

Indirizzi LICEO ARTISTICO-CLASSICO-LINGUISTICO-
SCIENTIFICO-SCIENZE APPLICATE-
SCIENTIFICO SPORTIVO


ISTITUTO
ISTRUZIONE
SUPERIORE
G.B.FERRARI



Via Stazie Bragadine, 3 35042 ESTE (PD)
tel. 0429 603232
Cod. Fiscale 91021700280
iisgbferrari.edu.it pdis02300e@istruzione.it
pdis02300e@pec.istruzione.it

Prot. n. *vedasi segnat*

Este, *vedasi segnat*

Ai DOCENTI

OGGETTO: AVVISO per il reclutamento di personale INTERNO per il conferimento dell'incarico di Animatore Digitale – AA.SS. 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024 approvato con delibera N. 104 del Consiglio d'Istituto del 02.02.2024;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;
- VISTO il Decreto MIUR prot. n. 851 del 27.10.2015 con il quale è stato adottato il PNSD;
- VISTA la nota MIUR prot. n. 17791 del 19/11/2015 - Attuazione del Piano nazionale per la scuola digitale. Individuazione degli animatori digitali ai sensi dell'articolo 31, comma 2, lettera b), del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 16 giugno 2015, n. 435;
- CONSIDERATO che per la realizzazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) si rende necessario individuare, tra i docenti, attualmente in servizio presso questa Istituzione scolastica, un esperto interno "animatore digitale", che, insieme al Dirigente Scolastico, al D.S.G.A. e al Team Digitale, avrà un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione a scuola, a partire dai contenuti del PNSD;
- CONSIDERATA la rilevanza del ruolo, nell'ottica del continuo miglioramento del servizio e dell'offerta formativa dell'Istituto, si richiedono competenze tecniche e capacità organizzative;

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione di personale interno in servizio per l'attuazione dell'Azione #28 del Piano Nazionale per la scuola digitale (PNSD) e, con l'introduzione del Piano Scuola 4.0, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, per l'attuazione del programma di formazione alla transizione digitale di tutto il personale scolastico, per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027.

COMPITI DELL'ANIMATORE DIGITALE

L'Animatore Digitale dovrà operare all'interno della scuola per promuovere le seguenti attività:

- 1. Svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso l'utilizzo della piattaforma "Scuola futura" e la collaborazione con l'Istituto di Ricerca e il Movimento delle Avanguardie Educative, INDIRE, come scuola adottante le idee del manifesto.**
- 2. Formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**
- 3. Formazione e accompagnamento del personale scolastico articolato in:**
 - a. Personale docente:** registro elettronico, verbali digitali, piattaforma Google Workspace, utilizzo delle digital board e degli applicativi per la didattica digitale integrata; promozione di azioni pilota di didattica digitale; progettazione e condivisione di risorse educative; supporto e accompagnamento di percorsi didattici implementati dalle nuove metodologie didattiche progettati dai docenti in seno ai consigli di classe; formazione del personale di nuovo ingresso di addestramento all'utilizzo delle piattaforme e delle tecnologie in uso nella scuola con percorsi personalizzati; monitoraggio e valutazione dei processi e di prodotti in coerenza con il PTOF; supporto, accompagnamento e mutual learning per le metodologie didattiche innovative e l'ICT; scambi di pratiche e di metodologie; coordinamento con il sistema di accompagnamento delle azioni del PNSD e del PNRR.
 - b. Personale ATA:** registro elettronico, applicativi di supporto al registro elettronico (verbali digitali, first, Odi web, ...) e segreteria digitale, Google Workspace, supporto all'utilizzo di nuovi applicativi.
- 4. Coinvolgimento della comunità scolastica:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di iniziative, attività, progetti e concorsi, anche strutturate, sui temi del digitale anche aprendo i momenti formativi alle famiglie e altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.
- 5. Creazione di soluzioni innovative:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola: uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; laboratori di coding e Stem per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.
- 6. Collaborazione e coordinamento con le altre figure:** Team Digitale, personale tecnico, DSGA.



L'Animatore Digitale dovrà:

- partecipare ad eventuali incontri organizzativi, anche a distanza, con il Dirigente Scolastico e lo staff di dirigenza
- essere disponibile all'assistenza tecnica per i docenti impegnati nella didattica a distanza, anche da remoto
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato per la formazione
- consegnare all'Istituto materiali eventualmente realizzati con i docenti e condividere materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico
- redigere una relazione finale dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

Il candidato dovrà produrre un programma formativo di massima che comprenda i punti sopra indicati, dettagliando le modalità operative in base alla tipologia di utenza: personale scolastico, studenti e genitori, dimostrando di saper coniugare le azioni del PNSD, con quelle del Piano Scuola 4.0, PNRR, e del Movimento delle Avanguardie Educative. La commissione valuterà la completezza e la qualità del progetto presentato.

PROFILO PROFESSIONALE

L' Avviso è rivolto al Personale docente interno in servizio presso questo Istituto interessato e in possesso di specifici requisiti in relazione alla tipologia dell'incarico.

Per l'ammissione alla selezione occorre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti.

