certificazione in passweb e della liquidazione del trattamento di fine servizio,

si ritiene di affidare l'incarico per la stesura e l'invio di detta pratica agli Enti competenti alla dott.ssa Rambaldi Anna di Padova che ha già svolto tale servizio in passato;

VISTO l'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. 36 del 31.03.2023 che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all'affidamento di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO che, il comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019) ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA, da 1.000= a 5.000= euro, in caso di acquisti di beni e servizi;

VISTO il "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria (fino ad € 221.000,00) e per l'affidamento di lavori (fino ad € 40.000,00=)" approvato con delibera n. 03 del 30.01.2018, per cui, e visti gli importi, è possibile procedere mediante affido diretto;

VISTO, inoltre:
- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il Dec. Legs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24 del 22.12.2022 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto delle dimissioni pervenute a questo ente in data 30/11/2023 iscritte al protocollo n. 3778 del 30/11/2023;

2) VERIFICATO che la sig.ra risulta in possesso di un'anzianità di servizio superiore agli anni 10, non sono rispettati i termini previsti per il preavviso (mesi 2) per cui sarà necessario provvedere al recupero del mancato preavviso i cui calcoli saranno effettuati da BERTOLDO FRANCESCO, incaricato dell'elaborazione degli stipendi, in sede di predisposizione delle paghe di dicembre;

3) di prendere atto del collocamento in quiescenza a far data dal 01/12/2023, per la dipendente matr. 25, a seguito della domanda di anticipo pensionistico APE sociale presentata dalla medesima e trasmessaci in data 29/11/2023 iscritta al nostro protocollo n. 3766;

4) di incaricare la dott.ssa Anna Rambaldi di Padova di istruire la pratica per la certificazione in passweb, ultimo miglio e liquidazione del trattamento di fine servizio;

5) Di impegnare la somma di € 1.000,00 al conto "Consulenze tecniche" del Conto Economico del bilancio dell'esercizio 2023;

6) Di dare, altresì, atto che alla liquidazione della spesa si procederà con successivo apposito provvedimento su presentazione di regolare fattura.

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE E CONFORMITÀ AMMINISTRATIVA

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE LI, 30.11.2023

L'ISTRUTTORE CONTABILE

F.to Padrin dott.ssa Sabrina

LETTO E CONFERMATO LI, 30.11.2023

IL DIRIGENTE SEGRETARIO-DIRETTORE F.F.

F.to Castagna Dott.ssa Ilaria

La suesposta Determinazione è immediatamente esecutiva e viene pubblicata all'Albo on- line dell'Ente dal 05.12.2023 per 7 (sette) giorni.

IL DIRIGENTE SEGRETARIO-DIRETTORE

LI, 05.12.2023 F.TO CASTAGNA DOTT.SSA ILARIA

La presente copia è conforme all'originale.

LI, 05.12.2023 IL DIRIGENTE SEGRETARIO-DIRETTORE

F.TO CASTAGNA DOTT.SSA ILARIA