

**CONVENZIONE
PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI
SEGRETARIO-DIRETTORE TRA L'IPAB UMBERTO I DI
MONTEBELLUNA E L'IPAB CASA GINO E PIERINA MARANI DI
VILLORBA**

TRA

L'IPAB Casa di Riposo Umberto I, via Ospedale, 54 - 31044 Montebelluna (TV) rappresentata nel presente atto dal dott. Vincenzo Casa, Presidente del Consiglio di Amministrazione il quale interviene in nome e per conto dell'Ente nella sua qualità di legale rappresentante, in esecuzione della Deliberazione n. ... del ...;

E

l'IPAB Casa Gino e Pierina Marani, via Silvio Pellico, 3 - 31020 Villorba (TV) rappresentata nel presente atto dalla dott.ssa Daniela Zambon, Presidente del Consiglio di Amministrazione il quale interviene in nome e per conto dell'Ente nella sua qualità di legale rappresentante, in esecuzione della Deliberazione n. ... del ...;

PREMESSO CHE

- presso la Casa Gino e Pierina Marani di Villorba le funzioni di direzione risultano provvisoriamente affidate ad un funzionario facente funzione;
- presso l'Umberto I di Montebelluna le funzioni di direzione sono svolte dal dott. Marco Giacon, dipendente con la qualifica di dirigente dal 13/7/2015;
- l'Umberto I di Montebelluna e la Casa Gino e Pierina Marani di Villorba hanno entrambe natura giuridica di IPAB (Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza) e hanno manifestato l'intenzione di stipulare di una convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segretario Direttore, per tramite del medesimo dirigente dott. Marco Giacon, ritenuto idoneo sotto il profilo tecnico e professionale;
- entrambe le IPAB hanno espresso parere favorevole al convenzionamento del servizio di Segretario Direttore, come da Deliberazioni sopra citate nelle quali è stato approvato lo schema di accordo per la disciplina di tutti gli aspetti organizzativi ed economici di cui alla presente convenzione;
- il dirigente interessato ha espresso il proprio consenso all'attivazione della suddetta convenzione;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

art. 1 - Presupposti di legittimità e convenienza

Il legislatore nazionale consente la possibilità di concludere accordi tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241 del 7/8/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, ed inoltre consente di stipulare apposite convenzioni tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati.

Il legislatore regionale incentiva e favorisce le forme di collaborazione e aggregazione tra IPAB in numerose disposizioni di legge, con il fine di accrescere l'efficienza organizzativa, conseguire risparmi di spesa, migliorare la qualità del servizio:

- art. 2, allegato a) della Deliberazione del Consiglio Regionale n. 42 del 22/4/1998 "Classificazione tipologica delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza del Veneto": *"La Regione promuove ed incentiva forme di aggregazione anche consortili tra le IPAB, allo scopo di accrescere l'efficienza delle amministrazioni, razionalizzare il costo del lavoro, migliorare la qualità dei servizi, favorendo l'applicazione del principio di distinzione di funzioni di cui al Decreto Legislativo 3 febbraio 1993 n. 29 e s.m.i."*
- art. 56, co. 2, della L.R. n. 30 del 30/12/2016 "Collegato alla Legge di stabilità regionale 2017": *"Al fine di introdurre nel sistema regionale delle IPAB condizioni volte a razionalizzare i processi organizzativi e gestionali strumentali alle attività istituzionali, contribuendo alla realizzazione di economie di scala nell'utilizzo delle risorse ed al contenimento dei costi della produzione, la Giunta regionale, compatibilmente con la vigente normativa statale, definisce anche in via sperimentale misure atte a promuovere moduli di aggregazione tra più istituzioni negli approvvigionamenti di beni e servizi, nello svolgimento integrato delle attività di gestione e formazione del personale, dei servizi tecnici e della logistica, dei servizi informatici e di altre eventuali attività di supporto, compresa la possibilità di sviluppare collaborazioni con le aziende sanitarie aventi le medesime finalità"*.
- punto 9.1, Allegato alla L.R. n. 48 del 28/12/2018 "Piano socio sanitario regionale 2019-2023": *"In tale contesto, assume valenza strategica la riforma del sistema delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB), mediante la loro trasformazione in Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (APSP), con le seguenti finalità, volte a garantire la modernizzazione, la riqualificazione, l'efficienza e la sostenibilità nel tempo dell'intero sistema delle nuove A.P.S.P.: prevedere la costituzione delle nuove APSP mediante la fusione e/o l'aggregazione delle IPAB preesistenti su base distrettuale, anche mediante percorsi intermedi di adeguamento graduale al nuovo assetto organizzativo"*.

