

## **I.P.S.S. "B. MONTAGNA" VICENZA**

### **Criteri e modalità per la valorizzazione del merito dei docenti**

Nell'I.P.S.S. "B. MONTAGNA" di Vicenza la valorizzazione del merito del personale docente, di cui al comma 127 della L 107/15, è finalizzata a riconoscere l'apporto al miglioramento complessivo e dello sviluppo professionale dell'Istituzione scolastica. I processi interessati sono molteplici: organizzativi, didattici, educativi.

La valutazione è finalizzata a sostenere e incentivare le priorità di miglioramento individuate nel RAV, gli obiettivi di processo pianificati nel PdM e gli interventi educativi e didattici previsti nel PTOF.

I criteri individuati sono coerenti con le predette finalità.

L'apporto al miglioramento dovrà essere di significativa rilevanza e trascendere la normale diligenza dovuta dal lavoratore di cui all'art. 2104 C.C.

Tutti i docenti in possesso dei prerequisiti evidenziati nel "Modulo per la richiesta di valutazione del merito docenti" possono accedere alla valutazione del Dirigente scolastico mediante presentazione di specifica istanza.

Si individuano le seguenti Aree per la valorizzazione dei docenti sulla base di quanto disposto dall'art.1, comma 129 (punto 3, lett. a, b e c) della Legge 107/2015:

**A) AREA DIDATTICA:** della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti.

**B) AREA PROFESSIONALE:** dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

**C) AREA DEL SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DELLA FORMAZIONE:** delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Proposta di ripartizione della somma attribuita all'I.P.S.S. Montagna:

	a.s. 18/19	a.s. 19/20	a.s. 20/21*
<b>A) AREA DIDATTICA</b>	<b>45%</b>	<b>45%</b>	<b>45%</b>
<b>B) AREA PROFESSIONALE</b>	<b>30%</b>	<b>30%</b>	<b>30%</b>
<b>C) AREA DEL SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DELLA FORMAZIONE</b>	<b>25%</b>	<b>25%</b>	<b>25%</b>

\* Nell'anno scolastico 2020/'21, i valori percentuali indicati potrebbero essere oggetto di rivalutazione e di revisione.

## VALORIZZAZIONE DEL MERITO

### CRITERI BONUS - Art.1, comma 129, punto 3, lett.a), b) e c).

#### a) AREA DIDATTICA – peso 45 %

INDICATORI	DESCRITTORI	EVIDENZE	PESO	Livello a cura del DS
<b>1. Partecipazione e promozione di attività, azioni e progetti che sostengano gli obiettivi primari del PdM della scuola.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Attuazione di piani e progetti relativi al PdM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Delibere OO.CC.</li> <li> Relazione del docente.</li> <li> Verifica dell'effettiva esecuzione.</li> </ul>	<b>Max 15 punti</b>	
<b>2. Utilizzo delle nuove tecnologie nell'attività didattica, in relazione anche alla didattica a distanza.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Capacità di utilizzare le nuove tecnologie.</li> <li> Realizzazione di progetti dedicati (.....)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Programmazione didattica individuale e del CdC.</li> <li> Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto nell'ambito del progetto.</li> </ul>	<b>Max 10 punti</b>	
<b>3. Attuazione di piani e programmi disciplinati dai Dipartimenti.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Elaborazione di piani e programmi da parte dei Dipartimenti. Attuazione e verifica degli stessi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Relazione del docente.</li> </ul>	<b>Max 5 punti</b>	
<b>4. Relazione educativa con l'allievo: capacità di realizzare una didattica personalizzata in funzione dei diversi stili cognitivi.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Capacità di individuare gli stili di apprendimento degli allievi. Progettare e attuare interventi educativi secondo lo stile di apprendimento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li> Progettazione e programmazione degli interventi specifici. Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto.</li> </ul>	<b>Max 10 punti</b>	

<p><b>5. Partecipazione alla pianificazione, alla messa in opera e alla diffusione di percorsi e strumenti per l'inclusione degli alunni, la valorizzazione delle diversità e capacità di realizzare una didattica orientativa.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Capacità di individuare gli stili di apprendimento degli allievi. Progettare e attuare interventi educativi secondo lo stile di apprendimento.</li> <li>● Utilizzo della disciplina per la raccolta di informazioni e nell'ottica della capacità di scelta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto.</li> <li>● Presentazione dei materiali prodotti e degli esiti.</li> </ul>	<p><b>Max 15 punti</b></p>	
<p><b>6. Attività mirate alla valorizzazione delle eccellenze.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Progettare e attuare interventi educativi secondo lo stile di apprendimento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto</li> <li>● Presentazione dei materiali prodotti e degli esiti</li> </ul>	<p><b>Max 10 punti</b></p>	
<p><b>7. Attività di tutoraggio del PFI.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Accompagnare lo studente nel percorso formativo</li> <li>● Tenere i contatti con la famiglia coordinandosi col docente coordinatore della classe;</li> <li>● Redigere il bilancio iniziale,</li> <li>● Monitorare le attività dello studente finalizzate al suo orientamento o eventuale riorientamento;</li> <li>● Avanzare proposte per la personalizzazione;</li> <li>● Tenere aggiornato il P.F.I. e proporre eventuali modifiche dello stesso al consiglio di classe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero studenti tutorati</li> <li>● Numero PFI compilati</li> <li>● Numero PFI aggiornati</li> </ul>	<p><b>Max 15 punti</b></p>	

