

ORIGINALE COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 106 del 16/09/2022

Prot. n° 2616 del 19/09/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE PRODUTTIVITA' ANNO 2021 - RETTIFICA ED INTEGRAZIONE.

IL SEGRETARIO DIRETTORE

Richiamata la propria determina 105 del 15.09.2022 che qui si intende integralmente trascritta;

Dato atto che il prospetto approvato conteneva un piccolo errore tale da modificare leggermente il totale;

Dato atto inoltre che, nella liquidazione de premio, si coglie pure l'occasione per liquidare il progetto chiamate già approvato a suo tempo da liquidare con le risorse decentrate come da accordo specifico sottoscritto tra le parti in data 04.06.2021, contabilizzato dal Coordinatore;

Visto il prospetto corretto depositato all'ufficio risorse umane, che assegna le risorse a ciascun dipendente e che sostituisce il precedente per un totale di € 39.882,50;

Visto il prospetto "chiamate" depositato presso l'Ufficio Personale che riconosce il premio previsto dal progetto in funzione delle chiamate in servizio per un totale di € 2.370,00;

Ritenuto di procedere all'erogazione dei suddetti premi;

Vista l'attestazione di regolarità contabile in calce al presente atto;

Dato atto che dalla suddivisione secondo i parametri e i calcoli stabiliti dal piano avanzano € 81,37, oltre ad oneri riflessi, che saranno portati a residuo nel fondo del 2022;

Visto il documento pubblicato dall'Aran in data 01.7.2013, ad oggetto: "Le procedure della contrattazione decentrata integrativa", che contiene una guida operativa per la procedura di contrattazione decentrata integrativa, dal suo avvio alla sottoscrizione definitiva;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento integra e modifica la determina n. 105 del 15.09.2022;
- 3) Di approvare il prospetto che determina la ripartizione del Fondo di Produttività 2021, depositato agli atti dell'Ufficio Risorse Umane, annullando il precedente;
- 4) Di approvare il prospetto relativo al progetto "Chiamate" del 2021;
- 5) di liquidare al personale dipendente la produttività individuale e organizzativa nonché il progetto chiamate relativi all'anno 2021 come riportato nei prospetti, depositati agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;
- 6) di annullare l'impegno di spesa di cui alla determina 105/222;
- 7) di imputare la spesa complessiva di €. 42.252,41 sul conto "Dipendenti c/Fondo Produttività" residui del bilancio 2021, dove sono state accantonate le relative somme;
- 8) di imputare gli oneri riflessi sul conto "Debiti per contributi su produttività" dove sono stati accantonate le relative somme;
- 9) di dare atto che l'avanzo di € 81,37 saranno portati a residuo nel fondo 2021 e quindi con accantonamento anche dei relativi oneri;
- 10) di dare atto che le suddette retribuzioni sono al lordo delle ritenute di Legge e assoggettate all'applicazione dell'articolo 71, comma 1, del D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008;
- 11) di trasmettere il presente atto all'ufficio personale disponendo la liquidazione dei premi e del progetto di cui sopra, con il prossimo stipendio;
- 12) di trasmettere copia del presente atto alle RSU e alle OSS territoriali;
- 13) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

IL SEGRETARIO DIRETTORE

f.to dott. Tessari Emilio

ATTESTAZIONI DI REGOLARITA'

si attesta la regolarità tecnica

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

si attesta la copertura finanziaria
(art. 55 comma 5 - L. 142/90)

IL RAGIONIERE
f.to Marcolungo Maurizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale e un esemplare della stessa è stato pubblicato all'Albo informatico dell'Ente il giorno 19/09/2022 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni.

Monteforte d'Alpone, li 19/09/2022

IL SEGRETARIO
f.to dott. Tessari Emilio

Inviata per conoscenza competenza a:

ESECUTIVITA': Dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione

IMMEDIATA ESEGUIBILITA':

SI

NO