

ACCORDO

TRA L'IPAB CASA DI RIPOSO "UMBERTO I" E L'IPAB CENTRO RESIDENZIALE PER ANZIANI "DOMENICO SARTOR" PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE (CUI ATTRIBUIRE LE FUNZIONI DI SEGRETARIO DIRETTORE) APPROVATA CON DECRETO N. 107 DEL 18 NOVEMBRE 2021 E CON DELIBERAZIONE N. 34 DEL 29 NOVEMBRE 2021 (ART. 15 L. 241/1990 ED ART. 3, COMMA 61, L.350/2003)

L'anno 2022 (duemilaventidue), il giorno e mese delle firme digitali apposte,

TRA

L'IPAB Casa di Riposo Umberto I (C.F. 83000370268) con sede in Via Ospedale, 54 - 31044 Montebelluna (TV) legalmente rappresentato da Vincenzo Casa in qualità di Presidente/Legale Rappresentante come tale nominato con Deliberazione n. 13 del 21/1/2021,

E

L'IPAB Centro Residenziale per Anziani "Domenico Sartor" (C.F. 81000050260) con sede in Via Ospedale, 12 - 31033 Castelfranco Veneto (TV), legalmente rappresentato da Maurizio Trento in qualità di Presidente/Legale Rappresentante, in esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 7 agosto 2020;

Si sottoscrive il presente accordo per l'utilizzo, da parte dell'IPAB Centro Residenziale per Anziani "Domenico Sartor", della graduatoria derivante dall'espletamento del concorso pubblico di Dirigente cui attribuire le funzioni di Segretario Direttore approvata con Decreto n. 107 del 18 novembre 2021 e con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 29 novembre 2021.

Visto:

- il combinato disposto degli articoli 9, comma 1, della legge 3/2003 e dell'art.3, comma 61 della legge 350/2003 che prevedono che le Amministrazioni Pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5 del 21.11.2013 dispone che "In caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo [.....]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria, nasce dall'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere [.....]";
- Richiamate le Linee d'indirizzo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorso approvate da altri enti, approvate con Deliberazione n. 41 del 15 novembre del Consiglio di Amministrazione del Centro residenziale per anziani "Domenico Sartor";

Considerato:

- che lo scopo principale dell'accordo e della normativa sopra indicata, è la celerità del procedimento assunzionale, il risparmio di spesa dell'Ente richiedente per svolgere il concorso e le maggiori occasioni per il reclutamento di personale;
- che tale accordo è fatto nello spirito di collaborazione tra Enti;
- che il "Centro Residenziale per anziani Sartor" intende assumere, a tempo pieno e indeterminato,

un dipendente con la qualifica dirigenziale a cui affidare l'incarico di Segretario – Direttore , giusta Deliberazione n. 45 del 15 novembre 2021 del Consiglio di Amministrazione ad integrazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale;

**Tutto ciò premesso
Si conviene e si stipula quanto segue:**

1) OGGETTO DELL'ACCORDO

L'IPAB Centro Residenziale per Anziani "Domenico Sartor e l'IPAB Casa di Riposo Umberto I sottoscrivono la presente convenzione per l'utilizzo della graduatoria finale di merito relativa al bando *di Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto da dirigente a tempo pieno e indeterminato cui attribuire le funzioni di segretario direttore (area dirigenza funzioni locali)*, giusta graduatoria approvata con Decreto n. 107 del 18 novembre 2021 e Deliberazione n. 34 del 29 novembre 2021.

2) MODALITA' DI SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

L'utilizzo della graduatoria è consentito esclusivamente per posti da ricoprire di uguale profilo e categoria professionale e dovrà essere utilizzato per scorrimento. L'Ente detentore della Graduatoria dichiara che il candidato che accetta verrà conseguentemente depennato dalla graduatoria.

L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Centro Residenziale per Anziani "Domenico Sartor" oppure la mancata stipulazione del contratto di lavoro non pregiudicherà la posizione in graduatoria dei candidati medesimi presso la Casa di Riposo "Umberto I".

3) MODALITA' DI COMUNICAZIONE TRA I DUE ENTI

L'IPAB Centro Sartor, con avviso prot. 391 del 31/01/2022 e nota pec di pari data, ha chiesto di manifestare il consenso a condividere (previo accordo) la graduatoria per la figura professionale indicata. L'IPAB Casa di Riposo Umberto I ha manifestato il proprio consenso a condividere la graduatoria con nota prot. 226 del 3 febbraio 2022.

4) UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E MODALITA' OPERATIVE DI CHIAMATA DEGLI IDONEI

L'IPAB Centro Sartor, acquisita a prot. 446 del 3 febbraio 2022 la graduatoria messa a disposizione dall'IPAB Casa di Riposo Umberto I, prende atto di quanto comunicato, come segue:

- L'IPAB Umberto I dichiara di avere a disposizione una graduatoria valida per la figura richiesta;
- L'IPAB Umberto I dà il consenso all'utilizzo della predetta graduatoria riportando i dati del concorrente "idoneo non vincitore".

L'IPAB Centro Sartor con Deliberazione n. 9 del 16/02/2022 ha disposto l'utilizzo della graduatoria messa a disposizione dall'IPAB Umberto I e la trasmissione dello schema del presente accordo all'IPAB Umberto I, che ne approva la sottoscrizione con Deliberazione n. 12 del 4/3/2022;

Una volta sottoscritto il presente accordo l'IPAB Centro Sartor contatterà a mezzo PEC il candidato idoneo non vincitore 2^a classificato fissando un termine di 7 giorni per rendere la propria disponibilità all'assunzione; a seguire si informerà dell'esito l'Ente detentore della graduatoria.

5) CONTENZIOSO INSTAURATO SULLA GRADUATORIA

In caso di ricorso alla graduatoria finale da parte di un partecipante al concorso, l'Ente richiedente,

tramite una comunicazione via PEC, sospende l'eventuale procedura di assunzione in corso, fino all'esito finale del contenzioso amministrativo.

6) DURATA

Il presente accordo ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale di interesse dell'IPAB Centro Sartor, che ne costituisce oggetto e finalità.

7) RECESSO

Per ragioni tecniche o per altre motivazioni, ciascun Ente potrà recedere dal presente accordo tramite una e-mail certificata, con un preavviso di un mese.

8) PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Il presente accordo deve essere pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione "Bandi di concorso" dei rispettivi Enti.

9) DISPOSIZIONI FINALI

I responsabili dei due Enti possono, in qualsiasi momento, definire, se necessario, ulteriori aspetti di dettaglio concernenti le modalità di utilizzo della graduatoria.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra gli enti interessati, nonché al codice civile e alle disposizioni della legge in materia.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

L'IPAB CASA DI RIPOSO UMBERTO I:

Il Presidente dott. Vincenzo Casa

L'IPAB CENTRO RESIDENZIALE PER ANZIANI "DOMENICO SARTOR":

Il Presidente dott. Maurizio Trento