



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GALLIO
Via Roma, 1 36032 GALLIO (VI)
Cod. Min. VIIC88700P – C.F. 84006050243
Tel. n. 0424/445388 Fax n. 0424/449712
Sito web: www.icgallio.gov.it
email: viic88700p@istruzione.it - viic88700p@pec.istruzione.it

Prot. nr. 522

Gallio, 22 febbraio 2024

Relazione illustrativa al Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s.2023/2024

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTI il verbale del Consiglio di Istituto del 20 dicembre 2021 in cui viene adottato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 con delibera n. 8 e il verbale del Collegio dei Docenti del 20 dicembre 2021 delibera n. 25, con gli ultimi aggiornamenti approvati per l'a. s. 2022/2024 con delibera n. 13 del 23/10/2023,;

VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 19 febbraio 2024 fra la RSU ed il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007, del CCNL 2017-2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011 e del CCNL 2019/21;

VISTA la disponibilità finanziaria, determinata sulla base dei parametri di cui alla nota Ministeriale prot. n. 46445 del 04 ottobre 2022;

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	19 febbraio 2024
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2023/2024
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente Scolastico Dott.ssa Carla Carraro
	RSU DI ISTITUTO. Componenti: Maestro Cocco Moreno Maestra Tessari Sara Ass.te Amm.va Rela Rossella
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto)

		dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU). Elenco sigle: C.I.S.L., C.G.I.L., U.I.L., S.N.A.L.S., GILDA, ANIEF PRESENTE: C.I.S.L Carla Lain
Soggetti destinatari		Personale DOCENTE e A.T.A. dell' Istituto Comprensivo Statale di Gallio (VI)
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Da art. 22 comma 4c CCNL 2016/2018 c1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; c2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto; c3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale; c4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015; c5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990; c6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare; c7) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti; c8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione); c9) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi di contratto stipulato il 19 febbraio 2024 viene inviato ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
		Descrizione eventuali rilievi dei Revisori dei Conti:
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11 aprile 2019. La delibera assume il numero 39 ed è valida fino ad eventuali modifiche e/o integrazioni.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 (link a USR Veneto su Amministrazione Trasparente dell'I.C. Gallio)

	erogazione della retribuzione accessoria	È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/2009".
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/2009".
Eventuali osservazioni		
La presente relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo sono conformi:		
a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;		
b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dallo stesso D.Lgs. 165/2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;		
c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;		
d) alla compatibilità economico-finanziaria;		
e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

MODULO 2

Sez. A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali			
Materie		Contenuti (con indicazione degli articoli contratto integrativo d'Istituto in cui sono trattati)	Riferimenti normativi e/o contrattuali
		Programmazione e Svolgimento delle Riunioni (Capo I artt 3-7)	CCNL 2016/18 (art.22comma 4c)
	DIRITTI SINDACALI	Agibilità Sindacale: modalità di utilizzazione da parte della RSU delle attrezzature e dei locali della Scuola (Capo II artt.8-11)	Art.5 CCNQ del 7/8/1998
		Albo e Bacheca Sindacale (Capo II artt. 8-9)	art. 25 L. 300/70 Art.5 CCNQ del 7/8/1998 (e successive modifiche) CCNQ del 26/9/2008
		Permessi sindacali (Capo II art.10)	Art.5 CCNQ del 7/8/1998 Artt. 10 e 12 del Contratto Collettivo Quadro del 7 Agosto 1998 Contrattazione Regionale Integrativa del 7 Luglio 2008:
		Assemblee sindacali in orario di lavoro (Capo II art. 9)	Art. 23 CCNL 2016/18 Art. 1, c. 5 del CCNQ del 09/08/2000 Art. 8, c. 1 C.C.N.Q. 07/08/1998

			Contrattazione Regionale Integrativa del 7 Luglio 2008 L. 146/90 modificata e integrata dalla L.83/2000 Accordo Integrativo Nazionale dell'8/10/1999
		Scioperi (Capo II artt. 12-13)	L. 83/2000 art. 1 dell'Accordo Integrativo Nazionale dell'08/01/1999
ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO		Obblighi del Dirigente Scolastico (Capo II art. 31, 32, 33,34, 35, 36)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007 D.Lgs.81/2008
		Obblighi dei Lavoratori (Capo II art.32)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007 Art. 20 del D.Lgs.81/2008
		Servizio di Prevenzione e Protezione – Riunione Periodica (Capo II artt. 33)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007 Sez. III del D.Lgs.81/2008
		Rapporti con gli Enti Locali Proprietari degli Edifici (Capo II art. 34)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007
		Attività di Aggiornamento, Formazione e Informazione (Capo II art. 35)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007 Sez. III del D.Lgs.81/2008
		Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) (Capo II art. 36)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007 D.Lgs.81/2008
		Le figure sensibili (Capo II art. 37)	Art. 72 del C.C.N.L. 29/11/2007 D.Lgs.81/2008
FONDO ISTITUTO E COMPENSI ACCESSORI		Elementi della Parte economica del contratto: ripartizione delle risorse del fondo di istituto e attribuzione dei compensi accessori al personale docente e A.T.A. a.s. 2022/2023	artt. 22, 9, 30, 33, 34, 47, 87, 88 del C.C.N.L. 29/11/2007 art. 22 comma 4c CCNL 2016/18
		individuazione delle risorse (titolo 7° art.38)	art. 6 C.C.N.L. 29/11/2007 art. 22 comma 4c CCNL 2016/18
		criteri generali di ripartizione (titolo 7° art.38-43)	artt. 6, 9, 30, 33, 34, 47, 87, 88 del C.C.N.L. 29/11/2007 art. 22 comma 4c CCNL 2016/18
		criteri generali di utilizzo e modalità / misura dei compensi (Fondo d'istituto docenti Titolo VII artt. 45-51)	artt. 6, 9, 30, 33, 34, 47, 87, 88 del C.C.N.L. 29/11/2007 art. 22 comma 4c CCNL 2016/18
		criteri di utilizzo e misura dei compensi:	artt. 88 del C.C.N.L.

