



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

**CAPITOLATO DEL SERVIZIO  
PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI  
ELETTRICI PER IL PERIODO DI 36 MESI  
CIG ZD23D6A4A4**



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CENTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

## ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto comprende i seguenti obblighi sotto riportati sugli impianti degli edifici dell'Ente quali:

- ☐ Sede Ente Centro Servizi Anziani, Via Pieve, 42;
  - ☐ Scuola Materna G.Fioravanzo con servizio Nido, Piazza Mazzini, 36
  - ☐ Servizio disabili adulti Vita Indipendente Via Pieve, 1;
  - ☐ Barchessa Canonica Via Pieve 27;
- a) Manutenzione ordinaria semestrale dei Quadri e impianti elettrici;
  - b) Manutenzione ordinaria semestrale e verifiche dell'impianto luci di emergenza;
  - c) Manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti elettrici;
  - d) Assistenza alle prove messa a terra;
  - e) Eventuali interventi di manutenzione per sistemazione varie e necessità urgenti segnalate dall'Ente.

## ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di affidamento. L'Ente avrà la facoltà, alla data di scadenza del contratto, di prorogare l'affidamento per il periodo di 6 mesi, ai sensi dell'art.120 del D.lgs 36/2023, al fine dell'espletamento delle formalità di individuazione e affidamento del nuovo appalto. Per tale periodo l'appaltatore è obbligato a garantire il servizio alle stesse condizioni contrattuali.

## ART. 3 ESERCIZIO DEGLI IMPIANTI

Gli impianti dovranno rimanere costantemente in esercizio per cui gli interventi si effettueranno in modo tale da evitare disfunzioni del servizio svolto dall'Ente. Allo scopo i periodi e tempi di intervento saranno concordati con il personale tecnico preposto e con i coordinatori dei reparti. Le eventuali interruzioni della tensione elettrica dovranno essere minimizzate mediante manovre che consentano l'intervento del gruppo di continuità e del gruppo generatore quando possibile.

## ART. 4 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

Compito dell'appaltatore è quello di garantire la regolarità e continuità del servizio, pertanto il numero e la qualifica delle persone addette saranno stabiliti dall'appaltatore stesso secondo necessità.

In ogni caso è obbligatorio un **controllo semestrale delle luci d'emergenza e controllo semestrale dei quadri elettrici.**



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CENTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

Per ogni intervento deve essere redatto apposito rapportino controfirmato dal personale dell'Ente ove risultino le eventuali anomalie riscontrate, gli interventi o regolazioni eseguite, nonché la segnalazione al servizio di manutenzione interno di eventuali interventi suppletivi necessari al buon funzionamento dell'impianto.

Qualora l'appaltatore non assicuri il funzionamento del servizio, l'amministrazione appaltante provvederà d'ufficio e l'appaltatore dovrà rimborsare tutte le spese sostenute dall'Amministrazione e i maggiori danni che a questa ne derivassero.

L'appaltatore si impegna a dare preavviso al personale tecnico dell'Ente almeno due giorni prima dell'effettuazione delle operazioni di manutenzione che comportino una momentanea interruzione del servizio, così che tale personale possa predisporre tutti gli adempimenti necessari.

L'appaltatore è tenuto ad operare ai sensi ed in conformità del Decreto ministeriale n. 37 del 22 gennaio 2008 e successive modifiche ed integrazioni e secondo le prescrizioni delle vigenti normative UNI e CEI.

#### **ART. 4.1**

### **SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERIODICA**

L'appaltatore dovrà eseguire le manutenzioni periodiche con la cadenza e secondo le indicazioni di seguito riportate:

- 1) Controllo e manutenzione semestrale di tutti i quadri elettrici presenti negli edifici dell'Ente (vedi art.1 presente capitolato) comprensivo della manodopera e della minuteria di necessaria con la sola esclusione della fornitura dei pezzi di ricambio.

