



Ufficio ACQUISTI
Tel. 0439/885703

AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: 32032 FELTRE (BL) – Via L. Negrelli, 7
Sede Amministrativa: 32032 FELTRE (BL) – Piazzale G. Nasci, 2
C.F. e P. IVA: 00786910257
Telefono: 0439/885701
E-mail: protocollo@aziendafeltrina.it
PEC: aziendafeltrina.gare@legalmail.it
www.aziendafeltrina.it



AZIENDA FELTRINA
FELTRE
23/02/2026 - 09.37
Vari

Protocollo N°: 00000631/00 nf: CBA/295432
Data Movimento: 23/02/2026 - 09.37

Feltre, 23 febbraio 2026

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA SENZA BANDO, EX ART. 50, C. 1, LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/04/2026 – 31/03/2030.

Con il presente avviso, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 20/02/2026, Azienda Feltrina per i servizi alla persona (di seguito anche Azienda Feltrina o Azienda) intende effettuare una indagine di mercato, ai sensi di quanto previsto dal combinato dell'art. 2 dell'Allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (di seguito anche Codice o Codice Appalti), e dall'art. 50, co. 1, lett. e) e co. 2, del predetto Decreto, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche, senza obblighi negoziali nei confronti di Azienda Feltrina, che si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento del servizio in oggetto, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

STAZIONE APPALTANTE:

Azienda Feltrina per i Servizi alla Persona – Via L. Negrelli n. 7 – 32032 Feltre (BL) – C.F. e P.IVA: 00786910257
Tel. 0439/885701 – PEC: aziendafeltrina.gare@legalmail.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP):

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.: Vieceli Matilde.

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO:

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata sottosoglia senza bando, preceduta da avviso pubblico, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sulla piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, con il criterio dell'Offerta Economicamente Più Vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice

OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Il presente appalto ha per oggetto il servizio di tesoreria, consistente nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Azienda, e finalizzate in particolare:

- alla riscossione delle entrate;
- al pagamento delle spese facenti capo ad Azienda Feltrina;
- alla custodia di titoli e valori;
- agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti dell'Azienda o da norme pattizie;

il tutto come meglio dettagliato nello schema di convenzione allegato al presente avviso (All. A).

Il servizio di Tesoreria riveste carattere di obbligatorietà e di unicità essendo costituito da prestazioni strettamente integrate tra di loro anche operativamente mediante sistemi automatizzati che impediscono il frazionamento del servizio. Per tali ragioni non è possibile la suddivisione in lotti funzionali.

AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: 32032 FELTRE (BL) – Via L. Negrelli, 7
Sede Amministrativa: 32032 FELTRE (BL) – Piazzale G. Nasci, 2
C.F. e P. IVA: 00786910257
Telefono: 0439/885701
E-mail: protocollo@aziendafeltrina.it
PEC: aziendafeltrina.gare@legalmail.it
www.aziendafeltrina.it

Il servizio di tesoreria viene svolto dal Tesoriere in modalità informatizzata e presso i propri locali, nei giorni e negli orari di apertura dei propri sportelli.

Azienda Feltrina per i servizi alla persona è un'Azienda Speciale, ente strumentale di Ente Locale, nonché ente pubblico economico, e pertanto, stante l'attuale normativa, non è soggetta alle disposizioni vigenti in materia di Tesoreria Unica, in quanto non ricompresa nell'elenco di cui alla L. n. 720/1984 e s.m.i.

Codice CPV **66600000-6** – Servizi di Tesoreria.

Luogo di esecuzione: NUTS ITH33.

Codice ISTAT: 025021.

DURATA DEL APPALTO:

Il servizio avrà durata di 48 mesi, indicativamente dal giorno 1^a/04/2026 fino al 31/03/2030.

Azienda Feltrina si riserva la facoltà di rinnovare il contratto alla scadenza per un massimo di ulteriori 24 mesi (dal 1^a/04/2030 al 31/03/2032), qualora ricorrano i presupposti applicativi, nel rispetto dei criteri, delle tempistiche e della procedura. Tale facoltà andrà comunicata all'aggiudicatario mediante PEC almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto originario.

