*Indirizzi LICEO ARTISTICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENTIFICO-SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE-SCIENTIFICO SPORTIVO*

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G.B.FERRARI

Via Stazie Bragadine, 3 35042 ESTE (PD)
tel. 0429 603232
Cod. Fiscale 91021700280
iisgbferrari.edu.it pdis02300e@istruzione.it
pdis02300e@pec.istruzione.it

Prot. n. 2794/7.8 Este, 31.03.2022

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA

L'Istituto Istruzione Superiore "G.B.Ferrari", rappresentato legalmente dalla Prof. Pretto Anna Dirigente Scolastico, nata a …OMISSIS… il …OMISSIS… e domiciliato per la sua carica presso l'I.I.S. "G.B.Ferrari" (Codice fiscale 91021700280),

e

il dott. PIVA Cristiano nato a …OMISSIS… il …OMISSIS…, residente a …OMISSIS… - Codice Fiscale …OMISSIS…;

**VISTO** il DPR n. 275/1999;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTA** la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

**VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto del 11.02.2022;

**VISTO** il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2018 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;

**VISTO** il protocollo tra ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" sottoscritto in data 09/10/2020;

**VISTA** la nota MIUR Prot. N. 1746 del 26/10/2020 Trasmissione del Protocollo d'intesa in cui viene esplicitato per l'esperto individuato *"impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico"* pertanto si omette l'avviso interno;

**VISTA** la nota Ministeriale n. 907 del 24.08.2021 avente ad aggetto "Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. Decreto sostegni – bis);

**VISTA** la nota prot. n. 18778 del 18.10.2021 pervenuta dall'Ufficio Scolastico per il Veneto;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire personale esperto di elevata, spiccata esperienza e professionalità per il conferimento di incarico di PSICOLOGO;

**VISTA** la determina di avvio della procedura, prot. n. 1240/4.1 del 07.02.2022;

**VISTO** l'Avviso per la selezione di personale ESTERNO prot. n. 1244/4.1 pubblicato nell'albo on-line in data 07.02.2022 per il conferimento dell'incarico Professionale di Psicologo per l'attivazione di un servizi di Assistenza Psicologica A.S. 2021/2022;

**VISTA** la determina prot. n. 1978/6.10 del 05.03.2022;

*Indirizzi LICEO ARTISTICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENTIFICO-SCIENTIFICO SCIENZE APPLICATE-SCIENTIFICO SPORTIVO*

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G.B.FERRARI

Via Stazie Bragadine, 3 35042 ESTE (PD)
tel. 0429 603232
Cod. Fiscale 91021700280
iisgbferrari.edu.it pdis02300e@istruzione.it
pdis02300e@pec.istruzione.it

SI CONVIENE E SI STIPULA

**Art. 1** – Il dott. PIVA Cristiano si impegna a prestare la propria opera intellettuale in qualità di PSICOLOGO per la realizzazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni, famiglie, personale scolastico. Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'istituto, potrà essere attivato anche in modalità on line.
Il dott. PIVA Cristiano si impegna a prestare la propria opera professionale secondo i seguenti obiettivi:

- Realizzare attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;
- avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.

La prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia.
**Art. 2** - Il presente contratto ha validità per l'anno scolastico 2021/22 per un totale di 50 ore, da svolgersi entro il 30.06.2022. L'amministrazione ha la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.
**Art. 3** – L'Istituto a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal dott. PIVA Cristiano si impegna a corrispondere un compenso orario lordo di € 40,00 (oneri compresi), che verrà corrisposto dopo presentazione di regolare fattura elettronica (Codice Univoco Scuola: **UF1UHL**).
**Art. 4** – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto scolastico provvede limitatamente al periodo di cui sopra alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola ai sensi del DPR 3076/65, n. 1124.
**Art. 5** – L'I.I.S. "G.B. Ferrari" fa presente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 679/2016, che i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di Legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui si a riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.
**Art. 6** – L'amministrazione ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto.
**Art. 7** – Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del codice Civile.
**Art. 8** – In casi di controversie il foro competente è quello territorialmente competente.
**Art. 9** – Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del dott. Piva Cristiano.

Firma per accettazione
_____

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pretto Anna