Con il convenzionamento le IPAB intendono conseguire un effettivo risparmio di spesa sia per la funzione oggetto di condivisione che per ulteriori servizi, accrescere l'efficienza dei processi organizzativi e gestionali con la gestione integrata di alcuni servizi, migliorando in tal modo la qualità dell'offerta a favore degli utenti.

art. 2 - Oggetto

La convenzione prevede la gestione in forma associata del servizio di Segretario Direttore al fine di:

- servirsi dell'opera di un unico Segretario Direttore (condivisione),
- realizzare una sinergia ed un efficientamento tra Enti sia nella gestione del servizio di direzione sia per ulteriori servizi e processi organizzativi e gestionali, sia di ambito amministrativo che di ambito socio-sanitario,

- conseguire risparmi di spesa per quanto ai punti precedenti.

La titolarità delle funzioni di Segretario Direttore delle due IPAB (Centri di Servizio) è attribuita al dott. Marco Giacon, attuale dipendente a tempo indeterminato con qualifica di dirigente e profilo Segretario Direttore dell'IPAB Umberto I di Montebelluna, che con la sottoscrizione della presente convenzione ne accetta i contenuti.

Al Segretario Direttore spettano tutte le funzioni e le responsabilità gestionali previste dalla legge, statuto, regolamento, sia di carattere ordinario che straordinario, e quindi l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Ente verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

art. 3 - Durata

La presente convenzione ha durata anni tre, con decorrenza dal 1/7/2022 e scadenza 30/6/2025. La durata della convenzione può essere rinnovata, prorogata e modificata, in accordo tra i due Enti.

Ciascuna delle parti può recedere esprimendo tale intenzione con un preavviso di tre mesi, con apposita Deliberazione del Consiglio di Amministrazione, senza che ciò abbia riflessi sul rapporto di lavoro individuale del dirigente presso l'Umberto I di Montebelluna.

La convenzione è automaticamente risolta in caso di cessazione dal rapporto di lavoro o per altro motivo inerente il titolare del servizio dott. Marco Giacon, e lo stesso può recedere dalla convenzione con un preavviso scritto di tre mesi, senza che tali ipotesi abbiano riflessi sul rapporto di lavoro individuale del dirigente presso l'Umberto I di Montebelluna.

Gli accordi ed i contenuti della presente convenzione possono essere altresì modificati e revisionati dalle IPAB con frequenza ogni sei mesi, su semplice iniziativa anche di una sola delle parti.

La convenzione si intende altresì automaticamente sospesa nel caso in cui il dirigente effettivo titolare in ruolo del posto di Segretario-Direttore di Casa Gino e Pierina Marani di Villorba rientri in servizio effettivo nell'IPAB, a conclusione dell'incarico dirigenziale in corso. Ove detto titolare usufruisca di ulteriore incarico dirigenziale, la presente convenzione potrà riprendere efficacia senza ulteriori provvedimenti, sempre all'interno della scadenza generale del 30/6/2025.

art. 4 - Articolazione delle prestazioni lavorative

Il titolare del servizio di Segretario Direttore effettuerà servizio per 18 ore (pari al 50% del proprio orario settimanale) distribuite su 4 giorni lavorativi a settimana presso l'Umberto I di Montebelluna, e per 18 ore (pari al 50% del proprio orario settimanale) distribuite su 4 giorni lavorativi a settimana presso la Casa Gino e Pierina Marani di Villorba.

Ai sensi della normativa vigente il dirigente assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto ed all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare definiti dagli organi di governo, con criterio di flessibilità negli accessi in ragione delle esigenze organizzative.

La verifica della presenza in servizio del dirigente può essere effettuata con le modalità di rilevazione delle presenze in uso nei singoli Enti, così come eventuali attività svolte all'esterno delle sedi di servizio verranno attestate con le modalità di legge.

art. 5 - Rapporti giuridici ed economici

Il rapporto giuridico ed economico del dirigente rimane in capo all'Umberto I di Montebelluna. Ferie, permessi, malattie, infortuni, ecc. sono registrati dall'Umberto I di Montebelluna e comunicati alla Casa Gino e Pierina Marani di Villorba. In caso di infortunio gli adempimenti sono gestiti dall'Umberto I di Montebelluna e la posizione Inail rimane quella esistente presso il datore di lavoro. La retribuzione (tabellare, posizione), le competenze stipendiali, contributive, fisse e continuative, le indennità e quant'altro sono integralmente corrisposte dall'Umberto I di Montebelluna, prevedendo la disponibilità nel proprio bilancio.

La retribuzione tabellare ammonta ad € 45.260,77 annui come da art. 54, co. 3 del CCNL personale dirigente comparto Funzioni Locali del 17/12/2020. La retribuzione di posizione del dirigente viene definita in € 44.599,00 annui. La retribuzione di posizione del dirigente è in tal modo determinata per compensare la responsabilità derivante dalla gestione di due amministrazioni distinte, la maggiore dimensione organizzativa, la maggiore complessità dell'incarico e delle funzioni attribuite. La retribuzione di risultato per l'Umberto I di Montebelluna e per Casa Marani di Villorba saranno definite con apposita Deliberazione del Consiglio di Amministrazione contestualmente alla definizione degli obiettivi.