#### **Periodicità semestrale interventi**

- verifica generale quadri, chiusure, isolamenti, etichettatura di sicurezza e di indicazione, spie ed apparecchiature;
- verifica funzionalità degli interruttori differenziali con prove eseguite su punti dell'impianto a valle del quadro;
- controllo dei morsetti di connessione;

- 2) Controllo e manutenzione degli impianti di illuminazione d'emergenza presenti negli edifici dell'Ente complessivo della manodopera e della minuteria di necessaria con la sola esclusione della fornitura dei pezzi di ricambio:

#### **Periodicità semestrale interventi**

- verifica della funzionalità delle luci di emergenza, capacità di carica e stato di manutenzione;
- sostituzione delle lampade esauste;
- sostituzione degli accumulatori esausti;

#### **ART. 4.2**

### **SERVIZI VARI DI MANUTENZIONE IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE**

Il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti ed apparecchiature elettriche saranno così regolati:

1. negli edifici dell'Ente, qualora eventuali ricambi siano immediatamente disponibili, dovranno essere eseguite entro una settimana dalla segnalazione da parte del personale tecnico dell'Ente. In relazione alla specificità dei singoli casi possono essere concordati tempi diversi salvo quanto all'art 4.3.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

2. le opere eventuali di manutenzione straordinaria, non contemplate nelle prestazioni a carico dell'appaltatore nei precedenti articoli, saranno esclusivamente eseguite su ordine dell'Amministrazione. Di dette opere dovranno essere redatti preventivi tecnici e di costo da sottoporre alla approvazione dell'Amministrazione dell'Ente prima dell'esecuzione.

Per nessun motivo l'appaltatore potrà eseguire riparazioni o sostituzioni di parti costantemente in dotazione agli impianti senza la preventiva autorizzazione dell'Ente. L'appaltatore si impegna fin d'ora ad eseguire le riparazioni segnalate dall'Ente e da questi autorizzate al fine di garantire la regolare funzionalità dell'impianto. L'Amministrazione appaltante può, qualora lo ritenga di propria convenienza, far eseguire opere di sola straordinaria manutenzione o di modifica agli impianti, a personale di propria fiducia diverso dall'appaltatore, ma provvederà ad avvisare quest'ultimo di tale scelta.

La Ditta garantisce che i materiali di consumo utilizzati sono conformi a quanto previsto dalle vigenti leggi ed idonei allo specifico utilizzo.

#### **ART. 4.3 INTERVENTI URGENTI**

L'appaltatore predisporrà di apposito servizio per il ricevimento telefonico delle chiamate richieste dall'utenza, funzionante **24 ore su 24 inclusi i giorni festivi**. Per le chiamate urgenti, dal momento della richiesta di intervento effettuata telefonicamente dal preposto personale dell'Ente, l'appaltatore o gli addetti dallo stesso incaricati, dovranno essere sul posto ed attivare quanto necessario per risolvere il problema segnalato nel limite di tempo massimo di due ore, ciò corrisponde a tutti gli effetti alla costituzione di un servizio di reperibilità. In caso di necessità potranno essere richiesti interventi urgenti che non necessitano di evasione immediata o comunque entro 24 ore dalla richiesta. Per tali interventi oltre alla normale retribuzione oraria verrà corrisposto un diritto fisso di chiamata secondo quanto specificato nel preventivo di spesa.

#### **ART. 5 ESCLUSIONE DAL SERVIZIO**

Non sono compresi negli oneri di contratto descritti ai punti precedenti i lavori di modifica, ammodernamento, adeguamento ed installazione di nuove apparecchiature anche se richiesti e prescritti dalle competenti autorità, da leggi e regolamenti, od imposte dallo stato di deperimento ed uso.

L'eventuale impiego di parti di ricambio, a tale scopo fornite direttamente dall'appaltatore, verrà fatturato sulla base dei correnti prezzi di mercato, previa autorizzazione dell'Amministrazione.

