

Prot. nr. 8604/A21E
CIG: Z3436FC5CE
C.F.82005810286
C. U. UFUH6G

Montagnana, 16/06/2022

Spett.le ditta
FERRIAN MAURIZIO
Via Pescara
35044 MONTAGNANA (PD)

OGGETTO: ordine per servizio transfer MONTAGNANA-TREVISO aeroporto 9-22/07/2022

Lo scrivente Educandato Statale San Benedetto con sede in Montagnana (PD), chiede:

- transfer n. 25 alunni e n. 2 accompagnatori della scuola secondaria di secondo grado, con partenza da Montagnana in data 9/07/2022 alle ore 10.00 da via circonvallazione nord (entrata campo sportivo) con destinazione Padova ore 11.00 Piazzale Azzurri d'Italia e arrivo a Treviso aeroporto alle ore 13.00;
- rientro con partenza da Treviso aeroporto in data 22/07/2022 ore 19.30 con destinazione Padova Piazzale Azzurri d'Italia ore 20.30 e arrivo a Montagnana via circonvallazione nord (entrata campo sportivo) ore 21.30;

per un importo complessivo di € 770,00 IVA compresa.

La fattura dovrà essere intestata a:
Educandato Statale San Benedetto
Via San Benedetto 14 35044 Montagnana PD
c.f. 82005810286 C.M. PDVE010001
Tel 0429804033 Fax 0429800740
e-mail: PDVE010001@istruzione.it
codice univoco ufficio UFUH6G

OBBLIGAZIONI GENERALI DEL FORNITORE

1. Sono a carico del Fornitore/installatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo indicato, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento dell'ordine, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto.
2. Il Fornitore/installatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni.
3. Le prestazioni dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate; in ogni caso, il Fornitore/installatore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore/installatore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato, ed il Fornitore/installatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tal titolo, nei confronti dell'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse, assumendosene ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a:
 - a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato;
 - b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
 - c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione in italiano, atti a consentire all'Educandato Statale San Benedetto, per quanto di propria competenza, di monitorare la conformità dei servizi e delle forniture;
 - d) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione in italiano, atti a garantire elevati livelli nelle prestazioni lavorative, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
 - e) non opporre alla Educandato Statale San Benedetto qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura e/o alla prestazione dei servizi connessi;

f) mallevare e tenere indenne l'Educandato Statale San Benedetto e Scuole annesse da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza.

g) Rilasciare a completamento dei lavori apposita dichiarazione dell'esecuzione a regola d'arte secondo le normative vigenti e utilizzando ove prescritti gli appositi moduli previsti per legge.

Il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Educandato Statale San Benedetto e scuole annesse, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

6. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dall'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse.

7. Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni; detto personale potrà accedere nell'Educandato Statale San Benedetto e Scuole annesse nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore/installatore verificare preventivamente tali procedure.

8. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse, per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura/installazione, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

10. Il Fornitore/installatore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dall'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse, per quanto di propria competenza.

11. Il Fornitore/installatore si obbliga a: (a) dare immediata comunicazione all'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse, per quanto di rispettiva ragione, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui alle singole Forniture; (b) prestare i servizi e/o le forniture/installazioni in oggetto nei luoghi che verranno indicati dall'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse.

12. Il Fornitore prende atto ed accetta che i servizi e/o le forniture oggetto della Fornitura dovranno essere prestati con continuità fino al completamento dell'opera.

13. Prima di iniziare i lavori il fornitore/installatore deve presentare il POS o PSS. Il quale dopo la positiva valutazione del RSPD dell'Educandato permetterà l'inizio dei lavori.

14. causa di risoluzione: L'inosservanza delle disposizioni contenute nel nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici costituisce causa di risoluzione del contratto. (DPR 16/04/2013 n° 62, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 04/06/2013)

15. controversie Qualsiasi controversia che possa insorgere relativamente al conferimento della fornitura e alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e applicazione ed esecuzione del presente contratto, ed in genere tutte quelle non definite in via amministrativa, è devoluta alla competenza del foro di cui al R.D. 30 ottobre 1933 n. 1611 e successive modifiche

IMPORTI DOVUTI E FATTURAZIONE

1. I corrispettivi, si riferiscono ai lavori di forniture prestati e installazione a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

2. Il pagamento delle fatture dopo i controlli previsti per legge (Durc, equitalia e collaudo che deve avere esito positivo) saranno fatti entro i 30 (trenta giorni) dall'emissione del certificato di regolare fornitura.

3. Non si procederà al pagamento in caso di collaudo negativo.

4. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore/installatore dall'esecuzione, dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo.

5. I corrispettivi sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore/installatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi impreveduto o eventualità, facendosi carico il fornitore medesimo di ogni relativo rischio e/o alea.

6. Il Fornitore/installatore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi.

7. La fattura dovrà contenere il riferimento all'ordine e dovrà essere intestata e spedita all'Educandato Statale San Benedetto e Scuole Annesse nel rispetto delle condizioni e degli eventuali termini indicati nel contratto, pena l'applicazione delle penali ivi previste. Ai fini del pagamento di corrispettivi di importo superiore ad euro 5.000,00, l'Amministrazione Contraente procederà in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40.

8. Rimane inteso che l'Amministrazione contraente prima di procedere al pagamento del corrispettivo acquisirà di ufficio il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) - attestante la regolarità del Fornitore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

9. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso il Fornitore/installatore potrà sospendere la fornitura/installazione e/o la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste dall'ordine di acquisto.

10. l'azienda dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. e i. e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti.

11. l'azienda dichiara di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto e/o fornitura.

12. l'azienda si impegna a dare immediata comunicazione all'ITC annesso all'Educandato Statale San Benedetto di Montagnana PD ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di PD della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

13. Per gli atti, documenti e registri soggetti all'imposta di bollo solo in caso d'uso, l'imposta è dovuta nella misura vigente al momento in cui se ne fa uso (art. 6 D.P.R. n. 642 del 26/10/1972). Nei rapporti con lo Stato l'imposta di bollo, quando è dovuta, è a carico del contribuente, nonostante qualunque fatto contrario (art. 8, D.P.R. n. 642/72, così come sostituito dall'art. 8 del D.P.R. n. 955/82).

Il Direttore S.G.A.
Fabrizio Miola

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Emanuela Veronese
Firma autografa sostituita mezzo di stampa
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

Scuola Primaria
Scuola Secondaria di I° grado
Liceo Classico Europeo
Liceo delle Scienze Umane
Liceo Economico Sociale
Ist. Tecnico F.A.M.

Via San Benedetto, 14/16 - 35044 Montagnana PD
Via Cardinal Callegari, 6 Padova
Telefono: 0429 804033 Fax: 0429 800740
c.f. 82005810286
PDVE010001@istruzione.it - PDVE010001@pec.istruzione.it

www.educandatosanbenedetto.edu.it
@educandatosanbenedetto
educandatosanbenedetto2