Il suddetto trattamento è omnicomprensivo e rispetta la normativa di legge come di seguito riepilogato.

- Rispetta il limite di retribuzione annuale lorda definito dalla L.R. n. 6 del 30/1/1997, modificata dall'art. 56 della L.R. n. 30 del 30/12/2016 che al co. 17 recita: "Il comma 5-ter dell'articolo 72 della legge regionale 30 gennaio 1997, n. 6 "Provvedimento generale di rifinanziamento e di modifica di leggi regionali per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione (Legge finanziaria 1997)" è così sostituito: *"5-ter. Per tutelare il perseguimento dell'economicità ed efficienza nelle IPAB, i compensi del personale dirigenziale e quelli del segretario-direttore, anche se titolari di più incarichi nelle istituzioni, non possono superare quelli previsti per il personale regionale avente, rispettivamente, l'incarico di Direttore di unità organizzativa e di Direttore di direzione, di cui agli articoli 17 e 12 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 54 "legge regionale per l'ordinamento e le attribuzioni delle strutture della Giunta regionale in attuazione della legge regionale statutaria 17 aprile 2012, n. 1"Statuto del Veneto" e successive modificazioni."*
- Nonostante la complessità dell'incarico sia superiore a quella derivante dalla gestione di Enti in classe 1/B (Casa Gino e Pierina Marani di Villorba è in classe 1/A), si ritiene ugualmente vantaggioso per gli Enti rispettare i limiti massimi per l'indennità di posizione indicati dall'allegato A, punto 2, terzo capoverso della Deliberazione del Consiglio regionale del Veneto n. 42 del 22/4/1998 "Classificazione tipologica delle IPAB nel Veneto" per la figura del dirigente per le IPAB di classe 1/B, che oggi risultano essere € 45.102,87. Il CCNL personale dirigente comparto Funzioni Locali del 17/12/2020, art. 54, co. 6. stabilisce che *"... con la medesima decorrenza 1/1/2018 ivi indicata, i valori minimi e massimi della retribuzione di posizione di cui all'art. 5, co. 3, del CCNL del 3/8/2010 (biennio economico 2008-2009) per l'Area II sono rispettivamente rideterminati nel valore minimo di € 11.942,67 e nel valore massimo di € 45.512,37"*.
- Risulta per ciascun Ente inferiore a quello che gli Enti dovrebbero corrispondere al proprio Segretario Direttore nel caso in cui non fosse attiva la presente convenzione.

Rimangono salvi gli eventuali adeguamenti contrattuali, e conseguenti adeguamenti convenzionali, derivanti per legge dai rinnovi dei CCNL di comparto successivi al citato CCNL del 17/12/2020, che potranno essere applicati solo con esplicito provvedimento di gestione.

Sulla base dell'effettivo servizio di direzione erogato ai due Enti, la ripartizione del costo complessivo della retribuzione tabellare e di posizione sarà del 50% per l'Umberto I di Montebelluna e del 50%

per Casa Gino e Pierina Marani di Villorba, comportando quindi per la Casa Gino e Pierina Marani di Villorba un corrispettivo di controprestazione per il servizio convenzionato per la parte retribuzione tabellare e di posizione di € 60.974,46 annui. Casa Gino e Pierina Marani di Villorba verserà mensilmente l'importo sul conto di Tesoreria dell'Umberto I di Montebelluna.

La retribuzione di risultato verrà erogata solo successivamente e proporzionalmente alla verifica dei risultati conseguiti, separatamente per ciascuna IPAB, secondo normativa vigente. L'Ammontare definito per Casa Gino e Pierina Marani di Villorba formerà corrispettivo di controprestazione per il servizio convenzionato per la parte retribuzione di risultato e verrà versato, successivamente alla verifica sui risultati, in unica soluzione sul conto di Tesoreria dell'Umberto I.

I versamenti andranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento del documento. In caso di ritardo nei pagamenti l'Umberto I si riserva di risolvere immediatamente la Convenzione senza preavviso di due mesi.

Articolo 6 - Controversie

Le eventuali controversie derivanti dalla presente convenzione saranno demandate ad un collegio arbitrale composto di tre membri, di cui uno nominato da Casa Gino e Pierina Marani di Villorba, uno nominato dall'Umberto I di Montebelluna, e uno nominato in accordo tra le parti. Resta ferma la possibilità delle parti di deferire le controversie in sede giurisdizionale.

La presente convenzione viene firmata digitalmente, riportando data conseguente, e viene assunta a protocollo dai rispettivi Enti, non generando spese per la sua sottoscrizione.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

- Umberto I di Montebelluna
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione dott. Vincenzo Casa

- Casa Gino e Pierina Marani di Villorba
Il Presidente del Consiglio di Amministrazione dott.ssa Daniela Zambon

per accettazione

Il Segretario-Direttore incaricato dott. Marco Giacon