

VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

AREA 1) QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DEL CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, NONCHÉ DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI.

QUALITÀ INSEGNAMENTO (possesso personale)

Corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti (DM 850/2015).

Applicazione in classe di	si/no	ev. documentazione (cosa e dove)
1. Didattica e Valutazione per Competenze,		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali
2. Didattica Inclusiva		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali
3. Didattica Laboratoriale		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali
4. Didattiche innovative		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali
5. Attività progettuali, strategie e metodologie in classi con situazioni di particolare complessità: n. alunni >24; n. alunni con BES (con PDP) >3; Nuovi inserimenti alunni con competenza linguistica 0; % alunni stranieri >30; insegnamento in più di 5 classi		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali
6. Partecipazione a concorsi con studenti		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali

CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO (attività per i colleghi in linea con la mission della scuola)

- ***Corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali (DM 850/2015).***
- ***Osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente (DM 850/2015).***
- ***Partecipazione alle attività previste dal RAV/PTOF/ PDM .***

Applicazione	si/no	ev. documentazione (cosa e dove)
1. Gestione gruppi di Lavoro/Dipartimenti (predisposizione materiali, verbali..)		autodichiarazione, event. controfirmata da coord. dip.
2. Gestione relazioni con genitori (coordinatore di classe, coordinatore di team, gestione assemblee, relazioni con comitati/ associazioni, organizzare riunioni d'informazione e di dibattito sui problemi educativi.)		
3. Gestione relazioni con EELL.		
4. Elaborazione e negoziazione di un progetto educativo di team		autodichiarazione

SUCCESSO FORMATIVO/SCOLASTICO STUDENTI evidenze da cui si deduce che le attività funzionano

Realizzazione di Percorsi Personali finalizzati alla prevenzione e recupero del disagio/abbandono scolastico, anche con riferimento all'orientamento scolastico (DPR 275/99).

Applicazione	si/no	ev. documentazione (cosa e dove)
1. Azioni /Progetti per prevenire/recuperare ,potenziare le competenze (corsi di potenziamento-lavori per classi parallele e recupero in itinere)		programmazione iniziale, in itinere e relazioni finali
2. Azioni di orientamento scolastico		
3. Azioni di Cittadinanza Attiva (fra cui la cura e l'organizzazione gemellaggi e visite di istruzione, giornate dello sport, social day, giornata della memoria, ecc.)		

4. Attività a favore Inclusione (H, DSA, ADHD, ...), oltre l'attività curricolare e/o riguardante i progetti inseriti nel PTOF.	
--	--

AREA 2) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHÉ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE.

INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA		
<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di Laboratori e/o attività finalizzate alla ricerca didattica e alla sperimentazione; applicazione di azioni innovative, anche per la formazione in servizio del personale scolastico (DPR 275/99). 		
<ul style="list-style-type: none"> Esplorare le potenzialità didattiche dei diversi dispositivi tecnologici. 		
Applicazione	si/no	ev. documentazione (cosa e dove)
1. Utilizzo di tecnologie per migliorare la comunicazione e la mediazione didattica, anche in vista di interventi funzionali e/o compensativi		
2. Attivazione degli allievi nel costruire apprendimenti individualmente e in gruppo attraverso la definizione di attività "in situazione" aperte e sfidanti che richiedano ricerca, soluzione di problemi, costruzione di progetti		
3. Costruzione di prove autentiche		

RICERCA DIDATTICA, DOCUMENTAZIONE E DIFFUSIONE BUONE PRATICHE		
<ul style="list-style-type: none"> Progetti di ricerca-azione e/o sperimentali; progetti pilota. 		
<ul style="list-style-type: none"> Pubblicazioni (articoli, opere, contributi...). 		
<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione a Convegni, corsi, seminari divulgativi buone pratiche (es. Flipped classroom, Jig saw, Cooperative Learning, Scuola senza Zaino, ...). 		
<ul style="list-style-type: none"> Partecipazioni ad azioni di ricerca o ricerca-azione con università, enti, associazioni disciplinari, MIUR e sue articolazioni, Reti di scuole. 		
Applicazione	si/no	ev. documentazione (cosa e dove)
1. Documentazione (anche attraverso rete telematica) di ricerche, esperienze, documenti e informazioni; pubblicazioni individuali o in collaborazione; divulgazione di buone prassi.		autocertificazione con eventuali allegati
2. Predisposizione e diffusione ai colleghi materiali didattici e valutativi per studenti non italofofoni.		
3. Predisposizione e diffusione ai colleghi materiali didattici e valutativi per studenti con disabilità o con DSA.		
4. Predisposizione e diffusione ai colleghi materiali didattici e valutativi con compiti autentici.		

Area 3) RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO E NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE.

COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO		
<ul style="list-style-type: none"> Collaborazione con il Dirigente Scolastico in compiti specifici delegati. 	si/no	ev. documentazione(cosa e dove)

1. Collaboratori DS : vicario, collaboratori del D.S., referenti di plesso, vice-referenti di plesso...		
2. Incarichi di coordinamento d'Istituto in attuazione di disposizioni normative e/o partecipazione a reti territoriali su incarico del Dirigente Scolastico.		

COORDINAMENTO DIDATTICO		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Coordinare e realizzare attività didattiche rivolte al pubblico anche di adulti, nella propria o in altra istituzione scolastica, in relazione alle esigenze formative provenienti dalla propria scuola o dal proprio territorio</i> 	si/no	ev. documentazione(cosa e dove)
1. Responsabili e/o referenti di progetto d'istituto o che coinvolgono più plessi, referenti di Reti con scuole/CTI/CTS/USR...		
2. Membro del team relativo al Piano Nazionale Scuola Digitale.		

FORMAZIONE DEL PERSONALE		
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Partecipazione ad attività di aggiornamento</i> • <i>Realizzazione di attività di aggiornamento e formazione destinate ai docenti, personale ATA ed educativo</i> 	si/no	ev. documentazione(cosa e dove)
1.Partecipazione ad attività di aggiornamento superiori alle 3 unità formative previste dal Collegio Docenti		
2.Attività di formazione e/o autoformazione in presenza e online.		
3. Attività di tutoraggio per studenti in stage o in ASL		

La somma disponibile viene ripartita tra i diversi criteri definiti dal Comitato di Valutazione secondo le seguenti percentuali:

A) Qualità dell'insegnamento: 40 %.

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti: 40 %

C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico: 20 %

3.I docenti che percepiscono quote a titolo di valorizzazione non possono, contemporaneamente, percepire altre risorse per attività affini a quelle che hanno dato luogo alla erogazione;

4.Il numero dei beneficiari del "bonus" non può essere inferiore al 50% del numero docenti in organico nell'istituzione scolastica.