

**Contratto integrativo a livello di istituzione scolastica
criteri generali impiego risorse e misura dei compensi personale scuola**

tra il dirigente scolastico prof. MARIO CHIARELLO

in rappresentanza dell'Istituzione scolastica *ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FOGAZZARO"*
di PIOVENE ROCCHETTE prov. (VI)

e

i componenti della RSU : Stiffan Barbara, Zulpo Massimo e Panozzo Valter.

L'anno duemiladiciannove, il mese di dicembre, il giorno undici, in PIOVENE ROCCHETTE, presso l'Istituzione scolastica *ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PIOVENE ROCCHETTE*, ha inizio la contrattazione integrativa

TRA

la parte pubblica firmataria del presente Contratto Integrativo d'Istituto, ed i componenti della RSU d'istituto ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali, di cui in calce al presente Contratto Integrativo d'Istituto,

VISTI I CCNL 26.5.1999 - 3.8.1998 - 15.2.2001 - 24.7.2003 - 29.11.2007- 23.01.2009 e le successive sequenze contrattuali e Intese,

RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale Docente ed Ata fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SGA in coerenza con quanto stabilito nel POF

VIENE CONCORDATO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Modalità assegnazione

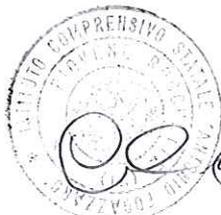
Premesso che le risorse finanziarie dell'Istituto, per l'anno scolastico 2019/20, allo stato attuale delle cose risultano essere le seguenti:

1. Fondo Istituto
2. Funzioni Strumentali - Incarichi Specifici (ex Aggiuntive)
3. Fondo Istituto Personale Docente
4. Funzioni Miste
5. Altri Fondi

80

88

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Fondo a disposizione anno finanziario 2020

Fondo Istituto a.s. 2019/20 - CCNL del 29.11.2007 e successivo 23.01.2009, nonché successive Intese MIUR e incremento degli avanzi 2018\19.

Dal totale assegnazione 2019/20 si preleva l'ammontare a copertura indennità di cui all'art. 88 c.2 lett. j) e lett. i)- (indennità di direzione dsga)

Riparto dell'intero budget in proporzione alle unità docenti (71) ata (18) e corrispondenti a Punti di erog. 5.

Il prospetto indica il Finanziamento secondo quanto assegnato effettivamente con Nota Miur 21795/2019.

1° Fondo a disposizione 2019/20

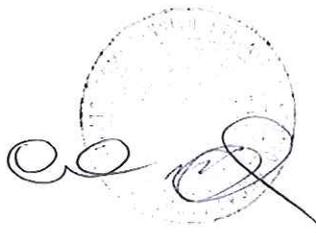
nuovo contratto 12\12mi		Lordo Stato
parametri	quote unitarie x parametro	importo 12\12mi
N. ADDETTI ORG. DIRITTO - PUNTI DI EROGAZIONE 5 ata 18 e docenti 71 89		
TOTALE 12\12mi docenti e ata (71 e 18)	oneri inclusi LORDO STATO	€ 42.250,06
Indennità di direzione dsga e vicaria	LORDO STATO	€ 4.838,34
TOTALE 12\12mi docenti e ata (71 e 18)	oneri inclusi LORDO STATO	€ 37.411,72

nuovo contratto 4\12mi-8\12mi	quota docenti 71\89	quota ata 18\89
onnicomprensivi di oneri LORDO STATO (valore 132,70)	onnicomprensivi di oneri LORDO STATO	onnicomprensivi di oneri LORDO STATO
€ (4/12 -2019) 12.470,58	€ 9.948,43	€ 2.522,14
€ (8/12-2020) 24.941,14	€ 19.896,86	€ 5.044,29

