



**Agli operatori interessati tramite
sito web dell'IPSS B. Montagna**

Oggetto: Indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo

Questa Istituzione Scolastica,

posta la necessità di procedere all'acquisizione del contratto assicurativo per i seguenti rischi: responsabilità civile, infortuni, assistenza, malattia e tutela legale, nonché eventuali altre ipotesi di copertura che dovessero essere ritenute d'interesse per la scrivente Istituzione, compresa l'assistenza e la consulenza in relazione alla gestione delle pratiche dei sinistri

- **CONSIDERATO** che l'Istituto Scolastico ha la necessità di procedere all'acquisizione di contratti assicurativi a favore degli alunni e del Personale Scolastico, per le coperture Responsabilità Civile Terzi – Infortuni – Assistenza e Tutela Legale, nonché a garanzia della propria attività e del proprio patrimonio.
- **PREMESSO** che la complessità dell'attività di individuazione dei rischi, della predisposizione dei capitolati di gara e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze hanno reso opportuno, da parte dell'Istituto Scolastico, di giovare della collaborazione di un Broker Assicurativo.
- **TENUTO CONTO** che l'apporto del Broker Assicurativo appare opportuno in virtù delle competenze tecniche dello stesso per valutare e studiare le necessità dell'Istituto Scolastico e di sottoporre all'Ente le formule assicurative più idonee alle esigenze scolastiche.
- **TENUTO CONTO** che l'affidamento dell'incarico per l'esecuzione del servizio di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico diretto e/o indiretto in capo all'Amministrazione.
- **VISTA** la sentenza della Corte di Cassazione del 16.03.2005, in cui chiaramente si esplicita: "Si ritiene che sia legittimo il ricorso, da parte della P. A. o di un Ente Pubblico, al broker, in quanto vale a garantirli ed assisterli nella stipula del contratto di assicurazione, e che l'attività del broker sia compatibile con le procedure ad evidenza pubblica...".
- **VISTA** la sentenza n. 179 del 17.04.2008 della Corte dei Conti Regione Lombardia, che chiarisce che la remunerazione del broker non ha costi per l'affidatario dell'incarico e ne conferma la legittimità dell'affidamento dell'incarico "intuitu personae", quindi senza preventiva gara e su incarico fiduciario del Dirigente, in quanto l'incarico di brokeraggio è da considerarsi a titolo gratuito per il cliente.
- **VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n° 50 - Codice degli appalti pubblici e ss. mm. e ii. - che consente al Responsabile del procedimento della stazione appaltante di ricorrere all'affidamento diretto dell'incarico di Broker assicurativo, procedendo con scelta motivata tra i soggetti idonei presenti sul mercato e nel rispetto dei principi di trasparenza.
- **VISTO** l'art. 46 del Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge n° 107 del 13 luglio 2015 che prevede l'espletamento di "...procedure di affidamento in via autonoma anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione."

- VISTA la Determinazione n° 2 del 13 marzo 2013 dell'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici nella parte in cui dispone che "l'attività del broker tende sempre più a non esaurirsi nella mera individuazione della controparte assicurativa, ma a qualificarsi alla stregua di una collaborazione di ampio respiro con l'amministrazione, tesa alla prevenzione ed alla gestione dei rischi. In questo senso, sembra opportuno che le stazioni appaltanti, nella ricerca del broker, valorizzino in modo adeguato le capacità tecniche di consulenza a scapito della pura intermediazione".
- VISTO l'Art. 31 comma 11 del D. Lgs. N. 50/2016 e ss. mm. e ii. che consente al Dirigente Scolastico di ricorrere, non essendo presenti adeguate professionalità esperte del settore assicurativo all'interno della scuola, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico finanziario, amministrativo, organizzativo e legale e che abbiano stipulato adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali.
- VISTO il D. Lgs n. 18.04.2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture ed in particolare il comma 2 dell'articolo 36 (Contratti sotto soglia) "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta...".
- VISTO le modifiche introdotte al D. Lgs n. 18.04.2016 n. 50 con D. Lgs 19.04.2017 n. 56 ed in particolare dall'articolo 22 "... Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti....".
- VISTO la nota n. 4 del 01/03/2018 linee guida dell'ANAC con riferimento al principio di rotazione.
- VISTO l'elenco dei brokerer disponibile sul sito IVASS per il Veneto.
- VISTA la delibera n. 44 el C.d.I. del 04/05/2020 relativa al regolamento per gli acquisti di beni, servizi e forniture in economia.
- RITENUTO di valorizzare in modo prioritario l'esperienza del Broker Assicurativo nello specifico settore scolastico e la cui attività possa essere qualificata in una collaborazione di ampio respiro con l'Istituzione Scolastica tesa alla prevenzione ed alla gestione dei rischi.
- VISTA la determina del Dirigente Scolastico del 08/05/2020 prot. 2800 con la quale intende procedere ad una indagine di mercato, a scopo esplorativo, nel rispetto dei principi di trasparenza, al fine d'individuare operatori economici interessati all'esecuzione di un servizio annuale di brokeraggio assicurativo in favore dell'Istituto Scolastico

