ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICO PROGETTO "PSICOMOTRICITA' RELAZIONALE" a.s. 2022/2023

Al Dirigente Scolastico
I.C. di Este

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLE SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO PER IL PROGETTO " PSICOMOTRICITA' RELAZIONALE"

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente a _____ in _____ - Codice Fiscale _____

Recapito Telefonico_____, Cellulare _____

e-mail _____ in servizio presso l'istituto _____ in qualità di Docente a tempo _____ classe di concorso _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di personale nell'ambito del progetto di cui sopra, per l'attribuzione di incarico, in qualità di:

❑	**Personale interno dell' I.C. "G.Pascoli" di Este**
❑	**Personale interno ad altra scuola statale _____**
❑	**Personale esterno**

Si ricorda che la precedenza viene data al personale interno in servizio, a seguire al personale interno ad altra amministrazione scolastica e, in ultima istanza, al personale esterno.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato DPR 445/2000,

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità, di:

❑ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;

- ❑ godere dei diritti civili e politici;
- ❑ non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ❑ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ❑ aver conseguito Diploma/Laurea (specificare) _____, con votazione _____

- ❑ prestare consenso al trattamento dei dati personali (Reg. Gen. UE 679/2016);
- ❑ avere suindicato l'indirizzo/contatto a cui debba essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso;
- ❑ _____

Dichiara infine di accettare le condizioni indicate nell'avviso pubblicato all'Albo dell'Istituto.

E pertanto allega alla presente istanza:

- Tabella di valutazione titoli (Allegato 2);
- Informativa sulla Privacy (Allegato 3);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione per carichi pendenti (Allegato 4) ;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia documento di identità;
- Ogni altro titolo utile alla selezione;

Este, _____ Firma .....

AVVERTENZA: IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI, A SEGUITO DEL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

ALLEGATO 2 – TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICO PROGETTO "PSICOMOTRICITA' RELAZIONALE" a.s. 2022/2023

Al Dirigente Scolastico
I.C. di Este

Il/La sottoscritto/a _____, ai fini dell'attribuzione dell'incarico per progetto "PSICOMOTRICITA' RELAZIONALE" della scuola Primaria "Unità d'Italia", dichiara, sotto la propria personale responsabilità, il possesso dei seguenti titoli ed esperienze:

Titolo di studio	Note	Punti	Spazio riservato alla Segreteria
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 10: votazione 110/lode Punti 9: votazione da 100 a 110 Punti 8: votazione <100		
Laurea triennale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 7: votazione 110/lode Punti 6: votazione da 100 a 110 Punti 5: votazione <100		
Diploma in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (in mancanza di Laurea)	Punti 5		
Attestati di Specializzazione post laurea, dottorati di ricerca e master biennali con esame finale in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 4 per ogni titolo (max. p. 8)		
Altre Certificazioni attinenti l'ambito di intervento	Punti 2 per ogni titolo (max. p. 8)		
Certificazioni Informatiche riconosciute (se attinenti alle competenze professionali richieste)	Punti 2 x certificazione (max 6)		
Abilitazione all'esercizio della professione	Punti 3		
Esperienze specifiche			
Esperienze lavorative presso Istituti scolastici affini all'oggetto del bando (concluse e per periodi superiori a 3 mesi)	Punti 3 per esperienza (max p. 36)		
Altre esperienze lavorative affini all'oggetto del bando (concluse e per periodi superiori a 3 mesi)	Punti 2 per esperienza (max p. 12)		
Pubblicazioni	Punti 1 per pubblicazione (max. p. 5)		
Tot. Punteggio massimo	***Punti 100***		

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- Esperienze pregresse di collaborazione con l'Istituto già valutate
- maggior punteggio nei titoli professionali;
- candidato più giovane

ATTENZIONE: In relazione alle esperienze professionali, la mancata indicazione puntuale di periodi e qualità di incarichi comporterà l'esclusione di questi dal computo.

- Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio
- Se richiesta, il candidato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato

Este, ... Firma .....

ALLEGATO 3 - **(Da restituire firmata e datata unitamente alla domanda di partecipazione)**

Gentile Signore/a,

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI
(ai sensi del Regolamento UE 679/2016)

la informiamo che il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati 2016/279 prevede che le persone fisiche siano tutelate rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo il Regolamento UE tale trattamento sarà improntato ai principi della correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela del suo diritto alla riservatezza e dei suoi diritti.
Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, è gradito fornirLe le seguenti informazioni.

