



CASA DELL'ACCOGLIENZA "BALDO SPREA"

P.zza Sprea, n. 18 - 37031 - ILLASI (VR)

Cod. Fisc. Part. Iva 02233740238
telefono 045/7834037 - fax 045/6528770
E-Mail: info@baldosprea.it

n. **244** Registro DETERMINE
Direttore

Oggetto: Ragioneria = NOTAIO DE MICHELI EMANUELE. AFFIDAMENTO INCARICO REDAZIONE VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI TRASFORMAZIONE IPAB IN FONDAZIONE – CIG Z2D3329BCB . PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventuno **2021**, del mese di **settembre**, del giorno di **giovedì 23**, nell'Ufficio di Segreteria di questo Ente,

IL DIRETTORE

Rilevato che:

- con deliberazione n. 3 del 19 aprile 2021, il Consiglio di Amministrazione dell'ente ha preso atto della sentenza del Tribunale di Verona del 16 novembre 2020 con la quale è stata dichiarata la natura giuridica privata dell'ente, incaricando il direttore al proseguo della pratica;
- l'Avv. Marco Venturini, Legale incaricato dal CDA per la verifica della natura giuridica dell'ente ha predisposto una bozza di statuto, già visionata dal CDA e prossima all'approvazione;
- con precedente determinazione n. 243 del 23 settembre 2021, si è provveduto ad incaricare il Geom. Luisa Bagolin di San Bonifacio per la valutazione del patrimonio dell'ente;
- risulta ora necessario individuare un Notaio presso il quale verbalizzare una prima seduta pubblica di approvazione dello statuto della futura Fondazione;

Sentito il Segretario dell'ADOA di Verona, Avv. Thomas Chiaromonte, che suggerisce quale Notaio esperto in trasformazioni di IPAB in Fondazioni, il Dott. Emanuele De Micheli, Notaio in Verona con sede in Via Leone Pancaldo, 70 a 370138 VEORNA, C.F: omissis e P.IVA: 03759810231;

Incontrato direttamente il notaio in data 8 settembre 2021 alla presenza anche del Presidente, è emersa la disponibilità ad assumere l'incarico in oggetto, proponendo una tempistica adeguata alle esigenze dell'ente;

Vista l'offerta pervenuta dallo studio De Micheli, del 15 settembre 2021 n. 5.452, allegato al presente atto, Allegato A);

Dato atto che:

- l'importo delle suddette forniture di servizi risultano di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art. 1 comma 2 lett. a, del D.L 76/2020 e ss.mm.ii., dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 139.000,00 euro mediante affidamento diretto;
- non si individuano su MEPA metaprodotti atti a soddisfare l'esigenza che l'ente si prefigge con l'adozione del presente atto;
- l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Ente;
- non è presente all'interno dell'Ente figura che possa svolgere tale funzione;

- la prestazione è di natura temporanea ed altamente qualificata e non rientra tra le funzioni ordinarie.

Visto:

- il bilancio di previsione per l'esercizio economico finanziario 2021;
- l'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016,
- il Regolamento di Amministrazione, approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con l'adozione della deliberazione n. 92 del 7 ottobre 2000, esecutiva ai sensi di legge;

DETERMINA

1. Di affidare, per i motivi in premessa esposti, al Dott. Emanuele De Micheli, Notaio in Verona con sede in Via Leone Pancaldo, 70 a 370138 VERONA, C.F: omissis e P.IVA: 03759810231 l'incarico di redigere il verbale in seduta pubblica di trasformazione dell'IPAB Casa dell'Accoglienza Baldo Sprea in Fondazione alle condizioni tutte della sua offerta del 15 settembre 2021 n. 5452;
2. Di assumere un impegno di spesa di massima di €. 2.634,36, IVA e Cassa pensioni inclusa, sul bilancio di previsione esercizio 2021 al conto "Spese legali e Notarili";
3. Di impegnare la somma complessiva di € 997,50 per imposte di registro, ipotecarie e catastali e bolli, al conto "Oneri diversi di gestione" da imputarsi a dettaglio negli specifici sottoponti.
4. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo di legittimità, ai sensi della Legge Regionale n. 3 del 14.01.2003 e diviene immediatamente esecutiva;
5. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Ragioniere dell'Ente;
 - va comunicata per conoscenza al Consiglio di Amministrazione ai sensi del disposto art. 1, punto 3. del Titolo III, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge, per il tramite del Ragioniere dell'Ente;
 - va pubblicata all'Albo di questo Ente per 15 giorni consecutivi, giusto art. 2, punto 3, del Titolo III, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 79 del 30 agosto 2000, e s.m.i. approvate con deliberazione n. 35 del 5 novembre 2012, esecutive ai sensi di legge, per il tramite del Ragioniere dell'Ente.

Letto, approvato, confermato e sottoscritto.

Il Direttore

Settore RAGIONERIA - PERSONALE

Esaminato il provvedimento che precede si appone il visto di regolarità contabile attestante, la copertura finanziaria della spesa sotto indicata, ai sensi dell'art. 2 comma 2 Titolo III Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge, con obblighi a valere sugli interventi seguenti del bilancio corrente esercizio:

- Conti indicati al punto 2 e 3 del dispositivo della determina;
- registrato impegno a bilancio

Illasi, 23 settembre 2021

Il Ragioniere

UFFICI SEGRETERIA

Copia della presente, esecutiva, è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ a tutto il _____, giusto art. 2, punto 3, del Titolo III, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge.

Illasi (Vr), _____.

Il Responsabile di Segreteria

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Presidente | <input type="checkbox"/> Settore Personale |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio di Segreteria | <input type="checkbox"/> Settore Assistenza |
| <input checked="" type="checkbox"/> Settore Economato | <input type="checkbox"/> Settore Lavori pubblici |
| <input checked="" type="checkbox"/> Settore Ragioneria | <input checked="" type="checkbox"/> Albo |
| <input type="checkbox"/> Settore Patrimonio | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Contratti | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> Scuola Materna | |

La presente copia è conforme all'originale.

Illasi (Vr), 23 settembre 2021

Visto: Il Direttore

Il Responsabile Settore Ragioneria

Visto: Il Presidente