1. Natura dell'Avviso

Il presente avviso costituisce indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto dell'incarico di Broker Assicurativo.

2. Amministrazione proponente

L'amministrazione proponente è l'IPSS B. Montagna di Vicenza con sede in via Mora, 93 – 36100 Vicenza - e-mail pec: virf020004@pec.istruzione.it

3. Breve descrizione del servizio

Servizio di consulenza e assistenza nella procedura selettiva per la scelta del contraente e per l'acquisizione dei contratti riguardanti la copertura assicurativa dei rischi di responsabilità civile, infortuni, assistenza, malattia e tutela legale, nonché altre ipotesi di coperture che dovessero essere ritenute d'interesse per la scrivente Istituzione, nonché l'assistenza e consulenza in relazione alla gestione delle pratiche per i sinistri occorsi.

Il servizio comprende le attività di:

- a) individuazione, analisi e quantificazione dei rischi connessi all'attività dell'Istituto Scolastico
- b) valutazione delle coperture esistenti, delle modifiche possibili ed elaborazione, se del caso, di normative specifiche tali da soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica
- c) valutazione e proposte circa le condizioni tecniche più opportune, in relazione ai rischi assicurativi dell'Istituzione Scolastica per la predisposizione dei capitoli tecnici
- d) attività di supporto tecnico nella predisposizione dei testi contrattuali (capitoli tecnici) e documenti di gara nel completo rispetto delle procedure concorsuali e non, in ottemperanza della vigente normativa, nella valutazione delle offerte, fermo restando l'assoluta autonomia decisionale e la piena titolarità della scelta del contraente e della sottoscrizione dei contratti assicurativi e di ogni altro documento di Perfezionamento delle polizze in capo all'Istituto Scolastico;
- e) assistenza in fase d'aggiudicazione dei contratti, per il controllo di conformità delle offerte rispetto alle condizioni tecniche concordate, anche circa la verifica del rispetto dell'equilibrio fra prestazione assicurativa e premio
- f) adozione di un modello matematico di comparazione delle offerte ricevute con relazione tecnica da sottoporre al Dirigente Scolastico per le deliberazioni di rito
- g) controllo sulla corretta esecuzione di tutti i rapporti assicurativi con la Compagnia aggiudicataria
- h) esecuzione e gestione dei contratti assicurativi
- i) assistenza e consulenza in relazione ai contenuti contrattuali con particolare riferimento all'applicazione degli stessi in caso di sinistro
- j) assistenza tecnico legale sia in favore dell'Istituto Scolastico sia in favore delle famiglie degli assicurati, nei casi di sinistro e per tutte le problematiche scolastiche.

I premi pagati dall'IPSS B. Montagna di Vicenza per servizi assicurativi nell'anno scolastico 2019/2020 sono risultati pari a € 8673,00 per una popolazione scolastica composta da 1067 alunni e 77 operatori scolastici.

4. Requisiti di ammissione

I soggetti che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'Allegato 1 "Scheda di offerta":

Sezione 1 REQUISITI DI AMMISSIONE:

- a) Iscrizione RUIAR - Numero e data iscrizione
- b) Assenza di conflitto di interessi: (artt. 42 comma 2 e 80 comma 5 lett. d) D.Lgs. n. 50/2016) ovvero
- c) dichiarazione autografa, allegata alla presente richiesta, di assenza di qualsiasi legame tra la società di brokeraggio, i suoi soci, i responsabili dell'intermediazione assicurativi presenti sul mercato;
- d) Trasparenza della compagnia societaria, ovvero assenza di intestazione fiduciaria delle quote societarie (art.80 comma 5 lett. h) D. Lgs. 50/2016)
- e) Capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b) D. lgs. 50/2016)
- f) Polizza di garanzia RC professionale: compagnia, massimale e scadenza

