

**AVVISO PUBBLICO  
DI UN INCARICO PROFESSIONALE  
DI LOGOPEDISTA  
PERIODO 01.07. 2024-30.06.2026  
PRESSO L'IPAB CASA DI RIPOSO ED OPERE PIE RIUNITE – VIDOR (TV)**

In attuazione di quanto disposto

- dall'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- dal "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni" approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 30.11.2011;
- della Determinazione del Segretario Direttore n. 77 del 22.05.2024.

**Articolo 1 Descrizione**

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 (uno) candidato disponibile a stipulare un contratto libero professionale, della durata di anni 2 (due) eventualmente rinnovabili, di LOGOPEDISTA, ai sensi dell'art. 2222 e 2229 C.C.

Il professionista dovrà svolgere le prestazioni connesse alla specifica figura professionale come disciplinate dalle vigenti disposizioni in materia, in accordo con il Segretario-Direttore e il Coordinatore Socio Sanitario.

Il logopedista opera nelle RSA in collaborazione con le altre figure professionali e assistenziali con l'obiettivo di creare per ogni ospite un progetto mirato al suo benessere nella struttura. Nello specifico il logopedista valuta, nella fase d'ingresso e in itinere, la condizione comunicativa-linguistica e relazionale mediante colloqui con l'ospite e con i familiari ed eventuale somministrazione di test; valuta le abilità deglutitorie degli ospiti sulla base di un'osservazione durante i pasti o su segnalazione per problemi riferibili all'alimentazione (tosse durante il pasto, variazione della voce dopo la deglutizione, perdita di appetito o calo ponderale significativo) e qualora rilevi problemi di deglutizione provvede alla riabilitazione della deglutizione e dà disposizioni riguardo modificazioni dietetiche più idonee per l'ospite collaborando con la cucina, gli operatori socio-sanitari e gli infermieri; monitora lo stato di idratazione, il peso corporeo e la situazione del cavo orale degli ospiti; provvede all'aggiornamento del personale circa i disturbi di alimentazione e deglutizione.

Inoltre il logopedista favorisce e stimola la comunicazione tra gli ospiti tramite conversazioni guidate o attività individuali, utilizzando come supporto anche il linguaggio scritto (lettura e scrittura), il linguaggio gestuale e il canale grafico/pittorico.

**Articolo 2 Durata e compenso**

L'incarico avrà inizio dal 1° luglio 2024 e terminerà il 30 giugno 2026.

È stabilita una presenza massima di 4 ore settimanali, per un massimo di 200 ore annue.

Il compenso orario per la prestazione viene stabilito in € 28,00, compresi contributi previdenziali ed imposte e verrà liquidato mensilmente su presentazione di regolare fattura.

**Articolo 3 Luogo della prestazione**

L'attività dell'incaricato dovrà essere svolta presso la Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite sita in Via I. Banfi, 25 a Vidor (TV).

**Articolo 4 Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Sono requisiti indispensabile per la partecipazione alla selezione, i seguenti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o in possesso del permesso di soggiorno di durata non inferiore a quella dell'incarico;
2. aver compiuto i 18 anni;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti;
5. possedere l'idoneità fisica specifica;
6. possesso di laurea in logopedia o titolo equipollente;
7. comprovata esperienza di almeno 1 (uno) anno in qualità di logopedista in strutture per anziani (conteggiati alla data di presentazione della domanda);
8. possesso di Partita IVA;

9. regolare iscrizione all'Albo professionale/elenco speciale;
10. attestato di primo soccorso o impegno a presentarlo quanto prima all'Ente;
11. attestato del corso antincendio rischio alto o impegno a presentarlo quanto prima all'Ente.

## **Articolo 5 Domanda e termini di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione va redatta nella forma di cui al fac-simile allegato.

Il candidato dovrà allegare un dettagliato curriculum professionale in formato europeo (con particolare attenzione ai servizi svolti, indicando la denominazione dell'Ente, data di inizio e fine rapporto, tipo di contratto e ore settimanali svolte), eventuali certificazioni e altra documentazione che riterrà utile ai fini della procedura comparativa.

La domanda dovrà essere recapitata mediante uno dei seguenti modi:

1. servizio postale con lettera raccomandata A.R. indirizzata al Segretario Direttore della Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite - Via Ippolito Banfi n. 25 - 31020 Vidor ( TV);
2. presentazione diretta alla segreteria dell'Ente durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30);
3. trasmissione alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) della Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite : info@pec.operepieriunitedividor.it, esclusivamente in formato PDF.

**Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 10 giugno 2024.**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza.

Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere indicata chiaramente la dicitura "Domanda di partecipazione a procedura comparativa per incarico di LOGOPEDISTA - periodo: 01 luglio 2024 - 30 giugno 2026".

