



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO

— SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO —

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

**AVVISO DI PROCEDURA VALUTATIVA PER PROGRESSIONE VERTICALE TRA AREE  
AI SENSI DELL'ART.13 COMMA 6-7-8 DEL CCNL FUNZ.LOCALI DEL 16/11/2022  
RISERVATA AL PERSONALE IN SERVIZIO,  
PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO (tempo pieno) NELL'AREA DEI FUNZIONARI ED  
ELEVATA QUALIFICAZIONE NEL PROFILO DI LOGOPEDISTA  
(CCNL FUNZ.LOCALI)**

**VISTI:**

- la Dotazione Organica dell'Ente e il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 approvato con Deliberazione del Cda n. 36 del 11/05/2023;
- il "Regolamento per le progressioni tra le aree in procedura straordinaria", approvato con la Deliberazione del Cda n. 63 del 27/07/2023;
- L'art. 13 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – Triennio 2019-2021.

**SI RENDE NOTO**

che in esecuzione della Determina del Dirigente n.254 del 23/08/2023 l'Ipab La Pieve indice procedura valutativa tramite Progressione Verticale tra Aree riservata al personale in servizio per la copertura di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con profilo professionale di Logopedista.

Al suddetto posto è attribuito lo stipendio annuo iniziale previsto dal vigente contratto CCNL Funzioni Locali per l'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione. Saranno inoltre corrisposte la 13<sup>a</sup> mensilità e altri trattamenti accessori se ed in quanto spettanti. Gli emolumenti di cui sopra saranno assoggettati alle ritenute fiscali previdenziali ed assistenziali.

**1) REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE**

Possono presentare istanza al presente avviso i dipendenti in servizio e in possesso dei seguenti requisiti (Tabella C allegata al CCNL Funz.Locali del 16/11/2022):

- a) Essere dipendenti dell'Ente a tempo indeterminato e inquadramento nell'Area Istruttori (ex.Cat C precedente sistema di classificazione).
- b) Essere in possesso della Laurea in Logopedia, Diploma di Laurea di Tecnico di Logopedia (vecchio ordinamento) ed iscrizione all'Albo e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione (ex Cat.C)

**2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla procedura valutativa, redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente avviso (All.A), deve pervenire entro le ore 12.00 del 07/09/2023 e deve essere indirizzata a IPAB LA PIEVE – Ufficio Protocollo – Via Pieve n.42 36042 Breganze (VI) esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- consegna all'Ufficio Protocollo/segreteria dell'Ipab La Pieve, nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12.00;

- al seguente indirizzo PEC [segreteria@pec.ipablapieve.it](mailto:segreteria@pec.ipablapieve.it) con oggetto

"Progressione tra le aree – procedura straordinaria - del personale dipendente per la copertura di n. 1 posto di Funzionario – Logopedista". La domanda dovrà essere allegata al messaggio in formato PDF debitamente sottoscritta per esteso con firma non autenticata.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente avviso. Sono escluse altre modalità di trasmissione delle domande. Le domande di partecipazione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Ente, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Costituiscono motivo di esclusione, oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso le seguenti situazioni:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista;
- la mancata sottoscrizione della domanda.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, come previsto dagli art.46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù delle dichiarazioni non veritiere ai sensi degli art.75 e 76 del medesimo decreto.

Ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 la firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

Copia del presente avviso di procedura valutativa e fac-simile domanda sono reperibili nel sito dell'Ente alla sezione trasparenza, categoria Bandi di Concorso.

### **3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda l'interessato dovrà allegare:

- a) dettagliato curriculum vitae, datato e firmato, ai sensi del DPR 445/2000, che evidenzi il percorso studi e formativo, le esperienze professionali maturate inerenti il presente avviso;
- b) fotocopia di un valido documento di identità.
- c) ogni altro documento ritenuto utile per la valutazione dei titoli ai sensi dell'art.4, del "Regolamento per le progressioni tra le aree in procedura straordinaria"
- d) Informativa Privacy firmata (All.B)

### **4) ACCERTAMENTO VERIDICITA' DICHIARAZIONE RESE**

L'Amministrazione ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora in esito a tali controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste per legge.

### **5) SVOLGIMENTO PROCEDURA E VALUTAZIONE**

L'Amministrazione valuterà le domande, i curricula pervenuti ed il possesso dei requisiti stabiliti dal presente avviso. Seguirà quindi procedura valutativa in base ai seguenti criteri di valutazione ai sensi dell'art.4, del "Regolamento per le progressioni tra le aree in procedura straordinaria":

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza (anche a tempo determinato):  
fino a 10 punti.
- b) titolo di studio:  
fino a 10 punti.
- c) competenze professionali:  
fino a 10 punti quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate, le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

## **6) GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato con maggiore anzianità di servizio, e a parità di anzianità di servizio il più giovane di età anagrafica. I candidati utilmente collocati nelle graduatorie sono dichiarati vincitori nel limite dei posti messi a selezione.

