



CASA di RIPOSO UMBERTO I

Via Ospedale, n. 54 - 31044 MONTEBELLUNA (Tv)

cf: 83000370268

P.Iva 01599430269

Teléf. 0423-2871 - Fax 0423 - 287222

Email: info@umbertoprino.com

Pec: posta@pec.umbertoprino.com

Sito Web: www.umbertoprino.com

Prot. n.: 0000488

del : 11/03/2022

OGGETTO: PROROGA INCARICO PROFESSIONALE DI PODOLOGIA - DOTT. SSA GARRO ANTONELLA

DECRETO N. 27

IL DIRETTORE

PRESO ATTO in data 31.01.2022 è scaduto il contratto per il servizio di podologia;

PRESO ATTO che la convenzione, tra l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana ed i centri di servizio residenziali per anziani non autosufficienti del territorio, prevede, tra le attività di riabilitazione, le prestazioni di podologia;

VALUTATO che l'Ente nel 2021 aveva espletato una selezione e che l'incarico era stato affidato alla dott.ssa Garro Antonella;

VALUTATO che l'incarico prevedeva l'eventuale proroga di ulteriori 12 mesi;

PRESO ATTO della disponibilità della dott.ssa Antonella Garro, la quale ha prestato un buon servizio ed è pertanto ritenuta idonea alla proroga dell'incarico richiesto;

PRESO ATTO, che l'offerta prevede un accesso medio mensile per il compenso lordo di €. 300,00 (IVA esente) a fronte di una media di interventi presunti di 15 prestazioni;

VALUTATA la comprovata specializzazione del professionista esperto, altamente qualificato, in possesso di titolo di Laurea di Podologo, rispondente all'esigenza di questa Amministrazione, di specifica esperienza professionale pluriennale presso strutture sanitarie e socio-sanitarie;

CONSIDERATO che il professionista per l'esecuzione dell'incarico organizzerebbe autonomamente le modalità lavorative;

VISTO che l'oggetto della prestazione consiste in obiettivi specifici e determinati, che vengono formalizzati nel contratto d'incarico, qui richiamati come parte integrante della presente, e che risulta coerente con le esigenze di funzionalità di questa Amministrazione;

DATO ATTO che la prestazione è di natura temporanea in quanto limitata ad un ulteriore anno;

ACCERTATO che la professionalità in oggetto non è rinvenibile nell'organizzazione attuale, e che il soggetto incarico è stato scelto in base alla sua professionalità, in rispondenza al principio di buon andamento dell'amministrazione e nel perseguimento del contenimento della spesa;

Ciò premesso e considerato;

PRESO ATTO dei pareri:

in ordine alla regolarità tecnica

Parere Favorevole

Il Responsabile Istruttoria

F.to Marco Giacon

in ordine alla regolarità contabile

Parere Favorevole	Il Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari	F.to Raffaella Carputo
-------------------	--	------------------------

D E C R E T A

- 1) **DI DARE ATTO** di quanto sopra esposto;
- 2) **DI APPROVARE** la proroga dell'incarico professionale per l'espletamento del servizio di Podologia a favore delle persone ospitate dall'Ente, alla dott.ssa Antonella Garro residente *omissis* codice fiscale *omissis*;
- 3) **DI STABILIRE** che l'incarico avrà decorrenza 15.03.2022 e si concluderà il 14.03.2023;
- 4) **DI ATTESTARE** che le condizioni essenziali dell'incarico sono le seguenti:
 - n. 1 accesso medio mensile su richiesta e da definire d'intesa con il Coordinatore Socio Sanitario Assistenziale o suo delegato,
 - compenso pari ad € 300,00 cui aggiungere il contributo previdenziale dovuto, al lordo della ritenuta d'acconto, IVA esente;
- 5) **DI ASSUMERE** impegno di spesa massimo annuale di € 3.800,00 al Conto "Servizi di Podologia" (3.20.20.10.60.30) del bilancio economico di competenza;
- 6) **DI DISPORRE** il pagamento della spesa a 30 giorni dalla liquidazione fattura, nei limiti del presente impegno, senza necessità di ulteriori provvedimenti, dietro presentazione di regolare fattura ed a condizione dell'accertamento della regolarità d'esecuzione del contratto;
- 7) **DI PROVVEDERE** alla comunicazione di rito all'Anagrafe delle Prestazioni del Dipartimento della Funzioni Pubblica e alle conseguenti pubblicazioni sul sito Web dell'Ente;
- 8) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente affidamento sul sito web dell'ente, www.umbertoprino.com, in conformità a quanto disposto dalle vigenti norme in materia;
- 9) **DI RICHIAMARE** per quant'altro, il vigente regolamento incarichi professionali e consulenze.

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Giacon