Allegato A – Determinazione n. 128 del 06/11/2026

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI

PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTI DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PER N° 2 POSTI DI INFERMIERE

(Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – C.C.N.L. Funzioni Locali)
(numero dei posti soggetto a riduzione in esito alla procedura di mobilità volontaria ai sensi art. 2-bis del presente bando)

TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ORE 23.59 DEL 07/12/2026

IL DIRETTORE

rende noto che, in esecuzione della propria determinazione n. **128** del **06/11/2026**, è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 (due) posti a tempo pieno e indeterminato con profilo di Infermiere (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali), destinati ai 12 nuovi posti letto del nucleo «Ciclamino» secondo il P.I.A.O. 2026-2028 come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 16/10/2026. Il numero è soggetto a riduzione ai sensi dell'art. 2-bis.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche per il conferimento di incarichi a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale.

È garantita la pari opportunità di accesso tra uomini e donne ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e del d.lgs. n. 165/2001.

Ai sensi degli artt. 3 e 6 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., con riferimento alla qualifica di Infermiere e ai dati comunicati per il 31/12/2025, la rappresentatività dei generi è: donne 100%, uomini 0%. Essendo il differenziale superiore al 30%, si applica, a parità di merito e titoli, la preferenza in favore del genere meno rappresentato (uomini), ai sensi dell'art. 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994.

Per la presente procedura l'Ente provvederà a trasmettere la comunicazione preventiva ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 agli organismi competenti. L'assunzione dei vincitori resta subordinata all'esito di tale procedura e al rispetto dei termini di legge.

Ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010, la riserva a favore dei volontari delle Forze Armate è pari al 30% dei posti: sui due posti banditi si genera una frazione di 0,60 che, in assenza di frazioni pregresse cumulate, non determina la riserva di alcun posto. La frazione sarà cumulata ai fini dei successivi provvedimenti, secondo la normativa applicabile.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, la riserva del 15% in favore degli operatori volontari del servizio civile universale e dei volontari del servizio civile nazionale senza demerito genera, sui due posti banditi, una frazione di 0,30 che, in assenza di frazioni pregresse cumulate, non determina la riserva di alcun posto. La frazione sarà cumulata ai fini dei successivi provvedimenti, secondo la normativa applicabile.

Qualora il numero dei posti sia ridotto a seguito della mobilità, le riserve e le relative frazioni saranno ricalcolate sul numero effettivamente disponibile e comunicate tramite InPA prima delle prove, salvo quanto previsto da disposizioni inderogabili.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura concorsuale: la partecipazione implica l'accettazione integrale e incondizionata di tutte le sue disposizioni, che prevalgono su ogni altra normativa incompatibile.

1. *PROFILO PROFESSIONALE*

Il profilo è quello di Infermiere (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione), ai sensi del D.M. 739/1994, della L. 42/1999 e della L. 251/2000. Le attività, da svolgersi su turni anche notturni e festivi, comprendono:

- accertamento dei bisogni infermieristici del residente e pianificazione degli interventi;
- prevenzione delle lesioni da pressione, cadute e infezioni correlate all'assistenza;
- preparazione, somministrazione e controllo delle terapie farmacologiche prescritte;
- monitoraggio dei parametri vitali, riconoscimento dei segni di allarme e interventi appropriati;
- gestione assistenziale dei bisogni delle persone anziane fragili e con demenza;
- collaborazione con medico, OSS e équipe multiprofessionale nei P.A.I.;
- educazione alla salute, relazione con il residente e con la famiglia;
- gestione della documentazione infermieristica e corretta trasmissione delle consegne;
- attuazione di protocolli di prevenzione del rischio clinico, sicurezza e riservatezza;
- utilizzo di applicativi e dispositivi professionali per l'assistenza.

2. *TRATTAMENTO ECONOMICO*

Il trattamento economico previsto per il profilo professionale di Infermiere, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, è quello stabilito dal C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2022-2024, sottoscritto il 23 febbraio 2026, come aggiornato dal C.C.N.L. Funzioni Locali 2025-2027, sottoscritto definitivamente il 28 ottobre 2026.
Lo stipendio tabellare annuo lordo, per 12 mensilità, è pari a euro 26.304,27 per l'anno 2026 e a euro 26.776,35 con decorrenza dal 1° gennaio 2027, oltre alla tredicesima mensilità.
Al personale spettano inoltre l'indennità di comparto, il trattamento economico accessorio e le ulteriori indennità eventualmente previste dai contratti collettivi nazionali e integrativi vigenti, in relazione alle caratteristiche della prestazione lavorativa effettivamente svolta.
Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legge.