Con i vincitori sarà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'Area immediatamente superiore, previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

## **7) DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la procedura valutativa di cui al presente avviso per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal bando e dalla normativa in esso richiamata si farà riferimento alle disposizioni vigenti in materia.

## **8) TRATTAMENTO DATI PERSONALI - ALL B) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi della normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, è gradito fornirle le seguenti informazioni.

### **Titolare del Trattamento**

IPAB LA PIEVE con sede in Breganze in via Pieve n.42 - tel. 0445/306311, e-mail [segreteria@ipablapieve.it](mailto:segreteria@ipablapieve.it) - [segreteria@pec.ipablapieve.it](mailto:segreteria@pec.ipablapieve.it) - in persona del Suo legale rappresentante *pro tempore*.

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

tel. 0490998416, e-mail [dpo@robbyone.net](mailto:dpo@robbyone.net) , PEC [dpo.robbyone@ronepec.it](mailto:dpo.robbyone@ronepec.it)

Il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando di concorso, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

Nel compilare la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale

Informativa, allegando il consenso firmato al trattamento dei dati (ALL.B).

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale (tel. 0445/306365).

Breganze, li \_\_\_\_\_ Prot.n. \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO  
DIRETTORE GENERALE  
Rudella dott.Lorenzo**

*(firmato digitalmente)*

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013 art. 20). Verificare il campo oggetto della PEC o e-mail”

“Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs 82/05).

La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs 39/1993)”

**ALL.A)**

**Spett.le**

**I.P.A.B. "La Pieve"**

VIA PIEVE, 42 - 36042 BREGANZE (VI)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono fisso n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI PARTECIPARE**

all'avviso di procedura valutativa tramite **Progressione Verticale tra Aree riservata al personale in servizio per la copertura di n. 1 posto nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione con profilo professionale di Logopedista.**

Consapevole delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR nr. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

1. di essere in servizio a tempo indeterminato presso l'Ipab La Pieve di Breganze dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ profilo professionale di \_\_\_\_\_  
Area \_\_\_\_\_ Tempo pieno/part Time \_\_\_\_\_;

2. di essere inquadrato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ con  
profilo professionale di \_\_\_\_\_ a tempo pieno/part time ore \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

3. di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_, conseguito nell'anno \_\_\_\_\_, presso  
\_\_\_\_\_;

4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o in corso;

5. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver avuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;

6. di allegare alla presente domanda la documentazione (se in possesso) di cui all'art.4, del "Regolamento per le progressioni tra le aree in procedura straordinaria" ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio;

7. di aver preso visione dell'informativa allegata all'avviso e di autorizzare Ipab La Pieve al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. ii, allegando alla presente il consenso datato e firmato (All B dell'Avviso);

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma (leggibile)

\_\_\_\_\_



---

## ALL.B) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Egregio Sig.re / Gentile Sig.ra

ai sensi della normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, è gradito fornirle le seguenti informazioni.

### **Titolare del Trattamento**

IPAB LA PIEVE con sede in Breganze in via Pieve n.42 - tel. 0445/306311, e-mail [segreteria@ipablapieve.it](mailto:segreteria@ipablapieve.it) - [segreteria@pec.ipablapieve.it](mailto:segreteria@pec.ipablapieve.it) - in persona del Suo legale rappresentante *pro tempore*.

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)**

tel. 0490998416, e-mail [dpo@robvone.net](mailto:dpo@robvone.net), PEC [dpo.robvone@ronepec.it](mailto:dpo.robvone@ronepec.it)

### **Informazioni sui dati raccolti**

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI ANAGRAFICI, IDENTIFICATIVI, DI CONTATTO, FISCALI, BANCARI NONCHE' PARTICOLARI (ART. 9 GDPR) E GIUDIZIARI (ART. 10 GDPR)**

#### **FINALITÀ TRATTAMENTO**

- A. Gestione del procedimento di selezione del personale e/o di collaboratori nonché prosecuzione di eventuali trattative in fase precontrattuale;
- B. Finalità amministrativo-contabili nella fase antecedente all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro o collaborazione;
- C. Adempimento degli obblighi di legge e dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità connessi al procedimento di selezione cui è tenuto l'Ente;
- D. Difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo necessario al perseguimento di tale finalità.