#### **ART. 6 CONTINUA ACCESSIBILITÀ DI TUTTI GLI IMPIANTI AGLI EFFETTI DEL CONTROLLO**

Gli impianti potranno essere ispezionati in qualunque momento da parte dei rappresentanti dell'Amministrazione per l'opportuna sorveglianza e gli opportuni controlli, gli stessi potranno effettuare alcune semplici operazioni di regolazione che si rendessero necessarie per lo svolgimento del quotidiano servizio assistenziale erogato dall'Ente.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CENTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

## **ART. 7 CORRISPETTIVI E PAGAMENTI**

1. Gli interventi di cui ai punti 1-2 del modello C "Preventivo di spesa" dovranno essere fatturati, in base ai prezzi offerti, previa presentazione di rapportino di avvenuta esecuzione delle verifiche riportante la data delle stesse. L'Ente provvederà alla liquidazione previa verifica degli importi offerti e degli interventi svolti.
2. Gli interventi di cui al punto 3 del modello C "Preventivo di spesa" dovranno essere fatturati, in base ai prezzi offerti, previa presentazione di rapportino specificante il numero di ore effettuate e la tipologia di intervento eseguito. L'Ente provvederà alla liquidazione previa verifica degli importi offerti e degli interventi svolti.
3. Gli interventi di cui al punto 4-5-6-7 del modello C "Preventivo di spesa" dovranno essere fatturati, in base ai prezzi offerti, previa presentazione di rapportino specificante il diritto di chiamata/supplemento orario e la tipologia di intervento eseguito. L'Ente provvederà alla liquidazione previa verifica degli importi offerti e degli interventi svolti.

I corrispettivi di contratto, vengono considerati a saldo delle prestazioni tutte incluse nel presente capitolato, esonerando l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, rischi, infortuni ed inconvenienti, anche verso terzi, causati nell'espletamento del servizio.

Il conferimento dell'appalto escluderà in via assoluta il costituirsi di un qualsiasi rapporto di lavoro subordinato fra l'Amministrazione e l'Appaltatore.

**Si precisa altresì che per le spese relative ai materiali di consumo/ricambi dovrà sempre essere riportato il prezzo con la relativa percentuale di sconto offerta in sede di presentazione del preventivo.**

## **ART. 8 REVISIONE DEI PREZZI**

Il preventivo presentato dalla ditta affidataria si intende valido per 30 giorni dalla data di presentazione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice è ammessa la revisione periodica dei prezzi contrattuali, a partire dal secondo anno contrattuale.

Nella valorizzazione della revisione dei prezzi non si terranno in considerazione scostamenti del predetto indice inferiori al 5%. Laddove la variazione dell'indice sia superiore al 5% per la parte eccedente tale percentuale verrà riconosciuta una percentuale pari all'80% del valore di tale eccedenza (ad esempio qualora la variazione dell'indice ISTAT sia pari all'8%, verrà riconosciuta una revisione dei prezzi pari all'80% della parte eccedente rispetto al 5%, vale a dire con riferimento al 3%).

## **ART. 9 TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI E PAGAMENTI**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

Con la comunicazione di affidamento del servizio, l'IPAB la Pieve richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.

E' fatto altresì obbligo all'aggiudicatario di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario deve riportare il codice CIG, assegnato alla specifica commessa, in tutte le comunicazioni ed operazioni relativa alla gestione contrattuale ed in particolare nelle fatture elettroniche.

L'Aggiudicatario si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopraindicati.

Il pagamento delle fatture è subordinato all'acquisizione della dichiarazione comprovante la regolarità contributiva (DURC).

Saranno a carico della Ditta le spese di commissione per il pagamento della fattura.

L'Ente, salvo diversa pattuizione tra le parti, si impegna ad effettuare le liquidazioni porto Tesoriere dell'Ente, entro 30 giorni dalla data di controllo di conformità del servizio; il controllo di conformità deve avvenire entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

L'Ente appaltante provvederà al pagamento dell'imponibile delle fatture assolvendo al versamento dell'IVA con il sistema del **reverse charge** (ex art. 17 co. 6 DPR 633/72).

E' fatto divieto di procedere a qualunque cessione del credito o qualunque procedura all'incasso a meno che non venga prima espressamente autorizzata dall'Ente.

## **ART. 10**

### **DIVIETO DI CESSIONE DELL'APPALTO-SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'Appaltatore di cedere parzialmente o totalmente a terzi l'appalto o di ricorrere a sub-appalti, di qualsiasi tipo essi siano, salvo quanto disposto dalle normative vigenti e, comunque, sempre previa richiesta scritta all'Ente appaltante e nulla-osta di quest'ultimo.