Docenti

			lordo DIPENDENTE (valore 100)
Docenti 4\12mi	2019	LORDO DIP.	7.496,93
Docenti 8\12mi	2020	LORDO DIP.	14.993,86
BONUS	2019\20	LORDO DIP.	10.168,35
Economia	2018\19	2019	LORDO DIP. 2,79
			€ 10.168,35 € 22.493,58
			lordo DIPENDENTE (valore 100)
ATA			
Ata 4\12mi	2019	LORDO DIP.	1.900,63
Ata 8\12mi	2020	LORDO DIP.	3.801,26
Integraz.			0,00
Economia	2018\19	2019	LORDO DIP. 103,53
			€ 5.805,42

PV SB



3° Fondo d'Istituto Personale Docente

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO (art. 88, co. 2 lett. b, € 35,00)

Attività di recupero, sostegno, potenziamento - previa autorizzazione del D.S.	N. ore retrib.	20	700	2
--------------------------------------------------------------------------------	----------------	----	-----	---

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO (€ 17,5)

attività	quota oraria max a persona	N° pers. o compless.	totale	importo	modalità rendicontazione
Vicario del D.S. (collaboratore Primaria Centro)	160	1	160	2800	1
sostit. Dirigente periodo estivo	20	2	40	700	2
Verbalizzazione Collegi Docenti	16	complessivo	16	280	2
Collaboratore scuola Secondaria I grado e del D.S.	130	1	130	2275	1
Collaboratore scuola Primaria Grumello	60	1	60	1050	1
Collaboratore scuola Infanzia Centro	60	1	60	1050	1
Collaboratore scuola Infanzia Grumello	30	1	30	525	1
Gestione sito istituzionale	15	1	15	262,5	1
Sicurezza	3	5	15	262,5	1
			526	9205	

Fondi a disposizione dei plessi (attività POF)

€ 22.493,58	-	€ 700	Att. Ins.	-	€ 9.205	Coord.	=	€ 12.588,58
			N. alunni		%	€	N. ore	
Infanzia Centro			110		14,19	1786,77	102	
Infanzia Grumello			52		6,71	844,65	48	
Primaria Centro			280		36,13	4548,13	260	
Primaria Grumello			80		10,32	1299,47	74	
Secondaria			253		32,65	4109,56	235	
Totali			775		100,00	12588,58	719	

4° FUNZIONI MISTE a.s. 2019/20*

Collaboratori scolastici

Nessuna funzione per servizio mensa

Eventuali compensi accantonati o assegnati (es. Frutta nelle scuole o distribuzione Latte)

n.: * gestito dal bilancio scuola in A 2.2

5° ALTRI FONDI - Progetti vari 2019/20

- Fondi per sostituzione colleghi assenti: assegnazione ministeriale effettiva Lordo Dipendente € 1.848,28 eventualmente integrati da Bilancio A.2.2* o residui Cedolino Unico.

- Attività sportiva 19/20 - Lordo Dipendente € 713,38 e 1,66 avanzi.
- Sostegno ad alunni stranieri € 2.472,22 a Cedolino Unico .
- C.T.I.: eventuali compensi a Personale di segreteria e funzione strumentale con Bilancio Scuola* o altri incarichi dei progetti al P.4 .
- altri compensi obbligatori e/o con Fondi vincolati che entrassero in bilancio* in genere.

UTILIZZO:

1.1. Fondo Istituto criteri di distribuzione e assegnazione Docenti

Vedi TABELLA

1.2. Fondo Istituto criteri di distribuzione e assegnazione ATA

La tabella che segue riporta:

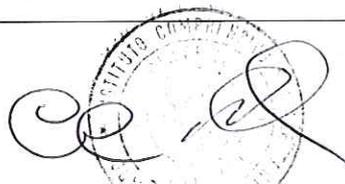
Assegn.L.S. Assegn. LD. Utilizzo

<u>Personale di segreteria e Collaboratori scolastici</u>	Fondi Ist.	€	10.601,79	€	7.988,65	100%
	C.T.I.	€	0,00	€	0,00	100%
	F.Miste pres.	€	0,00	€	0,00	100%