5. Caratteristiche della struttura operativa

I soggetti che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno dichiarare nell'Allegato 1 "Scheda di offerta" i seguenti dati:

Sezione 2 STRUTTURA OPERATIVA:

- a) Responsabili dell'Intermediazione
- b) Collaboratori specializzati e dedicati al settore scolastico
- c) Servizio Legale

6. Esperienza specifica

I soggetti che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno dichiarare nell'Allegato 1 "Scheda di offerta" i seguenti dati:

Sezione 3 ESPERIENZA SPECIFICA:

- a) Numero scuole gestite nell'ultimo triennio
- b) Numero procedure di gara nell'A.S. 2019/2020
- c) Assistenza Sinistri

7. Competenze tecniche

I soggetti che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno dichiarare nell'Allegato 1 "Scheda di offerta" i seguenti dati:

Sezione 4 COMPETENZE TECNICHE:

- a) Strumento di analisi comparativa

8. Oneri economici

I soggetti che intendono partecipare alla presente indagine di mercato dovranno dichiarare nell'Allegato 1 "Scheda di offerta" i seguenti dati:

Sezione 5 ONERI ECONOMICI:

- a) Commissioni Broker

9. Durata del servizio

Il contratto relativo al servizio da affidare ha durata quinquennale.

10. Procedura di affidamento e criterio di aggiudicazione

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura selettiva pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto Scolastico che procederà, ai sensi della normativa in premessa richiamata, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 secondo cui "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamento di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" al soggetto che riterrà a suo insindacabile giudizio più idoneo o, in alternativa, tramite altre procedure o trattative.

Stimando che l'ammontare della presente indagine di mercato non eccede la somma massima prevista di € 10.000,00, stabilita nel Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori servizi e forniture, come previsto dal D.I. 129/2018 la formula scelta da questa amministrazione è quella dell'affidamento diretto.

L'assegnazione dell'incarico verrà effettuata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La valutazione verrà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico, all'Operatore che avrà raggiunto il maggior punteggio – fino ad un massimo di 50 punti sulla base dei seguenti

criteri:

- Struttura operativa: max 15 punti
 - a) presenza di una struttura interna interamente dedicata alle scuole:
per ogni Responsabile dell'Intermediazione: punti 1 per ogni Responsabile fino ad un massimo di 5 punti;
per ogni Collaboratore specializzato dedicato al settore scolastico: punti 1 per ogni Responsabile fino ad un massimo di 5 punti
 - b) presenza di servizio legale: punti 1 per ogni Avvocato costituente il nucleo di consulenza legale fino ad un massimo di 5 punti
- Esperienza specifica: max 30 punti
 - a) numero di istituzioni scolastiche statali gestite nell'ultimo triennio: 1 punto per ogni scuola fino ad un massimo di 15 punti
 - b) numero di procedure di gara nel comparto scolastico nell'ultimo a.s. 2019/2020: n. 1 punto per ogni procedura fino ad un massimo di 10 punti
 - c) assistenza sinistri: punti 5
- Competenze tecniche: 5 punti
 - a) Strumento di analisi comparativa: 5 punti

In data 26 maggio 2020 alle ore 12,00, l'apposita Commissione procederà alla stesura di una graduatoria di cui verrà data notifica ai partecipanti alla procedura. Successivamente il R.U.P. procederà all'assegnazione definitiva dell'incarico nei confronti dell'Operatore che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto.

A parità di punteggio, il servizio verrà aggiudicato all'Operatore col maggior numero di Istituzioni Scolastiche gestite nell'ultimo triennio in numero assoluto; in caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

Si precisa che il servizio in oggetto non comporta, per l'Istituto Scolastico, alcun onere finanziario in quanto le prestazioni del broker sono remunerate tramite compenso corrisposto dalla Compagnia Assicurativa, calcolato sui premi assicurativi. Il broker assicurativo candidato al servizio comunicherà la percentuale di commissioni che saranno inserite nella "clausola broker" del capitolato di gara. Queste infatti, pur essendo un onere indiretto per la scuola, con il loro importo, determinano la soglia di rilevanza di cui al D.l. n.129/2018. La percentuale di commissioni non determinerà punteggio in quanto irrilevante ai fini del premio assicurativo e dei massimali garantiti.

