



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CARLO
ROSSELLI"

ISTITUTO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria

LICEO ARTISTICO
Indirizzi: Grafica, Audiovisivo e Multimediale, Arti Figurative



Prot. n. 5352/2020/3.2.p. del 20/11/2020

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI PER L'ATTIVAZIONE DI AZIONI E PERCORSI DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER STUDENTI E PERSONALE DELL'ISS "CARLO ROSSELLI". ANNO SCOLASTICO 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n.275 dell'8 marzo 1999 (regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della legge 15 marzo 1997, n.59);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n.129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni Scolastiche che consente al Dirigente scolastico di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività richieste;

CONSIDERATO che con nota prot. 23072 del 30 settembre 2020 del Ministero dell'Istruzione, vengono assegnati €1.600,00 per il periodo settembre/dicembre 2020, allo scopo di fornire assistenza medica/psicologica, agli alunni, al personale scolastico e alle famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19, sulla base delle proprie specifiche esigenze e delle azioni già in essere, realizzate nell'ambito della propria autonomia;

VISTO il Protocollo d'Intesa del 16-10-2020 siglato tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, con l'obiettivo di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza;

VISTA la nota prot. 1746 del 26/10/2020 del Ministero Istruzione con oggetto "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" che specifica un eventuale ulteriore stanziamento di €3.200,00 qualora l'Istituto impegnasse almeno metà dell'importo originario di €1.600,00;

VISTA la successiva nota prot. n. 20550 del 6/11/2020 inviata dall'USR – Veneto con la quale viene trasmesso il documento elaborato dal Presidente dell'Ordine degli Psicologi del Veneto;

VISTI i criteri di selezione fissati nel Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordini Psicologi;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la stipula dei contratti di prestazione d'opera con esperti adottato dal Consiglio d'Istituto;

TENUTO CONTO della nota del Dirigente scolastico che dispone la procedura d'urgenza, considerate le tempistiche ristrette e la necessità di attivare il progetto per almeno 20 ore entro il mese di dicembre 2020;



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CARLO
ROSSELLI"

ISTITUTO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria

LICEO ARTISTICO
Indirizzi: Grafica, Audiovisivo e Multimediale, Arti Figurative



VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio di Istituto in data 19/12/2019;

VISTA la Circolare n.2 del 11.03.2008 del Ministero della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per il conferimento di uno o più incarichi per prestazioni professionali non continuative, con dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni e/o con esperti esterni, per le seguenti attività e ambiti di intervento:

ART. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ

- a) fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni del ISSS "Carlo Rosselli" di Castelfranco V.to, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- b) garantire un sistema di assistenza e supporto psicologico a livello di Istituto per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni dell'Istituto;

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

- a) Collaborazione con i docenti dell'Istituto e consulenza per l'individuazione di situazioni problematiche, per prevenire il disagio e promuovere il benessere psicologico a Scuola e la dispersione scolastica;
- b) Attivazione del servizio per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, realizzando:
 - interventi di ascolto e di gestione di comportamenti problematici che evidenzino difficoltà di inserimento a scuola o il rischio di abbandono/insuccesso, connessi soprattutto all'attuale emergenza da Covid-19;
 - interventi di ascolto e supporto al nucleo familiare, al fine di rafforzare le capacità di resilienza e le competenze sociali necessarie ad affrontare il disagio personale nel contesto scolastico, familiare e sociale;
 - interventi di ascolto e supporto al personale scolastico, allo scopo di fronteggiare fenomeni di ansia e disagio causati dal contesto emergenziale.
- c) Ferma restando la possibilità di realizzare incontri a distanza in considerazione dell'andamento epidemiologico e delle disposizioni delle Autorità competenti, lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, in relazione ai casi da affrontare, presso un locale dedicato, idoneo a garantire il distanziamento di almeno 2 metri tra il professionista psicologo e l'alunno/docente/genitore che faccia richiesta di assistenza, presso le sedi dell'Istituto
- d) Il servizio dovrà essere svolto in orario scolastico, dalle ore 8:00 alle ore 16:00. Gli incontri a distanza, in videoconferenza, potranno svolgersi in orario extrascolastico o in orario non coincidente con l'orario di servizio del personale scolastico
- d) Durante gli eventuali incontri in presenza lo psicologo e l'alunno/docente/genitore dovranno costantemente e correttamente indossare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie, osservare il distanziamento di almeno 2 metri, igienizzare le mani prima di accedere al locale e subito dopo. Il locale dovrà essere costantemente areato ed igienizzato prima e dopo ciascun incontro.