## **ART. 11**

### **VERIFICHE DI QUALITA' NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

La Ditta affidataria è tenuta all'osservanza delle condizioni di questo capitolato e delle norme legislative. L'Ente si riserva di provvedere a periodiche verifiche in merito alla qualità ed efficienza del Servizio reso. Qualora l'esito delle verifiche risultasse insoddisfacente, l'Ente si riserva la facoltà di apportare eventuali modifiche alle modalità di esecuzione del Servizio.

In caso di reiterato accertamento di una non corretta esecuzione del Servizio o comunque non rispondente, alle modalità esecutive disposte l'Ente potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta alla Ditta affidataria da effettuarsi a mezzo pec, risolvere di diritto il contratto.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

## **ART. 12 RISOLUZIONE – RECESSO CONTRATTUALE**

Qualora l'appaltatore non dovesse effettuare il servizio secondo le modalità stabilite nel presente capitolato del servizio, l'Ente provvederà ad effettuare per iscritto le proprie contestazioni. Al raggiungimento di n. due contestazioni scritte, l'Ente potrà chiedere la risoluzione anticipata del contratto e all'appaltatore sarà corrisposta, a titolo di indennizzo, una somma in proporzione ai mesi di servizio realmente effettuato, (dodicesimi) sull'importo contrattuale di cui all'art. 2 dell'Indagine di mercato.

E' fatta salva la facoltà per le parti di recedere per impossibilità sopravvenuta o vincolo di legge, previa comunicazione da effettuarsi con pec; il recesso produrrà effetto dopo 30 giorni dal ricevimento della comunicazione, è fatto salvo il diritto di rifusione di ogni eventuale danno subito.

Il contratto potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile:

- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) in caso di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di pignoramento e sequestro a carico dell'aggiudicatario;
- d) nei casi di cessione o subappalto;
- e) in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ex artt. 94, 95 del Codice.

## **ART. 13 OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI PREVIDENZA**

L'Appaltatore è obbligato all'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione di infortuni sul lavoro e ad assolvere tutti gli obblighi dei datori di lavoro per ciò che concerne assicurazioni, provvidenze e previdenze sociali in base alle leggi e ai contratti collettivi; nonché al pagamento di tutti i contributi ed indennità spettanti ai lavoratori.

L'Appaltatore, ai sensi del D.lgs. 81/2008 è obbligato ad adottare tutte le cautele e gli apprestamenti necessari a prevenire eventuali infortuni e ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori e di terzi che possano essere coinvolti, ricadendo pertanto, ogni più ampia responsabilità sull'Appaltatore in caso di danni ed infortuni, rimanendo sollevata, in ogni caso, l'Amministrazione dell'Ente e la sorveglianza dei lavori da ogni responsabilità civile e penale anche rispetto ai terzi.

L'Appaltatore è tenuto ad attenersi a quanto indicato nel DUVRI (documento unico di valutazione del rischio da interferenze art. 26 del D.lgs 81/2008) contenente la scheda informativa sui rischi riconducibili all'attività del centro servizi anziani e a fornire i dati complementari quali: i nominativi del responsabile dell'attività e di quanti operanti presso l'Ente, l'attestazione della loro formazione professionale.

## **ART. 14 COPERTURA ASSICURATIVA E RESPONSABILITA' CIVILE**

L'appaltatore dovrà essere in possesso di adeguata polizza a copertura dei rischi professionali in corso di validità, a copertura con un minimo di Euro 3.000.000,00 (tre milioni) per danni a persone e di Euro 3.000.000,00 (tre milioni) per danni alle cose e ad animali.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

La Ditta affidataria sarà direttamente responsabile anche di ogni danno che possa derivare all'Ente ed a terzi dall'espletamento del Servizio.

#### **ART. 15 PERSONALE DELL'APPALTATORE**

Il servizio sarà svolto dall'appaltatore mediante proprio personale in possesso del titolo professionale richiesto per il tipo di intervento e dovrà avere piena idoneità psico-fisica alla mansione specifica oggetto dell'appalto, ai sensi del Dlgs. n. 81/2008.

L'appaltatore deve fornire al servizio manutenzione dell'IPAB La PIEVE, l'elenco nominativo aggiornato del personale dipendente e impiegato per lo svolgimento del servizio prima di iniziare lo stesso e concordare la data di esecuzione.