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di procedere all'assegnazione del servizio anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e conveniente.

L'offerta dovrà avere validità per 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

A insindacabile giudizio dell'istituzione Scolastica, la presente procedura potrà essere annullata in qualsiasi fase.

11. Manifestazione di interesse e termine di presentazione delle offerte

La presente indagine di mercato pubblicata nel sito dell'I.P.S.S. Bartolomeo Montagna, prevede la richiesta di offerta alle Società di brokeraggio come nella definizione data al Titolo IX - Intermediari di Assicurazione e di Riassicurazione del D.lgs. 209/2005 regolarmente iscritti nel Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e riassicurativi (IVASS) ed interessate al presente incarico.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 26 maggio 2020 esclusivamente a mezzo e-mail pec all'indirizzo VIR020004@istruzione.it

Si precisa che non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse ricevute da questo Istituto prima della pubblicazione della presente indagine di mercato.

Informazioni o chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richiesti in segreteria al Direttore s.g. e amm.vi Maria Luisa Mantovani entro il giorno 22 maggio 2020 all'indirizzo e-mail: virf020004@istruzione.it - tel. 0444923446.

12. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Alessandra Zola.

13. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di privacy, i dati vengono raccolti direttamente dall'Istituto Scolastico, trattati con strumenti manuali ed informatici e per le finalità relative alla gestione del procedimento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito **www.montagna.edu.it** nella sezione Albo On Line e Amministrazione Trasparente sotto la voce Bandi di gara e contratti.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Alessandra Zola

Allegati:

Scheda offerta
Patto di integrità

Allegato 1 – Scheda di offerta

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445) (Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali riguardante i servizi consolari ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679)

Il/la Sottoscritto/ _____
c.f. _____ nato a _____ (_____)
il ____/____/____, residente a _____ (_____) in
_____ n° _____

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Iscrizione RUIAR - Numero e data iscrizione

b) Assenza di conflitto di interessi: (artt. 42 comma 2 e 80 comma 5 lett. d) D.Lgs. n. 50/2016) ovvero

c) dichiarazione autografa, **allegata alla presente richiesta**, di assenza di qualsiasi legame tra la società di brokeraggio, i suoi soci, i responsabili dell'intermediazione assicurativi presenti sul mercato;

d) Trasparenza della compagnia societaria, ovvero assenza di intestazione fiduciaria delle quote societarie (art.80 comma 5 lett. h) D. Lgs. 50/2016)

e) Capacità economica e finanziaria (art. 83 comma 1 lett. b) D. lgs. 50/2016)

f) Polizza di garanzia RC professionale: compagnia, massimale e scadenza

g) Responsabili dell'Intermediazione

h) Collaboratori specializzati e dedicati al settore scolastico

i) Servizio Legale

j) Numero scuole gestite nell'ultimo triennio

k) Numero procedure di gara nell'A.S. 2019/2020

l) Assistenza Sinistri

m) Strumento di analisi comparativa

n) Commissioni Broker

Luogo, data _____

Firma del legale rappresentante

Allegato Documento Identità Legale Rappresentante

Informativa ai dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR UE 2016/679.

L'Istituto IPSS "B. Montagna" di Vicenza, titolare del trattamento dei dati personali sopra-richiesti, La informa che i dati personali da Lei forniti sono trattati al solo fine di dare esecuzione al provvedimento in oggetto. Il trattamento di detti dati avviene con strumenti sia manuali che automatizzati e comunque con modalità tali da garantire la loro sicurezza, protezione e sicurezza, presso la sede dell'Ufficio di Vicenza, via Mora, 93 da parte di personale incaricato al trattamento. I suddetti dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi in alcun modo.

La S.V. ha diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscere il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione (art.7 D.Lgs. 196/2003).

I.P.S.S. B. MONTAGNA - VICENZA

PATTO DI INTEGRITA'

relativo all'indagine di mercato del servizio di brokeraggio assicurativo

tra

I.P.S.S. B. Montagna

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),
sede legale in, vian.....
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale della Prevenzione e della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2013 -2021 nelle istituzioni scolastiche della Regione Veneto.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa;
- a non sub-appaltare lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla selezione - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario tali sub-appalti non saranno autorizzati;
- ad assicurare che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- che non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)