	Tipologia Fondi	Lordo dip.
1) <u>Segreteria</u> Incarichi aggiuntivi assistenti amministrativi : comprendono assistenti con l'art. 7 o pos. C - Vedi profili/incarichi 19/20	TESORO	
2) <u>Segreteria</u> per sostituzione colleghi assenti con eventuale flessibilità d'orario, con passaggio di consegne in caso di assenza prevista - rapportato a dodicesimi di servizio e soggetto a decurtazioni a mese intero per assenze- si valuta il servizio effettivo e non formativo-	Contr. RSU	750
3) <u>Segreteria</u> per Presenza pomeriggi e Altre situazioni di impegno straordinario e imprevedibile valutato a fine anno scolastico . Destinatari: assistenti amm. - con proporzionalità d'impegno- Vedi incarico 2019/20.	Contr. RSU	300
4) <u>Segreteria</u> - - passaggio di consegne a fine lavoro - fascicolo pensioni - formazione area personale. Destinatari - : assistenti amm. - con servizio continuativo e proporzionalità d'impegno	Contr. RSU	1000
5) <u>Segreteria</u> - Formazione CTI - eventuali integrazioni su attivazione ulteriori corsi/attività Destinatari: assistenti .	Fondi C.T.I. 0,00	
6) <u>Segreteria/Collaboratori</u> - eventuali compensi a Progetto	A rendiconto	
7) <u>Collaboratori</u> Incarichi aggiuntivi ai Collaboratori Art. 7 e 4 unità da liquidare: -Assistenza ai bambini - Farmaci- Preaccoglienza - supporto Handicap a chi non percepisce l'Art. 7 € 600,00 ad anno di servizio e decimi di servizio e decurtazione per assenze - - Collaborazioni generiche per altri percipienti art. 7 dal Tesoro -es. mansionario ridotto-	Contr. RSU TESORO	2.400,00
8) <u>Collaboratori</u> per sostituzione colleghi assenti con eventuale flessibilità d'orario - rapportato all'effettivamente svolto - 20 min. ad ogni unità presente al giorno per sostituzione di un collega assente (per malattia-L. 104-famiglia-ferie in attività didattica) nel plesso - 1 ora al giorno per sostituz. fuori plesso. Il compenso non spetta per colleghi in ferie in sospensione attività didattica o in presenza di supplente o collega che arrivi da altro plesso in aiuto. Tetto indicativo 150 ore	Contr. RSU	1875
9) <u>Collaboratori</u> preparazione merende alla materna e altre collaborazioni con l'Ente Comunale - 20 ore a unità intera in servizio 5 mattine su 10 - a decimi di servizio - Max Tetto indicativo 100 ore totali -	Contr. RSU	1250
10) <u>Collaboratori</u> Varie: Manutenzioni consistenti e reperibilità - - altre iniziative significative del POF comportanti notevole intensificazione lavorativa e flessibilità oraria - servizio a scavalco - da 2 a 10 ore a situazione lavorativa rapportata all'impegno : Ipotesi 32 ore, oltre a recuperi da precedenti destinazioni.	Contr. RSU	400

PV SB

[Signature]



11) <u>Tutti</u> Ore straordinarie effettive personale ata tutto quanto avanza, anche recuperando avanzi effettivi a tabella finale su <u>tutti</u> i residui già destinati all'ATA del C.Unico o del Bilancio.	Contr. RSU	13,65
12) <u>Collaboratori</u> Funzioni Miste: alle unità incaricate. Altre assegnazioni a rendiconto.	FONDI COM. 0,00	

2.2. Funzioni Strumentali - Incarichi Specifici (ex-Aggiuntive)

Docenti: funzioni strumentali

POF: Zordan Donata; *Disabilità*: Pizzolato Fabiola, Garzaro Pamela, Sorgato Arianna; *Orientamento*: Capovilla Franca; *Informatica*: Craparo Leonardo, Martini Rosanna, Apolloni Cristina; *Continuità, didattica, rilevazioni*: Sarolo Daniela, Trentin Monica; *Stranieri*: Ossato Roberta, Stiffan Barbara; *Cyberbullismo/Bullismo*: Crestanello Anna, Fattambrini Lorenzo, Gentile Giulia; *BES*: Dal Santo Giovanna, Fattambrini Lorenzo; *Screening Primaria*: Dal Santo Giovanna; *CCR*: Bertoldo Maria Grazia; *CTI*: Paolin Sara.