L'appaltatore si impegna ad esercitare, nelle forme opportune, il controllo e la vigilanza sul corretto svolgimento del servizio da parte del personale addetto.

In qualsiasi momento, l'Ente può esigere, con motivazione scritta e previo esame delle controdeduzioni, la non utilizzazione degli operatori che non ritenga in possesso dei requisiti morali e/o caratteriali e/o professionali e/o attitudinali necessari per l'espletamento del servizio in oggetto.

#### **ART.16 OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO**

Il personale dell'operatore economico aggiudicatario è tenuto al rispetto, in quanto compatibili, degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato con D.P.R. n. 62/2013 nonché dal "Codice di comportamento Aziendale" dell'IPAB.

La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione della violazione la stessa sia ritenuta grave.

#### **ART.17 OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente capitolato, la ditta affidataria avrà l'obbligo di osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti in vigore regionali e statali (compresi i regolamenti e le ordinanze municipali) aventi attinenza al servizio oggetto dell'affidamento.

La Ditta affidataria deve essere in regola con gli adempimenti connessi alla normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, e dovrà eseguire tutte le prestazioni e usare prodotti di consumo ed attrezzature attenendosi a tale normativa.

Nel sito istituzionale dell'Ente è a disposizione il Documento di Valutazione dei Rischi.

La Ditta affidataria dovrà partecipare ad un incontro preliminare con l'Ente ai fini della cooperazione e coordinamento delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sulle prestazioni di servizio oggetto del presente avviso.

#### **ART.18 PENALITA'**

L'operatore economico, nell'esecuzione del servizio richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed ai regolamenti concernenti il servizio stesso.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

Ove non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni contenute nel presente capitolato, è tenuta al pagamento di una penalità in rapporto alla gravità dell'inadempienza e della recidività.

L'Ente si riserva la facoltà di allocare penali nei seguenti casi:

- Mancata esecuzione nei reparti dell'espletamento del servizio secondo le modalità previste;
- Mancato rispetto delle fasce orarie concordate con il responsabile dell'Istituto per l'effettuazione del servizio;
- Scarsa qualità del servizio reso;
- Ogni altra situazione che determini violazioni o disservizi che abbia rilevanza negativa sulla finalità della prestazione;
- Mancato rispetto dei termini previsti per la risoluzione e/o recesso dal contratto.

Le penali andranno da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 2.000,00 e saranno detratte sulla fatturazione del mese successivo.

Fermo restando l'applicazione delle penali, non verranno retribuiti servizi non resi e si procederà ad eventuali azioni di risarcimento danni.

Le inadempienze andranno verificate in contraddittorio; in ogni caso la notifica di inadempienza soggetta a penali sarà formulata in ogni forma scritta direttamente all'impresa dal responsabile dell'Ente entro il termine di 15 giorni.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la Ditta affidataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione.

Le penali di cui sopra non troveranno applicazione esclusivamente nel caso in cui le controdeduzioni presentate nei termini prescritti siano ritenute oggettivamente valide e fondate ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione dell'Ente.

## **ART. 19**

### **SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

Sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario le eventuali spese di registrazione del contratto, stesura, bolli, ecc... , nessun compenso è dovuto dall'Ente per la formulazione del preventivo.

## **ART. 20**

### **CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in ordine alla interpretazione ed esecuzione del contratto, che abbia fonte nella legge e non sia risolvibile in via amichevole, sarà competente il foro di Vicenza.

## **ART. 21**

### **RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'D.lgs. 101/2018 si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dall'Amministrazione, quale responsabile del trattamento, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto del suddetto Decreto. Gli operatori economici e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal precitato Decreto.



**I.P.A.B. LA PIEVE**

CENTRO SERVIZI PER ANZIANI BROGLIATI-CONTRO  
SCUOLA MATERNA G. FIORAVANZO

Via Pieve, 42 - 36042 BREGANZE (Vicenza)

**ART. 22  
NORME DISPOSITIVE**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa richiamo alla normativa vigente.

Breganze, 27.11.2023

*firmato digitalmente*  
**Il Responsabile del  
Procedimento**  
*Dott. Lorenzo Rudella*

*Firmato digitalmente per accettazione*