	fondo d'istituto personale A.T.A. (Fondo d'istituto artt. 52-56)	29/11/2007
	criteri di utilizzo e misura dei compensi: Funzioni strumentali P.O.F. art. 50 - Incarichi specifici A.T.A (Fondo istituto Titolo VII A.T.A. art. 55)	artt. 33 del C.C.N.L. 29/11/2007 art. 47, 62 C.C.N.L. 29/11/2007 Sequenza Contrattuale 25/07/2008
	Ore eccedenti del personale docente per sostituzione colleghi assenti (Titolo VII art.38)	art. 30 C.C.N.L. 2006/2009

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione	
Esse sono costituite da	
Risorsa:	Importo (lordo dipendente)
Fondo per il miglioramento dell'Offerta Formativa che comprende i seguenti:	
Fondo di Istituto (art. 85, 88 CCNL 29/11/2007)	€ 40.499,02
Fondo di Istituto (art. 85, 88 CCNL 29/11/2007) (avanzo anni precedenti)	€ 1.223,35
Fondo funzioni strumentali al P.O.F. (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 2.928,72
Fondo funzioni strumentali al P.O.F. (art. 33 CCNL 29/11/2007)(avanzo anni precedenti)	€ 297,50
Fondo incarichi specifici A.T.A. (art. 62 CCNL 29/11/2007)	€ 2.271,59
Fondi per le scuole in aree a rischio e a forte processo migratorio (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 347,78
Fondi per le scuole in aree a rischio e a forte processo migratorio (art. 9 CCNL 29/11/2007))(avanzo anni precedenti)	€ 415,74
Fondo Progetto di Avviamento alla Pratica Sportiva (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 705,09
Fondo Progetto di Avviamento alla Pratica Sportiva (art. 87 CCNL 29/11/2007)(avanzo anni precedenti)	€ 4,10
Fondo ore eccedenti sostituzione colleghi assenti (art.30 CCNL 29/11/2007)	€ 1.309,71
Fondo ore eccedenti sostituzione colleghi assenti (art.30 CCNL 29/11/2007) avanzo anni precedenti	€ 142,83
Valorizzazione al merito (art.1, commi da 126 a 128 L.107/2015)	€ 8.668,98
Ulteriori risorse	
Fondo Funzioni Miste (intesa con i Comuni di Foza, Gallio, Rotzo, Roana)	€ 2.877,72
Tutte le risorse sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.	
1. FONDO D'ISTITUTO	
Le diverse tipologie del Fondo d'Istituto vengono ripartite tra Personale Docente ed A.T.A. sulla base delle esigenze amministrative, organizzative e didattiche che derivano dalle attività previste nel P.T.O.F.	
La ripartizione del Fondo dell'Istituzione scolastica tra il personale docente e il personale ATA, avviene secondo le sottoindicate percentuali, detratte a monte la quota relativa all'indennità di direzione spettante al DSGA, la quota relativa a n. 2 collaboratori del dirigente.	
- 74% personale docente	
- 26% personale ATA	
Il Fondo Personale Docente viene così suddiviso tra tutti i docenti:	

- Assegnazione dei compensi per i Docenti aventi compiti a supporto del modello organizzativo, alla didattica e ad esigenze funzionali al P.T.O.F.
- Assegnazione dei compensi per attività aggiuntive di insegnamento e funzionali all'insegnamento per la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF.

Le residue disponibilità riferite al FIS docenti 2022-23 pari a € 1.223,35, alla quota parte Funzioni strumentali pari a € 297,50, ai Fondi aree a rischio pari a € 415,74 confluiscono nel F.do di Istituto docenti per un totale di € 1.936,59.

(le risorse non assegnate negli anni precedenti possono essere destinate anche a finalità diverse da quelle originarie. CIR24 – ARAN)

Il Fondo Personale A.T.A. viene destinato per remunerare:

- L'intensificazione dei carichi di lavoro anche per la sostituzione dei colleghi assenti
- Adempimenti connessi all'organizzazione previsti nel PTOF
- il necessario supporto al funzionamento delle scuole

Si fa presente che nessun collaboratore scolastico in servizio nell'I.C. di Gallio ha un orario di lavoro di n. 35 ore.