Assistenti amministrativi ATTIVITA' INCENTIVABILI con quote funzione aggiuntiva:

- Coordinamento attività di manutenzione locali/attrezzatura -logistica - rapporti Ente Locale = 1^ unità art.7
- Coordinamento Area personale e retribuzioni MEF = 1 unità art. 7
- Vicaria liquidazioni MEF e delega firma dsga = 2^ posizione.

Tutte le posizioni sopraindicate sono automatizzate dal Tesoro .

Collaboratori scolastici ATTIVITA' INCENTIVABILI con quote funzione aggiuntiva:

Si considerano incentivabili le seguenti attività:

- Intensificazione del lavoro con riferimento alla cura della persona (assistenza bimbi piccoli ed handicap, utilizzo di farmaci salvavita, nonché preaccoglienza);
- Altre mansioni -corrispondenti alla precedente tabella 1,2- per chi percepisce l'art. 7 automatizzato e non rientra nelle mansioni precedenti.

Liquidazione: per tutti gli incarichi si utilizzano le quote a disposizione (art. 7) già erogate con Cedolino Unico. Il Compenso a carico del MEF verrà assegnato a chi non riceve l'art. 7 mensilmente, secondo quanto indicato nella tabella al punto 1.2 e in ragione di un compenso per almeno una funzione effettivamente svolta.

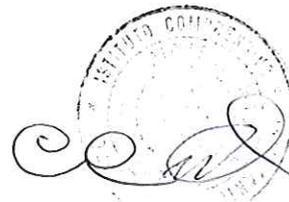
Assegnazione di incarico nominativo rapportato a decimi di servizio effettivo (sett-giugno) e rapportato all'orario, con valutazione su quanto realmente svolto, di conseguenza insignificante se pari ad un mese.

Nel caso in cui lo svolgimento dell'I.S. venga ritenuto non adeguato, anche durante l'anno scolastico, il Dirigente Scolastico, su proposta del DSGA e previa informazione preventiva, revocherà l'attribuzione effettuata e provvederà a nuova attribuzione.

3.3. Funzioni Miste

Nel caso pervengano compensi analoghi la suddivisione dei fondi sarà a servizio svolto.

4.4. Altri Fondi

C.T.I.: Eventuale Personale di segreteria e funzione strumentale coinvolti nell'attività di rete nell'a.s. 2019/20.

Le quote accantonate e il loro utilizzo è ben definito nei punti precedenti .

Per tutti gli altri fondi le destinazioni sono determinate dai singoli Progetti e non sono in questa sede prevedibili.

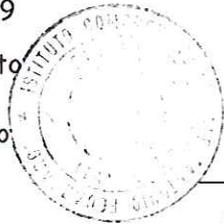
5.5 Modalità assegnazione - Valorizzazione del merito del personale docente - art. 1, commi 126, 17 1 28 della L. 107/2015 - compenso accessorio

Il dirigente scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Comitato per la valutazione dei docenti (Legge 107/2015), assegna al personale docente la somma stanziata dal MIUR per la valorizzazione del merito del personale docente a lordo stato.

Piovene Rocchette, 11/12/2019

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente Scolastico
Dott. Mario Chiarello



Mario Chiarello

I componenti della RSU

STIFFAN Barbara

Stiffan Barbara

ZULPO Massimo

Massimo Zulpo

PANOZZO Valter

Valter Panozzo

Carlo R.

