



# I.P.A.B. CASA DELL'ACCOGLIENZA "BALDO SPREA"

P.zza Sprea, n. 18 - 37031 - ILLASI (VR)

Codice Fiscale e Partita Iva 02233740238

☎ 045/7834037 📠 045/6528770

E-Mail: [info@baldosprea.it](mailto:info@baldosprea.it)

n. **269** Registro DETERMINE  
Direttore

**Oggetto: PERSONALE = Sig. Mattia GOBBI SPROCAGNOCCHI. Assunzione a tempo indeterminato con decorrenza dal 01.01.2022, a Tempo Pieno al posto di "Istruttore – Infermiere Professionale" - Categoria C - Posizione Economica C1. Provvedimenti.**

L'anno duemilaventuno **2021**, del mese di **novembre**, del giorno di **giovedì 04**, nell'Ufficio di Segreteria di questo Ente,

## IL DIRETTORE

VISTO:

- la determina n. 010 del 11 gennaio 2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approva, le risultanze del CONCORSO PUBBLICO per titoli ed esami, per la copertura di: N. 1 POSTO di "Infermiere Professionale" a tempo pieno e indeterminato N. 3 POSTI di "Infermiere Professionale" a part - time al 50% e indeterminato Cat. C/C1 del C.C.N.L. Regioni/Autonomie locali– necessari per il Soggiorno per Anziani "Villa Sprea", meglio sotto riportate:

NR.	NOMINATIVO CANDIDATI	TITOLI	PROVA SCRITTA	PROVA PRATICA	PROVA ORALE	TOTALE PUNTI (espresso in mi)	
1	ALESSIA DAL BOSCO	4,00 /10	25,00 /30	24,00 /30	30,00 /30	83,00	/100mi
2	PUOPOLO PAOLO	4,93 /10	29,00 /30	28,00 /30	21,00 /30	82,93	/100mi
3	GOBBI SPRACAGNOCCHI MATTIA	4,63 /10	25,00 /30	27,00 /30	26,00 /30	82,63	/100mi
4	ZAGGIA CARLO	5,00 /10	25,00 /30	30,00 /30	21,00 /30	81,00	/100mi
5	GURGUI MINODOVA LAVINIA	7,00 /10	26,00 /30	22,00 /30	26,00 /30	81,00	/100mi
6	ROMAN RODICA	4,00 /10	24,00 /30	21,00 /30	29,00 /30	78,00	/100mi
7	PAJKIC SANELA	0,00 /10	23,00 /30	23,00 /30	30,00 /30	76,00	/100mi
8	FLOREA LILIA	1,50 /10	24,00 /30	23,00 /30	24,00 /30	72,50	/100mi
9	RADENKOVIC DEJAN	2,65 /10	24,00 /30	22,00 /30	21,00 /30	69,65	/100mi

- la necessità di assumere personale Infermieristico a tempo pieno e indeterminato per le motivazioni che portarono codesto Ente a bandire il concorso in parola con determina n. 162/2020;
- che il primo e secondo classificato sono già assunti con determinazioni precedenti;

Sentito il Sig. Mattia GOBBI SPROCAGNOCCHI, il quale conferma l'incarico a tempo pieno e indeterminato a far tempo dal 1 gennaio 2022;

RITENUTO nulla osta procedere all'assunzione del Sig. Mattia GOBBI SPROCAGNOCCHI, nato a omissis, il omissis e residente ad omissis, - Cod. Fisc: omissis al posto di "Infermiere Professionale", categoria C, posizione economica C1, con decorrenza dal 1 gennaio 2022 a tempo pieno e indeterminato, necessario per garantire il servizio infermieristico interno della struttura;

VISTO il contratto di lavoro, allegato e facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto:

- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022, in fase di predisposizione;
- la Legge 17 luglio 1890, n. 6972, sue successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto della Giunta Regionale n. 780/2013 così come adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 2 della L.R. 43/2012;
- il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 69/2013;
- il Regolamento di Amministrazione, approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ente con l'adozione della deliberazione n. 92 del 7 ottobre 2000, esecutiva ai sensi di legge.

## DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante del presente atto e qui si danno per riportate;
- 2) di assumere, siccome assume, il Sig. Mattia GOBBI SPROCAGNOCCHI, nato a omissis il omissis e residente ad omissis - Cod. Fisc: omissis – in possesso di Diploma di Infermiere Professionale (Abilitante alla Professione Sanitaria di Infermiere), al posto di "Infermiere Professionale", categoria C, posizione economica C1" del CCNL enti locali, presso l'area Infermieristica con decorrenza dal **1 gennaio 2022** a tempo pieno e indeterminato;
- 3) di riconoscere allo stesso il trattamento economico di cui alla Categoria C, posizione economica C1, del CCNL Enti ed Autonomie Locali del 21/05/2018, di €.=.20.344,07.=. annue lorde, oltre all'Indennità Integrativa Speciale e ogni altra indennità o assegno di legge;
- 4) è approvato, siccome approva, il "contratto individuale di lavoro allegato A), facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 5) di far fronte all'onere derivante ed ammontante a presunte €.=.30.167,54.=. lorde, con le disponibilità del Bilancio di Previsione 2022, in fase di predisposizione:

<b>COSTI DEL PERSONALE</b>	
	<b>Importo</b>
Salari e stipendi del personale	€ 22.039,41
	€ 5.245,38
	€ 634,73
	€ 1.873,35
	€ 374,67
<b>TOTALE</b>	<b>€ 30.167,54</b>

- 6) di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovranno provvedere i seguenti servizi: Ragioneria, Personale e Segreteria, ai quali verrà trasmessa copia conforme della determinazione stessa;
- 7) di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Ragioniere dell'Ente;
- va archiviata in originale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Ente;
- va comunicata per conoscenza al Consiglio di Amministrazione ai sensi del disposto art. 1, punto 3. del Titolo III, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge, per il tramite del Ragioniere dell'Ente;
- va pubblicata all'Albo di questo Ente per 15 giorni consecutivi, giusto art. 2, punto 3, del Titolo III, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge, per il tramite del Ragioniere dell'Ente;

Letto, approvato, confermato e sottoscritto

**Il Direttore**

---

### Settore RAGIONERIA

Esaminato il provvedimento che precede si appone il visto di regolarità contabile attestante, la copertura finanziaria della spesa sottoindicata, ai sensi dell'art. 2 comma 2 Titolo III Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge, con obblighi a valere sugli interventi seguenti del bilancio esercizio corrente:

- Capitoli indicati nel punto 5) del dispositivo della determina;

Illasi (Vr), 4 novembre 2021

Il Ragioniere

\_\_\_\_\_

### UFFICI SEGRETERIA

Copia della presente, esecutiva, è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ a tutto il \_\_\_\_\_, giusto art. 2, punto 3, del Titolo III, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con delibera n. 35 del 5 novembre 2012, esecutiva ai sensi di legge.

Illasi (Vr), \_\_\_\_\_.

Il Responsabile di Segreteria

\_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Presidente            | <input type="checkbox"/> Settore Economato                           |
| <input type="checkbox"/> Settore Patrimonio               | <input type="checkbox"/> Settore Assistenza                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio di Segreteria | <input type="checkbox"/> Settore Lavori pubblici                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Contratti     | <input checked="" type="checkbox"/> Albo                             |
| <input type="checkbox"/> Scuola Materna                   | <input checked="" type="checkbox"/> Coordinatore Socio Assistenziale |
| <input checked="" type="checkbox"/> Settore Personale     |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Settore Ragioneria    |  |

La presente copia è conforme all'originale.

Illasi, 4 novembre 2021

Visto: Il Direttore

\_\_\_\_\_

Il Responsabile Settore Personale

\_\_\_\_\_

Visto: Il Presidente

\_\_\_\_\_