CRITERI DI SELEZIONE

Le istanze saranno valutate secondo la tabella di seguito riportata:

1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di agg.to, master e titoli specifici - max 50 punti

		Punti	Valutazione massima
Titolo di studio (max_punti_13)	Diploma di istruzione secondaria superiore	1	Si valuta un solo titolo
	Laurea triennale (fino a 89 – 3 punti; da 90 a 104 – 4 punti; da 105 in poi – 6 punti)	6	
	Laurea specialistica, magistrale o quadriennale vecchio ordinamento (fino a 89 –9 punti; da 90 a 104 – 10 punti; da 105 a 110 – 12 punti; 110 e lode – 13 punti))	13	
Altri titoli e specializzaz. (max_37_	Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca e borsisti di ricerca)	4	Si valuta fino ad un massimo di due titoli
	Vincitori di pubblici concorsi, iscrizione alboprofessionale con riferimento all'area progettuale	4	Si valuta fino ad un massimo di due titoli



punti)	Frequenza di percorsi di formazione e aggiornamento sulle tematiche di riferimento all'attività progettuale	4	Si valuta fino ad un massimo di due titoli
	Patente ICDL (ex ECDL) o EIPASS	3	Si valuta un solo titolo
	Certificazioni linguistiche di livello B1	2	Si valuta un solo titolo
	Certificazioni linguistiche di livello B2	3	
	Certificazioni linguistiche di livello C1	4	
	Certificazioni linguistiche di livello C2	5	
	Attestati di formazione con particolare riferimento alla metodologia CLIL "Content language integrated learning" per almeno 30 ore	5	Si valuta un solo titolo

2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 40 punti

Esperienze professionali specifiche (max_40_punti)	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione) presso Istituzioni Scolastiche	4	Punti 4 per ogni esperienza fino ad un massimo di 2
	Partecipazione a gruppi di lavoro per la progettazione di percorsi previsti da bandi PNRR di gruppi di progettazione rientranti nel PNRR	2	Si valuta una sola esperienza
	Docenza e/o coordinamento in Corsi di formazione per studenti nel settore di pertinenza	2	Si valuta una sola esperienza
	Esperienze professionali in azioni FSE – FESR – PNSD e altri progetti europei, nazionali e regionali presso Istituzioni Scolastiche	3	Punti 3 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3
	Attività di docenza in corsi per il personale scolastico effettuata negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso su tematiche attinenti l'incarico	2	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 2
	Animatore digitale	1	Punti 1 per ogni anno di esperienza fino ad un massimo di 4
	Funzione Strumentale o Incarico Specifico	1	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di 3
	Esperienza nella progettazione e gestione di interventi didattici con metodologie innovative	1	Punti 1 per esperienza fino ad un massimo di 2
	Esperienze scolastiche realizzate sulle competenze linguistiche con particolare riferimento alla metodologia CLIL "Content language integrated learning"	1	Una sola esperienza
Anzianità di servizio come docente	1	1 punto per ogni anno scolastico (servizio superiore a 180 giorni) Max 5 punti	

3) Pubblicazioni di natura didattica - max 10 punti



Pubblicazioni (max_10_ punti)	Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali	1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5
	Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5
TOTALE MASSIMO PUNTI:		100	

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione sarà effettuata da una commissione, all'uopo costituita, composta da tre membri, e presieduta dal Dirigente scolastico o suo delegato. La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- ✚ valutazione delle istanze comparando i curricula;
- ✚ valutazione dei titoli indicati nella tabella dell'Avviso;
- ✚ a parità di punteggio l'incarico sarà conferito al candidato che abbia la maggiore valutazione delle esperienze lavorative come Animatore digitale, webmaster e funzione strumentale presso questa istituzione scolastica.

In caso di ulteriore parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

Valutata l'idoneità del docente interno si fa riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Le domande pervenute oltre i termini non saranno prese in considerazione; le domande presentate non potranno essere ritirate/sostituite.

La graduatoria sarà pubblicata in albo on-line dell'istituzione scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi dell'art. 14 c. 7 del DPR 275 e ss.mm.ii. è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso al TAR o in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

Premesso che la procedura di selezione non è vincolante per l'Istituto, il Dirigente Scolastico conferirà l'eventuale incarico sulla base della effettiva esigenza dell'Istituzione scolastica ad avviare le azioni.

COMPENSO PREVISTO E DURATA

Il compenso, se previsto, sarà stabilito in base a specifici finanziamenti erogati dal Ministero per l'attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale e verrà liquidato a seguito di regolare espletamento delle attività previste nell'avviso di selezione previa presentazione di relazione dettagliata al termine delle attività, comprensiva di monitoraggi, secondo le informazioni richieste dal sistema informativa FUTURA PNRR. L'incarico ha validità per gli anni scolastici 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI



Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Gdpr) (UE/2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

DOCUMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere corredata da:

- domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata (**allegato 1**);
- curriculum vitae in formato europeo redatto in lingua italiana (**allegato 2**);
- scheda di autovalutazione titoli (**allegato 3**);
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (**allegato 4**).

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione alla selezione con allegati (CV + fotocopia del documento di identità), indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 12.00 di giovedì 22 agosto 2024** all'Ufficio Protocollo dell'I.I.S. "G.B. FERRARI" o trasmessa via email all'indirizzo pdis02300e@istruzione.it o via PEC pdis02300e@pec.istruzione.it con **OGGETTO**: "Candidatura Animatore Digitale – AA.SS. 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027".

In ogni caso farà fede la data di ricezione delle domande e non quella di invio.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Milena Cosimo