2-BIS. RAPPORTO CON LA PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA

Il presente concorso è collegato alla procedura di mobilità volontaria esterna, anche intercompartimentale, indetta con determinazione n. **127** del **06/11/2026** per i medesimi due posti, con carattere prioritario. I posti concretamente coperti o il cui trasferimento risulti effettivamente perfezionabile mediante mobilità saranno detratti dal contingente concorsuale.

La sola idoneità alla mobilità non comporta la riduzione definitiva dei posti del concorso. In caso di rinuncia, mancato assenso dell'amministrazione cedente, mancato perfezionamento o decorrenza

incompatibile con motivate esigenze assistenziali, i posti residui potranno essere coperti mediante la graduatoria concorsuale. L'Ente adotterà provvedimenti motivati per evitare duplicazioni.

Il numero definitivo dei posti disponibili e le eventuali riserve, ricalcolati in relazione agli esiti e ai trasferimenti concretamente perfezionabili nella procedura di mobilità, saranno comunicati mediante avviso sul Portale InPA prima dell'avvio delle prove concorsuali.

Qualora entrambi i posti risultino concretamente coperti mediante mobilità, l'Ente potrà revocare il concorso con atto motivato e comunicazione su InPA. In tale caso la tassa di concorso sarà rimborsata, secondo il regolamento e le modalità di riscossione applicabili.

3. REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

3.1 TITOLO DI STUDIO PREVISTO:

1. **Laurea triennale in Infermieristica (classe L/SNT1), oppure diploma universitario abilitante in Infermieristica o titolo legalmente equipollente ai fini dell'esercizio della professione, secondo la normativa vigente.**
2. Iscrizione all'Ordine delle Professioni Infermieristiche (OPI) in Italia, da mantenere alla data dell'assunzione; per i cittadini UE restano ferme le condizioni previste dalla normativa in materia di esercizio professionale e iscrizione all'albo.

I titoli conseguiti all'estero devono essere formalmente riconosciuti, entro i termini e nei casi consentiti dall'ordinamento, ai fini dell'esercizio della professione infermieristica in Italia.
Il possesso dei requisiti professionali è dichiarato nella domanda; l'Ente verifica in fase istruttoria o prima dell'assunzione il titolo, il riconoscimento ove necessario, l'abilitazione e l'iscrizione OPI. Le dichiarazioni mendaci comportano gli effetti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

3.2 REQUISITI GENERALI:

1. Età non inferiore a 18 anni
2. Cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 DPCM 07.02.1994 n° 174). Sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, nonché le disposizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013.
3. Possesso del permesso di soggiorno (per i soli partecipanti privi di cittadinanza dell'Unione Europea);
4. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.
5. Assenza di condanne penali o procedimenti penali per i quali non si possa procedere alla nomina.
6. Assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
7. Assenza di decadenza da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n° 3.
8. Iscrizione liste elettorali
9. Piena idoneità fisica all'impiego, con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio.
10. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani soggetti ad obbligo di leva).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente concorso per la presentazione della domanda di ammissione. Debbono, inoltre, essere posseduti anche al momento dell'assunzione ad eccezione di quello dell'età, fatto salvo il caso del compimento del limite di età per il collocamento a riposo d'ufficio.

4. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata, a pena di esclusione, mediante iscrizione on line, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link https://www.InPA.gov.it.
Pertanto, per presentare la domanda di partecipazione al concorso è necessario:

- Accedere al sito **www.InPA.gov.it**
- Cliccare su "Accedi all'area personale" ed entrare con SPID, CIE e CNS
- Selezionare "Concorsi"
- Nel campo "ricerca", digitare "CdrAsiago", (senza spazi) al fine di poter visualizzare le procedure concorsuali della Casa di Riposo di Asiago
- Selezionare il titolo del concorso di cui al presente bando
- Selezionare il tasto "Presenta una domanda per questa procedura"
- Seguire le indicazioni e compilare tutte le sezioni richieste

Il sistema attribuirà alla domanda un *codice alfanumerico* che costituirà l'identificativo del candidato in tutte le fasi della procedura concorsuale.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è alle ORE 23.59 DEL 07/12/2026.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse oltre i termini e/o in forma diversa da quella sopra descritta.