2. ALTRI FONDI (VINCOLATI)

I Fondi assegnati con vincolo di utilizzo sono utilizzati esclusivamente per compensare le attività cui sono destinati a meno che non sia esplicitamente previsto che i risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

- Il Fondo per le Funzioni Strumentali al PTOF viene ripartito tra le Figure attivate per un importo individuale proporzionale alla prestazione effettuata e sulla base di quanto concordato in sede di contrattazione.
- Il Fondo per gli Incarichi Specifici del Personale ATA – Collaboratori Scolastici - viene ripartito nelle tre Aree di Attività richiamate prioritariamente nel CCNL della Scuola: Area Assistenza all'Handicap; Area Cura e Igiene alunni Scuole Infanzia; Area Primo Soccorso.
- Il Fondo per gli Incarichi Specifici del Personale ATA - Assistenti Amministrativi - viene ripartito nelle aree individuate nel Piano delle attività in relazione a compiti legati alla gestione della segreteria digitale e supporto area personale.

Sez. C – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

La ripartizione delle risorse relative al fondo di Istituto e valorizzazione al merito del personale scolastico è avvenuta secondo le sottoindicate percentuali:

72% personale docente

28% personale ATA

Le risorse assegnate per la valorizzazione al merito del personale scolastico sono pari a euro 8.668,98 lordo dipendente e sono confluite nel FIS. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, saranno utilizzate per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL novembre 2007.

Sez. D – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Gli obiettivi e i risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo vengono desunti dal PTOF, e dai processi di autovalutazione e autoanalisi dell'Istituto ad esso connessi. L'accordo ha lo scopo di valorizzare le competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nell'ottica di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa e di un miglioramento continuo dell'organizzazione per garantire un servizio di qualità. Pertanto, il fondo d'istituto è utilizzato principalmente per il raggiungimento delle priorità e dei traguardi indicati nel RAV, per la realizzazione degli obiettivi di processo pianificati in esso e nel Piano di Miglioramento e tradotti in concrete azioni progettuali al fine di potenziare gli apprendimenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'INVALSI e dalla valutazione sistematica operata dai Docenti. Per gli uffici amministrativi l'obiettivo che si intende perseguire è quello del miglioramento degli standard dei servizi offerti all'utenza. Viene tenuto in debita considerazione anche il livello di soddisfazione degli stakeholders, interni ed esterni, per riflettere sui punti di forza e di criticità di tutte le azioni poste in essere nella prospettiva di favorire il coinvolgimento, la condivisione e migliorare i servizi offerti.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

Relazioni e diritti sindacali:

- limitazione del contenzioso interno
- calendarizzazione degli incontri per la contrattazione entro i tempi previsti
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali

Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro:

- decremento degli infortuni sul lavoro
- decremento delle patologie professionali
- consolidamento di una cultura della sicurezza
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate

Fondo istituto e compensi accessori:

- arricchimento dell'offerta formativa curricolare con azioni di sviluppo degli apprendimenti, attività di continuità e orientamento, progetti idonei a sviluppare i valori e i comportamenti della cittadinanza responsabile, con il coinvolgimento delle famiglie
- sviluppo dell'inclusività con azioni mirate di sostegno allo studio e di contrasto al disagio, a favore degli alunni in condizioni di svantaggio o difficoltà e degli alunni stranieri
- sostegno alla celerità, all'efficacia e all'efficienza dei servizi amministrativi
- mantenimento di un ambiente scolastico sicuro, accogliente e confortevole, che garantisca pari opportunità per alunni e personale
- miglioramento della comunicazione interna ed esterna dell'istituzione scolastica
- progressiva costruzione di un sistema di valutazione di istituto, che consenta di monitorare gli apprendimenti fondamentali degli alunni, la qualità dell'azione didattica dei docenti, il grado di soddisfazione dell'utenza
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici e organizzativi
- aumento del livello di soddisfazione di alunni e famiglie

Sez. E- altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

La presente contrattazione è stata elaborata sulla base delle certezze economiche di cui la scuola dispone allo stato attuale, derivanti dalle economie accertate a.s. 2022/2023, dalle comunicazioni MIUR relative alle risorse assegnate a questa istituzione scolastica per l'anno scolastico 2023/2024.

L'ipotesi di contratto, accompagnata dalla presente relazione illustrativa e dalla relazione tecnico-finanziaria del D.S.G.A., viene sottoposta alla verifica ed alla certificazione dei Revisori dei Conti.

Il contratto, dopo l'approvazione dei Revisori dei conti, verrà pubblicato all'Albo on line del sito web d'istituto e inoltrato alle Agenzie ARAN (*contratto.integrativo@pec.aranagenzia.it*) e CNEL (*trasmissione.contratti@cnel.it*).

La ripartizione iniziale potrà subire variazioni conseguenti a monitoraggio, verifica e valutazione delle attività svolte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carla Carraro
Firmato digitalmente