
Decreto del Segretario Direttore n. 226 del 14/05/2024

Oggetto: Affidamento incarico di consulenza legale di carattere stragiudiziale all'avv. Katia Pacchiega - P.iva 04763750272.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisa Oppio

Il Segretario Direttore,

esaminato l'assetto organizzativo dell'Istituzione per quanto concerne l'apparato amministrativo la stessa risulta essere carente di una figura professionale che si occupi puntualmente di tutti gli adempimenti richiesti dalle diverse normative inerenti la compliance aziendale;

considerato che all'interno dell'amministrazione non sono state rinvenute risorse idonee, per formazione e competenza, a svolgere le necessarie attività amministrative nell'ambito *de quo*;

ritenuto di dover ricorrere in via temporanea, segnatamente a far data dal 14.05.2024 al 14.08.2024, al supporto di idoneo professionista in possesso di adeguate conoscenze giuridiche;

individuato nella persona dell'avv. Katia Pacchiega – P.IVA 04763750272 – del Foro di Venezia con domicilio professionale in Cavarzere (VE) quale professionista atto a supportare l'amministrazione nell'elaborazione e redazione dei documenti attinenti i diversi ambiti di compliance aziendale nonché all'assistenza e consulenza legale di carattere stragiudiziale come descritto nell' contratto d'opera professionale che si allega al presente atto;

visto i curriculum presentato dall'avv. Katia Pacchiega, allegato in copia al presente atto per farne parte integrale e sostanziale;

visto il preventivo di spesa pervenuto in data 05/04/2024 e acquisito al prot. dell'Ente al n. 178/2024 per un importo complessivo pari ad € 2.946,00= comprensivo di CNPA nella misura del 4% e spese generali nella misura del 15 % e rivalsa di imposta di bollo;

ritenuto di affidare l'incarico di consulenza e assistenza legale di carattere stragiudiziale in supporto all'amministrazione all'avv. Katia Pacchiega

visti:

- lo Statuto dell'Istituzione
- il "Regolamento di amministrazione" come da ultimo modificato con deliberazione n. 25 del 03/07/2013;

tutto ciò premesso, il Direttore

decreta

1. di richiamare ed approvare tutto quanto contenuto nelle premesse;
2. di affidare all'avvocato Katia Pacchiega l'incarico di consulenza ed assistenza legale di carattere stragiudiziale;
3. di impegnare nel Bilancio Previsionale 2024 la spese conseguenti pari a complessivi € 2.946,00= comprensivo di CNPA nella misura del 4% e spese generali nella misura del 15% e rivalsa di imposta di bollo, come da preventivo presentato dall'avv. Katia Pacchiega;
4. di pubblicare il presente decreto secondo le disposizioni di legge nel sito internet dell'Ente www.csascarmignan.it.

Il Segretario Direttore
Dott.ssa Elisa Oppio