Titolare del Trattamento
IC "G. Pascoli" di Este, con sede in Passaggio Maria Montessori n.3, 35042, Este (PD), Italia. Tel. 042955677, e- mail pdic89300l@istruzione.it , posta elettronica certificata pdic89300l@pec.istruzione.it , nella persona del Suo Legale Rappresentante protempore, il Dirigente Scolastico. Il referente interno per il trattamento è il Direttore dei servizi amministrativi.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)
Tel. 0490998416, e- mail dpo@robyone.net , posta elettronica certificata dpo.robyone@ronepec.it .

Informazioni sui dati raccolti
DATI PERSONALI ANAGRAFICI E PARTICOLARI DI CUI AGLI ARTT. 9 E 10 DEL GDPR

FINALITÀ TRATTAMENTO

A. Attività istituzionali dell'Istituto;
B. Attività amministrativa strumentale alla formazione ed istruzione degli alunni;
C. Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo;
D. Gestione degli obblighi legali sulla sicurezza dei luoghi di lavoro;
E. Gestione degli obblighi di pubblicità legale e trasparenza.

LICEITÀ TRATTAMENTO

Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 lett. b) del GDPR).
Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 lett. c) del GDPR).
Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 lett. e), art. 9 par. 2 lett. g) e h) del GDPR).

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Codice Civile; D.Lgs. n. 297/1994 – Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado; D.P.R. n. 275/1999 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59; Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003 - Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale., D.Lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; Dlgs 196/2003, D.M 305/2006 - Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.R. 20 marzo 2009,n.89 - Revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133; D.M. n. 5669 12 luglio 2011 - Linee guida disturbi specifici di apprendimento; D.Lgs 81/2008 – Testo Unico sulla Salute e sicurezza sul lavoro; D.Lgs 69/2009; D.Lgs 33/2013 e ss.mm. e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni.

CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

- Personale dell'Istituto;
- Enti previdenziali ed assistenziali;
- Agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi di istruzione e campi scuola);
- Società che gestiscono reti informatiche e telematiche;
- Società fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc.);
- Società di servizi postali per l'invio di comunicazioni cartacee;
- Banche ed istituti di credito nell'ambito della gestione finanziaria dell'Ente;

- Imprese di assicurazione (in relazione, ad esempio, a polizze in materia infortunistica);
- Legali, medici e altri consulenti tecnici;
- Altri Enti Pubblici collegati all'Istituto (quali, ad esempio, ASL/ULSS, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura).

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: No.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI: Illimitato.

OBBLIGATORIETÀ FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE
L'eventuale rifiuto a fornire i dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento del contratto.

FONTE DI ORIGINE DEI DATI
Raccolti presso l'interessato; Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche.

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI
Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Istituto.

FOTO E FILMATI
FINALITÀ TRATTAMENTO
promozione dell'attività dell'Istituto con esposizione all'interno dello stesso; promozione dell'attività dell'Istituto con pubblicazioni cartacee; promozione dell'attività dell'Istituto con pubblicazione sul sito internet.

LICEITÀ TRATTAMENTO
Con il Vostro consenso espresso per ogni finalità (art. 6 lett. a), art. 9 par. 2 lett. a) del GDPR).

CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI
Visitatori dell'Istituto; Nei limiti pertinenti alle finalità di trattamento indicate, i dati personali, riferiti ad immagini e riprese audiovisive, potranno essere oggetto di pubblicazione e/o diffusione sul sito internet istituzionale e su pubblicazioni cartacee.

Modalità del trattamento
I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall'Istituto come autorizzati, delegati o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia.

Diritti degli Interessati
Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR), di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del GDPR), di opporsi al trattamento (art. 21 del GDPR), alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR), di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR), di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f) del GDPR).
L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Ho **ricevuto, letto e compreso** l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

Este, _____

Firma del dichiarante per presa visione _____

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI PASCOLI" - ESTE
Passaggio Maria Montessori 3 – 35042 Este (PD) – Tel. 04292893 Fax 042955677
Codice Fiscale 91024900283 - Codice Ministeriale PDIC89300L
Email: pdic89300l@istruzione.it - PEC: pdic89300l@pec.istruzione.it
Sito web: www.ic-este.it - Codice Univoco Ufficio: **UFUPIA**

ALLEGATO 4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

PER CARICHI PENDENTI

(artt. 45 e 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto……, nato a……,

il……., residente a……., in…….

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28/12/00 n . 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000;

sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non aver alcun procedimento penale pendente presso le Procure della Repubblica su tutto il territorio nazionale italiano.

Luogo, Data Firma

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R. 445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Tale dichiarazione può essere trasmessa via fax o con strumenti telematici (art. 38 D.P.R. 445/2000). La mancata accettazione della presente dichiarazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art. 74 comma 1 D.P.R. 445/2000). Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.