A garanzia della essenziale continuità nell'erogazione dei servizi, nel caso in cui alla scadenza del contratto non siano state completate le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, il contratto potrà essere prorogato ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice dei contratti attualmente vigente, per un periodo non superiore a sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai sensi degli artt. 50, co. 6, e 17, co. 8, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'Azienda si riserva la facoltà di dare avvio al servizio, in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto

VALORE STIMATO:

Il corrispettivo per il servizio, determinato sulla base delle prestazioni presumibilmente necessarie calcolate secondo la media del periodo precedente, come da prospetto esemplificativo delle attività 2025 allegato B, viene fissato in massimo € 4.500,00 annui (oneri fiscali esclusi).

Le commissioni e le altre spese e imposte a carico dell'Azienda, sono stimati in € 16.000,00 annui.

Il valore stimato dell'appalto per il periodo di 48 mesi è pari pertanto a € 82.000,00, al netto di Iva.

Il valore complessivo massimo stimato, comprensivo dell'eventuale rinnovo e proroga contrattuale, ammonta a € 133.250,00.

Il valore è determinato ai sensi del Codice considerando tutti i corrispettivi economicamente rilevanti, anche indiretti.

Tale stima ha carattere indicativo e non costituisce impegno contrattuale, né dà diritto a pretese di sorta da parte del Tesoriere.

I costi annuali per la manodopera, non soggetti al ribasso (se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera), sono stimati in € 1.600,00.

Ai sensi dell'art. 11, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 viene individuato il CCNL "per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali dipendenti dalle imprese creditizie, finanziarie e strumentali", CNEL J241, come il più pertinente in relazione al settore merceologico e alla natura delle prestazioni oggetto del presente affidamento. L'operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.



Ufficio ACQUISTI
Tel. 0439/885703

AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: 32032 FELTRE (BL) – Via L. Negrelli, 7
Sede Amministrativa: 32032 FELTRE (BL) – Piazzale G. Nasci, 2
C.F. e P. IVA: 00786910257
Telefono: 0439/885701
E-mail: protocollo@aziendafeiltrina.it
PEC: aziendafeiltrina.gare@legalmail.it
www.aziendafeiltrina.it

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Possono presentare manifestazione di interesse tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023, in forma singola o associata, in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- Requisiti di ordine generale e speciale:

- assenza delle cause di esclusione od ostative di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- iscrizione al Registro Imprese (in caso di Società) presso la C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede, per attività identica o analoga a quella oggetto della presente gara;
- possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 385/1993;
- iscrizione all'Albo di cui agli artt. 13 e 14 del D.lgs. n. 385/1993, ovvero, se banche comunitarie, ai sensi dell'art. 16 del medesimo decreto;
- per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria costituiti anche in forma consortile: iscrizione all'Albo delle società cooperative di cui al DM 23.06.2004, istituito presso il Ministero delle attività produttive ovvero, nel caso di banche cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.

- Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Presenza di almeno uno sportello nel territorio del Comune di Feltre e mantenerlo per tutta la durata contrattuale, nel quale svolgere il servizio di Tesoreria per almeno cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì);
- Assumere l'impegno ad attivare, entro tre mesi dall'avvio del servizio, uno sportello idoneo avente sede nel territorio del Comune di Feltre, e mantenerlo per tutta la durata contrattuale, assicurando lo svolgimento del servizio di Tesoreria per almeno cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), con orario identico a quello di sportello;
- Aver eseguito, per almeno 36 mesi negli ultimi dieci anni, 3 o più contratti analoghi a favore di Enti locali e/o Organismi di diritto pubblico, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimento o per altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente;
- Disporre di strumenti telematici – digitali idonei per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on line tra Azienda Feltrina e il Tesoriere (mandato informatico), idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla Convenzione;
- Essere in grado di operare in qualità di Partner tecnologico per l'adesione al sistema PagoPA e la gestione delle riscossioni.