I candidati dovranno presentarsi per il colloquio individuale il giorno 12 giugno 2024 alle ore 15.30, muniti di un valido documento di identificazione.

Ai candidati ammessi a sostenere il colloquio non sarà inviata nessuna comunicazione e gli stessi sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso.

## **Articolo 6 Procedure di selezione e procedure comparative**

La procedura di selezione si compone di comparazione di curricula e di colloquio individuale.

Il Segretario Direttore o la commissione da esso nominata procederà alla valutazione dei curricula presentati attribuendo il seguente punteggio:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. <u>qualifica professionale</u> (esperienze lavorative)  | da 0 a 10 punti |
| Servizio prestato in posizione di ruolo o fuori ruolo o come professionista con funzioni attinenti a quelle dell'avviso per ogni mese con almeno 20 ore settimanali (per orario inferiore questo verrà riproporzionato) 0,10 punti per mese per un massimo di 10 punti |                 |
| 2. <u>attività formativa</u> (partecipazione a corsi e convegni)   | da 0 a 5 punti  |
| Corsi di aggiornamento professionale nell'ultimo triennio per giornata formativa superiore a 4 ore per tematiche attinenti e coerenti con la professione e/o per tematiche inerenti alla sicurezza nei luoghi di lavoro (0,01 punti per ogni giornata formativa)       |                 |
| 3. <u>titoli di studio</u>   | da 0 a 5 punti  |
| Titoli di studio di livello superiore a quello prescritto su materie attinenti (Master – corsi di perfezionamento....)   |                 |
| 4. <u>colloquio motivazionale</u> – attitudinale   | da 0 a 5 punti  |

Il colloquio motivazionale – attitudinale verterà sulla metodologia di lavoro con gli anziani (valutazione multidimensionale e lavoro per progetti e obiettivi) la metodologia delle U.O.I., sicurezza nei luoghi di lavoro e privacy, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 5 punti per l'intero colloquio.

## **Articolo 7 Procedure di nomina dei candidati**

A conclusione della procedura suddetta la Direzione dell'Ente provvederà a nominare il professionista, con proprio provvedimento motivato, ai sensi dei vigenti regolamenti dell'Ente.

Le parti provvederanno alla stipula del contratto individuale di prestazione d'opera professionale.

La Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, qualora la ritenga valida e rispondente ai requisiti richiesti.

Il contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del DPR n. 131/1986. Eventuali oneri, di qualsiasi natura, inerenti e conseguenti la stipulazione ed esecuzione del contratto sono a carico del professionista.

É vietata la cessione del contratto, in quanto basato sull'*intuitu personae*.

## **Articolo 8 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Segretario Direttore dell'IPAB, dott.ssa Simonetto Anna Paola.

## **Articolo 9 Comunicazione esito selezione**

Dell'esito della procedura di comparazione dei curricula pervenuti e dei colloqui, sarà data pubblicità sul sito istituzionale.

## **Articolo 10 Condizioni di tutela della Privacy - Informativa**

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del candidato, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima sono raccolti e trattati da questo Ente al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, nonché per utilizzo della relativa graduatoria. I dati sono oggetto di trattamento da parte della Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite secondo le finalità di seguito elencate:

1. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati; il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;
2. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine della produzione di un elenco degli idonei per la stipula dei contratti (art. 9 GDPR);
3. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;
4. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del candidato per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dall'avviso;
5. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali della Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite, all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi all'avviso quali la pubblicazione della graduatoria e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;
6. il concorrente ha diritto a conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;
7. titolare del trattamento dei dati è la Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite nella figura del Presidente del Consiglio di Amministrazione;
8. responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è MATCH di Massimo Giuriati & C s.a.s, a cui Lei potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 041 5055615 o mail [dpomg@matchsas.it](mailto:dpomg@matchsas.it) – PEC [matchsas@legalmail.it](mailto:matchsas@legalmail.it)

## **Articolo 11 Controlli**

La Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite di Vidor effettuerà controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000.

## **Articolo 12 Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di sospendere, prorogare e annullare la presente procedura, dandone tempestiva comunicazione agli interessati e senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta da parte dei concorrenti.

La Casa di Riposo ed Opere Pie Riunite renderà noti gli incarichi conferiti mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente [www.operepieriunitedividor.it](http://www.operepieriunitedividor.it), nell'Albo Pretorio e nella pertinente sezione della Trasparenza, in conformità di quanto disposto dalle vigenti normative in materia. Gli elenchi contengono per ogni incarico i dati identificativi del collaboratore cui lo stesso è stato conferito, l'oggetto, la durata ed il compenso lordo e gli estremi del provvedimento di incarico..

Il Segretario-Direttore  
f.to Simonetta dott.ssa Anna Paola