La Casa di Riposo di Asiago non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per il mancato o errato caricamento della domanda nel portale InPA.

Il mancato rispetto del termine di scadenza di presentazione della domanda di ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 05/02/1992 n° 104, i concorrenti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere la prova della selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta di versamento della tassa di concorso di euro 10,00 (dieci/00), tramite bonifico bancario sul conto intestato alla Casa di Riposo di Asiago, IBAN IT39 Y030 6960 1311 0000 0046 005 (Intesa Sanpaolo – Filiale di Asiago), con causale «Tassa concorso Infermiere – nome e cognome del candidato». Il rimborso è previsto nel caso di revoca per integrale copertura dei posti mediante mobilità, secondo la disciplina applicabile.

Per consentire una corretta valutazione della documentazione, ogni autocertificazione e/o atto di notorietà deve consentire tutti gli elementi necessari per lo scopo (modalità e tempi esatti dell'attività espletata), pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le dovute conseguenze di legge, o di incompletezza con la conseguenza dell'impossibilità di attribuire una valutazione.

Secondo quanto previsto dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – n. 6 del 24.07.1999, i candidati portatori di handicap dovranno corredare la domanda di partecipazione al concorso da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria, che indichi gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari, al fine di consentire all'Ente di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire regolare partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita.

La documentazione dovrà essere allegata alla domanda.

L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli idonei a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti. Il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

5. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla selezione saranno pubblicate sul Portale Unico del reclutamento (https://www.InPA.gov.it).

È in ogni caso onere del candidato controllare la trasmissione di comunicazioni personali inviate all' indirizzo PEC, al domicilio digitale e/o alla email indicata nella domanda.

Tali comunicazioni, comprese quelle a mezzo Portale del Reclutamento, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

Si comunica che, in applicazione della normativa sulla privacy, durante tutto il concorso le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative al risultato delle prove scritta/colloquio e gli ammessi alla stessa saranno effettuate attraverso il numero dell'istanza, fatta eccezione per i vincitori inseriti nella graduatoria finale.

6. *AMMISSIONE, ISTRUTTORIA ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI*

6.1 AMMISSIONE CON RISERVA

Tutti i candidati che presentano domanda entro il termine e con le modalità indicate nel presente bando sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale.
L'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti e della regolarità delle domande in un momento successivo, prioritariamente nei confronti dei soli candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, qualora ciò risulti più funzionale alla celerità della procedura.

6.2 REGOLARIZZAZIONE DI VIZI SANABILI
Se dall'istruttoria emergono omissioni o irregolarità sanabili nella domanda o nella documentazione allegata, il candidato è invitato a regolarizzare la propria posizione entro l'avvio delle prove concorsuali, a pena di esclusione.

6.3 CAUSE DI ESCLUSIONE NON SANABILE
Costituiscono motivo di immediata e definitiva esclusione dalla selezione:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza;
- assenza di uno o più requisiti prescritti dal bando alla data di scadenza;
- dichiarazioni false o non veritiere;
- invio della domanda con modalità diverse da quelle stabilite;
- mancata produzione, nei termini, dei documenti che legittimano la partecipazione di cittadini non italiani/non UE (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato o protezione sussidiaria);
- mancata regolarizzazione della domanda nel termine assegnato.

6.4 ESCLUSIONE IN QUALSIASI FASE
L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato in qualunque momento della procedura, ivi compresa la fase successiva alle prove, qualora accerti il difetto dei requisiti o la non veridicità delle dichiarazioni rese, in conformità all'art. 8 del D.P.R. 487/1994 (come modificato dal D.P.R. 82/2023) e agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

6.5 PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI
L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi sarà pubblicato sul Portale InPA e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6.6 IDENTIFICAZIONE IL GIORNO DELLE PROVE
I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identità valido. La mancata presentazione nel giorno, ora e sede stabiliti sarà considerata rinuncia con conseguente esclusione dal concorso.

7. *PROVE D'ESAME*

Le prove consistono in una prova scritta teorico-pratica e in una prova orale, presso la Casa di Riposo di Asiago, Viale dei Patrioti n. 69, oppure altra sede comunicata tramite il Portale InPA, secondo il seguente calendario:

- **Prova scritta: 16/12/2026, ore 09:30.**
- **Prova orale: si svolgerà a seguire la prova scritta del 16/12/2026** oppure, in relazione al numero dei candidati ammessi, secondo il calendario comunicato successivamente alla prova scritta mediante il Portale InPA.