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

Finalità A, B: senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta (art. 6 par. 1 lett. *b* del GDPR).

Finalità C: senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento (art. 6 par. 1 lett. *c* del GDPR).

Finalità D: senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. *f* del GDPR)

Il trattamento dei Suoi dati particolari, di cui all'art. 9 del GDPR, inerenti alle finalità A, B avverrà con il Suo consenso espresso (art. 9 par. 2 lett. *a* del GDPR).

Il trattamento dei Suoi dati particolari, di cui all'art. 9 del GDPR, inerenti alle finalità C, avverrà senza il Suo consenso espresso poiché necessario all'assolvimento degli obblighi e dei diritti specifici del titolare del trattamento in materia di diritto del lavoro (art. 9 par. 2 lett. *b* del GDPR).

Il trattamento dei Suoi dati particolari, di cui all'art. 9 del GDPR, inerenti alla finalità D avverrà senza il consenso espresso, poiché il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitano le loro funzioni giurisdizionali (art. 9 par. 2 lett. *f* del GDPR).

Le finalità su elencate, trovano richiamo, a titolo esemplificativo, nei seguenti riferimenti normativi:

Codice Civile; Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile (D.Lgs 69/2009); D.Lgs 33/2013 ss.mm. Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni; L. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo"; Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"; Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate (D.Lgs 104/1992); D.Lgs 196/2003 e ss. mm. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento UE



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO

SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati”; D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276 “Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30”.

#### CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI

- Personale dell’Ente espressamente autorizzato al trattamento dei dati;
- Soggetti terzi competenti per l’espletamento di tutti i servizi necessari ad una corretta gestione della procedura inerente all’instaurazione del rapporto di lavoro o collaborazione;
- Soggetti cui la comunicazione è prevista per legge;
- Società di servizi postali per l’invio di comunicazioni cartacee;
- Società di cui l’Ente si avvale ai fini della selezione, recruiting e valutazione dei candidati;
- Autorità e organismi di controllo o di vigilanza;
- Società che gestiscono reti informatiche e telematiche, società fornitrici di altri servizi (quali, ad esempio, software gestionali, servizi digitali, ecc.);
- altri consulenti tecnici e legali;
- Enti Pubblici collegati all’Ente.

TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO: NO.

#### PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati del dipendente verranno conservati per il tempo minimo necessario alla loro funzione, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento dei dati imposto dall’art. 5 par. 1 lett. c del GDPR. In particolare, essi verranno conservati per tutta la durata del rapporto tra le parti e, successivamente, nei limiti derivati dagli obblighi di legge in materia amministrativa, contrattuale, contabile e fiscale.

#### OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE

Il conferimento delle informazioni è necessario per la partecipazione al procedimento di selezione. Il mancato conferimento non consentirà la partecipazione alla selezione.

#### FONTE DI ORIGINE DEI DATI

Raccolti presso l’interessato e/o da elenchi e registri pubblici ed albi professionali.

ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: NO.

#### Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall’Ente come autorizzati o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

#### Diritti degli Interessati

In qualsiasi momento, l’interessato potrà esercitare i diritti di seguito riportati:

- revoca del consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);

ed altresì

- accesso ai dati personali (art. 15 Regolamento UE 2016/679 – GDPR), ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento che La riguardano (art. 16, 17 e 18 Regolamento UE 2016/679 – GDPR);
- proporre reclamo all’autorità di controllo (Garante Privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) (art. 15, par. 1, lett. f Regolamento UE 2016/679 – GDPR).

L’interessato potrà esercitare i propri diritti mediante l’invio di una richiesta e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ dichiaro di aver ricevuto, letto e compreso l’informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

\_\_\_\_\_, \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO

SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

---

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PARTICOLARI DI CUI ALL'ART. 9 DEL GDPR

Nome e Cognome: \_\_\_\_\_, Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_), presa visione dell'informativa allegata al presente documento, esprime la propria volontà in merito al trattamento dei propri dati particolari, così come esplicitato in informativa, per la selezione di personale/collaboratori nonché per l'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro/collaborazione.

**ACCONSENTO**

**NON ACCONSENTO**

### Diritti degli Interessati

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- revoca del consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);

ed altresì

- accesso ai dati personali (art. 15 Regolamento UE 2016/679 – GDPR), ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento che La riguardano (art. 16, 17 e 18 Regolamento UE 2016/679 – GDPR);
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) (art. 15, par. 1, lett. f Regolamento UE 2016/679 – GDPR).

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta a mezzo e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma dell'Interessato \_\_\_\_\_