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CARLO
ROSSELLI"

ISTITUTO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria

LICEO ARTISTICO
Indirizzi: Grafica, Audiovisivo e Multimediale, Arti Figurative



e) Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista psicologo, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

ART. 3 – DESTINATARI

Personale scolastico, alunni e genitori del ISSS ROSSELLI.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino al 31 dicembre 2020 per un massimo di 40 ore, con possibilità di prosecuzione del medesimo servizio di supporto psicologico per il periodo gennaio-giugno 2021 per un massimo di 80 ore.

ART. 5 - COMPENSO

Il compenso orario che l'Istituzione scolastica riconoscerà è pari a € 40,00, ed è onnicomprensivo delle ritenute fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%) a carico dell'Istituto e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte, previa consegna dei documenti attestanti lo svolgimento dell'incarico e il rilascio di fattura o di dichiarazione di prestazioni d'opera occasionale.

ART. 6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- a) aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- b) essere iscritto all'Albo degli Psicologi
- c) aver maturato tre anni di anzianità di iscrizione all'Albo degli Psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure aver acquisito formazione specifica presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

ART. 7 – TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

- PEC indirizzata a tvp02000b@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2020/2021";

oppure

- tramite raccomandata A/R, recante all'esterno i dati identificativi del mittente e la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CARLO
ROSSELLI"

ISTITUTO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria

LICEO ARTISTICO
Indirizzi: Grafica, Audiovisivo e Multimediale, Arti Figurative



PER ALUNNI, FAMIGLIE E PERSONALE ANNO SCOLASTICO 2020/2021".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 30 novembre 2020.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico – Allegato 1;
- dichiarazione di impegno, redatta in carta semplice, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico;**
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna *"Punteggio dichiarato dal candidato"* evidenziata in giallo - Allegato 2;
- autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE

- valutazione dei titoli di studio = massimo 30 punti;
- valutazione esperienze pregresse = massimo 50 punti

	Titoli di studio/professionali e di formazione	MAX 30 PUNTI
	Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento/magistrale/specialistica) – MAX PUNTI 15 - fino a 100/110 punto 10 - da 101 a 110 punti 12 110/110 e lode 15	
	Conseguimento di Master/Corso di Specializzazione Universitaria/Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico MAX PUNTI 15 (Punti 3 per ogni titolo)	
	Specializzazione in psicoterapia (Punti 2)	
	Attività in ambito scolastico, documentata e retribuita	MAX PUNTI 50
	- Esperienza di formazione del personale docente = MAX	



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CARLO
ROSSELLI"

ISTITUTO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria

LICEO ARTISTICO
Indirizzi: Grafica, Audiovisivo e Multimediale, Arti Figurative



	PUNTI 15 (punti 5 per corso fino a massimo 3) - Esperienza di consulenza e orientamento alla genitorialità =MAX PUNTI 15(punti 5per corso fino a massimo 3) - Attività clinica per la diagnosi, la cura e la prevenzione del disagio nell'infanzia e nell'adolescenza= MAX PUNTI 15 (punti 5per corso fino a massimo 3) Max 30 punti totale	
	Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche del II grado MAX PUNTI 15 (punti 3 per incarico per anno scolastico, fino ad un massimo di tre anni scolastici)	
	Esperienza nella gestione del servizio di supporto psicologico in situazioni emergenziali MAX PUNT 5 (punti 1 per ogni intervento)	
	Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della psicologia scolastica MAX PUNTI 5 (0,5 per ogni intervento)	

ART. 9 – ISTRUTTORIA

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Il contratto deve essere svolto **personalmente** dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale della prestazione.

Tutte le spese del presente procedimento e contrattuali sono a carico dell'affidatario.

ART. 10 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico – Prof. Favaro Anna.

Il responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A. – Baldassa Rosanna.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "CARLO
ROSSELLI"

ISTITUTO PROFESSIONALE
Servizi Commerciali
Design per la Comunicazione Visiva e Pubblicitaria

LICEO ARTISTICO
Indirizzi: Grafica, Audiovisivo e Multimediale, Arti Figurative



alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art 5 della L. 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Favaro Anna.

ART.12 PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'istituto <https://www.liceogiorgione.edu.it>.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa FAVARO ANNA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*

ORGANISMO DI FORMAZIONE ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE VENETO

COD. MECC. TVIS02200R – COD. FISC. 81002370260

e-mail: tvvis02200r@istruzione.it - PEC: tvvis02200r@pec.istruzione.it

Web: www.istitutorosselli.net