La data e la sede della prova scritta sono indicate nel presente bando; eventuali variazioni e le ulteriori comunicazioni concernenti la prova orale saranno pubblicate sul Portale InPA secondo le modalità e i termini di legge.

Le prove sono finalizzate ad accertare le competenze infermieristiche, la capacità di affrontare situazioni clinico-assistenziali e l'attitudine a operare in équipe in un centro di servizi per anziani. Il programma comprende:

- ✓ ordinamento della professione infermieristica, D.M. 739/1994, leggi 42/1999 e 251/2000, codice deontologico e responsabilità;
- ✓ assistenza infermieristica geriatrica, fragilità, cronicità, demenze, delirium, cure palliative e relazione di cura;
- ✓ primo soccorso, urgenze cliniche, valutazione e monitoraggio dei parametri;
- ✓ normativa sulle IPAB del Veneto, organizzazione dei servizi residenziali, P.A.I., équipe e tutela dei residenti;
- ✓ elementi di pubblico impiego, codice di comportamento, obblighi e responsabilità del dipendente pubblico;
- ✓ sicurezza sul lavoro, rischio biologico, prevenzione infezioni, tutela dei dati personali e privacy sanitaria;
- ✓ farmacologia e gestione sicura della terapia: preparazione, somministrazione, tracciabilità ed errori di terapia;
- ✓ prevenzione delle cadute e delle lesioni da pressione, gestione dei presidi, continuità assistenziale e documentazione sanitaria.

La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta sintetica o multipla e/o in casi clinico-assistenziali relativi a terapia, lesioni, prevenzione infezioni, sicurezza del residente e gestione di criticità.

La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie indicate, comprendendo la verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse, secondo quanto previsto dalla normativa concorsuale, nonché l'attitudine alla relazione di cura e al lavoro d'équipe.

La Commissione dispone, complessivamente fino ad un massimo di 30 punti per prova. Ciascuna prova si intenderà superata con un **punteggio minimo di 21/30**. I criteri di valutazione delle prove saranno resi noti dalla commissione prima dell'inizio della selezione.

Dopo lo svolgimento delle prove concorsuali, la Commissione attribuisce il punteggio finale a ciascun candidato. La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio finale attribuito dato dalla somma dei punteggi delle due prove. La graduatoria rimane efficace per il periodo fissato dalle vigenti disposizioni legislative, decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione della stessa.

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che tale comunicazione fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso.

8. GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Trattandosi di concorso per il personale sanitario con profilo di Infermiere, per la disciplina degli idonei si applica l'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, con l'eccezione prevista per il reclutamento di personale sanitario e socio-sanitario rispetto al limite numerico generale degli idonei.

La graduatoria sarà pertanto formata da tutti i candidati che abbiano conseguito l'idoneità secondo quanto previsto dal presente bando, oltre ai candidati dichiarati vincitori, e potrà essere utilizzata e scorsa nei termini e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 comma 4 del D.P.R. 16/06/2023 n. 82, di seguito specificate.

Preferenza a parità di merito

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono:

a. gli insigniti di medaglia al valore militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
b. i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c. gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SARS-CoV-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
e. maggior numero di figli a carico;
f. gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h. gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato;
i. avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, c. 1-quater, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
l. avere completato con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, c. 11 del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, c. 1-quinquies, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
m. avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, c. 14, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
n. essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.a., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, c. 3, del decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
o. appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione
alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6;
p. minore età anagrafica.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

L'Ente si riserva di utilizzare la graduatoria anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, nel rispetto dei limiti di durata fissati dall'art. 36 comma 2 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165 e dall'art. 19 del d.lgs. 15/06/2015 n. 81.

L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato non preclude alcun diritto sull'eventuale assunzione a tempo indeterminato.

La graduatoria di merito e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con Determinazione del Segretario Direttore, saranno pubblicati sul portale InPA e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" nel sito dell'Istituto: www.casariposoasiago.it.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è prevista dalla normativa vigente in materia.

9. ASSUNZIONE

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti dei vincitori del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio mediante comunicazione trasmessa all'indirizzo dichiarato nella domanda, ivi compreso il domicilio digitale o la PEC, ove indicati.

L'amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro, sottopone il vincitore agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente. Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

Entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il vincitore deve far pervenire all'Amministrazione formale accettazione del posto.

Entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il vincitore, pena decadenza dall'assunzione, deve assumere servizio, salvo che l'inosservanza del termine venga adeguatamente giustificata e accolta formalmente dall'Amministrazione.

In ogni caso gli effetti giuridici ed economici del rapporto lavorativo decorrono dalla data di inizio effettivo del servizio.

Le assunzioni saranno disposte compatibilmente con le decorrenze programmate dal PIAO 2026-2028 e con l'effettiva attivazione dei nuovi posti letto del terzo piano.

Il vincitore dovrà produrre copia conforme all'originale ai sensi della legge del titolo di studio ed i seguenti documenti:

- Autocertificazione comprovante: cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, residenza, stato civile, stato di famiglia, carichi penali;
- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità comprovante del luogo e della data di nascita;
- Fotocopia del tesserino del codice fiscale.

La presentazione delle suddette dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire alla data di stipula del contratto di lavoro.

Ogni altra documentazione utile ai fini della costituzione del rapporto di lavoro sarà richiesta dall'Istituto direttamente alle amministrazioni pubbliche competenti al loro rilascio.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Istituto di procedere secondo legge.

La durata del periodo di prova è quella prevista per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione dal C.C.N.L. Funzioni Locali vigente, salvo esoneri previsti dalla disciplina applicabile; non è richiamabile la durata di due mesi propria di un diverso profilo.

Il/la candidato/a decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- Rinunci all'assunzione per la copertura del posto messo a concorso;
- Non prenda servizio entro i termini fissati dall'amministrazione procedente all'assunzione;
- Non superi il periodo di prova;
- Si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato/a o sia decaduto/a dall'impiego;
- Abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione al concorso;
- Sia in condizione di incompatibilità per l'assunzione presso l'Istituto.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto di lavoro, dovrà dichiarare – ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 – di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del d.lgs. 30/03/2001 n. 165.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

10. DIRITTO DI ACCESSO DEI CANDIDATI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale, ai sensi degli artt. 22-28 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184. L'accesso è consentito esclusivamente dopo la conclusione del procedimento e successivamente alla pubblicazione della graduatoria finale di merito approvata dall'organo competente.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI – INFORMAZIONE DI CUI AL D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

Si comunica che i dati personali del partecipante, dichiarati nella domanda, allegati alla medesima e/o forniti da terzi al fine di effettuare le verifiche sulle autocertificazioni, sono raccolti e trattati dalla Casa di Riposo di Asiago (VI) al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente bando, nonché per l'utilizzo della relativa graduatoria.

I dati sono trattati da parte della Casa di Riposo di Asiago (VI) secondo le finalità e con le modalità di seguito elencate:

- i dati, anche di carattere particolare e giudiziario di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, sono trattati per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare al fine di permettere lo svolgimento delle procedure concorsuale nonché di produrre una graduatoria finale e successiva eventuale instaurazione dei rapporti di lavoro;
- il Titolare tratterà gli stessi senza il consenso espresso dell'interessato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, di cui all'art. 6 lett. e) e art. 9 lett. g) del GDPR.;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter partecipare al presente bando; in mancanza non sarà possibile dare corso alla procedura concorsuale;
- Il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;
- Il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantirne la sicurezza;
- I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini dalla Casa di Riposo di Asiago (VI), all'interno dell'ente tra gli autorizzati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al bando, come quelli connessi alla pubblicità legale e alla trasparenza;
- I dati raccolti saranno trattati per il tempo necessario all'espletamento delle attività connesse al bando in oggetto e successivamente conservati nei termini legislativamente previsti;
- il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dall'artt. 15, 16, 17, 18 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati;
- il titolare del trattamento dei dati è la Casa di Riposo di Asiago (VI), nella figura del Legale rappresentante pro-tempore;
- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è reperibile per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 049-0998416 o scrivendo una mail a: dpo@robyone.net oppure una PEC a: dpo.robyone@ronepec.it

12. NORME FINALI

Per quanto non espresso nel presente bando di concorso, si applicano il Regolamento per l'accesso al pubblico impiego della Casa di Riposo di Asiago, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 26/05/2026, e le disposizioni normative vigenti.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio.

Responsabile del procedimento è il dott. Nicola Pivato. Chiarimenti e informazioni relativi al presente bando, potranno essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 all'ufficio personale dell'Istituto al n. 0424 460740 o all'e-mail: info@casariposoasiago.it

Asiago, 06/11/2026

Prot. n. 0000573

Il Direttore

Dott. Nicola Pivato