TERMINE E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Entro il termine perentorio delle **ore 13:00** del giorno **lunedì 9 marzo 2026** gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, utilizzando preferibilmente il modulo C allegato al presente avviso, esclusivamente tramite la Piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, previa registrazione gratuita.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di caricamento della manifestazione di interesse.

Non verranno prese in considerazione le richieste che, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore o di fatto di terzi, non risultino pervenute tramite la predetta piattaforma telematica entro il termine di scadenza.

MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PRESENTARE OFFERTA:

Azienda Feltrina procederà a invitare, con successiva comunicazione tramite la piattaforma Sitbelluno-appalti e senza limitazione alcuna, **tutti i soggetti**, in possesso dei requisiti richiesti **che abbiano manifestato interesse** nel termine di cui al presente avviso, e comunque in misura non inferiore a 5, riservandosi pertanto di invitare anche altri soggetti alla successiva richiesta di offerta.



Ufficio ACQUISTI
Tel. 0439/885703

AZIENDA FELTRINA PER I SERVIZI ALLA PERSONA

Sede Legale: 32032 FELTRE (BL) – Via L. Negrelli, 7
Sede Amministrativa: 32032 FELTRE (BL) – Piazzale G. Nasci, 2
C.F. e P. IVA: 00786910257
Telefono: 0439/885701
E-mail: protocollo@aziendafeltrina.it
PEC: aziendafeltrina.gare@legalmail.it
www.aziendafeltrina.it

Si precisa che, non avendo posto limitazioni in ordine al numero di operatori economici ammessi alla successiva procedura negoziata, il principio di rotazione non trova applicazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 49, c. 5, del D.lgs. n. 36/2023.

Il presente avviso non avvia una procedura di gara, ma è finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse per la successiva procedura negoziata, senza alcun valore vincolante per Azienda Feltrina, né valore precontrattuale, pertanto non comporta per l'Azienda alcun obbligo di affidamento del servizio in oggetto, e in tal senso gli operatori economici non possono vantare pretesa alcuna.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI:

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare entro e non oltre il giorno **mercoledì 4 marzo 2026**, attraverso la Piattaforma telematica, tramite la sezione "Comunicazioni".

Le relative risposte saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda. Si invitano pertanto i concorrenti a visionare costantemente tale sezione.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

PUBBLICITA':

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato per almeno quindici giorni naturali e consecutivi sulla piattaforma <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, nella sezione dedicata agli Avvisi Pubblici oltre che sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'A.N.A.C., nonché sul sito internet di Azienda Feltrina, e in Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti".

TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI:

Le Parti dichiarano di trattare i dati personali dei rispettivi rappresentanti e/o dei soggetti coinvolti nell'esecuzione della presente procedura, in qualità di autonomi titolari del trattamento, esclusivamente per finalità connesse alla sua esecuzione e gestione, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge, in particolare di natura fiscale e contabile, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e della normativa nazionale applicabile. I dati saranno conservati per tutta la durata del contratto e successivamente per il periodo necessario all'adempimento degli obblighi di legge e comunque non oltre dieci anni dalla sua cessazione, salvo termini diversi imposti dalla normativa vigente. Ciascuna Parte informa l'altra che gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR. Qualora, nel corso dell'esecuzione del presente contratto, una Parte debba trattare dati personali per conto dell'altra, le Parti si impegnano, ove ricorrano i presupposti, a stipulare un accordo di nomina a responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, definendone condizioni e limiti.

L'informativa estesa è disponibile alla pagina <https://aziendafeltrina.it/informativeprivacy/>

Il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) è contattabile all'email gdpr@aziendafeltrina.it

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Annalisa Basso

Firmato digitalmente

Allegati:

- A. Schema di Convenzione
- B. Prospetto esemplificativo attività anno 2025
- C. Modulo manifestazione di interesse