
Decreto del Segretario Direttore n. 228 del 14/05/2024

Oggetto: *Incarico di Collaborazione Occasionale Arch. Volpe Alessio.*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisa Oppio

Responsabile dell'istruttoria: Ermes Bolzon

Il Segretario Direttore,

Premesso che:

- Il Centro Servizi per Anziani "Pietro e Santa Scarmignan" ha avviato lavori di ampliamento del proprio Centro Servizi onde disporre di 27 nuovi posti letto per anziani con profilo di non autosufficienza;
- Per l'effettuazione delle procedure tecniche necessarie all'intervento di cui al punto precedente, il Centro non dispone al suo interno di figure specificatamente esperte e con la necessaria competenza in materia;
- Le procedure tecniche di cui sopra nello specifico, riguardano:
 - supporto alla verifica amministrativa delle fasi dei lavori;
 - controllo e predisposizione stati avanzamento lavori;
 - predisposizione degli atti propedeutici alle fasi dei lavori;
- Individuata nell'Arch. Volpe Alessio, nato a ..omissis..., dipendente presso il Comune di Borgo Veneto, la persona dotata delle necessarie competenze per espletare le procedure sopra descritte;
- Vista la richiesta fatta al Comune di Borgo Veneto acclarata al protocollo dell'Ente con il num. 130 del 13/03/2024;
- Visto il nulla osta ricevuto dal Comune di Borgo Veneto acclarata al protocollo dell'Ente con il num. 195 del 18/04/2024;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001, art. 53 e il Regolamento degli Uffici e servizi del Comune di Borgo Veneto, art. 48

decreta

1. di aver incaricato l'Arch. Volpe Alessio allo svolgimento delle mansioni tecniche di supporto all'iter di progetto per opera pubblica così come descritte in premessa;
2. di aver regolamentato il suddetto incarico come Collaborazione Occasionale di cui all'art 67, comma 1, lett. I, D.P.R. 917/86 e di averlo conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222-2228 e seguenti c.c., trattandosi di prestazioni professionali d'opera senza vincolo di subordinazione;

3. di aver stipulato, in data 14/05/2024 con l'Arch. Volpe Alessio Contratto di Collaborazione Occasionale per le mansioni sopra descritte;
4. il Centro Servizi "Pietro e Santa Scarmignan", in quanto utilizzatore delle prestazioni, sarà tenuto a corrispondere al Collaboratore un compenso massimo pari ad € 3.000,00 (inferiore a € 5.000,00) previa presentazione d'idonea documentazione di rendicontazione delle attività svolte;
5. il Centro Servizi "Pietro e Santa Scarmignan" opererà le eventuali ritenute d'acconto che andrà a versare, in qualità di sostituto d'imposta, nei termini di legge, ex DPR 600/73;
6. di imputare la conseguente spesa a carico delle voci del costo del personale nel Bilancio di pertinenza;
7. di pubblicare il presente decreto nel sito internet dell'Ente: www.csascarmignan.it .

F.to Il Responsabile dell'istruttoria
Ermes Bolzon

F.to Il Segretario Direttore
Dott.ssa Elisa Oppio