<p><b>8. Relazione con i colleghi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>capacità di lavorare in gruppo.</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Collaborazione con docenti di team e di altre classi.</li> <li>● Collaborazione discipline nell'ambito del CdC.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Elaborazione e realizzazione di progetti e programmazioni condivise tra docenti della stessa classe e di classi diverse.</li> <li>● Presentazione dei materiali prodotti e degli esiti.</li> <li>● Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto.</li> </ul>	<p><b>Max 5 punti</b></p>	
<p><b>9. Partecipazione alla progettazione e alla diffusione di progetti innovativi collegati alla didattica e al miglioramento dell'offerta formativa.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Esperienze di ricerca e progetti sperimentali.</li> <li>● Percorsi di sviluppo di cittadinanza attiva, stage, tirocini,..</li> <li>● Adesione a Progetti PON – ITS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione dettagliata del docente sul tipo di lavoro svolto.</li> </ul>	<p><b>Max 15 punti</b></p>	

**B) AREA PROFESSIONALE - peso 30%**

INDICATORI	DESCRITTORI	EVIDENZE	PESO	Livello a cura del DS
<b>1. Formazione, aggiornamento e autoaggiornamento professionale.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Partecipazione a corsi di aggiornamento e autoaggiornamento <b>oltre</b> l'obbligo di legge.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Attestati e risultati della frequenza dei corsi.</li> </ul>	<b>Max 15 punti</b>	
<b>2. Progettazione ed utilizzo di metodologie didattiche innovative quali:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ peer education</li> <li>○ e-twinning</li> <li>○ cooperative learning</li> <li>○ Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Costruzione e realizzazione di percorsi didattici innovativi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione del docente e materiali prodotti.</li> </ul>	<b>Max 20 punti</b>	
<b>3. Utilizzo di spazi extrascolastici alternativi all'aula per la didattica: uscite didattiche, lezioni all'aperto.....</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricerca di metodologie e approcci nuovi che facilitino l'apprendimento e il benessere relazionale.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Partecipazione delle innovazioni al DS e ai colleghi mediante relazione.</li> <li>● Condivisione delle nuove competenze acquisite.</li> </ul>	<b>Max 10 punti</b>	
<b>4. Ricerca e/o ideazione di materiale didattico ad integrazione parziale del libro di testo.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Utilizzo di materiale didattico digitale e non.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione del docente.</li> <li>● Condivisione e diffusione dei materiali didattici.</li> </ul>	<b>Max 15 punti</b>	
<b>5. Pianificazione ed organizzazione di attività connesse alla certificazione linguistica, alla certificazione delle competenze digitali, a concorsi e gare locali e nazionali .</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione e partecipazione alle attività.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Documentazione agli Atti della scuola.</li> </ul>	<b>Max 20 punti</b>	

<p><b>6. Formazione dei colleghi su aspetti didattici e organizzativi della scuola e diffusione delle buone pratiche.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione della formazione.</li> <li>● Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola.</li> <li>● Attività di supporto per il funzionamento della scuola: coordinamento di Indirizzo, Dipartimenti e ambiti disciplinari.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione del docente.</li> <li>● Documentazione agli Atti della scuola.</li> </ul>	<p><b>Max 20 punti</b></p>	
---	--	--	--------------------------------	--

**C) AREA DEL SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DELLA FORMAZIONE****peso 25%**

INDICATORI	DESCRITTORI	MODALITÀ DI VERIFICA	PESO	Livello a cura del DS
1. <b>Supporto al Dirigente Scolastico nell'organizzazione degli incontri collegiali svolti con alto livello di autonomia e di propositività progettuale nel pieno rispetto della delega ricevuta.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Organizzazione incontri Collegio docenti, dipartimenti d'asse e disciplinari, consigli di classe, colloqui scuola-famiglia.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Relazione del docente.</li><li>● Verifica dell'effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina.</li></ul>	<b>Max 20 punti</b>	
2. <b>Assunzione di compiti e responsabilità in supporto all'Istituzione scolastica e al Dirigente Scolastico nell'organizzazione delle attività di PCTO (ex ASL) e corsi post-diploma (OSS, PON, mediatori linguistici, Progetto ANPAL ...)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Ricerca di esperti.</li><li>● Organizzazione di incontri, attività e corsi.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Relazione del docente.</li><li>● Verifica dell'effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina.</li></ul>	<b>Max 20 punti</b>	
3. <b>Supporto al Dirigente Scolastico nell'organizzazione e coordinamento di settori strategici della scuola.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Area nuove tecnologie</li><li>● Area autovalutazione</li><li>● Area continuità e orientamento</li><li>● Area inclusione</li><li>● Area biblioteca</li><li>● PNSD</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Relazione del docente.</li><li>● Verifica dell'effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina.</li></ul>	<b>Max 20 punti</b>	

<p><b>4. Attività di tutoraggio dei docenti neo-immessi in ruolo, studenti tirocinanti e organizzazione di scambi culturali.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Capacità di interazione con il docente neo-immesso.</li> <li>● Disponibilità a condividere la propria esperienza e a confrontarsi.</li> <li>● Assolvimento dei compiti previsti (peer to peer, istruttoria, piattaforma...).</li> <li>● Organizzazione degli scambi culturali.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Relazione del docente.</li> <li>● Verifica dell'effettiva esecuzione dei compiti assegnati nella nomina secondo la L 107/15.</li> </ul>	<p><b>Max 15 punti</b></p>	
<p><b>5. Assunzione di compiti di responsabilità in periodo di chiusura della scuola e/o in orario extracurricolare.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività programmate secondo i bisogni della scuola.</li> <li>● Partecipazione al Consiglio di Istituto, a Commissioni e Comitati vari.</li> <li>● Collaborazione scuola-famiglia nell'ottica del miglioramento delle relazioni e dei risultati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Delibere degli OO.CC.</li> </ul>	<p><b>Max 25 punti</b></p>	

Data

Firma